



IZVJEŠĆE

O FINANCIJSKOJ REVIZIJI

**AGENCIJE ZA RAD I ZAPOSŁJAVANJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

ZA 2016. GODINU

Broj: 01/02/03-07-16-1-586/17

Sarajevo, lipanj 2017. godine

**KAZALO**

I. MIŠLJENJE REVIZORA	3
1. MIŠLJENJE	3
2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI	4
II. KRITERIJI ZA REVIZIJU	5
III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI	6
1. Uvod	6
2. Realizacija ranijih preporuka	6
3. Sustav unutarnjih kontrola	7
4. Proračun i izvješćivanje	9
5. Izvršenje proračuna	9
6. Bilanca stanja	10
7. Javne nabave	10
8. Komentari	10
Privici	11

I. MIŠLJENJE REVIZORA

1. MIŠLJENJE

Izvršili smo reviziju finansijskih izvješća **Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija)** za 2016. godinu koji obuhvaćaju: bilancu stanja, pregled prihoda, primitaka i financiranja, pregled rashoda i izdataka iz proračuna, posebne podatke o plaćama i broju uposlenih, pregled dinamike upošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja i analizu izvršenja proračuna – tekstualni dio.

Odgovornost rukovodstva za finansijska izvješća

Rukovodstvo Agencije odgovorno je za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvješća sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja, tj. Zakonu o financiranju institucija BiH, Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvješća koja ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima na temelju provedene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1000–1810). Ovi standardi zahtijevaju da postupamo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća Agencije ne sadrže značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje obavljanje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama u finansijskim izvješćima. Izbor postupka je utemeljen na prosudbi revizora, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvješćima uslijed prijevare ili greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra unutarnje kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća u cilju odabira revizijskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti unutarnjih kontrola. Revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opće prezentacije finansijskih izvješća. Revizor također ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkciju unutarnje revizije i sustave unutarnjih kontrola.

Vjerujemo kako su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i kako osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, finansijska izvješća Agencije prikazuju fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obveza i izvora sredstava na 31.12.2016. godine i izvršenje proračuna za godinu koja se završava na navedeni datum, sukladno prihvaćenom okviru finansijskog izvješćivanja.

¹ Sukladno Zakonu o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvješća i, us vezi s istom, reviziju usklađenosti.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

U svezi s revizijom finansijskih izvješća Agencije za 2016. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Agencija rukovodi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije sukladne propisima kojima su regulirane i potvrđuje da je tijekom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje sredstava odobrenih proračunom institucije za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora

Reviziju usklađenosti smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji institucija BiH i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.² Pored navedene odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, sukladne zakonima i drugim propisima kojima su regulirane. Ova odgovornost uključuje obavljanje procedura kako bismo pribavili revizijske dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima.

Vjerujemo kako su pribavljeni revizijski dokazi dostatni i odgovarajući i kako osiguravaju temelj za naše mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2016. godinu sukladne su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirane.

Sarajevo, 21.06.2017. godine

GLAVNI REVIZOR

Dragan Vrankić, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Jasmin Pilica, v.r.

**ZAMJENIK
GLAVNOG REVIZORA**

Ranko Krsman, v.r.

² Novi ISSAI 4000 je usvojen u prosincu 2016. godine i zamjenjuje ranije ISSAI 4000, 4100 i 4200.

II. KRITERIJI ZA REVIZIJU

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine provodi reviziju finansijskih izvješća i, u svezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvješća i revizija usklađenosti podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijska izvješća, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju:

- Zakon o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2016. godinu;
- Zakon o financiranju institucija BiH;
- Zakon o javnim nabavama i podzakonski akti;
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS);
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti;
- Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH;
- Pravilnik o finansijskom izvješćivanju institucija BiH.

III. IZVJEŠĆE O REVIZIJI

1. Uvod

Agencija je osnovana sukladno Zakonu o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine³ kao samostalna upravna organizacija sa statusom pravne osobe za obavljanje poslova koji se odnose na oblast upošljavanja iz nadležnosti Bosne i Hercegovine.

Agencija je nadležna da:

- a) u oblasti upošljavanja iz svoje nadležnosti predstavlja Agenciju i sarađuje sa nadležnim agencijama, institucijama i međunarodnim organizacijama u tim oblastima;
- b) u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova BiH izvršava preuzete međunarodne obveze iz oblasti upošljavanja, a sarađujući i s nadležnim entitetskim zavodima za upošljavanje i Zavodom za upošljavanje Brčko distrikta BiH;
- c) prati primjenu međunarodnih standarda i politika u oblasti upošljavanja i u suradnji s entitetskim zavodima za upošljavanje i Zavodom za upošljavanje Brčko distrikta učestvuju u njihovom provođenju;
- d) inicira zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti upošljavanja i učestvuje u vođenju pregovora za zaključivanje međunarodnih ugovora u oblasti socijalnog osiguranja za dio nezaposlenosti i prati njihovo provođenje u suradnji sa zavodima za upošljavanje entiteta i Brčko distrikta;
- e) koordinira aktivnosti u domaćim i međunarodnim projektima u oblasti upošljavanja koji su od interesa za Bosnu i Hercegovinu i suradnju sa entitetskim zavodima za upošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta u njihovoj realizaciji;
- f) prikuplja strane i domaće zahtjeve i informacije o ponudi i potražnji domaće i strane radne snage i u suradnji s entitetskim zavodima za upošljavanje i Zavodom za zapošljavanje Brčko distrikta realizuje ih u granicama svojih nadležnosti i mogućnosti tržišta rada u Bosni i Hercegovini itd.

Agencijom rukovodi ravnatelj. Ravnatelj ima jednog zamjenika koji mu pomaže u vođenju Agencije. Ravnatelja i zamjenika ravnatelja imenuje Vijeće ministara BiH na razdoblje od četiri godine. Ravnatelj i zamjenik ravnatelja imenovani su u prosincu 2015. godine.

Agencija ima Savjetodavni odbor, kao savjetodavno tijelo.

Sjedište Agencije je u Sarajevu.

2. Realizacija ranijih preporuka

Ured za reviziju institucija BiH izvršio je finansijsku reviziju Agencije za 2015. godinu, sačinio Izvješće o finansijskoj reviziji i dao pozitivno mišljenje sa skretanjem pozornosti. Skretanje pozornosti se odnosilo na realizaciju izdataka za avioprijevoz i gorivo na temelju ugovora koji su važili za proračunsku 2014. godinu.

U Izvješću su dane preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti. Uvidom u poduzete aktivnosti, te osvrtnom na realizaciju danih preporuka, utvrdili smo sljedeće:

³ Službeni glasnik BiH, broj 21/03 i 43/09

2.1. Realizirane preporuke

- Poduzete su aktivnosti iz nadležnosti Agencije vezane za rješavanje pitanja isplate naknada članovima Savjetodavnog odbora.
- Osigurano je adekvatno praćenje raspoloživog proračuna.
- Računi za mobilne telefone su evidentirani sukladno stavu Ministarstva financija i trezora BiH.

2.2. Nerealizirane preporuke

- Nisu osigurani uvjeti za uspostavu i razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole sukladno standardima unutarnje kontrole i komponentama COSO modela.
- Nisu izvršena odgovarajuća knjiženja vezana za pozicije zaliha materijala i ispravke vrijednosti zaliha materijala.

3. Sustav unutarnjih kontrola

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje unutarnjih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju financijskih izvješća i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Organizacija i rukovođenje

Unutarnji ustroj i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutarnjem ustroju na koji je Vijeće ministara BiH dalo suglasnost 24.02.2011. godine. Istim su sistematizirana radna mjesta za 33 izvršitelja, a na 31.12.2016. godine u Agenciji je bilo 31 uposlenih, koliko je i planirano proračunom za 2016. godinu.

Institucije Bosne i Hercegovine su bile u obvezi da do kraja travnja 2014. godine okončaju aktivnosti vezane za usklađivanje pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta sa odredbama Odluke o načelima za utvrđivanje unutarnjeg ustroja organa uprave Bosne i Hercegovine⁴ i Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine⁵, međutim, Agencija ni tijekom 2016. godine nije okončala predmetnu aktivnost. Prema prezentiranim informacijama u tijeku je aktivnost vezana za korekciju opisa poslova radnih mjesta sukladno sugestijama Ministarstva pravde BiH.

Neophodno je intenzivirati aktivnosti na uspostavi organizacijske strukture prema važećim odlukama Vijeća ministara BiH.

Agencija ima Savjetodavni odbor koji ima sljedeće nadležnosti: daje mišljenje na sačinjeni godišnji pregled politika upošljavanja u Bosni i Hercegovini, na prijedloge za upošljavanje stranaca u Bosni i Hercegovini (kvote), na godišnje programe rada Agencije i godišnja izvješća o radu Agencije, na izvješća o preuzetim međunarodnim obvezama Bosne i Hercegovine u oblasti upošljavanja, na rad Agencije i Pravilnik o unutarnjem ustroju Agencije; daje preporuke

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 30/13

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 30/13 i 67/15

u svezi s unapređenjem rada Agencije i inicira i predlaže aktivnosti i mjere Agencije na unapređenju oblasti upošljavanja na razini Bosne i Hercegovine.

Savjetodavni odbor Agencije čini jedan predstavnik resornog ministarstva BiH u čiji domen spada oblast upošljavanja, jedan eminentni naučni radnik iz oblasti upošljavanja kojeg imenuje resorno ministarstvo BiH na prijedlog Agencije, po jedan predstavnik resornih entitetskih ministarstava i Vlade Brčko distrikta BiH, te po jedan predstavnik sindikata i poslodavaca kojeg predloži svaki od ekonomsko-socijalnih vijeća entiteta i Brčko distrikta BiH. Ravnatelj Agencije i njegov zamjenik, kao i ravnatelji entitetskih zavoda za upošljavanje i Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta po funkciji učestvuju u radu Savjetodavnog odbora, bez prava odlučivanja.

Prema raspoloživim informacijama, jedan od razloga neadekvatnog funkcioniranja Savjetodavnog odbora je neriješeno pitanje isplate naknada i pokriće troškova članovima istog. Agencija je sačinila Prijedlog odluke o utvrđivanju novčane naknade za rad Savjetodavnog odbora Agencije i isti uputila nadležnim institucijama u cilju pribavljanja mišljenja za dostavljanje materijala Vijeću ministara BiH na razmatranje i donošenje.

Ministarstvo financija i trezora BiH je podržalo donošenje predložene odluke, uz napomenu da je mišljenja da imenovani dužnosnici/rukovoditelji entitetskih institucija, institucija BiH i institucije Distrikta Brčko BiH, koji izvršavaju zadatke iz zakonske nadležnosti institucije koju zastupaju u Savjetodavnog odboru, ne treba da ostvaruju pravo na naknadu po osnovu učešća u radu Savjetodavnog odbora, te da ne podržava utvrđivanje prava članovima Savjetodavnog odbora na naknadu troškova prijevoza. Ured za zakonodavstvo je ukazao na to da odredbama važećeg Zakona o Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine nije utvrđeno pravo na naknadu članovima Savjetodavnog odbora, te da je mišljenja da je predmetno pravo potrebno riješiti navedenim Zakonom ili aktom o imenovanju članova Odbora.

Financijsko upravljanje i kontrola

Sustav financijskog upravljanja i kontrole nije implementiran sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH, Priručniku za financijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvješća o financijskom upravljanju i kontroli za 2016. godinu i isti dostavila Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija i trezora BiH. U Izvješću je navedeno da nisu poduzete aktivnosti (nije imenovana osoba zadužena za financijsko upravljanje i kontrolu, nisu mapirani poslovni procesi, nisu procijenjeni rizici itd.) koje trebaju biti podloga za uspostavu sustava financijskog upravljanja i kontrole.

Neophodno je uspostaviti sustav financijskog upravljanja i kontrole sukladno važećim propisima.

Postupcima revizije uočili smo slabosti sustava unutarnjih kontrola pri uporabi službenih vozila. Naime, kontrolom naloga za službena vozila uočeno je kako se u većini naloga za vozilo koje koristi ravnatelj, za loko vožnju, upisuju prilično visoke relacije, preko 100 km/dnevno.

Preporučamo da se u putnom nalogu za vozilo transparentnije evidentiraju relacije loko vožnje u cilju namjenskog korištenja sredstava.

Unutarnja revizija

Sukladno Zakonu o unutarnjoj reviziji institucija BiH⁶ i Odluci o kriterijima za uspostavljanje jedinica unutarnje revizije u institucijama BiH⁷, unutarnju reviziju u Agenciji obavlja Jedinica unutarnje revizije **Ministarstva civilnih poslova BiH**. Unutarnja revizija je u tekućoj godini obavila naknadnu reviziju plaća i naknada plaća u Agenciji.

4. Proračun i izvješćivanje

Zakonom o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2016. godinu⁸, Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od 1.136.000 KM (tekući izdaci 1.069.000 KM i kapitalni izdaci 67.000 KM).

Agencija je izvršila prestrukturiranja rashoda u kolovozu i studenom 2016. godine, koje je odobrilo Ministarstvo financija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog proračuna u ukupnom iznosu od 15.000 KM (povećani putni troškovi za 11.000 KM, nabava materijala za 1.000 KM i izdaci za tekuće održavanje za 3.000 KM, a smanjeni izdaci telefonskih i poštanskih usluga za 4.000 KM, izdaci za energiju i komunalne usluge za 4.000 KM i izdaci za usluge prijevoza i goriva 7.000 KM).

Godišnje financijsko izvješće za 2016. godinu Agencija je sačinila i dostavila nadležnim organima i institucijama sukladno važećim propisima i u utvrđenom roku. Također, Godišnje izvješće o realizaciji Plana i programa rada Agencije za 2016. godinu dostavljeno je resornom Ministarstvu civilnih poslova BiH.

5. Izvršenje proračuna

U Godišnjem financijskom izvješću Agencije za 2016. godinu, iskazani su rashodi u iznosu od 1.119.457 KM, što u odnosu na odobreni proračun u iznosu od 1.139.000 KM predstavlja ostvarenje od 98%.

Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (817.540 KM), naknade uposlenih (87.901 KM), putne troškove (77.541 KM) i nabavu opreme (69.740 KM).

Pregled rashoda proračuna prikazan je u Tablici I. u privitku Izvješća.

Bruto plaće i naknade iz plaća na 31.12.2016. godine iskazane su u iznosu od 817.540 KM, od čega neto plaće i naknade iznose 481.426 KM, a porezi i doprinosi 336.114 KM. Prosječan broj uposlenih za koje su isplaćene bruto plaće u Agenciji iznosio je 31.

Ukupno ostvarene naknade troškova uposlenih na 31.12.2016. godine ostvarene su u iznosu od 87.901 KM, a odnose se na naknade za prijevoz (24.707 KM), topli obrok (38.019 KM), regres za godišnji odmor (9.303 KM), jubilarne nagrade (4.150 KM), pomoć u slučaju smrti (2.490 KM) i poreze i doprinose na naknade (9.232 KM).

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 49/12

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 101/15

6. Bilanca stanja

Aktiva Agencije se odnosi na gotovinu, kratkoročna potraživanja i zalihe (5.388 KM) i stalna sredstva iskazana po sadašnjoj vrijednosti (310.117 KM). Pasiva se odnosi na kratkoročne tekuće obveze i razgraničenja (86.071 KM) i izvore sredstava (310.117 KM).

Bilanca stanja prikazana je u Tablici II. u prilogu Izvješća.

Agencija je izvršila popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obveza na 31.12.2016. godine. Popisom nisu konstatirane razlike između stvarnog i knjigovodstvenog stanja. Kratkoročne obveze su izmirene u 2017. godini.

7. Javne nabave

Agencija je donijela Plan javnih nabava u siječnju i izmjene i dopune plana u studenom i prosincu 2016. godine. Prema prezentiranim podacima, u 2016. godini, zaključeni su ugovori o javnim nabavama u iznosu od 80.068 KM. Vrijednosno značajni postupci nabava odnose se na nabavu službenog vozila (49.990 KM), kompjutorske opreme (17.995 KM) i goriva (8.796 KM). Obavještenja o nabavi, odluke o izboru dobavljača i praćenje realizacije ugovora objavljeni su na internet stranici Agencije.

8. Komentari

Agencija nije u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvješća o reviziji za 2016. godinu, tako da ovo Izvješće predstavlja konačno izvješće bez korekcija u odnosu na Nacrt izvješća o reviziji za 2016. godinu.

Voditelj tima za financijsku reviziju

Mirsada Sijamić, viši revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za financijsku reviziju

Miro Galić, viši revizor, v.r.

Članovi tima za financijsku reviziju

Osman Paćuka, revizor, v.r.

Ivana Jurčević, revizor, v.r.

Rukovoditelj Odjela za razvoj, metodologiju i kontrolu kvalitete

Dragoljub Kovinčić, viši revizor, v.r.



Privici

Tablica I. – Pregled rashoda proračuna za 2016. godinu

Tablica II. – Bilanca stanja na 31.12.2016. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda proračuna za 2016. godinu

Naziv institucije: Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Tablica I.

Opis	Odobreni proračun	Usklađivanja proračuna	Ukupni proračun (2+3)	Izvršenje proračuna	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Tekući izdaci	1.069.000	0	1.069.000	1.049.717	98
Bruto plaće i naknade	826.000		826.000	817.540	99
Naknade troškova uposlenih	93.000		93.000	87.901	95
Putni troškovi	67.000	11.000	78.000	77.541	99
Izdaci telefonskih i pošt. usluga	21.000	-4.000	17.000	15.457	91
Izdaci za energiju i kom. usluge	15.000	-4.000	11.000	9.798	89
Nabava materijala	8.000	1.000	9.000	8.843	98
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	13.000	-7.000	6.000	4.597	77
Unajmljivanje imovine i opreme	0	0	0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	8.000	3.000	11.000	10.997	100
Izdaci za osiguranje	4.000		4.000	3.589	90
Ugovorene i druge posebne usluge	14.000		14.000	13.452	96
2. Kapitalni izdaci	70.000	0	70.000	69.740	100
Nabava zemljišta			0		
Nabava građevina			0		
Nabava opreme	70.000		70.000	69.740	100
Nabava ostalih stalnih sredstava			0		
Rekonstrukcija i invest. održavanje			0		
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
			0		
5. Novčane donacije	0	0	0	0	
			0		
Ukupno (1+2+3+4+5)	1.139.000	0	1.139.000	1.119.457	98

Rukovodstvo je Pregled rashoda proračuna po ekonomskim kategorijama odobrilo 28.02.2017. godine.

Ravnatelj:
Muamer Bandić, dipl. iur.

Bilanca stanja na 31.12.2016. godine

Naziv institucije: Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine

Tablica II.

Opis	31.12.2015.	31.12.2016.	Indeks 3/2
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	7.553	5.388	71
Novčana sredstva	1.435	2.925	204
Kratkoročna potraživanja	6.118	2.463	40
Kratkoročni plasmani			
Interni finansijski odnosi			
Zalihe			
Kratkoročna razgraničenja			
2. Stalna sredstva	275.348	310.117	113
Stalna sredstva	1.665.774	1.558.240	94
Ispravka vrijednosti	1.390.427	1.248.123	90
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava			
Dugoročni plasmani			
Dugoročna razgraničenja			
UKUPNO AKTIVA (1+2)	282.900	315.505	112

3. Kratkoročne obveze i razgraničenja	73.133	86.071	118
Kratkoročne tekuće obveze	3.145	5.576	177
Kratkoročni krediti i zajmovi			
Obveze prema uposlenima	69.988	80.494	115
Interni finansijski odnosi			
Kratkoročna razgraničenja			
4. Dugoročne obveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi			
Ostale dugoročne obveze			
Dugoročna razgraničenja			
5. Izvori sredstava	275.348	310.117	113
Izvori sredstava	275.348	310.117	113
Ostali izvori sredstava			
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda			

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	348.480	396.188	114
------------------------------	----------------	----------------	------------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvješćivanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stavak 4., napomenuto je da bilanca stanja proračunskih korisnika **neće biti uravnotežena** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sustava Glavne knjige, dok će bilanca stanja koju radi Ministarstvo financija i trezora na razini Proračuna institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežena.

Rukovodstvo je Bilancu stanja odobrilo 28.02. 2017. godine.

Ravnatelj:
Muamer Bandić, dipl. iur.

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI 1580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvješća suglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvješćivanja, te da je odobrilo finansijska izvješća.

Rukovodstvo **Agencije za rad i zapošljavanje BiH** (u daljnjem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijska izvješća za 2016. godinu budu izrađena sukladno Zakonu o financiranju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilniku o finansijskom izvješćivanju institucija BiH (Službeni glasnik BiH broj 25/15) i Pravilniku o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike proračuna institucija BiH (protokol Ministarstva financija i trezora BiH broj: 01-08-02-1-1515-1/15 od 04.02.2015. godine). Rukovodstvo je također obvezno da postupa sukladno Zakonu o proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza BiH za 2016. godinu (Službeni glasnik BiH broj 101/15) i pratećim naputcima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo financija i trezora BiH, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijska izvješća daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Ministarstva.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvješća odgovornosti rukovodstva obuhvaćaju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sustav unutarnjih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvješća;
- da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijska izvješća sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja proračuna, kao i podatke o sustavu unutarnjih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za poduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, _____

Ravnatelj:

Muamer Bandić, dipl. iur.