



# **ИЗВЈЕШТАЈ**

## **О ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ**

**ИНСТИТУТА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНО ВЛАСНИШТВО БИХ**  
**ЗА 2016. ГОДИНУ**

Број: 01/02/03-09-16-1-608/17

**Сарајево, мај 2017. године**



## САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА .....	3
1.	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА .....	3
2.	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ .....	4
II	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ .....	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ .....	7
1.	Увод .....	7
2.	Реализација ранијих препорука .....	7
3.	Систем интерних контрола .....	8
4.	Буџет и извјештавање .....	9
5.	Извршење буџета .....	9
6.	Биланс стања .....	10
7.	Јавне набавке .....	10
8.	Приходи .....	11
9.	Коментари .....	12
	Прилози .....	12

# I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

## 1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Институт)** за 2016. годину који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

### ***Одговорност руководства за финансијске извјештаје***

Руководство Института одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услијед преваре или грешке.

### ***Одговорност ревизора***

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине<sup>1</sup> и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу с етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји Института не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услијед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

---

<sup>1</sup> У складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине, Канцеларија за ревизију у оквиру финансијске ревизије проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености.

## **Мишљење**

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Института приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2016. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

## **2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ**

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Института за 2016. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се Институт руководи.

### ***Одговорност руководства за усклађеност***

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Института је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

### ***Одговорност ревизора***

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.<sup>2</sup> Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Института, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

---

<sup>2</sup> Нови ISSAI 4000 је усвојен у децембру 2016. године и замјењује раније ISSAI 4000, 4100 и 4200.



**Мишљење**

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Института за 2016. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.

Сарајево, 30.05.2017. године

**ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР**

Драган Вранкић, с.р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица, с.р.

**ЗАМЈЕНИК  
ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман, с.р.

## II КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају поредбене параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Критеријуми за ревизију:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 20xx. годину;
- Закон о финансирању институција БиХ;
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти;
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС);
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти;
- Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ;
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.

### III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

#### 1. Увод

**Институт за интелектуално власништво Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Институт)** заснован је Законом о оснивању Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине<sup>3</sup>. Сједиште Института је у Мостару. Послови из надлежности Института обављају се у сједишту Института у Мостару те у испоставама у Сарајеву и Бањој Луци.

Институт је самостална управна организација са својством правног лица које врши управне, стручне и друге послове из своје надлежности у подручју заштите интелектуалног власништва који се односе на: заштиту индустријског власништва, заштиту ауторских и сродних права и заштиту интелектуалног власништва.

Институтом руководи директор. У складу са Законом, директор има замјеника који га мијења уколико он није у могућности извршавати своја овлаштења и обавезе. Директора и замјеника именује Савјет министара БиХ. Мандат претходном директору/директорци истекао је крајем 2015. године, када је покренута процедура јавног конкурса за избор новог директора. Директора Института је именовао Савјет министара БиХ на основу Рјешења о именовању вршитеља дужности.<sup>4</sup> Окончањем процедуре конкурса за избор директора, Савјет министара БиХ<sup>5</sup> је у јулу 2016. године донио Рјешење о именовању директора Института.<sup>6</sup>

#### 2. Реализација ранијих препорука

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је ревизију финансијских извјештаја Института за 2015. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење. У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања уочених слабости и недостатака. Институт је поступио у складу с чланом 16. тачка 3. Закона о ревизији институција БиХ и обавијестио нас о предузетим активностима на реализацији датих препорука у циљу отклањања слабости и недостатака идентифицираних у ревизионом извјештају за 2015. годину.

Увидом у предузете активности те освртом на реализацију датих препорука, утврдили смо сљедеће:

##### 2.1. Реализоване препоруке

- Институт је предузео активности у складу са Смјерницама за успостављање система финансијског управљања и контроле (мапирање пословних процеса, процјену ризика);
- Усвојен је Акциони план за провођење система финансијског управљања и контроле и Стратегија управљања ризицима.

<sup>3</sup> Службени гласник БиХ, број 43/04

<sup>4</sup> Службени гласник БиХ, број 02/16 (Рјешење СМ број 242/15)

<sup>5</sup> Службени гласник БиХ, број 56/16 (Рјешење СМ број 144/16)

<sup>6</sup> Службени гласник БиХ, број 56/16

### 3. Систем интерних контрола

Институт је одговоран за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

**Организација и руковођење:** Унутрашња организација и начин рада Института утврђени су Правилником о унутрашњој организацији Института. Важећим Правилником о унутрашњој организацији Института су систематизована радна мјеста за 72 извршиоца, а на 31.12.2016. године у Институту је било 47 запослених. Буџетом за 2016. годину планирано је 51 запослених.

У септембру 2014. године, покренуте су активности на изради Приједлога нове унутрашње организације Института, у складу с одредбама Одлуке о принципима за утврђивање унутрашње организације органа управе Босне и Херцеговине<sup>7</sup> и Одлуке о разврставању радних мјеста и критеријумима за опис послова радних мјеста у институцијама Босне и Херцеговине<sup>8</sup>. У вријеме обављања завршне ревизије констатовали смо да је Правилник о унутрашњој организацији у завршној фази доношења и чекају се коначна мишљења Министарства правде БиХ, Уреда за законодавство БиХ и Министарства финансија и трезора БиХ.

*Потребно је предузети активности на окончању процедуре доношења Правилника о унутрашњој организацији Института као предуслова за дефинисање одговорности свих нивоа у циљу ефикасног обављања активности из домена рада институције.*

**Финансијско управљање и контрола:** Током 2016. године предузимане су активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Донесен је Правилник о систему интерних контрола, усвојен је Акциони план за провођење система финансијског управљања и контроле те је усвојена Стратегија управљања ризицима. На основу презентованих информација, регистар ризика се планира имплементирати током 2017. године.

Институт је попунио образац годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2016. годину и исти доставио Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ. У извјештају су наведене информације да су Правилником о систему интерних контрола израђени пописи пословних процеса организационих јединица и сачињен регистар ризика.

*Процјена ефеката смањења ризика пословања ће бити реално могућа у наредном периоду, а у вези с чињеницом да се регистар ризика Института, у складу са Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ, планира имплементирати током 2017. године.*

**Интерна ревизија:** У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ<sup>9</sup> и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ<sup>10</sup>, интерну ревизију Савјета обавља Јединица организована у Министарству спољне трговине и економских односа БиХ. Међутим, у 2016. години нису провођене активности везане за интерну ревизију Института.

<sup>7</sup> Службени гласник БиХ, број 30/13

<sup>8</sup> Службени гласник БиХ, број 30/13

<sup>9</sup> Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

<sup>10</sup> Службени гласник БиХ, број 49/12



#### 4. Буџет и извјештавање

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2016. годину,<sup>11</sup> Институту су одобрена средства у износу од 1.625.000 КМ и то у цјелокупном износу за текуће издатке.

Годишњи финансијски извјештај за 2016. годину Институт је сачинио и доставио надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року. Годишњи финансијски извјештај Института објављен је на веб страници Института.

Програм рада Института за 2016. годину усвојен је на 50. сједници Савјета министара БиХ од 30.3.2016. године.

Годишњи извјештај о реализацији Плана и програма рада Института за 2016. годину достављен је Савјету министара БиХ на начин и по процедури утврђеној Законом о министарствима и другим тијелима управе Босне и Херцеговине.<sup>12</sup> Исти је усвојен 12.04.2017. године.

#### 5. Извршење буџета

У годишњем финансијском извјештају Института за 2016. годину исказани су расходи у износу од 1.448.671 КМ, што у односу на одобрени буџет у износу од 1.625.000 КМ представља извршење од 89%. Нереализована средства у износу од 176.329 КМ највећим дијелом односе се на мање реализовани износ бруто плата и накнада запослених (77.747 КМ) и најма пословног простора (48.893 КМ). Успоредбом извршења буџета текуће у односу на претходну годину констатовали смо да је исто мање за 37.939 КМ (или 3%).

Значајнији расходи односе се на: бруто плате (1.088.253 КМ), накнаде запослених (148.596 КМ), путне трошкове (57.062 КМ), телефонске и поштанске услуге (30.195 КМ), набавку материјала (24.076 КМ), унајмљивање имовине и опреме (61.107 КМ) и уговорене услуге (22.524 КМ).

Бруто плате и накнаде из плата на 31.12.2016. године исказане су у износу од 1.088.253 КМ, од чега нето плате и накнаде износе 527.931 КМ, а порези и доприноси 560.322 КМ. Просјечан број запослених за које су исплаћене бруто плате у Институту износио је 48. Један запосленик је напустио Институт тако да је 31.12.2016. године број запослених 47.

Укупно остварене накнаде трошкова запослених на 31.12.2016. године остварене су у износу од 148.596 КМ, што је у односу на претходну годину више за 9.498 КМ или 7%. Накнаде се односе на издатке за превоз (38.339 КМ), топли оброк (59.376 КМ), смјештај функционера (5.640 КМ), регрес (14.400 КМ) и одвојен живот (2.628 КМ), јубиларне накнаде (4.559 КМ), помоћ у случају смрти (4.974 КМ), помоћ у случају теже инвалидности (7.461 КМ).

<sup>11</sup> Службени гласник БиХ, број 101/15

<sup>12</sup> Службени гласник БиХ, број 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06 и 88/07

Издаци за путне трошкове на 31.12.2016. године износе 57.062 КМ. Путни трошкови у земљи износили су 18.075 КМ, док су у иностранству остварени у износу од 38.987 КМ.

Издаци телефонских и поштанских услуга су реализовани у износу од 30.195 КМ. Односе се на издатке за фиксне телефоне (9.238 КМ), мобилне телефоне (4.592 КМ), интернет (7.208 КМ) и издатке за поштанске услуге (9.157 КМ).

Укупни издаци за унајмљивање имовине и опреме на 31.12.2016. износе 61.107 КМ, а односе на унајмљивање пословних простора у Сарајеву. У складу са Закључком Савјета министара БиХ од 09.12.2015. године, у марту 2016. године Институт је потписао Анекс 5. Уговора о најму пословног простора у којем је пословни простор смањен на површину од 173 м<sup>2</sup>, што по цијени од 20,50 КМ/м<sup>2</sup> мјесечно износи 4.149 КМ (са ПДВ-ом).

Издаци за уговорене услуге остварени су у износу од 22.524 КМ. Значајнији издаци односе се на услуге медија (4.076 КМ), репрезентације (4.216 КМ), одржавања конвенција и образовања (6.550 КМ) и уговоре о дјелу (4.000 КМ).

Издаци за услуге одржавања конвенција и образовања односе се на котизације за учешће запослених службеника на стручним семинарима у организацији специјализованих кућа.

## 6. Биланс стања

Актива Института у укупном износу од 370.090 КМ се односи на готовину, краткорочна потраживања и залихе (20.982 КМ) и стална средства исказана по садашњој вриједности (349.108 КМ).

Укупна потраживања у Институту износе 14.551 КМ. Односе се на потраживања за услуге правним и физичким лицима. Иста су књиговодствено затворена почетком 2017. године.

Пасива у укупном износу од 490.394 КМ се односи на краткорочне текуће обавезе и разграничења (141.286 КМ) и изворе средстава (349.108 КМ).

Обавезе према добављачима (23.458 КМ) и обавезе према запосленима (103.368 КМ) су измирене у 2017. години. Краткорочна разграничења (14.460 КМ) се односе на наплаћени редовни приход будућег периода.

Институт је извршио попис сталних средстава, новчаних средстава, потраживања и обавеза, те ситног инвентара и материјала у складишту на 31.12.2016. године. Поређењем стварног и књиговодственог стања нису утврђена одступања.

***Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу Извјештаја.***

## 7. Јавне набавке

Институт је донио План јавних набавки за 2016. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама. Одлуком директора формирана је Комисија за јавне набавке. Према презентованим подацима, у 2016. години након проведених поступака закључено је

девет уговора о јавним набавкама из текућих издатака, у износу од 40.543 КМ. Од поменутих уговора проведено је пет поступка јавних набавки путем конкурентског захтјева, након чега су закључени уговори укупне вриједности 33.487 КМ. Значајни поступци набавки односе се на набавку тонера (уговор 18.818 КМ и набавка авиокарата уговор 7.000 КМ). Такође, четири уговора су закључена са понуђачима након проведене процедуре путем директног споразума. Укупна вриједност ових уговора је 7.056 КМ. Поступци јавних набавки објављени су на веб страници Института и пријављени су у систем „е-набавки“.

Ревидирањем појединих поступака јавних набавки нису утврђени значајнији недостаци и неправилности.

## 8. Приходи

У годишњем финансијском извјештају за 2016. годину, укупно остварени приходи и примици исказани су у износу од 4.892.319 КМ, што је у односу на приходе и примитке планиране буџетом више за 1.092.319 КМ.

Ред. бр.	Опис	Планирано (у КМ)	Остварено (у КМ)	Индекс 4/3
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Административне таксе</b>	<b>290.000</b>	<b>430.933</b>	<b>149</b>
1	Посебни трошкови поступка	1.800.000	2.417.810	134
2	Мадрид систем (међ. жиг) и Хашки систем (међ. инд. дизајн)	1.300.000	1.618.205	124
3	Споразум о сарадњи и проширењу са ЕПО	410.000	425.372	104
<b>II</b>	<b>Приходи од пружања јавних услуга (1+2+3)</b>	<b>3.510.000</b>	<b>4.461.387</b>	<b>127</b>
<b>III</b>	<b>Укупно (I+II)</b>	<b>3.800.000</b>	<b>4.892.320</b>	<b>129</b>

Увећан приход на основу административних такси и посебних трошкова поступка последица је пораста броја националних пријава патената, жигова, индустријског дизајна, географске ознаке захтјева за упис статусних промјена, упис преноса права (лиценца, франшиза и др.) и проведеног поступка од стране запосленика Института на процесуирању захтјева за сва права индустријског власништва, укључујући и одржавање патената, продужење жига и индустријског дизајна, и пораст захтјева за пружање информационих услуга као што су претраживања националних и међународних база жигова, патената, индустријског дизајна, захтјева за издавање докумената о правима и патентног списка, захтјева за потврде и других услуга. Приходи се уплаћују на Јединствени рачун трезора и евидентирају у оквиру главне књиге Института.

## 9. Коментари

Институт је у остављеном року доставио коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину. У коментарима су прихваћени налази и препоруке ревизије, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2016. годину.

### **Вођа тима за финансијску ревизију**

Нада Лацо, виши ревизор, с.р.

### **Руководилац Одјељења за финансијску ревизију**

Неџад Хајтић, виши ревизор, с.р.

### **Чланови тима за финансијску ревизију**

Азра Хусић, ревизор, с.р.

Невена Бугарин, ревизор, с.р.

### **Руководилац Одјељења за развој, методологију и контролу квалитета**

Драгољуб Ковинчић, виши  
ревизор, с.р.

## Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2016. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2016. године

Изјава о одговорностима руководства

**Преглед расхода буџета за 2016. годину**

**Назив институције:** Институт за интелектуално власништво БиХ

**Табела I**

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџета (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
<b>1. Текући издаци</b>	<b>1.625.000</b>	<b>0</b>	<b>1.625.000</b>	<b>1.448.671</b>	<b>89</b>
Бруто плате и накнаде	1.166.000	0	1.166.000	1.088.253	93
Накнаде трошкова запослених	166.000	0	166.000	148.596	90
Путни трошкови	62.000	0	62.000	57.062	92
Издаци телефонских и пошт. услуга	35.000	0	35.000	30.195	86
Издаци за енергију и ком. услуге	24.000	0	24.000	9.784	41
Набавка материјала	29.000	0	29.000	24.076	83
Издаци за усл. превоза и горива	4.000	0	4.000	3.203	80
Унајмљивање имовине и опреме	110.000	0	110.000	61.107	56
Издаци за текуће одржавање	5.000	0	5.000	2.960	59
Издаци за осигурање	1.000	0	1.000	911	91
Уговорене и друге посебне услуге	23.000	0	23.000	22.524	98

<b>2. Капитални издаци</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Набавка земљишта			0		
Набавка грађевина			0		
Набавка опреме			0		
Набавка осталих сталних средстава			0		
Реконструкција и инвест. одржавање			0		

<b>3. Текући грантови</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		
			0		

<b>4. Вишегодишња капитална улагања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		

<b>5. Новчане донације</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			0		

<b>Укупно ( 1+2+3+4+5)</b>	<b>1.625.000</b>	<b>0</b>	<b>1.625.000</b>	<b>1.448.671</b>	<b>89</b>
----------------------------	------------------	----------	------------------	------------------	-----------

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило 27.02.2017. године.

Директор:  
Јосип Мерџо

**Напомена: колона 2 у збиру треба да одговара одобреном буџету по закону тако што:**

вишегодишње капиталне издатке одобрене у буџету за текућу годину треба приказати под ред. бројем 4. у колони 2.

вишегодишње капиталне издатке пренесене из ранијих година треба приказати под редним бројем 4. у колони 3.

новчане донације одобрене у буџету за текућу годину треба приказати под редним бројем 5. у колони 2.

новчане донације одобрене ван буџета за текућу годину треба приказати под редним бројем 5. у колони 3.

**Биланс стања на 31.12.2016. године**

**Назив институције:** Институт за интелектуално власништво БиХ

**Табела II**

Опис	31.12.2015.	31.12.2016.	Индекс 3/2
1	2	3	4
<b>1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе</b>	<b>6.346</b>	<b>20.982</b>	<b>331</b>
Новчана средства	3.758	6.431	171
Краткорочна потраживања	2.588	14.551	562
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
<b>2. Стална средства</b>	<b>345.217</b>	<b>349.108</b>	<b>101</b>
Стална средства	1.192.563	1.371.155	115
Исправка вриједности	847.346	1.022.047	121
Неотписана вриједност сталних средстава	345.217	349.108	101
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
<b>УКУПНО АКТИВА (1+2)</b>	<b>351.563</b>	<b>370.090</b>	<b>105</b>

<b>3. Краткорочне обавезе и разграничења</b>	<b>107.426</b>	<b>141.286</b>	<b>132</b>
Краткорочне текуће обавезе	6.509	23.458	360
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	99.147	103.368	104
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	1.770	14.460	817
<b>4. Дугорочне обавезе и разграничења</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
<b>5. Извори средстава</b>	<b>345.217</b>	<b>349.108</b>	<b>101</b>
Извори средстава	345.217	349.108	101
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	

<b>УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)</b>	<b>452.643</b>	<b>490.394</b>	<b>108</b>
------------------------------	----------------	----------------	------------

**Напомена:** Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.

Руководство је Биланс стања одобрило 27.02.2017. године.

Директор:  
Јосип Мерџо

## Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба добити одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Института за интелектуално власништво Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Институт) дужно је обезбиједити да финансијски извјештаји за 2016. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15) и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно поступати у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2016. годину (Службени гласник БиХ број 101/15) и пратећим упутствима, појашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Института.

При састављању таквих финансијских извјештаја, одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије;
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи.

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па стога и за предузимање одговарајућих мјера како би се спријечиле и откриле проневијере и остале незаконитости.

Датум, 06.03.2017. године

Директор:  
Јосип Мерџо