



ИЗВЈЕШТАЈ

О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

**АГЕНЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА И ОБЕЗБЈЕЂИВАЊЕ
КВАЛИТЕТА**

ЗА 2016. ГОДИНУ

Број: 01/02/03-07-16-1-588/17

Сарајево, јуни 2017. године



САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА	3
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	3
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	7
1.	Увод	7
2.	Реализација ранијих препорука	8
3.	Систем интерних контрола	8
4.	Буџет и извјештавање	10
5.	Извршење буџета	10
6.	Биланс стања	11
7.	Јавне набавке	12
8.	Коментари	12
	Прилози	13

I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за развој високог образовања и обезбјеђивање квалитета (у даљем тексту: Агенција)** за 2016. годину који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји Агенције не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

¹ У складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине, Канцеларија за ревизију у оквиру финансијске ревизије проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености.



Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2016. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2016. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се Агенција руководи.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу са прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.² Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

Мишљење

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2016. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

² Нови ISSAI 4000 је усвојен у децембру 2016. године и замјењује раније ISSAI 4000, 4100 и 4200.



Скретање пажње

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на:

- Неблаговремено именовање чланова Управног одбора Агенције (тачка 3. Извјештаја).

Сарајево, 21.06.2017. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Драган Вранкић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Критеријуми за ревизију:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину;
- Закон о финансирању институција БиХ;
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти;
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС);
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ;
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.

III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. Увод

Агенција је основана у складу са Оквирним законом о високом образовању у Босни и Херцеговини³ и Одлуком о почетку рада и утврђивању сједишта Агенције⁴, као самостална управна организација.

Агенција је надлежна за:

- утврђивање јасних, транспарентних и приступачних критеријума за акредитацију високошколских установа и доношење норми којима се одређују минимални стандарди у области високог образовања;
- утврђивање критеријума за избор домаћих и међународних стручњака који дају оцјену и обављају ревизију квалитета и дају препоруке о акредитацији високошколских установа;
- давање препорука о критеријумима и стандардима министарству Републике Српске, кантоналним министарствима и Брчко дистрикту БиХ за оснивање и затварање високошколских установа, те за реструктурисање студијских програма;
- давање препорука о критеријумима за лиценцирање високошколских установа и студијских програма;
- давање препоруке о најнижим школаринама за све студенте на акредитованим високошколским установама, с циљем усклађивања најнижих школарина на цијелој територији Босне и Херцеговине;
- давање савјета о политици рада и развоја министарству Републике Српске, кантоналним министарствима и Брчко дистрикту БиХ;
- давање савјета и информација о питањима из своје надлежности заинтересованим странкама;
- утврђивање стандарда квалитета, анализу квалитета, давање препорука за отклањање недостатака квалитета студија и високошколских установа;
- представљање Босне и Херцеговине у међународним организацијама за квалитет у високом образовању;
- предлагање општих смјерница и критеријума на основу којих се из буџета институција БиХ могу додјељивати средства високошколским установама за научноистраживачки рад;
- доношење правилника и других аката из своје надлежности.

Агенцијом руководи директор који има два замјеника. Директора и његове замјенике бира Савјет министара БиХ. Мандат директора и његових замјеника је четири године. Директор је именован у марту 2016. године, а замјеници директора у јуну 2016. године.

Агенцијом управља Управни одбор који има десет чланова које бира Парламентарна скупштина БиХ на мандат од три године с могућношћу реизбора, под условом да се иницијално именовање проведе у фазама, тако да сваке године једна трећина чланова буде реизборна, или поново именована.

Сједиште Агенције је у Бањој Луци.

³ Службени гласник БиХ, број: 59/07 и 59/09

⁴ Службени гласник БиХ, број 10/08

2. Реализација ранијих препорука

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Агенције за 2015. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење. У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности. Увидом у предузете активности, те освртом на реализацију датих препорука, утврдили смо следеће:

2.1. Реализоване препоруке

- Предузете су активности везане за развој система финансијског управљања и контроле.
- Сprovedена је процедура уништења сталних средстава која су отписана због застарелости и неупотребљивости по приједлогу Пописне комисије.

3. Систем интерних контрола

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

Организација и руковођење

Рад Агенције уређује се статутом⁵ на који сагласност даје Савјет министара БиХ. Унутрашња организација и начин рада Агенције утврђени су Правилником о унутрашњој организацији на који је Савјет министара БиХ дао сагласност 05.02.2009. године.

Правилником о унутрашњој организацији Агенције уређен је начин рада и руковођења, те опис радних мјеста запослених. Истим су систематизована радна мјеста за 35 извршилаца, а на 31.12.2016. године у Агенцији је било 22 запослених, колико је и планирано буџетом за 2016. годину.

Институције Босне и Херцеговине су биле у обавези да до краја априла 2014. године окончају активности везане за усклађивање правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста са одредбама Одлуке о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе Босне и Херцеговине⁶ и Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама Босне и Херцеговине⁷, међутим, Агенција ни током 2016. године није окончала предметну активност. Према презентованим информацијама, у току је активност везана за корекцију описа послова радних мјеста у складу са сугестијама Министарства правде БиХ.

⁵ Службени гласник БиХ, број: 86/09

⁶ Службени гласник БиХ, број 30/13

⁷ Службени гласник БиХ, број 30/13 и 67/15

Неопходно је интензивирати активности на успостави организационе структуре према важећим одлукама Савјета министара БиХ.

Агенцијом управља Управни одбор⁸ од десет чланова, које бира Парламентарна скупштина БиХ на мандат од три године на начин да сваке године једна трећина чланова буде реизборна или поново именована. За седам чланова Управног одбора мандат је истекао у фебруару и јулу 2015. године те су, у вези са тим, у мају 2016. године именована три нова члана, а у априлу 2017. године четири нова члана Управног одбора. У априлу 2017. године расписан је јавни конкурс за именовање преостала три члана Управног одбора, којима је мандат истекао у новембру 2016. године.

Управни одбор је у 2016. години одржао укупно три сједнице. Наиме, Агенција је у билтешкама уз финансијске извјештаје навела да су присутне одређене потешкоће у сазивању и одржавању сједница Управног одбора, које је изазвала чињеница неблаговременог именовања седам чланова којим је истекао мандат и немогућност исплате накнаде члановима којима је истекао мандат, у складу са Одлуком о висини новчане накнаде за рад у Управном одбору Агенције⁹.

У настојању да се ријеша питање исплате накнада члановима Управног одбора којима је истекао мандат, Агенција је поднијела Приједлог одлуке о допуни одлуке о висини новчане накнаде за рад у Управном одбору Агенције у дијелу који регулише предметне исплате у смислу да је предложена измјена да се и члановима Управног одбора којима је истекао мандат омогући исплата накнаде све до окончања процедуре избора нових чланова. Уред за законодавство и ресорно Министарство цивилних послова БиХ нису имали примједбе на Приједлог одлуке, међутим, Министарство финансија и трезора БиХ је дало негативно мишљење.

Неопходно је да надлежне институције предузимају активности у прописаним роковима како би били обезбјеђени услови за ефикасно и законито функционисање Агенције, с обзиром на друштвени значај области високог образовања.

Финансијско управљање и контрола

Агенција је, према Приручнику за финансијско управљање и контролу у институцијама БиХ и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ, израдила мапе пословних процеса и извршила процјену ризика према утврђеним

⁸ Надлежности Управног одбора су сљедеће: доноси Статут Агенције и доставља га Савјету министара на сагласност; даје сагласност на правилнике које предлаже Агенција из својих надлежности у развоју високог образовања и обезбјеђења квалитета; обезбјеђује да рад Агенције буде у складу са надлежностима утврђеним у Оквирном закону о високом образовању у БиХ и са политикама приоритета Савјета министара и Парламентарне скупштине БиХ у реформи високог образовања у Босни и Херцеговини; усваја Програм рада Агенције за период наредне календарске године, најкасније до 31. јануара текуће године; надзире провођење програма рада Агенције; рјешава жалбе на рјешење о поништењу рјешења о акредитацији; одређује врсте услуга које Агенција пружа уз надокнаду и висину надокнаде за пружене услуге; прије 31. марта сваке године усваја извјештај о раду Агенције у претходној години који се доставља Савјету министара БиХ; једном годишње писмено извјештава Парламентарну скупштину БиХ о свом раду; обавља и друге послове у складу са Оквирним законом о високом образовању и Статутом.

⁹ Службени гласник БиХ, број 48/16



циљевима пословних процеса. Такође, Агенција је попунила образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2016. годину и исти доставила Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ. Оцјена ефикасности система бит ће могућа у наредном периоду.

Интерна ревизија

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ¹⁰ и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ¹¹, интерну ревизију у Агенцији обавља Јединица интерне ревизије **Министарства цивилних послова БиХ**. Интерна ревизија је у текућој години Агенцији пружила савјетодавне услуге у систему благајничког пословања, које су обухватиле увид у постојање, адекватност и ефективност интерних контрола предметног система.

4. Буџет и извјештавање

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2016. годину¹², Агенцији су одобрена средства у износу од 1.020.000 КМ (текући издаци 1.010.000 КМ и капитални издаци 10.000 КМ).

Агенција је извршила реструктурисање расхода у октобру 2016. године, које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ, према којем је извршена измјена структуре расхода унутар одобреног буџета. Укупан износ реструктурисања износио је 43.000 КМ – повећани издаци за уговорене и друге посебне услуге за 28.000 КМ и набавка опреме за 15.000 КМ, а смањени накнаде трошкова запослених и скупштинских посланика за 5.000 КМ, издаци телефонских и поштанских услуга за 6.000 КМ, набавка материјала за 7.000 КМ, издаци за услуге превоза и горива за 12.000 КМ и издаци за текуће одржавање за 13.000 КМ).

Годишњи финансијски извјештај за 2016. годину Агенција је сачинила и доставила надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима и у утврђеном року. Такође, Годишњи извјештај о реализацији Плана и програма рада за 2016. годину достављен је Савјету министара БиХ, који је исти усвојио на 98. сједници одржаној 12.04.2017. године.

5. Извршење буџета

У Годишњем финансијском извјештају Агенције за 2016. годину исказани су расходи у износу од 818.265 КМ, што у односу на расположиви буџет, у износу од 1.020.000 КМ, представља остварење од 80%. Нереализована средства у износу од 201.735 КМ највећим дијелом односе се на средства за плате и накнаде трошкова запослених, путне трошкове и уговорене и друге услуге.

¹⁰ Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

¹¹ Службени гласник БиХ, број 49/12

¹² Службени гласник БиХ, број 101/15

Значајни расходи односе се на: бруто плате (543.651 КМ), накнаде трошкова запослених (99.056 КМ), путне трошкове (23.560 КМ), уговорене и друге услуге (93.226 КМ) и набавку опреме (22.907 КМ).

Преглед расхода буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

Бруто плате и накнаде из плата на 31.12.2016. године исказане су у износу од 543.651 КМ, од чега нето плате и накнаде износе 323.246 КМ, а порези и доприноси 220.405 КМ. Просјечан број запослених за које су исплаћене бруто плате у Агенцији износио је 21.

Накнаде трошкова запослених на 31.12.2016. године остварене су у износу од 99.056 КМ, а односе се на накнаде за превоз са посла и на посао (22.170 КМ), смјештај функционера (14.183 КМ), одвојени живот (7.671 КМ), топли оброк (26.796 КМ), регрес за годишњи одмор (6.450 КМ), помоћ у случају смрти (4.980 КМ), помоћ у случају теже инвалидности (2.490 КМ) и порезе и доприносе на накнаде (14.316 КМ).

Издаци за уговорене услуге остварени су у износу од 93.226 КМ. Вриједносно најзначајнији издатак исказан је у оквиру позиције осталих неспоменутих услуга и дажбина у износу од 58.675 КМ, а односи се на плаћање провођења спољног прегледа Агенције који координира ENQA. Наиме, Агенција је у јануару 2016. године поднијела Захтјев за пријем у пуноправно чланство у Европској асоцијацији за обезбјеђивање квалитета у високом образовању (ENQA), чији је тренутно придружени члан. Такође, Агенције је поднијела захтјев и за чланство у Европском регистру квалитета (EQAR). Агенција је упутила информацију ресорном Министарству цивилних послова БиХ о аплицирању за пуноправно чланство. Предсједништво БиХ је 10. маја 2016. године донијело Одлуку којом се одобрава закључивање уговора о провођењу спољног прегледа Агенције за приступ Европској асоцијацији за обезбјеђивање квалитета у високом образовању. Правобранилаштво је дало позитивно мишљење на уговор. Стратешки циљ Агенције је да постане пуноправни члан ENQA-е и EQAR-а, како би добила међународну потврду и признање свог рада на примјени Стандарда и смјерница за обезбјеђивање квалитета у Европском простору високог образовања.

6. Биланс стања

Актива Агенције се односи на готовину, краткорочна потраживања и залихе (7.443 КМ) и стална средства исказана по садашњој вриједности (123.054 КМ). Пасива се односи на краткорочне текуће обавезе и разграничења (88.140 КМ) и изворе средстава (123.054 КМ).

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.

Агенција је извршила попис сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза на 31.12.2016. године. Пописом нису констатоване разлике између стварног и књиговодственог стања. Краткорочне обавезе су измирене у 2017. години.

7. Јавне набавке

Према презентованим подацима, током 2016. године, закључени су уговори о јавним набавкама у износу од 74.636 КМ без ПДВ-а. Вриједносно значајнији поступци набавки односе се на набавку компјутерске опреме (17.873 КМ), авиокарата (17.094 КМ), бензина (2.622 КМ), канцеларијског, компјутерског и административног материјала (2.458 КМ) итд.

8. Коментари

Агенција је у остављеном року доставила коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину. У коментарима је дато образложење везано за скретање пажње на неблаговремено именовање чланова Управног одбора Агенције и изнесен став Агенције по овом питању, док на преостали дио текста није било коментара. Дато образложење нам је било познато током ревизије и исто смо цијенили приликом сачињавања налаза и изражавања мишљења у складу са ревизионим стандардима. Сходно наведеном, овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину.

Вођа тима за финансијску ревизију

Мирсада Сијамић, виши ревизор, с.р.

Руководилац Одјељења за финансијску ревизију

Миро Галић, виши ревизор, с.р.

Чланови тима за финансијску ревизију

Осман Паћука, ревизор, с.р.

Ивана Јурчевић, ревизор, с.р.

Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета

Драгољуб Ковинчић, виши ревизор, с.р.



Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2016. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2016. године

Изјава о одговорностима руководства

Преглед расхода буџета за 2016. годину

Назив институције: Агенција за развој високог образовања и обезбеђивање квалитета БиХ

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	1.010.000	-15.000	995.000	795.358	80
Бруто плате и накнаде	580.000	0	580.000	543.651	94
Накнаде трошкова запослених	118.000	-5.000	113.000	99.056	88
Путни трошкови	55.000	0	55.000	23.560	43
Издаци телефонских и пошт. услуга	20.000	-6.000	14.000	11.898	85
Издаци за енергију и ком. услуге	0	0	0	0	
Набавка материјала	14.000	-7.000	7.000	4.894	70
Издаци за усл. превоза и горива	25.000	-12.000	13.000	10.016	77
Унајмљивање имовине и опреме	3.000	0	3.000	340	11
Издаци за текуће одржавање	31.000	-13.000	18.000	5.747	32
Издаци за осигурање	6.000	0	6.000	2.971	50
Уговорене и друге посебне услуге	158.000	28.000	186.000	93.226	50
2. Капитални издаци	10.000	15.000	25.000	22.907	92
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	10.000	15.000	25.000	22.907	92
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвест. одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	0	0	0	0	
4. Вишегодишња капитална улагања	0	0	0	0	
5. Новчане донације	0	0	0	0	
Укупно (1+2+3+4+5)	1.020.000	0	1.020.000	818.265	80

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 27.02.2017. године.

Директор:

Проф. др Енвер Халиловић

Биланс стања на 31.12.2016. године

Назив институције: Агенција за развој високог образовања и обезбјеђивање квалитета БиХ

Табела II

Опис	31.12.2015.	31.12.2016.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	7.493	7.443	99
Новчана средства	1.718	1.723	100
Краткорочна потраживања	5.775	5.720	99
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	85.771	123.054	143
Стална средства	437.995	481.201	110
Исправка вриједности	352.224	358.147	102
Неотписана вриједност сталних средстава	85.771	123.054	143
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	93.264	130.497	140

3. Краткорочне обавезе и разграничења	136.092	88.140	65
Краткорочне текуће обавезе	31.253	33.536	107
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	49.253	54.604	111
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	55.586	0	0
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	85.771	123.054	143
Извори средстава	85.771	123.054	143
Остали извори средстава	0		
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0		

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	221.863	211.194	95
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4, напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је Биланс стања одобрило 27.02.2017. године.

Директор:

Проф. др Енвер Халиловић

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Агенције за развој високог образовања и обезбјеђивање квалитета Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2016. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број: 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину (Службени гласник БиХ број 101/15) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Агенције.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 24.05.2017. године

Директор:

Проф. др Енвер Халиловић