



ИЗВЈЕШТАЈ

О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

**АГЕНЦИЈЕ ЗА ФОРЕНЗИЧКА ИСПИТИВАЊА И
ВЈЕШТАЧЕЊА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2016. ГОДИНУ**

Број: 01/02/03-08-16-1-694/17

Сарајево, јуни 2017. године



САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА.....	3
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА.....	3
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ.....	7
1.	Увод.....	7
2.	Реализација ранијих препорука	7
3.	Систем интерних контрола	7
4.	Буџет и извјештавање	9
5.	Извршење буџета	9
6.	Биланс стања.....	10
7.	Јавне набавке	11
8.	Коментари	13
	Прилози.....	13

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за форензичка испитивања и вјештачења Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Агенција) за 2016. годину** који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји Агенције не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

¹ У складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине, Канцеларија за ревизију у оквиру финансијске ревизије проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености.

Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2016. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2016. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законима и другим прописима којима се Агенција руководи.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане, и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.² Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

² Нови ISSAI 4000 је усвојен у децембру 2016. године и замјењује раније ISSAI 4000, 4100 и 4200.



Мишљење

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2016. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

Скретање пажње

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на:

- слабости код процеса јавних набавки у дијелу техничких спецификација предмета набавке те обезбјеђења заштитног механизма кроз гаранцију за извршење уговора код значајнијих набавки.

Сарајево, 30.6.2017. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Драган Вранкић, с.р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Јасмин Пилица, с.р.

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Ранко Крсман, с.р.

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Критеријуми за ревизију:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину;
- Закон о финансирању институција БиХ;
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти;
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС);
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ;
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.

III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. Увод

Агенција је основана Законом о Дирекцији за координацију полицијских тијела и агенцијама за подршку полицијској структури БиХ³ (у даљем тексту: Закон), а с радом је почела у фебруару 2009. године. Агенција је управна организација у саставу Министарства безбједности БиХ с оперативном самосталношћу. Према одредбама наведеног Закона, Агенција је надлежна за: балистичка и механоскопска вјештачења, хемијска и токсиколошка испитивања, дактилоскопска вјештачења, графолошка вјештачења, биолошка испитивања, биохемијска испитивања, анализе ДНК, специјалистичке обуке, вођење евиденције, статистика и база података, вјештачење пожара и експлозија, пружање стручне помоћи осталим тијелима из наведеног Закона, стандардизацију рада на терену те остале послове прописане законом и другим прописима.

Сједиште Агенције је у Источном Сарајеву.

2. Реализација ранијих препорука

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Агенције за 2015. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење са скретањем пажње на јавне набавке у дијелу дефинисања техничких спецификација предмета набавке. У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности. Агенција је поступила у складу са чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ и обавијестила нас о предузетим активностима на реализацији датих препорука.

Увидом у предузете активности, те освртом на реализацију датих препорука, утврдили смо сљедеће:

2.1. Препоруке чија је реализација у току

- Агенција је предузела активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у складу са важећим законодавним оквиром и подзаконским актима из ове области, али исте још увијек нису окончане у потпуности.
- Агенција је унаприједила интерне контроле код процеса јавних набавки у дијелу сачињавања техничких спецификација и описа предмета набавке, али још увијек има простора за даља унапређења.

3. Систем интерних контрола

Извршили смо испитивање система интерних контрола, административних и рачуноводствених процедура и квалитета финансијског управљања у Агенцији. Циљ ових испитивања је био да се увјеримо колико су поуздани подаци на којима се базирају

³ Службени гласник Бих, број 36/08

финансијски извјештаји, те да ли је финансијско управљање у складу са постојећим прописима.

Организација и руковођење: Агенцијом руководи директор. Агенција такође има и замјеника директора који у складу са одредбама закона помаже директору у руковођењу Агенцијом, мијења директора у одсутности и одговоран је директору. Директора и замјеника директора именује Савјет министара БиХ на приједлог министра безбједности БиХ на мандат од четири године.

Унутрашња организација Агенције дефинисана је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста из 2010. године, на који је Савјет министара БиХ дао сагласност и којим су предвиђена укупно 52 радна мјеста, од тога 39 државних службеника и 11 запосленика те два именована лица (директор и замјеник директора). Са 31.12.2016. године у Агенцији је било 27 запослених и један запослени на одређено вријеме.

Иако је процедура доношења новог Правилника о унутрашњој организацији у складу са Одлуком о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе БиХ и Одлуком о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама БиХ⁴ покренута претходних година, иста још увијек није окончана. Према образложењима Агенције, због подношења захтјева за акредитацију према стандарду ISO 17 025 биле су потребне одређене измјене радних мјеста због чега је Агенција почетком 2017. године доставила надлежној комисији Министарства правде БиХ на мишљење описе послова за додатна радна мјеста. У тренутку обављања ревизије Министарство правде БиХ је доставило своје мишљење.

Препоручујемо Агенцији да у свом дијелу интензивира активности у вези са доношењем новог правилника о унутрашњој организацији и систематизацији у складу са наведеним одлукама Савјета министара БиХ.

Финансијско управљање и контрола: Агенција је претходних година и у току 2016. године донијела одређене правилнике и процедуре којима су дефинисана одређена подручја потрошње и значајнији процеси рада као и нивои овлаштења и одговорности. У 2016. години, у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу у институцијама БиХ и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ, Агенција је радила на мапирању пословних процеса и описима процеса, док активности у вези са процјенама ризика код свих процеса пословања и успостављањем регистра ризика још увијек нису окончане. У Годишњем извјештају о финансијском управљању и контроли за 2016. годину који је достављен Централној хармонизацијској јединици (ЦХЈ), Агенција је навела мјере које планира предузети за даљи развој система финансијског управљања и контроле по COSO компонентама.

Ревизијом је констатовано да, поред предузетих активности, постоји простор за додатно унапређење система интерних контрола код процеса јавних набавки (детаљније у тачки 7. Извјештаја).

Препоручујемо Агенцији да настави са активностима успостављања процеса финансијског управљања и контроле у складу са релевантним прописима, а који треба да допринесе смањењу ризика пословања цјелокупне институције.

⁴ Службени гласник БиХ, број 30/13

Интерна ревизија: У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ⁵ и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ⁶, интерну ревизију у Агенцији обавља Министарство безбједности БиХ. У 2016. години није вршена интерна ревизија.

4. Буџет и извјештавање

Укупни захтјев Агенције за буџетским средствима износио је 2.736.000 КМ, од тога основни захтјев 2.061.000 КМ и 27 запослених и анекс захтјева 675.000 КМ за 13 запослених и додатне капиталне издатке.

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2016. годину⁷, Агенцији су одобрена средства у износу од 2.061.000 КМ и 27 запослених. За текуће издатке је одобрено 1.211.000 КМ, а за капиталне издатке 850.000 КМ за опремање лабораторија.

Агенција је у току године извршила двије промјене структуре расхода у укупном износу од 29.000 КМ које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ⁸. Преструктурисањем су смањени издаци за накнаде трошкова запослених и издаци за услуге превоза и гориво, а повећани су издаци за текуће одржавање (29.000 КМ) због потребних радова на измјештању комуникационе опреме из безбједносних разлога и неометаног функционисања Агенције те неопходних поправки и сервисирања опреме.

Годишњи финансијски извјештај за 2016. годину Агенција је сачинила и доставила надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима и у утврђеном року. Такође, Годишњи извјештај о реализацији Плана и програма рада Агенције за 2016. годину је усвојен од стране Савјета министара БиХ у априлу 2017. године.

5. Извршење буџета

У Годишњем финансијском извјештају Агенције за 2016. годину, исказани су расходи у износу од 2.023.016 КМ, што у односу на одобрени буџет у износу од 2.061.000 КМ представља остварење од 98%. Извршење буџета у односу на претходну годину је веће за 3,7%, углавном због већег просјечног броја запослених.

Значајни расходи односе се на: бруто плате (734.845 КМ), накнаде запослених (91.701 КМ), издатке за енергију и комуналне услуге (59.465 КМ), набавку материјала (145.618 КМ), издатке за текуће одржавање (71.865 КМ) те капиталне издатке за набавку опреме (849.571 КМ).

Преглед расхода буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

Бруто плате и накнаде из плата исказане су у износу од 734.845 КМ, од чега нето плате и накнаде плата износе 436.933 КМ, а порези и доприноси 297.912 КМ. Просјечан број запослених за које су исплаћене бруто плате износи 28, док је Законом о буџету за 2016. годину одобрено 27 запослених. Разлика се односи на ангажовање једног лица на

⁵ Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

⁶ Службени гласник БиХ, број 49/12

⁷ Службени гласник БиХ, број 101/15

⁸ Одлуке о преструктурисању број 05-16-2-8327-2/16 од 19.10.2016 год и 05-16-2-10472-2/16 од 23.12.2016. год.

одређено вријеме путем јавног огласа због замјене запосленог на породилском одсуству.

Накнаде трошкова запослених се највећим дијелом односе на накнаде за топли оброк (33.102 КМ), превоз са посла и на посао (21.177 КМ), накнаде трошкова смјештаја (5.684 КМ) и регрес за годишњи одмор (8.400 КМ) те порезе и доприносе на исплаћене накнаде.

Издаци за енергију и комуналне услуге највећим дијелом се односе на издатке за електричну енергију (13.604 КМ) и централно гријање (42.611 КМ), који се плаћају на основу Споразума о процентуалном учешћу у трошковима за комуналне услуге који је потписан са Државном агенцијом за истраге и заштиту (SIPA) која је смјештена у истој згради у којој и Агенција, а 10% укупних трошкова отпада на Агенцију.

Најзначајнији издаци у оквиру набавке материјала су издаци за лабораторијски материјал (129.519 КМ) и компјутерски материјал (9.145 КМ). Повећање издатака за лабораторијски материјал у односу на претходне године резултат је успостављања нових лабораторија и повећања броја вјештачења.

Значајнији издаци за текуће одржавање односе се на одржавање опреме (13.541 КМ), набавку лиценци за програме који се користе у лабораторијама и антивирус програми (32.729 КМ), на радове на измјештању комуникационе опреме у Агенцији (14.990 КМ), те одржавање возила (5.463 КМ).

Реализовани капитални издаци односе се на набавку намјештаја (9.920 КМ) и на набавку лабораторијске опреме (839.651 КМ) за опремање Лабораторије за биолошка вјештачења и ДНК анализу, Лабораторије за вјештачења компјутерских система, Лабораторије за хемијско-физичка вјештачења те дактилоскопска вјештачења. Остварени капитални издаци су у складу са одобреном намјенском структуром капиталних издатака те Стратешким планом опремања Агенције за период 2015.-2017. који је усвојио Савјет министара БиХ.

6. Биланс стања

Актива се односи на новчана средства у благајни (4.283 КМ), краткорочна потраживања за рефундацију накнаде боловања (11.544 КМ) и стална средства (садашња вриједност 2.149.117 КМ).

У току 2016. године извршена је набавка сталних средстава у износу од 820.499 КМ.

Пасиву чине краткорочне текуће обавезе према добављачима и физичким лицима (403.884 КМ), обавезе према запосленим за плате и накнаде из децембра (70.528 КМ), краткорочна разграничења (293.626 КМ) и извори средстава (2.149.117 КМ).

Краткорочна разграничења се односе на уговорене набавке лабораторијске опреме и радова на измјештању комуникационе опреме, а које су реализоване у 2017. години.

Агенција је извршила попис сталних средстава, новчаних средстава, обавеза, потраживања и новчаних средстава на 31.12.2016. године којим нису утврђена одступања између стварног и књиговодственог стања.

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

7. Јавне набавке

Агенција је сачинила План и допуну плана јавних набавки за 2016. годину којим је дефинисан предмет набавке, процијењена вриједност, врста поступка, рокови за покретање и завршетак поступка, као и укупна планирана вриједност набавки и извор финансирања.

Агенција је план јавних набавки објавила на својој интернет страници на којој су такође објављиване и одлуке о додјели уговора, одлуке о поништењу поступака те листа закључених уговора и њихова реализација. За сваки поступак набавке именована је посебна комисија за евалуацију понуда.

Према подацима из система е-набавке, укупна вриједност закључених уговора износила је 980.698 КМ без ПДВ-а. Проведено је 8 отворених поступака, 6 конкурентских поступака и одређен број директних споразума. Значајније набавке се односе на набавку опреме за Лабораторију за дактилоскопска вјештачења (247.367 КМ), опреме за Лабораторију за биолошка вјештачења и ДНК анализу (221.412 КМ), опреме за вјештачење компјутерских система (237.221 КМ), опреме за потребе Лабораторије за хемијско-физичка вјештачења (83.444 КМ), реагенси, хемикалије и помоћна лабораторијска опрема (85.521 КМ), итд.

У току 2016. године одређени број поступака је понављан из разлога што у предвиђеном року није било прихватљивих понуда, јер је цијена свих прихватљивих понуда била знатно већа од осигураних средстава за предметну набавку, те у једном случају из разлога јер добављач након потписаног уговора није био у могућности испоштовати испоруку у складу са захтјевима техничке спецификације. Такође, изјављене су три жалбе понуђача које су по презентованим информацијама ријешене у корист Агенције. У већем броју поступака примљена је једна понуда или је само једна понуда била прихватљива.

Тестирањем проведених поступака набавки констатовано је да је Агенција, након што јој је скренута пажња, унаприједила интерне контроле код сачињавања техничких спецификација и описа предмета набавке у односу на претходну годину. У појединачним случајевима, у техничкој спецификацији предмета набавке поред детаљног описа предмета набавке наведени су и модели уређаја за поређење и додатак „или еквивалент“ без навођења критеријума мјеродавних за оцјену еквивалентности у складу са чланом 54. став (9) Закона о јавним набавкама.⁹ Дато је образложење да се предметне набавке односе на веома специфичну и високософистицирану лабораторијску опрему. Ради се о набавци опреме за Лабораторију за биолошка вјештачења и ДНК анализу, лот 1 (48.638 КМ), лот 3 (30.468 КМ) и лот 4 (64.549 КМ), код којег се у поновљеном поступку избјегло навођење модела уређаја за поређење.

Набавка форензичког извора свјетлости – Проведена је процедура отвореног поступка процијењене вриједности од 60.000 КМ. Поступак је једном поништен из разлога јер добављач није могао реализовати одредбе уговора о набавци према спецификацији те је прихваћен приједлог добављача за раскид уговора. У поновљеном поступку у којем су извршене измјене техничких спецификација изабран је исти понуђач са цијеном понуде од 64.549 КМ са ПДВ-ом. У првом поступку цијена понуде је износила 60.191 КМ, а планирана вриједност је била 40.000 КМ. У оба поступка примљена је једна понуда.

⁹ Службени гласник БиХ број: 39/14

Набавка графичке радне станице са софтвером за аутентификацију дигиталних фотографија проведена је процедуром конкурентског захтјева. У предвиђеном року достављена је једна понуда и закључен је уговор у вриједности од 27.921 КМ. Тендерску документацију је преузело 15 понуђача са портала јавних набавки. За набавку радне станице техничком спецификацијом је предвиђена гаранција од три године, док је понуђач понудио једну годину гаранције на све ставке предвиђене код овог предмета набавке.

Уважавајући чињеницу да се ради о набавкама специфичне опреме, препоручујемо Агенцији да настави са унапређењем система интерних контрола у дијелу специфицирања предмета набавке и документовања истраживања тржишта, а све у циљу обезбјеђења већег броја понуда и постизања боље цијене те смањења ризика од евентуалних жалби понуђача. Такође препоручујемо да се за значајније набавке захтијевају гаранције за извршење уговора, те оцјена понуда врши у складу са условима траженим тендерском документацијом.

8. Коментари

Агенција није у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину.

Вођа тима за финансијску ревизију

таша Авдаловић, виши ревизор, с.р.

Руководилац Одјељења за финансијску ревизију

Муневера Бафтић, виши ревизор, с.р.

Чланови тима за финансијску ревизију

Сеида Капо, ревизор, с.р.

Срђан Крајишник, ревизор, с.р.

Ивона Козар, ревизор, с.р.

Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета

Драгољуб Ковинчић, виши ревизор, с.р.

Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2016. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2016. године

Изјава о одговорностима руководства

Преглед расхода буџета за 2016. годину

Назив институције: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	1.211.000	0	1.211.000	1.173.445	97
Бруто плате и накнаде	740.000		740.000	734.845	99
Накнаде трошкова запослених	119.000	-24.000	95.000	91.701	97
Путни трошкови	27.000		27.000	20.663	77
Издаци телефонских и пошт. услуга	17.000		17.000	14.538	86
Издаци за енергију и ком. услуге	64.000		64.000	59.465	93
Набавка материјала	146.000		146.000	145.618	100
Издаци за услуге превоза и горива	14.000	-5.000	9.000	8.193	91
Унајмљивање имовине и опреме	0		0	0	
Издаци за текуће одржавање	43.000	29.000	72.000	71.865	100
Издаци за осигурање	4.000		4.000	2.975	74
Уговорене и друге посебне услуге	37.000		37.000	23.582	64
2. Капитални издаци	850.000	0	850.000	849.571	100
Набавка земљишта			0		
Набавка грађевина			0		
Набавка опреме	850.000		850.000	849.571	100
Набавка осталих сталних средстава			0		
Реконструкција и инвестиционо одрж.			0		
3. Текући грантови	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
			0		
5. Новчане донације	0	0	0	0	
			0		
Укупно (1+2+3+4+5)	2.061.000	0	2.061.000	2.023.016	98

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 01.03.2017. године.

Директорица:

Љиљана Тришић

Биланс стања на 31.12.2016. године

Назив институције: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења БиХ

Табела II

Опис	31.12.2015.	31.12.2016.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	13.216	15.827	120
Новчана средства	1.696	4.283	253
Краткорочна потраживања	11.520	11.544	100
Краткорочни пласмани			
Интерни финансијски односи			
Залихе			
Краткорочна разграничења			
2. Стална средства	1.613.844	2.149.117	133
Стална средства	2.507.765	3.328.264	133
Исправка вриједности	893.921	1.179.147	132
Неотписана вриједност сталних средстава	1.613.844	2.149.117	133
Дугорочни пласмани			
Дугорочна разграничења			
УКУПНО АКТИВА (1+2)	1.627.060	2.164.944	133

3. Краткорочне обавезе и разграничења	491.189	768.038	156
Краткорочне текуће обавезе	162.279	403.884	249
Краткорочни кредити и зајмови			
Обавезе према запосленима	66.225	70.528	106
Интерни финансијски односи			
Краткорочна разграничења	262.685	293.626	112
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови			
Остале дугорочне обавезе			
Дугорочна разграничења			
5. Извори средстава	1.613.844	2.149.117	133
Извори средстава	1.613.844	2.149.117	133
Остали извори средстава			
Нераспоређени вишак прихода/расхода			

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	2.105.033	2.917.155	139
------------------------------	------------------	------------------	------------

Руководство је Биланс стања одобрило дана 01.03.2017. године

Директорица:

Љиљана Тришић

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Агенције за форензичка испитивања и вјештачења (у даљем тексту: Агенција)** дужно је да обезбиди да финансијски извјештаји за 2016. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину (Службени гласник БиХ број 101/15) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Агенције.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па тако и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 25.04.2017.

Директорица:

Љиљана Тришић