



Broj: 05-02-1-3067-4/17  
Sarajevo, 12.2.2018. godine

**PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BiH**

- *Predstavnički dom* -  
- *Dom naroda* -

**SARAJEVO**

 **BOSNA I HERCEGOVINA**  
**PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**SARAJEVO**

PRIMLJENO: 13.02.2018			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Radni broj	Broj priloga
01/02-02-1-976/18			

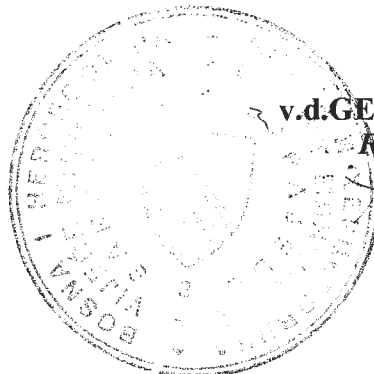
H

**PREDMET:** Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama  
Zakona o službi u Oružanim snagama BiH, *dostavlja se*

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 124. sjednici održanoj 12.12.2017. godine, utvrdilo je Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, te zaključilo da se isti uputi Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine uz prijedlog da se razmatra po osnovnom zakonodavnom postupku.

U vezi s navedenim, u prilogu dostavljamo Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku. Istodobno dostavljamo Pregled odredbi Zakona koje se mijenjaju i dopunjavaju, neslužbenu verziju prečišćenog teksta zakona, pribavljena mišljenja nadležnih institucija, kao i elektronsku verziju Prijedloga zakona.

S poštovanjem,



v.d. GENERALNI TAJNIK

Robert Vidović

## **„PRIJEDLOG”**

Na temelju članka IV. 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na \_\_\_\_sjednici Zastupničkog doma, održanoj \_\_\_\_\_ 2017. godine, i na \_\_\_\_sjednici Doma naroda, održanoj \_\_\_\_\_ 2017. godine, usvojila je

### **ZAKON**

#### **O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O SLUŽBI U ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE**

##### **Članak 1.**

U Zakonu o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, br. 88/05, 53/07, 59/09, 74/10, 42/12 i 41/16) u članku 9. iza stavka (3) dodaje se novi stavak (4) koji glasi:

„(4) Pripadnici Oružanih snaga već primljeni u kategoriji vojnika ili dočasnika mogu biti primljeni u kategoriju dočasnika i časnika do navršene 35 godine dobi u vrijeme prijama.”

##### **Članak 2.**

Članak 101. stavak (1) točka c) mijenja se i glasi:

“c) vojnici (OR 1-4) 20 godina, ali najduže do 40 godina života, prema potrebama službe i uz ispunjavanje standarda na temelju psiho-tjelesne sposobnosti.”

##### **Članak 3.**

U članku 102. u stavku (1) u točki c) broj “35” zamjenjuje se brojem “40”.

##### **Članak 4.**

U članku 103. stavak (1) točka c) mijenja se i glasi:

“ c) vojnici - nakon 3, 6, 10 i 15 godina službe”.

##### **Članak 5.**

U članku 107. stavak (1) iza točke e) dodaje se nova točka f) koja glasi:

“ f) dokaz o psiho-tjelesnoj spremnosti sukladno propisu koji donosi ministar obrane “.

##### **Članak 6.**

U članku 109. iza točke d) dodaje se nova točka e) koja glasi:

“ e) dokaz o psiho-tjelesnoj spremnosti sukladno propisu koji donosi ministar obrane“.

### **Članak 7.**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj: \_\_\_\_\_/17

\_\_\_\_\_ 2017. godine

Sarajevo

Predsjedatelj  
Zastupničkog doma  
Parlamentarne skupštine BiH

Predsjedatelj  
Doma naroda  
Parlamentarne skupštine BiH

# **O B R A Z L O Ž E N J E**

## **ZA DONOŠENJE ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O SLUŽBI U ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE**

### **I. – USTAVNOPRAVNI I ZAKONSKI TEMELJ**

Ustavnopravni temelj sadržan je u članku IV. 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, kojim je regulirana nadležnost Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine za donošenje zakona.

Zakonski temelj sadržan je u članku 10. stavak (1) točka d) Zakona o obrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 88/05) kojim je određena nadležnost Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine za donošenje zakona koji se odnose na organizaciju, financiranje, popunjavanje, obuku, opremanje, razmještaj i uporabu Oružanih snaga Bosne i Hercegovine.

### **II. – RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA I OBJAŠNJENJE ODABRANE POLITIKE**

Razlozi za donošenje ovog zakona se nalaze u potrebi, shodno zaključku Zajedničkog povjerenstva za obranu i sigurnost, akt Parlamentarne skupštine BiH/Zajedničko povjerenstvo za obranu i sigurnost, broj: 03/1-50-14-7-34/17 od 06.03.2017. godine, za normativnim uređenjem zakonskog rješenja koje uređuje pitanje duljine trajanja službe vojnika u djelatnoj vojnoj službi. Također, zbog potrebe službe da se omogući apliciranje na natječaje za prijam predloženo je pomjeranje granice dobi za pripadnike koji su već unutar sustava da se prijavljuju za prijam u kategoriji dočasnika ili časnika. Nadalje, razlozi su iz potrebe da se definiranjem uvjeta za produljenje ugovora u pogledu ispunjavanja psiho-tjelesnih standarda implicira kontinuirana svjesnost svakog od pripadnika OS BiH na spremnost, a time i za izvršavanje zadaća OS BiH, u cjelini.

### **III. - NAČELA NA KOJIMA JE UTEMELJEN PRIJEDLOG ZAKONA**

- zakonitost,
- efikasno upravljanje ljudskim resursima,
- nediskriminacija po bilo kojem temelju,
- transparentnost i javnost,
- specifičnosti vojne službe.

### **IV – OBJAŠNJENJA POJEDINIHZAKONSKIH RJEŠENJA**

**Člankom 1.** omogućuje se pomjeranje gornje dobne granice za prijam u vojnu službu dočasnika i časnika na način da se ona u iznimnim slučajevima sa 27 godina pomjera do 35 godina dobi u vrijeme prijama, za vojnike ili dočasnike koji su već primljeni u Oružane snage BiH, a apliciraju za

prijam u kategoriju časnika ili dočasnika. Opisana izmjena je implicirana potrebama službe da pripadnici koji pokazuju izuzetne rezultate i posjeduju sve ostale zakonske uvjete imaju mogućnost apliciranja prijama u drugoj kategoriji.

**Člankom 2.** izmijenjen je članak 101. stavak (1) točka c) na način da je maksimalna duljina trajanja službe vojnika sa 35 odnosno 38 godina života podignuta do navršenih 40 godina života. Ovom izmjenom se eventualno omogućuje duže zadržavanje u službi profesionalnih vojnika, kojih po ustroju u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine ima 4773. To u uvjetima OS BiH predstavlja i praktično rješenje za upravljanje personalom. Dodavanjem navedenog stavka omogućuje se duže zadržavanje u službi iskusnih vojnika koji su kroz svoju karijeru stekli bogato iskustvo.

Omogućavanje službe vojnicima do 40 godina života nije novina u zemljama u okružju. Tako, u Srbiji gornja dobna granica je 40 godina života, a Crnoj Gori je do 45. godine života. Za razliku od ove dvije države, u Hrvatskoj je definirana samo duljina trajanja službe do maksimalnih 15 godina. Slijedom toga, na primjeru da se osoba primi u službu sa 27 godina to znači da vojnik u Hrvatskoj ne može biti stariji od 42 godine.

**Člankom 3.** u članku 102. stavak (1) točka c) zamijenjena je duljina trajanja službe vojnika u pričuvnom sastavu sa 35 na 40 godina života. Ova izmjena vrši se radi usuglašavanja članka 102. sa izmjenama i dopunama u članku 101. Zakona i njome se starosna granica djelatnih vojnih osoba, vojnika, izjednačava sa starosnom dobi vojnika u pričuvnom sastavu.

**Člankom 4.** izmijenjen je članak 103. stavak (1) točke c) na način da je određeno novo razdoblje za produljenje ugovora vojnicima, nakon 15 godina službe, što je u skladu predloženom rješenju o podizanju starosne dobi vojnika u djelatnoj vojnoj službi do 40 godina života. Ovom izmjenom se osigurava produljenje ugovora vojnicima do 20 godina službe, odnosno do navršenih 40 godina života.

**Člankom 5.** određeno je da se dopunjava članak 107. koji propisuje procedure koje se provode prilikom produljenja ugovora na način da se pored ostalih dokumenata iz dosjea povjerenstvo razmatra prilikom produljenja ugovora razmatra i dokaz o psiho-tjelesnoj spremnosti sukladno propisu koji donosi ministar obrane. Dakle, ispunjavanje psiho-tjelesnih standarda, kao jednog od bitnog preduvjeta spremnosti bit će prakticirano, bez izuzetaka, za sve pripadnike Oružanih snaga BiH. Time se postiže kao imperativna mjera za svakog pripadnika da vodi računa o vlastitoj spremnosti za provjere koje treba proći, a prije zaključivanja novog ugovora.

**Člankom 6.** dopunjen je članak 109. Zakona na način da je jasno određeno da se produljenje službe vrši uz prethodno osiguranje dokaza o psiho-tjelesnoj spremnosti, sukladno propisu koji donosi ministar obrane.

- **Člankom 7.** definira se stupanje na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine.

## **V. – FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVOG ZAKONA**

Izmjenom i dopunom Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine predviđa se, između ostalog, mogućnost produljenja službe za vojnike do 40 godine. Prema trenutnom brojnom stanju u službi, do 2022. godine trebalo bi da se zadrži 1640 djelatnih vojnih osoba (vojnika) kojima bi prestala služba po trenutno važećem zakonu. Ukupan iznos potreban za bruto plaće zadržanih vojnika iznosi 12.799.350,34 KM. Također, navedeni iznos je potrebno umanjiti za 5% (639.967,52 KM) na temelju pretpostavke da 5% vojnika neće produžiti ugovor o DVS (djelatnoj vojnoj službi) po raznim temeljima (liječnički pregled, test tjelesne spremnosti i dr.), dok će jedan dio vojnika DVS napustiti na temelju osobnog zahtjeva za prekid službe, što pokazuje da je za bruto plaće potrebno izdvojiti 12,159,382.83 KM.

Predloženim Zakonom bi se izbjegli troškovi na temelju prijama novih vojnika (raspisivanje natječaja, troškovi obuke u Središtu za temeljnu obuku, troškovi na ime naknade za temeljnu obuku, jednokratna naknada za prijam u DVS), koji u ukupnom iznosu za razdoblje 2017.- 2022. godina iznose 5.437.000,00 KM.

Analitički pregled troškova po mjesecima na temelju bruto plaća i troškova prijama novih vojnika po trenutno važećem zakonu dati su u tabelama: br. 1, 2, 3, 4, 5. i 6.

Pregled troškova po godinama na temelju bruto plaća i troškova prijama novih vojnika po trenutno važećem zakonu dati su u tabeli: br. 7.

Analitički pregled troškova po mjesecima na temelju bruto plaća i troškova prijama novih vojnika po predloženom zakonu dati su u tabelama: br. 8, 9, 10, 11, 12. i 13.

Pregled troškova po godinama na temelju bruto plaća i troškova prijama novih vojnika po predloženom zakonu dati su u tabeli: br. 14.

Usporedni pregled troškova po godinama predloženog i trenutno važećeg zakona dat je u tabeli br. 15.

## **VI. – OPIS KONZULTACIJA VOĐENIH U PROCESU IZRADE PROPISA**

Predloženi Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama pripremljen je uz konzultacije sa svim razinama zapovijedanja i kontrole u Ministarstvu obrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine.



## PREGLED TROŠKOVA ZA VOJNIKE PO TRENUTNO VAŽEĆEM ZAKONU

		2017. godina																	
Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent t vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi liješkarskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (14+15+16+17+18+19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2017	1	Prijem	300	0	0	1,12	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	10.000,00	111.900,00	180.000,00	35.700,00	0,00	337.600,00
		Opust	8	12	-96	1,15	475,69	-52.516,18	6,50%	-3.413,55	75,30%	-5.983,96	-116.456,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-116.456,98
	2	Prijem	300	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	180.000,00	35.700,00	0,00	215.700,00	
		Opust	7	11	-77	1,15	475,69	-42.122,35	6,50%	-2.737,95	75,30%	-4.799,63	-93.408,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-93.408,21
	3	Prijem	300	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	180.000,00	35.700,00	0,00	215.700,00	
		Opust	9	10	-90	1,15	475,69	-49.233,92	6,50%	-3.200,20	75,30%	-5.609,96	-109.178,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-109.178,42
	4	Prijem	300	9	2.700	1,12	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	3.128.608,66
		Opust	10	9	-90	1,15	475,69	-49.233,92	6,50%	-3.200,20	75,30%	-5.609,96	-109.178,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-109.178,42
	5	Prijem	14	8	-112	1,15	475,69	-61.268,87	6,50%	-3.982,48	75,30%	-6.981,28	-135.866,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-135.866,48
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Prijem	12	7	-84	1,15	475,69	-45.951,65	6,50%	-2.986,86	75,30%	-5.235,96	-101.899,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-101.899,86
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	Prijem	10	6	-60	1,15	475,69	-32.822,61	6,50%	-2.133,47	75,30%	-3.739,97	-72.785,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-72.785,61
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Prijem	12	5	-60	1,15	475,69	-32.822,61	6,50%	-2.133,47	75,30%	-3.739,97	-72.785,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-72.785,61
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Prijem	11	4	-44	1,15	475,69	-24.069,91	6,50%	-1.564,54	75,30%	-2.742,65	-53.376,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-53.376,12
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Prijem	19	3	-57	1,15	475,69	-31.181,48	6,50%	-2.026,80	75,30%	-3.552,97	-69.146,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-69.146,33
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Prijem	8	2	-16	1,15	475,69	-8.752,70	6,50%	-568,93	75,30%	-997,33	-19.409,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.409,50
		Opust	0	1	0	1,12	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	Prijem	9	1	-9	1,15	475,69	-4.923,39	6,50%	-320,02	75,30%	-561,00	-10.917,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-10.917,84
		Opust	0	0	0	1,15	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno		Prijem	300	2700	3,36	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66	
		Opust	129	-795	1,15	475,69	-434.899,58	6,50%	-28.268,47	75,30%	-49.554,63	-964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-964.409,39	

2017. godina																				
Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci za isplatu	Broj plata za isplatu	Sredniji koeficijent t vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi lijevaskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)	
2018	1	Prijem	300				475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	-145.571,23	10.000,00	111.900,00	180.000,00	35.700,00	0,00	337.600,00	
		Otpust	10	12	-120	1,15	475,69	-65.645,22	6,50%	-4.266,94	75,30%	-7.479,94	-145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-145.571,23	
		Prijem	300			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	35.700,00	0,00	215.700,00	
	2	Otpust	15	11	-165	1,15	475,69	-90.262,18	6,50%	-5.867,04	75,30%	-10.284,92	-200.160,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-200.160,44	
		Prijem	300			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	35.700,00	0,00	215.700,00
	3	Otpust	14	10	-140	1,15	475,69	-76.586,09	6,50%	-4.978,10	75,30%	-8.726,60	-169.833,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-169.833,10	
		Prijem	300			0	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	3.128.608,66	
	4	Otpust	17	9	-153	1,15	475,69	-83.697,66	6,50%	-5.440,35	75,30%	-9.536,93	-185.603,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-185.603,32	
		Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	5	Otpust	15	8	-120	1,15	475,69	-65.645,22	6,50%	-4.266,94	75,30%	-7.479,94	-145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-145.571,23	
		Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	6	Otpust	8	7	-56	1,15	475,69	-30.634,44	6,50%	-1.991,24	75,30%	-3.490,64	-67.933,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-67.933,24	
	Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	Otpust	10	6	-60	1,15	475,69	-32.822,61	6,50%	-2.133,47	75,30%	-3.739,97	-72.785,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-72.785,61		
	Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8	Otpust	12	5	-60	1,15	475,69	-32.822,61	6,50%	-2.133,47	75,30%	-3.739,97	-72.785,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-72.785,61		
	Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	Otpust	21	4	-84	1,15	475,69	-45.951,65	6,50%	-2.986,86	75,30%	-5.235,96	-101.899,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-101.899,86		
	Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
10	Otpust	19	3	-57	1,15	475,69	-31.181,48	6,50%	-2.026,80	75,30%	-3.552,97	-69.146,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-69.146,33		
	Prijem	0			0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11	Otpust	18	2	-36	1,15	475,69	-19.693,57	6,50%	-1.280,08	75,30%	-2.243,98	-43.671,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-43.671,37		
	Prijem	0	1	0	1,12	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
12	Otpust	21	1	-21	1,15	475,69	-11.487,91	6,50%	-746,71	75,30%	-1.308,99	-25.474,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25.474,97		
Ukupno		Prijem	300		2700	2,24	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66	
		Otpust	180		-1072	1,15	475,69	-586.430,63	6,50%	-38.117,99	75,30%	-66.820,84	-1.300.436,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.300.436,32	





## PREGLED TROŠKOVA ZA VOJNIKE PO TREKUTNO VAŽEĆEM ZAKONU

Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci za isplatu	Broj plaća za isplatu	Srednji koeficijent t vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi ljekarskog pregleda	Troškovi u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
2017. godina																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Prijem	325	23	12	-276	1,15	475,69	-150.984,01	0,00	-9.813,96	75,30%	-17.203,87	-334.813,83	0,00	0,00	195.000,00	38.675,00	0,00	364.900,00
2	Prijem	325	21	11	-231	1,15	475,69	-126.367,05	0,00	-8.213,86	75,30%	-14.398,89	-280.224,62	0,00	0,00	195.000,00	38.675,00	0,00	233.675,00
3	Prijem	325	22	10	-220	1,15	475,69	-120.349,57	0,00	-7.822,72	75,30%	-13.713,23	-266.880,59	0,00	0,00	195.000,00	38.675,00	0,00	233.675,00
4	Prijem	325	31	9	-279	1,15	475,69	-152.625,14	0,00	-9.920,63	75,30%	-17.390,87	-338.453,11	0,00	0,00	195.000,00	38.675,00	0,00	3.389.326,05
5	Prijem	26	8	-208	1,15	475,69	-113.785,05	0,00	-7.396,03	75,30%	-12.965,24	-252.323,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-338.453,11
6	Prijem	26	7	-182	1,15	475,69	-99.561,92	0,00	-6.471,52	75,30%	-11.344,58	-220.783,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-220.783,03
7	Prijem	27	6	-162	1,15	475,69	-88.621,05	0,00	-5.760,37	75,30%	-10.097,93	-196.521,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-196.521,16
8	Prijem	24	5	-120	1,15	475,69	-65.645,22	0,00	-4.266,94	75,30%	-7.479,94	-145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-145.571,23
9	Prijem	32	4	-128	1,15	475,69	-70.021,57	0,00	-4.551,40	75,30%	-7.978,61	-155.275,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-155.275,98
10	Prijem	34	3	-102	1,15	475,69	-55.798,44	0,00	-3.626,90	75,30%	-6.357,95	-123.735,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-123.735,54
11	Prijem	21	2	-42	1,15	475,69	-22.975,83	0,00	-1.493,43	75,30%	-2.617,98	-50.949,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-50.949,93
12	Prijem	21	1	-21	1,15	475,69	-11.487,91	0,00	-746,71	75,30%	-1.308,99	-25.474,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25.474,97

Ukupno		Prijem	325	2925	2,24	475,69	1.558.360,44	0,00%	7.791,80	75,30%	13.659,03	3.291.826,05	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	4.221.576,05
		Opušten	308	-1971	1,15	475,69	-1.078.222,74	0,00%	-70.084,48	75,30%	-122.858,09	-2.391.007,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.391.007,44

Godina		2017. godina																	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)	
Mjesec	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	Prijem		325				475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	10.000,00	121.225,00	195.000,00	38.675,00	0,00	364.900,00	
	Opust		24	12	-288	1,15	475,69	-157.548,53	6,50%	-10.240,65	75,30%	-17.951,87	-349.370,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-349.370,95	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	38.675,00	0,00	233.675,00	
2	Opust		18	11	-198	1,15	475,69	-108.314,61	6,50%	-7.040,45	75,30%	-12.341,91	-240.192,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-240.192,53	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	38.675,00	0,00	233.675,00	
3	Opust		24	10	-240	1,15	475,69	-131.290,44	6,50%	-8.533,88	75,30%	-14.959,89	-291.142,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-291.142,46	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.500,00	
4	Opust		33	9	-297	1,15	475,69	-162.471,92	6,50%	-10.560,67	75,30%	-18.512,86	-360.288,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-360.288,79	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Opust		28	8	-224	1,15	475,69	-122.537,74	6,50%	-7.964,95	75,30%	-13.962,56	-271.732,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-271.732,96	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Opust		25	7	-175	1,15	475,69	-95.732,61	6,50%	-6.222,62	75,30%	-10.908,25	-212.291,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-212.291,38	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Opust		31	6	-186	1,15	475,69	-101.750,09	6,50%	-6.613,76	75,30%	-11.593,91	-225.635,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-225.635,41	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	Opust		24	5	-120	1,15	475,69	-65.645,22	6,50%	-4.266,94	75,30%	-7.479,94	-145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-145.571,23	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	Opust		33	4	-132	1,15	475,69	-72.209,74	6,50%	-4.693,63	75,30%	-8.227,94	-160.128,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-160.128,35	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	Opust		35	3	-105	1,15	475,69	-57.439,57	6,50%	-3.733,57	75,30%	-6.544,95	-127.374,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-127.374,83	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	Opust		29	2	-58	1,15	475,69	-31.728,52	6,50%	-2.062,35	75,30%	-3.615,31	-70.359,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-70.359,43	
	Prijem		325		0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	Opust		26	1	-26	1,15	475,69	-14.223,13	6,50%	-924,50	75,30%	-1.020,65	-31.540,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-31.540,43	
Ukupno	Prijem		325		0	1,12	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	929.750,00	
	Opust		330		-2049	1,15	475,69	-1.120.892,13	6,50%	-72.837,99	75,30%	-127.720,05	-2.485.628,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.485.628,74	



## PREGLED TROŠKOVA ZA VOJNIKE PO TREKUTNO VAŽEĆEM ZAKONU

2017. godina																				
Godina	Mjesec	ε	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci za isplatu	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi ljekarskog pregleda	Troškovi u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
2022	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

**ZBIRNI**  
pregled troškova vojnika za period 2017.-2022.godina po trenutno važećem zakonu

Godina	Aktivnost	Broj lica	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi ljekarskog pregleda	Troškovi u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
2017	Prijem	300	2700	3,36	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
	Otpust	129	-795	1,15	475,69	-434.899,58	6,50%	-28.268,47	75,30%	-49.554,63	-964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-964.409,39
2018	Prijem	300	2700	2,24	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
	Otpust	180	-1072	1,15	475,69	-586.430,63	6,50%	-38.117,99	75,30%	-66.820,84	-1.300.436,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.300.436,32
2019	Prijem	325	2925	2,24	475,69	1.558.360,44	0,50%	7.791,80	75,30%	13.659,03	3.291.826,05	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	4.221.576,05
	Otpust	266	-1758	1,15	475,69	-961.702,47	6,50%	-62.510,66	75,30%	-109.581,19	-2.132.618,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.132.618,51
2020	Prijem	325	2925	2,24	475,69	1.558.360,44	0,50%	7.791,80	75,30%	13.659,03	3.291.826,05	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	4.221.576,05
	Otpust	308	-1971	1,15	475,69	-1.078.222,74	6,50%	-70.084,48	75,30%	-122.858,09	-2.391.007,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.391.007,44
2021	Prijem	325	0	1,12	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	929.750,00
	Otpust	330	-2049	1,15	475,69	-1.120.892,13	6,50%	-72.857,99	75,30%	-127.720,05	-2.485.628,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.485.628,74
2022	Prijem	325	0	1,12	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	929.750,00
	Otpust	427	-2707	1,15	475,69	-1.480.846,75	6,50%	-96.255,04	75,30%	-168.735,08	-3.283.844,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.283.844,32
Ukupno prijem		1900	11250	1,12	475,69	5.993.694,00	0,50%	29.968,47	75,30%	52.534,73	12.660.869,43	60.000,00	708.700,00	3.420.000,00	678.300,00	570.000,00	18.097.869,43
Ukupno otpust		1640	-10352	1,15	475,69	-5.662.994,31	6,50%	-368.094,63	75,30%	-645.269,89	-12.557.944,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12.557.944,72



[illegible]

## PREGLED TROŠKOVA ZA VOJNIKE PO PREDLOŽENOM ZAKONU

2018. godina																			
Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci za isplatu	Broj plaća za isplatu	Srednji koeficijent t vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poraza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi ljekarskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
2018	1	2	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20
	1	10	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	12	Zadržavanje	10	12	120	1,15	475,69	65.645,22	6,50%	4.266,94	75,30%	7.479,94	145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	145.571,23
	2	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	15	Zadržavanje	15	11	165	1,15	475,69	90.262,18	6,50%	5.867,04	75,30%	10.284,92	200.160,44	0,00	0,00	0,00	0,00	200.160,44
	3	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	10	Zadržavanje	14	10	140	1,15	475,69	76.586,09	6,50%	4.978,10	75,30%	8.726,60	169.833,10	0,00	0,00	0,00	0,00	169.833,10
	4	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	17	Zadržavanje	17	9	153	1,15	475,69	83.697,66	6,50%	5.440,35	75,30%	9.536,93	185.603,32	0,00	0,00	0,00	0,00	185.603,32
	5	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	15	Zadržavanje	15	8	120	1,15	475,69	65.645,22	6,50%	4.266,94	75,30%	7.479,94	145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	145.571,23
	6	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	8	Zadržavanje	8	7	56	1,15	475,69	30.634,44	6,50%	1.991,24	75,30%	3.490,64	67.933,24	0,00	0,00	0,00	0,00	67.933,24
	7	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7	10	Zadržavanje	10	6	60	1,15	475,69	32.822,61	6,50%	2.133,47	75,30%	3.739,97	72.785,61	0,00	0,00	0,00	0,00	72.785,61
	8	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	12	Zadržavanje	12	5	60	1,15	475,69	32.822,61	6,50%	2.133,47	75,30%	3.739,97	72.785,61	0,00	0,00	0,00	0,00	72.785,61
9	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	21	Zadržavanje	21	4	84	1,15	475,69	45.951,65	6,50%	2.986,86	75,30%	5.235,96	101.899,86	0,00	0,00	0,00	0,00	101.899,86	
10	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	19	Zadržavanje	19	3	57	1,15	475,69	31.181,48	6,50%	2.026,80	75,30%	3.552,97	69.146,33	0,00	0,00	0,00	0,00	69.146,33	
11	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	18	Zadržavanje	18	2	36	1,15	475,69	19.693,57	6,50%	1.280,08	75,30%	2.243,98	43.671,37	0,00	0,00	0,00	0,00	43.671,37	
12	0	Prijem	0	0	0	475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	0	Otpust	0	0	0	475,69	0,00	7,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	21	Zadržavanje	21	1	21	1,15	475,69	11.487,91	6,50%	746,71	75,30%	1.308,99	25.474,97	0,00	0,00	0,00	0,00	25.474,97	

Ukupno	Prijem	0				0,00	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zadržavanje	180			1072	1,15	475,69	586.430,63	6,50%	38.117,99	75,30%	66.820,84	1.300.436,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.436,32

## PREGLED TROŠKOVA ZA VOJNIKE PO PREDLOŽENOM ZAKONU

Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci za isplatu	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi ličarskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)	
2019. godina																				
2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Prijem				475,69	0,00	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-6.564,52	7,00%	-459,52	75,30%	-805,53	-14.614,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14.614,66
	1		Zadržavanje	25	12	300	1,15	475,69	164.113,05	6,50%	10.667,35	75,30%	18.699,86	363.928,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.928,07
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-6.017,48	7,00%	-421,22	75,30%	-738,40	-13.396,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-13.396,77
	2		Zadržavanje	27	11	297	1,15	475,69	162.471,92	6,50%	10.560,67	75,30%	18.512,86	360.288,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.288,79
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-5.470,44	7,00%	-382,93	75,30%	-671,28	-12.178,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12.178,88
	3		Zadržavanje	17	10	170	1,15	475,69	92.997,40	6,50%	6.044,83	75,30%	10.596,59	206.225,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206.225,91
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-4.923,39	7,00%	-344,64	75,30%	-604,15	-10.961,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-10.961,00
	4		Zadržavanje	17	9	153	1,15	475,69	83.697,66	6,50%	5.440,35	75,30%	9.536,93	185.603,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185.603,32
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-4.376,35	7,00%	-306,34	75,30%	-537,02	-9.743,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9.743,11
	5		Zadržavanje	26	8	208	1,15	475,69	113.785,05	6,50%	7.396,03	75,30%	12.965,24	252.323,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.323,46
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-3.829,30	7,00%	-268,05	75,30%	-469,89	-8.525,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-8.525,22
	6		Zadržavanje	27	7	189	1,15	475,69	103.391,22	6,50%	6.720,43	75,30%	11.780,91	229.274,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229.274,69
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-3.282,26	7,00%	-229,76	75,30%	-402,77	-7.307,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.307,33
	7		Zadržavanje	21	6	126	1,15	475,69	68.927,48	6,50%	4.480,29	75,30%	7.853,94	152.849,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.849,79
			Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Otpust						-2.735,22	7,00%	-191,47	75,30%	-335,64	-6.089,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.089,44
8		Zadržavanje	20	5	100	1,15	475,69	54.704,35	6,50%	3.555,78	75,30%	6.233,29	121.309,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.309,36	
		Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Otpust						-3.719,96	7,00%	-241,79	75,30%	-423,64	-8.249,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-8.249,36	
9		Zadržavanje	17	4	68	1,15	475,69	37.198,96	6,50%	2.417,93	75,30%	4.238,64	82.490,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.490,36	
		Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Otpust						-4.028,26	7,00%	-266,84	75,30%	-467,97	-9.982,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9.982,02	
10		Zadržavanje	25	3	75	1,15	475,69	41.028,26	6,50%	2.666,84	75,30%	4.674,97	90.982,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.982,02	
		Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Otpust							0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11		Zadržavanje	28	2	56	1,15	475,69	30.634,44	6,50%	1.991,24	75,30%	3.490,64	67.933,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.933,24	
		Prijem						0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Otpust							0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12		Zadržavanje	16	1	16	1,15	475,69	8.752,70	6,50%	568,93	75,30%	997,33	19.409,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.409,50	
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				
2019. godina																				



## PREGLED TROŠKOVA ZA VOJNIKE PO PREDIŽEŽENOM ZAKONU

2020. godina

Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica	Broj mjeseci za isplatu	Broj plata	Srednji koeficijent	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poraza i doprinosa	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi ličarskog pregleda	Obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
1	2	Prijem	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	1	Opust	1	-12	-12	1,15	475,69	-6.564,52	7,00%	-459,52	75,30%	-805,53	-14.614,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	23	12	276	1,15	475,69	150.984,01	6,50%	9.813,96	75,30%	17.203,87	334.813,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	334.813,83
2	1	Opust	1	-11	-11	1,15	475,69	-6.017,48	7,00%	-421,22	75,30%	-738,40	-13.396,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	21	11	231	1,15	475,69	126.367,05	6,50%	8.213,86	75,30%	14.398,89	280.224,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280.224,62
3	1	Opust	1	-10	-10	1,15	475,69	-5.470,44	7,00%	-382,93	75,30%	-671,28	-12.178,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	22	10	220	1,15	475,69	120.349,57	6,50%	7.822,72	75,30%	13.713,23	266.880,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	266.880,59
4	1	Opust	1	-9	-9	1,15	475,69	-4.923,39	7,00%	-344,64	75,30%	-604,15	-10.961,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	31	9	279	1,15	475,69	152.625,14	6,50%	9.920,63	75,30%	17.390,87	338.453,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338.453,11
5	1	Opust	1	-8	-8	1,15	475,69	-4.376,35	7,00%	-306,34	75,30%	-537,02	-9.743,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	26	8	208	1,15	475,69	113.785,05	6,50%	7.396,03	75,30%	12.965,24	252.323,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.323,46
6	1	Opust	1	-7	-7	1,15	475,69	-3.829,30	7,00%	-268,05	75,30%	-469,89	-8.525,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	26	7	182	1,15	475,69	99.561,92	6,50%	6.471,52	75,30%	11.344,58	220.783,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220.783,03
7	1	Opust	1	-6	-6	1,15	475,69	-3.282,26	7,00%	-229,76	75,30%	-402,77	-7.307,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	27	6	162	1,15	475,69	88.621,05	6,50%	5.760,37	75,30%	10.097,93	196.521,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.521,16
8	1	Opust	1	-5	-5	1,15	475,69	-2.735,22	7,00%	-191,47	75,30%	-335,64	-6.089,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	24	5	120	1,15	475,69	65.645,22	6,50%	4.266,94	75,30%	7.479,94	145.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.571,23
9	1	Opust	1	-4	-4	1,15	475,69	-2.282,26	7,00%	-166,94	75,30%	-279,94	-5.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	32	4	128	1,15	475,69	70.021,57	6,50%	4.551,40	75,30%	7.978,61	155.275,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	155.275,98
10	1	Opust	1	-3	-3	1,15	475,69	-1.735,22	7,00%	-129,76	75,30%	-209,76	-4.089,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	34	3	102	1,15	475,69	55.798,44	6,50%	3.626,90	75,30%	6.357,95	123.735,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.735,54
11	1	Opust	1	-2	-2	1,15	475,69	-1.282,26	7,00%	-91,47	75,30%	-141,47	-2.735,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	21	2	42	1,15	475,69	22.975,83	6,50%	1.493,43	75,30%	2.617,98	50.949,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.949,93
12	1	Opust	1	-1	-1	1,15	475,69	-735,22	7,00%	-53,44	75,30%	-79,44	-1.571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Zadržavanje	21	1	21	1,15	475,69	11.487,91	6,50%	746,71	75,30%	1.308,99	25.474,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.474,97

Ukupno	Prijem	0				0,00	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Opust	8				1,15	475,69	-37.198,96	7,00%	-2.603,93	75,30%	-4.564,68	-82.816,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-82.816,41
	Zadržavanje	308				1,15	475,69	1.078.222,74	6,50%	70.084,48	75,30%	122.858,09	2.391.007,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.391.007,44

Godina	Mjesec	Aktivnost	Broj lica za isplatu	Broj mjeseci za isplatu	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za mnuli rad	Neto mnuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinosa	Bruto mnuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	*Troškovi liješkarskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)	
																				16
2021	1		2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Opust						475,69	-13 129,04	7,00%	-919,03	75,30%	-3 222,13	-30 840,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-30 840,39
	1	Zadržavanje	24	12	288	1,15	475,69	157 548,53	6,50%	10 240,65	75,30%	17 951,87	349 370,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349 370,95
		Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Opust						475,69	-12 034,96	7,00%	-842,45	75,30%	-2 953,62	-28 270,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-28 270,35
	2	Zadržavanje	18	11	198	1,15	475,69	108 314,61	6,50%	7 040,45	75,30%	12 341,91	240 192,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240 192,53
		Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Opust						475,69	-10 940,87	7,00%	-765,86	75,30%	-2 685,11	-25 700,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25 700,32
	3	Zadržavanje	24	10	240	1,15	475,69	131 290,44	6,50%	8 533,88	75,30%	14 959,89	291 142,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	291 142,46
		Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Opust						475,69	-9 846,78	7,00%	-689,27	75,30%	-2 416,60	-23 130,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-23 130,29
4	Zadržavanje	33	9	297	1,15	475,69	162 471,92	6,50%	10 560,67	75,30%	18 512,86	360 288,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360 288,79	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-4 376,35	7,00%	-306,34	75,30%	-537,02	-9 743,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9 743,11	
5	Zadržavanje	28	8	224	1,15	475,69	122 537,74	6,50%	7 964,95	75,30%	13 962,56	271 732,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271 732,96	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-3 829,30	7,00%	-268,05	75,30%	-469,89	-8 525,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-8 525,22	
6	Zadržavanje	25	7	175	1,15	475,69	95 732,61	6,50%	6 222,62	75,30%	10 908,25	212 291,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212 291,38	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-3 282,26	7,00%	-229,76	75,30%	-402,77	-7 307,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7 307,33	
7	Zadržavanje	31	6	186	1,15	475,69	101 750,09	6,50%	6 613,76	75,30%	11 593,91	225 635,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225 635,41	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-2 735,22	7,00%	-191,47	75,30%	-335,64	-6 089,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6 089,44	
8	Zadržavanje	24	5	120	1,15	475,69	65 645,22	6,50%	4 266,94	75,30%	7 479,94	145 571,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145 571,23	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-2 188,17	7,00%	-153,17	75,30%	-268,51	-4 871,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 871,55	
9	Zadržavanje	33	4	132	1,15	475,69	72 209,74	6,50%	4 693,63	75,30%	8 227,94	160 128,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 128,35	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-1 641,13	7,00%	-114,88	75,30%	-201,38	-3 653,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3 653,67	
10	Zadržavanje	35	3	105	1,15	475,69	57 439,57	6,50%	3 733,57	75,30%	6 544,95	127 374,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 374,83	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-1 094,09	7,00%	-76,59	75,30%	-134,26	-2 435,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 435,78	
11	Zadržavanje	29	2	58	1,15	475,69	31 728,52	6,50%	2 062,35	75,30%	3 615,31	70 359,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 359,43	
	Prijem						475,69	0,00	0,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Opust						475,69	-547,04	7,00%	-38,29	75,30%	-67,13	-1 217,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 217,89	
12	Zadržavanje	26	1	26	1,15	475,69	14 223,13	6,50%	924,50	75,30%	1 620,65	31 540,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 540,43	

[illegible]



[illegible]

**ZBIRNI**  
pregled troškova vojnika za period 2017.-2022.godina po predloženoj zakonu

Godina	Aktivnost	Broj lica	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinos	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi liješkog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	Otpust	0	0	1,15	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zadržani	129	795	1,15	475,69	434.899,58	6,50%	28.268,47	75,30%	49.554,63	964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	964.409,39
	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	Zadržani	180	1072	1,15	475,69	586.430,63	6,50%	38.117,99	75,30%	66.820,84	1.300.436,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.436,32
	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	8	-68	1,15	475,69	-37.198,96	7,00%	-2.603,93	75,30%	-4.564,68	-82.816,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-82.816,41
	Zadržani	266	1758	1,15	475,69	961.702,47	6,50%	62.510,66	75,30%	109.581,19	2.132.618,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.132.618,51
2019	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	8	-68	1,15	475,69	-37.198,96	7,00%	-2.603,93	75,30%	-4.564,68	-82.816,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-82.816,41
2020	Zadržani	308	1971	1,15	475,69	1.078.222,74	6,50%	70.084,48	75,30%	122.858,09	2.391.007,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.391.007,44
	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	16	-120	1,15	475,69	-65.645,22	7,00%	-4.595,17	75,30%	-13.694,05	-151.785,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-151.785,34
	Zadržani	330	2049	1,15	475,69	1.120.892,13	6,50%	72.857,99	75,30%	127.720,05	2.485.628,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.485.628,74
2021	Prijem	150	150	1,12	475,69	79.915,92	0,50%	399,58	75,30%	700,46	168.811,59	10.000,00	55.950,00	90.000,00	53.550,00	45.000,00	423.311,59
	Otpust	123	-712	1,15	475,69	-389.494,97	7,00%	-27.264,65	75,30%	-47.794,93	-867.136,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-867.136,55
2022	Zadržani	427	2906	1,15	475,69	1.589.708,41	6,50%	103.331,05	75,30%	181.139,32	3.525.249,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.525.249,94
	Prijem	150	150	1,12	475,69	79.915,92	0,50%	399,58	75,30%	700,46	168.811,59	10.000,00	55.950,00	90.000,00	53.550,00	45.000,00	423.311,59
	Otpust	155	-968	1,15	475,69	-529.538,11	7,00%	-37.067,67	75,30%	-70.618,35	-1.184.554,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.184.554,71
UKUPNO	Zadržani	1640	10551	1,15	475,69	5.771.855,97	6,50%	375.170,64	75,30%	657.674,13	12.799.350,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.799.350,34



## FINANSIJSKI POKAZATELJI PREDLOŽENOG I TREKUTNO VAŽEĆEG ZAKONSKOG RIJEŠENJA

## Prijedlog zakona

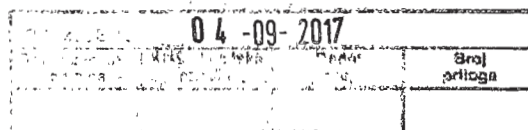
Godina	Aktivnost	Broj lica	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinos	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi liječarskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
2017	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	0	0	1,15	475,69	0,00	6,50%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zadržani	129	795	1,15	475,69	434.899,58	6,50%	28.268,47	75,30%	49.554,63	964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	964.409,39
2018	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zadržani	180	1072	1,15	475,69	586.430,63	6,50%	38.117,99	75,30%	66.820,84	1.300.436,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.436,32
2019	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	8	-68	1,15	475,69	-37.198,96	7,00%	-2.603,93	75,30%	-4.564,68	-82.816,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-82.816,41
	Zadržani	266	1758	1,15	475,69	961.702,47	6,50%	62.510,66	75,30%	109.581,19	2.132.618,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.132.618,51
2020	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	8	-68	1,15	475,69	-37.198,96	7,00%	-2.603,93	75,30%	-4.564,68	-82.816,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-82.816,41
	Zadržani	308	1971	1,15	475,69	1.078.222,74	6,50%	70.084,48	75,30%	122.858,09	2.391.007,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.391.007,44
2021	Prijem	0	0	0,00	475,69	0,00	0,00%	0,00	75,30%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Otpust	16	-120	1,15	475,69	-65.645,22	7,00%	-4.595,17	75,30%	-13.694,05	-151.785,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-151.785,34
	Zadržani	330	2049	1,15	475,69	1.120.892,13	6,50%	72.857,99	75,30%	127.720,05	2.485.628,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.485.628,74
2022	Prijem	150	150	1,12	475,69	79.915,92	0,50%	399,58	75,30%	700,46	168.811,59	10.000,00	55.950,00	90.000,00	53.550,00	45.000,00	423.311,59
	Otpust	123	-712	1,15	475,69	-389.494,97	7,00%	-27.264,65	75,30%	-47.794,93	-867.136,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-867.136,55
	Zadržani	427	2996	1,15	475,69	1.389.708,41	6,50%	103.331,05	75,30%	181.139,32	3.525.249,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.525.249,94
UKUPNO	Prijem	150	150	1,12	475,69	79.915,92	0,50%	399,58	75,30%	700,46	168.811,59	10.000,00	55.950,00	90.000,00	53.550,00	45.000,00	423.311,59
	Otpust	155	-968	1,15	475,69	-529.538,11	7,00%	-37.067,67	75,30%	-70.618,35	-1.184.554,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.184.554,71
	Zadržani	1640	10551	1,15	475,69	5.771.855,97	6,50%	375.170,64	75,30%	657.674,13	12.799.350,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.799.350,34

## Trenutni zakon

Godina	Aktivnost	Broj lica	Broj plata za isplatu	Srednji koeficijent vojnika	Osnovica	Osnovna plata	Postotak uvećanja za minuli rad	Neto minuli rad	Prosječna stopa poreza i doprinos	Bruto minuli rad	Bruto plata	Troškovi konkursa	Troškovi liječarskog pregleda	Troškovi obuke u COO (smještaj, ishrana, materijal)	Naknada za vrijeme osnovne obuke vojnika u COO	Naknada vojnicima kada se prvi put primaju u PVS	UKUPNO (12+13+14+15+16+17)
2017	Prijem	300	2700	3,36	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
	Otpust	129	-795	1,15	475,69	-434.899,58	6,50%	-28.268,47	75,30%	-49.554,63	-964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-964.409,39
	Zadržani	300	2700	2,24	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
2018	Prijem	180	-1072	1,15	475,69	-586.430,63	6,50%	-38.117,99	75,30%	-66.820,84	-1.300.436,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.300.436,32
	Otpust	325	2925	2,24	475,69	1.558.360,44	0,50%	7.791,80	75,30%	13.659,03	3.291.826,05	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	4.221.576,05
	Zadržani	266	-1758	1,15	475,69	-961.702,47	6,50%	-62.510,66	75,30%	-109.581,19	-2.132.618,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.132.618,51
2019	Prijem	325	2925	2,24	475,69	1.558.360,44	0,50%	7.791,80	75,30%	13.659,03	3.291.826,05	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	4.221.576,05
	Otpust	308	-1971	1,15	475,69	-1.078.222,74	6,50%	-70.084,48	75,30%	-122.858,09	-2.391.007,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.391.007,44
	Zadržani	325	2925	2,24	475,69	1.558.360,44	0,50%	7.791,80	75,30%	13.659,03	3.291.826,05	10.000,00	121.225,00	585.000,00	116.025,00	97.500,00	4.221.576,05
2020	Prijem	300	2700	3,36	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
	Otpust	129	-795	1,15	475,69	-434.899,58	6,50%	-28.268,47	75,30%	-49.554,63	-964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-964.409,39
	Zadržani	300	2700	2,24	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
2021	Prijem	300	2700	3,36	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
	Otpust	129	-795	1,15	475,69	-434.899,58	6,50%	-28.268,47	75,30%	-49.554,63	-964.409,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-964.409,39
	Zadržani	300	2700	2,24	475,69	1.438.486,56	0,50%	7.192,43	75,30%	12.608,33	3.038.608,66	10.000,00	111.900,00	540.000,00	107.100,00	90.000,00	3.897.608,66
2022	Prijem	1900	11250	1,12	475,69	5.993.694,00	0,50%	29.968,47	75,30%	52.534,73	12.660.869,43	60.000,00	708.700,00	3.420.000,00	678.300,00	570.000,00	18.097.869,43
	Otpust	1640	-10352	1,15	475,69	-5.602.994,31	6,50%	-368.094,63	75,30%	-645.269,89	-12.557.944,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12.557.944,72



Broj: 05-02-2-7138-2/17  
Sarajevo, 29.8.2017.godine



BOSNA I HERCEGOVINA  
MINISTARSTVO OBRANE

**Predmet: Mišljenje na nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine.**

**Veza: Vaš akt broj: 04-02-1-3007-1/17 od 28.7.2017.godine**

Vezano za vaš dopis, broj naveden u vezi, a kojim se traži Mišljenje na nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, sukladno odredbama članka 31. pod e). Poslovnika o radu Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 22/03), dajemo

**MIŠLJENJE**

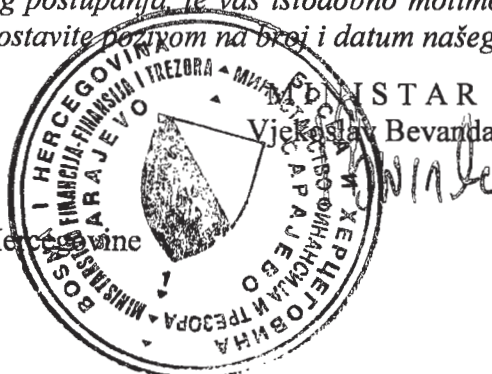
1. Predmetnim zakonom se mijenjaju u cijelosti ili djelimično odredbe čl. 9., 101., 102., 103., 107., 109. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 88/05, 53/07, 59/09, 74/10, 42/12 i 41/16).
2. Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine razmotrilo je predmetni Zakon i obrazloženje Zakona dostavljeno u privitku akta navedenog u vezi, te konstatiralo da bi usvajanjem predmetnog zakona na ime plaća i ostalih naknada bilo utrošeno 3.320.859,87KM, te da se u petogodišnjem razdoblju projiciraju uštede u ukupnom iznosu od 666.455,41KM.
3. Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine slijedom razmotrenog Zakonskog teksta i dostavljenog obrazloženja, ukazuje na slijedeće:
  - Dostavljeno Obrazloženje na sadržava usporedni prikaz sredstava potrebnih za plaće i naknade - temeljem važećeg i predloženog zakonskog teksta, kako bi se jasno utvrdila fiskalna održivost predloženog Zakona;
  - U Obrazloženju se ne navodi ni ukupan bruto iznos namijenjen za plaće i naknade na godišnjoj razini i po godinama;
  - Predlagatelj također nije obrazložio dinamiku po mjesecima.
4. Slijedom konstatiranog u točki 2.ovog mišljenja, Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine **upućuje predlagatelja da predmetno obrazloženje dopuni neostajućim podacima popisanim u točki 3. ovog Mišljenja te ponovno dostavi Ministarstvu financija i trezora Bosne i Hercegovine** radi davanja mišljenja na financijski aspekt nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine.

O prednjem se izvješćujete radi znanja i daljeg postupanja, te vas istodobno molimo da svu buduću korespondenciju glede ovog predmeta dostavite ~~poštom~~ na broj i datum našega akta.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu
- Sektoru za proračun institucija Bosne i Hercegovine
- a/a





Broj: 05-02-1-702/17  
Sarajevo, 06.09.2017. godine  
(AB)

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА			
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ			
САРАЈЕВО			
07-09-2017			
Информациона својска	Редни број	Број прилога	

BOSNA I HERCEGOVINA  
MINISTARSTVO ODBRANE  
SARAJEVO

**PREDMET: Mišljenje na Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi  
u oružanim snagama Bosne i Hercegovine**

**Veza Vaš akt broj: 04-02-1-3007-2/17 od 28.07.2017. godine**

Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, razmotrio je Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u oružanim snagama Bosne i Hercegovine, te na osnovu člana 25. stav 1. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), daje

### MIŠLJENJE

Ustavni osnov za donošenje **Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u oružanim snagama Bosne i Hercegovine** je u članu IV 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, prema kojem je Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine nadležna za donošenje zakona koji su potrebni za provođenje odluka Predsjedništva Bosne i Hercegovine ili za vršenje funkcija po ovom Ustavu.

Iz dostavljenog materijala proizilazi da se razlozi za donošenje predmetnog Zakona nalaze u potrebi zakonskog rješenja koje uređuje pitanje trajanja službe vojnika u profesionalnoj vojnoj službi, a koja se odnosi na povećanje starosne dobi za profesionalne vojnike iz sastava Oružanih snaga Bosne i Hercegovine sa sadašnjih 35 na 40 godina starosti, a shodno zaključku Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Zajedničke komisije za odbranu i sigurnost Bosne i Hercegovine broj: 03/1-50-14-7-34/17 od 06.03.2017. godine, kao i potrebi da se definiraju uslovi za produženje ugovora profesionalnih vojnih lica u pogledu ispunjavanja psiho – fizičkih standarda.

U pogledu dostavljenog Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u oružanim snagama Bosne i Hercegovine, Ured za zakonodavstvo ukazuje slijedeće:




-



Broj: 03-1-02-1-1276-2/17  
Sarajevo: 11.01.2018. godine

**MINISTARSTVO ODBRANE  
BOSNE I HERCEGOVINE  
H. Kreševljaković br. 98  
71000 Sarajevo**

 <b>BOSNA I HERCEGOVINA MINISTARSTVO ODBRANE SARAJEVO</b>			
PRIMLJENO: 12-01-2018			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga

**PREDMET:** Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, mišljenje – dostavlja se,

**VEZA:** Vaš akt broj: 04-02-1-3007-11/17 od 15.12.2017. godine

Agenciji za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija), je u prilogu akta broj i datum Veze, dostavljen na mišljenje Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine:

Agencija shodno članu 40. stav (1) tačka d) Zakona o zaštiti ličnih podataka („Sl. glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11) daje sljedeće:

### **MIŠLJENJE**

Nakon izvršene analize Prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, sa aspekta zaštite prava na privatnost i obrade ličnih podataka, Agencija nema primjedbi.

S poštovanjem,

  
**DIREKTOR**  
*Petar Kovacevic*

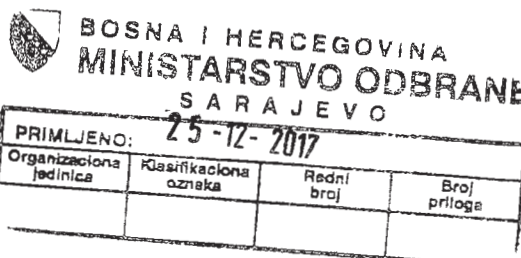


Broj: 03/A-06-2-NH-1976-2/17

Sarajevo: 21. decembar 2017. godine

**BOSNA I HERCEGOVINA  
MINISTARSTVO ODBRANE**

**Hamdije Kreševljakovića 98  
Sarajevo**



**Predmet:** Mišljenje o usklađenosti Prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine sa *acquis-em*

**Veza :** Vaš akt broj 04-02-1-3007-11/17 od 15. decembra 2017. godine

Na osnovu člana 18. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 103/09 i 19/16) i člana 6. Odluke o Direkciji za evropske integracije („Službeni glasnik BiH“, broj 41/03) Direkcija za evropske integracije daje sljedeće

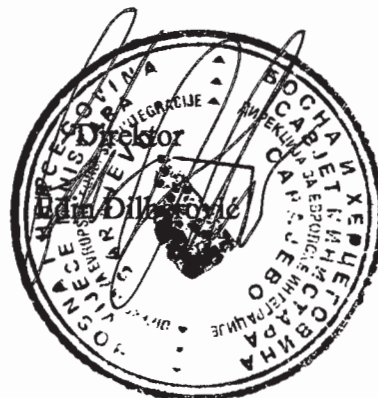
## MIŠLJENJE

Prijedlogom zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Prijedlog zakona) predložene su izmjene i dopune članova 9., 101., 102., 103., 107. i 109. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 88/05, 53/07, 59/09, 74/10, 42/12 i 41/16).

Predloženim izmjenama i dopunama se, između ostalog, propisuje da pripadnici Oružanih snaga već primljeni u kategoriji vojnika ili podoficira mogu biti primljeni u kategoriju podoficira i oficira do navršene 35 godine starosti u vrijeme prijema, da je maksimalna dužina trajanja službe profesionalnih vojnih lica u Oružanim snagama za vojnike 20 god, ali najduže do 40 godina života, prema potrebama službe i uz ispunjavanje standarda po osnovu psiho-fizičke sposobnosti.

Direkcija za evropske integracije konstatuje da materija koja se uređuje ovim Prijedlogom zakona nije obuhvaćena pravnom tečevinom Evropske unije, te za isti ne postoji obaveza usklađivanja zakonodavstva u skladu sa članom 70. Sporazuma o stabilizaciji i

pridruživanju između Evropskih zajednica i njihovih država članica s jedne, i BiH, s druge strane  
(„Službeni glasnik BiH – Međunarodni ugovori“, br. 10/08, 1/17 i 8/17).



Dostavljeno:

1. Naslovu
2. a/a



**P R E G L E D**  
**ODREDABA KOJE SE MIJENJAJU U**  
**ZAKONU O SLUŽBI U ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**("SLUŽBENI GLASNIK BIH" BR. 88 /05, 53/07, 59 /09, 74/10, 42/12 I 41/16)**

**Član 9.**  
**(Opći uvjeti prijema)**

(1) U vojnu službu može biti primljeno lice koje ispunjava opće uvjete:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je zdravstveno sposobno za službu u Oružanim snagama,
- c) da nije osuđivano na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
- d) da nije prethodno otpušteno iz državne službe ili pravnog lica zbog povrede službene dužnosti u posljednje tri godine,
- e) da mu pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određenih djelatnosti, odnosno dužnosti za vrijeme trajanja takve zabrane,
- f) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti,
- g) da ima odgovarajuću stručnu spremu potrebnu za obavljanje određene dužnosti,
- h) da nije mlađe od 18 godina ni starije od 27 godina u vrijeme prijema, osim ako gornja starosna granica nije zanemarena u skladu s propisima koje donosi ministar odbrane,
- i) da je uspješno završilo osnovnu vojnu obuku.

(2) Osim općih uvjeta iz stava (1) ovog člana, ministar odbrane utvrdit će posebne uvjete.

(3) Ministar odbrane donijet će propise kojima će bliže propisati prijem u profesionalnu vojnu službu i provođenje osnovne vojne obuke.

**Član 101.**  
**(Dužina trajanja profesionalne vojne službe)**

(1) Maksimalna dužina trajanja službe profesionalnih vojnih lica u Oružanim snagama je:

- a) oficiri - do navršenih 55 godina života,
- b) podoficiri (OR-5-9) - do navršenih 55 godina života,
- c) vojnici (OR-1-4) - do 35 godina života, izuzev vojnika raspoređenih i angažiranih na poslovima deminiranja i uništavanja neeksplozivnih ubojnih sredstava( NUS ) čija služba traje najduže do 35. godine života.

(2) U slučaju potrebe službe, ministar odbrane može oficirima , podoficirima i vojnicima produžiti trajanje službe i nakon godina života predviđenih u stavu (1) tač. a), b) i c) ovog člana."

"(3) O imenima i prezimenima, nacionalnoj pripadnosti i broju oficira, podoficira i vojnika, te razlozima za produženje trajanja službe u OSBiH i nakon godina života predviđenih u stavu (1) tač. a), b) i c) ovog člana, Ministarstvo odbrane će jednom godišnje informirati Parlamentarnu skupštinu BiH."

**Član 102.**  
**(Dužina trajanja službe u rezervnom sastavu)**

(1) Služba u rezervnom sastavu počinje nakon prestanka profesionalne vojne službe i traje:

- a) oficirima - deset godina, ali najduže do 57. godine života,
- b) podoficirima (OR-5-9) - sedam godina, ali najduže do 55. godine života,
- c) vojnicima (OR-1-4) - četiri godine, ali najduže do 35. godine života.

(2) Dužina trajanja službe za specijalnosti u rezervnom sastavu, angažirane u skladu s članom 10. ovog Zakona, traje četiri godine, ali najduže do 55. godine života.

(3) Služba u rezervnom sastavu iz st. (1) i (2) ovog člana može se promijeniti odlukom ministra odbrane, u skladu s potrebama Oružanih snaga.

### **Član 103.**

#### **(Periodi za donošenje odluka o produženju službe)**

(1) Produženje ugovora o službi profesionalnih vojnih lica razmatra se u sljedećim periodima:

- a) oficiri - nakon 3, 6, 10, 15 i 20 godina službe,
- b) podoficiri - nakon 3, 6, 10, 15 i 20 godina službe,
- c) vojnici - nakon 3, 6 i 10 godina službe.

(2) Pripadnici rezervnog sastava koji nemaju prijašnje vojno iskustvo a imaju određena stručna znanja zaključuju poseban ugovor koji se može produžiti u skladu s članom 101. stav (2) ovog Zakona.

### **Član 107.**

#### **(Procedura)**

(1) Prilikom razmatranja kandidata za produženje ugovora, predsjedavajući komisija za produženje ugovora mora imati uvid u dosje koji sadrži sljedeće podatke o svakom kandidatu:

- a) godišnje ocjene,
- b) certifikate o pohađanim i završenim kursevima i školama,
- c) disciplinske kartone,
- d) kratak opis koji sadrži podatke o njegovim civilnim i vojnim kvalifikacijama,
- e) karton o njegovim postavljenjima, kao i dodijeljenim stimulativnim mjerama.

(2) Komisija za produženje ugovora razmatra svakog kandidata za produženje ugovora na osnovu dokumentacije koja joj je dostavljena u skladu sa stavom (1) ovog člana i dostavlja ministru odbrane rang-listu onih koji su predloženi za produženje ugovora.

(3) Ministar odbrane odobrava produženje ugovora prema rang-listi koju dostavi komisija za produženje ugovora.

### **Član 109.**

#### **(Uvjeti za produženje ugovora)**

Uvjeti za produženje ugovora su:

- a) odgovarajuća školska sprema,
- b) potrebno vrijeme provedeno u činu koji ima,
- c) završena potrebna vojna i civilna edukacija,
- d) prijedlog za produženje ugovora u posljednja dva ocjenjivanja.

**ПРЕГЛЕД**  
**ОДРЕДАБА КОЈЕ СЕ МИЈЕЊАЈУ У**  
**ЗАКОНУ О СЛУЖБИ У ОРУЖАНИМ СНАГАМА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**("СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК БИХ" БР. 88 /05, 53/07, 59 /09, 74/10, 42/12 И 41/16)**

**Члан 9.**

**(Општи услови пријема)**

(1) У војну службу може бити примљено лице које испуњава опште услове:

- а) да је држављанин Босне и Херцеговине,
- б) да је здравствено способно за службу у Оружаним снагама,
- ц) да није осуђивано на безувјетну казну затвора у трајању дужем од шест мјесеци,
- д) да није претходно отпуштено из државне службе или правног лица због повреде службене дужности у посљедње три године,
- е) да му правоснажном пресудом није забрањено обављање одређених дјелатности, односно дужности за вријеме трајања такве забране,
- ф) да се против њега не води кривични поступак за кривично дјело за које се гони по службеној дужности,
- г) да има одговарајућу стручну спрему потребну за обављање одређене дужности,
- х) да није млађе од 18 година ни старије од 27 година у вријеме пријема, осим ако горња старосна граница није занемарена у складу с прописима које доноси министар одбране,
- и) да је успјешно завршило основну војну обуку.

(2) Осим општих услова из става (1) овог члана, министар одбране утврдит ће посебне услове.

(3) Министар одбране донијет ће прописе којима ће ближе прописати пријем у професионалну војну службу и провођење основне војне обуке.

**Члан 101.**

**(Дужина трајања професионалне војне службе)**

(1) Максимална дужина трајања службе професионалних војних лица у Оружаним снагама је:

- а) официри - до навршених 55 година живота,
- б) подофицири (ОР-5-9) - до навршених 55 година живота,
- ц) војници (ОР-1-4) - до 35 година живота, изузев војника распоређених и ангажираних на пословима деминирања и уништавања неексплодираних убојних средстава ( НУС ) чија служба траје најдуже до 35 године живота.

(2) У случају потребе службе, министар одбране може официрима, подофицирима и војницима продужити трајање службе и након година живота предвиђених у ставу (1) тач. а), б) и ц) овог члана."

"(3) О именима и презименима, националној припадности и броју официра, подофицира и војника, те разлозима за продужење трајања службе у ОСБиХ и након година живота предвиђених у ставу (1) тач. а), б) и ц) овог члана, Министарство одбране ће једном годишње информисати Парламентарну скупштину БиХ."

**Члан 102.**

**(Дужина трајања службе у резервном саставу)**



(1) Служба у резервном саставу почиње након престанка професионалне војне службе и траје:

- а) официрима - десет година, али најдуже до 57. године живота,
- б) подофицирима (ОР-5-9) - седам година, али најдуже до 55. године живота,
- ц) војницима (ОР-1-4) - четири године, али најдуже до 35. године живота.

(2) Дужина трајања службе за специјалности у резервном саставу, ангажиране у складу с чланом 10. овог Закона, траје четири године, али најдуже до 55. године живота.

(3) Служба у резервном саставу из ст. (1) и (2) овог члана може се промијенити одлуком министра одбране, у складу с потребама Оружаних снага.

### **Члан 103.**

#### **(Периоди за доношење одлука о продужењу службе)**

(1) Продужење уговора о служби професионалних војних лица разматра се у сљедећим периодима:

- а) официри - након 3, 6, 10, 15 и 20 година службе,
- б) подофицири - након 3, 6, 10, 15 и 20 година службе,
- ц) војници - након 3, 6 и 10 година службе.

(2) Припадници резервног састава који немају пријашње војно искуство а имају одређена стручна знања закључују посебан уговор који се може продужити у складу с чланом 101. став (2) овог Закона.

### **Члан 107.**

#### **(Процедура)**

(1) Приликом разматрања кандидата за продужење уговора, предсједавајући комисија за продужење уговора мора имати увид у досје који садржи сљедеће податке о сваком кандидату:

- а) годишње оцјене,
- б) сертификате о похађаним и завршеним курсевима и школама,
- ц) дисциплинске картоне,
- д) кратак опис који садржи податке о његовим цивилним и војним квалификацијама,
- е) картон о његовим постављењима, као и додијељеним стимулативним мјерама.

(2) Комисија за продужење уговора разматра сваког кандидата за продужење уговора на основу документације која јој је достављена у складу са ставом (1) овог члана и доставља министру одбране ранг-листу оних који су предложени за продужење уговора.

(3) Министар одбране одобрава продужење уговора према ранг-листи коју достави комисија за продужење уговора.

### **Члан 109.**

#### **(Услови за продужење уговора)**

Услови за продужење уговора су:

- а) одговарајућа школска спрема,
- б) потребно вријеме проведено у чину који има,
- ц) завршена потребна војна и цивилна едукација,
- д) приједлог за продужење уговора у посљедња два оцјењивања.

**P R E G L E D**  
**ODREDABA KOJE SE MIJENJAJU U**  
**ZAKONU O SLUŽBI U ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**("SLUŽBENI GLASNIK BIH" BR. 88 /05, 53/07, 59 /09, 74/10, 42/12 I 41/16)**

**Članak 9.**  
**(Opći uvjeti prijema)**

(1) U djelatnu vojnu službu može biti primljena osoba koja ispunjava opće uvjete:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je zdravstveno sposobno za službu u Oružanim snagama,
- c) da nije osuđivano na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju duljem od šest mjeseci,
- d) da nije prethodno otpušteno iz državne službe ili pravnog lica zbog povrede službene dužnosti u posljednje tri godine,
- e) da mu pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određenih djelatnosti, odnosno dužnosti za vrijeme trajanja takve zabrane,
- f) da se protiv nje ne vodi kazneni postupak za kazneno djelo za koje se goni po službenoj dužnosti,
- g) da ima odgovarajuću stručnu spremu potrebnu za obavljanje određene dužnosti,
- h) da nije mlađa od 18 godina ni starije od 27 godina u vrijeme prijama, osim ako gornja starosna granica nije zanemarena u skladu s propisima koje donosi ministar obrane,
- i) da je uspješno završila osnovnu vojnu obuku.

(2) Osim općih uvjeta iz stava (1) ovog člana, ministar obrane utvrdit će posebne uvjete.

(3) Ministar obrane donijet će propise kojima će bliže propisati prijem u profesionalnu vojnu službu i provođenje osnovne vojne obuke.

**Članak 101.**  
**(Dužina trajanja profesionalne vojne službe)**

(1) Maksimalna dužina trajanja službe djelatnih vojnih lica u Oružanim snagama je:

- a) časnici - do navršenih 55 godina života,
- b) dočasnici (OR-5-9) - do navršenih 55 godina života,
- c) vojnici (OR-1-4) - do 35 godina života, izuzev vojnika raspoređenih i angažiranih na poslovima deminiranja i uništavanja neeksplozivnih ubojnih sredstava( NUS ) čija služba traje najduže do 35. godine života.

(2) U slučaju potrebe službe, ministar obrane može časnicima, dočasnicima i vojnicima produžiti trajanje službe i nakon godina života predviđenih u stavku (1) tač. a), b) i c) ovog članka."

"(3) O imenima i prezimenima, nacionalnoj pripadnosti i broju časnika, dočasnika i vojnika, te razlozima za produženje trajanja službe u OSBiH i nakon godina života predviđenih u stavku (1) toč. a), b) i c) ovog članka, Ministarstvo obrane će jednom godišnje informirati Parlamentarnu skupštinu BiH."

**Članak 102.**  
**(Dužina trajanja službe u pričuvnom sastavu)**

(1) Služba u pričuvnom sastavu počinje nakon prestanka djelatne vojne službe i traje:

- a) časnicima - deset godina, ali najduže do 57. godine života,

- b) dočasnicima (OR-5-9) - sedam godina, ali najduže do 55. godine života,
- c) vojnicima (OR-1-4) - četiri godine, ali najduže do 35. godine života.

(2) Dužina trajanja službe za specijalnosti u pričuvnom sastavu, angažirane u skladu s člankom 10. ovog Zakona, traje četiri godine, ali najduže do 55. godine života.

(3) Služba u pričuvnom sastavu iz st. (1) i (2) ovog članka može se promijeniti odlukom ministra obrane, u skladu s potrebama Oružanih snaga.

### **Članak 103.**

#### **(Razdoblja za donošenje odluka o produženju službe)**

(1) Produženje ugovora o službi djelatnih vojnih lica razmatra se u sljedećim razdobljima:

- a) časnici - nakon 3, 6, 10, 15 i 20 godina službe,
- b) dočasnici - nakon 3, 6, 10, 15 i 20 godina službe,
- c) vojnici - nakon 3, 6 i 10 godina službe.

(2) Pripadnici pričuvnog sastava koji nemaju prijašnje vojno iskustvo a imaju određena stručna znanja zaključuju poseban ugovor koji se može produžiti u skladu s člankom 101. stavak (2) ovog Zakona.

### **Članak 107.**

#### **(Procedura)**

(1) Prilikom razmatranja kandidata za produljenje ugovora, predsjedatelj povjerenstava za produljenje ugovora mora imati uvid u dosje koji sadrži sljedeće podatke o svakom kandidatu:

- a) godišnje ocjene,
- b) certifikate o pohađanim i završenim tečajevima i školama,
- c) stegovne kartone,
- d) kratak opis koji sadrži podatke o njegovim civilnim i vojnim kvalifikacijama,
- e) karton o njegovim postavljenjima, kao i dodijeljenim stimulativnim mjerama.

(2) Komisija za produženje ugovora razmatra svakog kandidata za produženje ugovora na osnovu dokumentacije koja joj je dostavljena u skladu sa stavom (1) ovog člana i dostavlja ministru odbrane rang-listu onih koji su predloženi za produženje ugovora.

(3) Ministar obrane odobrava produženje ugovora prema rang-listi koju dostavi komisija za produljenje ugovora.

### **Članak 109.**

#### **(Uvjeti za produženje ugovora)**

Uvjeti za produljenje ugovora su:

- a) odgovarajuća školska sprema,
- b) potrebno vrijeme provedeno u činu koji ima,
- c) završena potrebna vojna i civilna izobrazba,
- d) prijedlog za produljenje ugovora u posljednja dva ocjenjivanja.



**ZAKON**  
**O SLUŽBI U ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE**  
(Neslužbeni prečišćeni tekst)<sup>1</sup>

**POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

**(Predmet Zakona)**

Ovim Zakonom uređuju se: služba u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Oružane snage), sastav Oružanih snaga, prijem u službu, prava i obaveze lica na službi u Oružanim snagama, status lica tokom službe, sistem klasificiranja ljudstva, ocjene, unapređenja, upravljanje evidencijom personala i karijerom vojnih lica, činovi i oznake u Oružanim snagama, standardi ponašanja i druga statusna pitanja lica na službi u Oružanim snagama.

**Član 2.**

**(Oružane snage)**

Oružane snage podrazumijevaju sve vojne snage u Bosni i Hercegovini na način utvrđen Zakonom o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 88/05), (u daljnjem tekstu: Zakon o odbrani).

**Član 3.**

**(Lica na službi u Oružanim snagama)**

- (1) Na službi u Oružanim snagama mogu biti vojna lica, civilna lica, kadeti i kandidati na obuci. Vojna lica su profesionalna vojna lica, i lica u rezervnom sastavu dok su na službi.
- (2) Profesionalna vojna lica su:
  - a) vojnici,
  - b) podoficiri,
  - c) oficiri,
  - d) generali.
- (3) Civilna lica na službi u Oružanim snagama su zaposlenici na koja se primjenjuju odredbe Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05 i 48/05).
- (4) Lica u rezervnom sastavu su:
  - a) rezervni vojnici,
  - b) rezervni podoficiri,
  - c) rezervni oficiri,
  - d) rezervni generali.

---

<sup>1</sup> Neslužbeni prečišćeni tekst sadrži:

- Zakon o službi u Oružanim snagama BiH objavljen u ("Službeni glasnik BiH" broj: 88/05)
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 53/07), (Tekst koji je podvučen).
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 59/09), (Tekst koji je italic i podvučen)
- Zakon o dopunama Zakona o službi u Oružanim snagama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 74/10) (Tekst koji je podebljan i podvučen)
- Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o službi u Oružanim snagama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 42/12) (Tekst koji je italic podebljan i podvučen).
- Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o službi u Oružanim snagama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 41/16) (Tekst koji je italic i dvostruko podvučen)
- Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službi u Oružanim Snagama Bosne i Hercegovine naznačene crvenom bojom.

- (5) Pripadnici rezervnog sastava za vrijeme vršenja vojne službe imaju ista prava i obaveze kao i profesionalna vojna lica, osim ako ovim Zakonom nije drugačije propisano.
- (6) Pod vršenjem vojne službe u rezervnom sastavu podrazumijeva se vrijeme provedeno na obuci, vježbama i u izvršenju misija.
- (7) Kadeti su lica koja se u stručnim vojnim školama i akademijama obrazuju za profesionalnu vojnu službu u Oružanim snagama. Kadeti imaju prava i obaveze koje su propisane ovim Zakonom i propisima koje donosi ministar odbrane Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: ministar odbrane).
- (8) Kandidati na obuci su lica koja su u postupku prijema po konkursu i oglasu upućena na osnovnu vojnu obuku. Prava i obaveze kandidata na obuci definisana su ovim Zakonom i propisom koji donosi ministar odbrane.

#### **Član 4.**

##### **(Upotreba jezika i pisma u Oružanim snagama)**

Službeni jezici u Oružanim snagama su: bosanski, hrvatski i srpski, kao i dva pisma: latinica i ćirilica.

#### **Član 5.**

##### **(Vidovi, rodovi i službe)**

Oružane snage sastoje se iz vidova, rodova i službi.

- a) Vidovi su:
  - 1) kopnena vojska,
  - 2) zrakoplovstvo i protuzračna odbrana.
- b) Rodovi su:
  - 1) pješadija,
  - 2) artiljerija,
  - 3) artiljerijsko-raketne jedinice protuzračne odbrane,
  - 4) oklopno-mehanizirane jedinice,
  - 5) avijacija,
  - 6) inženjerija,
  - 7) veza,
  - 8) atomsko-biološko-hemijska odbrana,
  - 9) zračno osmatranje i javljanje,
  - 10) vojnoobavještajni.
- c) Službe su:
  - 1) tehnička služba,
  - 2) zrakoplovna tehnička služba,
  - 3) služba vojne policije,
  - 4) saobraćajna služba,
  - 5) intendantska služba,
  - 6) sanitetska služba,
  - 7) veterinarska služba,
  - 8) građevinska služba,
  - 9) finansijska služba,
  - 10) pravna služba,
  - 11) geodetska služba,
  - 12) informatička služba,
  - 13) muzička služba,
  - 14) vjerska služba.

## **Član 6.**

### **(Pukovi)**

- (1) Pješadijski pukovi baštine identitet i vojno naslijeđe jedinica i konstitutivnih naroda (Bošnjaka, Hrvata i Srba) iz kojih potiču: Armije Republike Bosne i Hercegovine (ARBiH), Hrvatskog vijeća odbrane (HVO) i Vojske Republike Srpske (VRS).
- (2) Pukovi i komande pukova nemaju operativna ni administrativna ovlaštenja.
- (3) Svaki puk ima malu, neoperativnu komandu puka i personal. Broj dodatnog personala u komandi puka neće biti veći od deset za svaki puk. Komandanti i personal pukova su pod komandom komandanta najbliže brigade.
- (4) Ljudstvo u komandama pukova su pripadnici Oružanih snaga i raspoređeni su u komande pukova u skladu sa sistemom upravljanja ljudstvom.
- (5) Komandama pukova administrativnu podršku pružaju komande najbližih brigada.
- (6) Zastupljenost pukova u paradama, svečanostima i posebnim događajima odobrava se kroz lanac komandovanja u skladu s Pravilnikom o svečanostima.
- (7) Komande pukova mogu:
  - a) upravljati muzejom puka,
  - b) kontrolirati finansijski fond puka koji se stvara iz dijela novčanih sredstava iz budžeta za odbranu, sufinansiranja iz donacija, dobrovoljne članarine pripadnika i neprofitne aktivnosti, a što posebnim propisom regulira ministar odbrane. Finansijski fond puka služi za finansiranje aktivnosti iz člana 6. stav (7) ovog Zakona,
  - c) pripremati, istraživati i njegovati historiju puka,
  - d) objavljivati biltene puka,
  - e) čuvati kulturno-historijsko naslijeđe puka,
  - f) davati uputstva o održavanju posebnih svečanosti,
  - g) davati uputstva o običajima, odjeći i ponašanju puka,
  - h) voditi oficirske, podoficirske i vojničke klubove.
- (8) Pukovi mogu u svom sastavu imati aktivnog, rezervnog ili penzionisanog oficira koji služi kao pukovnik puka. Pukovnik puka je isključivo počasni položaj i nema operativna ni administrativna ovlaštenja.
- (9) Ministar odbrane donosi propise koji dodatno definiraju organizaciju i odgovornosti pukova, uključujući imenovanje pukovnika pukova i drugog personala u komandama pukova.
- (10) Ministar odbrane imenuje pukovnike pukova, na prijedlog komandanta puka.

## **Član 7.**

### **(Primjenjivost akata)**

- (1) Ako nije drugačije određeno ovim Zakonom, akti kojima se regulira status profesionalnih vojnih lica, lica u rezervnom sastavu i civilnih lica u Oružanim snagama su upravni akti i donose se u skladu s ovim Zakonom, Zakonom o odbrani, Zakonom o upravi BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02), Zakonom o radu u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05 i 48/05), drugim važećim zakonima, kao i direktivama, propisima i narednjima ministra odbrane.
- (2) U postupku donošenja akata iz stava (1) ovog člana, ako to nije zakonom drugačije određeno, primjenjuju se propisi kojima se uređuje upravni postupak.
- (3) Protiv konačnih upravnih akata iz stava (1) ovog člana može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom, ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

## **Član 8.**

### **(Nadređeni i podređeni)**

- (1) Profesionalna vojna lica na službi u Oružanim snagama, u skladu s njihovom službom, mogu biti nadređena i podređena. U odnosu prema činu i službi, ona mogu biti više i niže starješine.



- (2) Nadređeno lice je lice koje, u skladu sa zakonom, ostalim propisima i nadležnošću za rukovođenje i komandovanje, rukovodi i komanduje vojnim komandama, štabovima, jedinicama i institucijama, kao i organima i personalom u njima.
- (3) Viši starješina je lice s višim činom. U slučaju da postoje dva lica s istim činom, viši starješina je lice za čije je formacijsko mjesto utvrđen viši čin. U slučaju da postoje dva lica s istim formacijskim činom, viši starješina je lice koje je ranije unaprijeđeno.

## **POGLAVLJE II. PRIJEM U VOJNU SLUŽBU**

### **Član 9.**

#### **(Opći uvjeti prijema)**

- (1) U vojnu službu može biti primljeno lice koje ispunjava opće uvjete:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
  - b) da je zdravstveno sposobno za službu u Oružanim snagama,
  - c) da nije osuđivano na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
  - d) da nije prethodno otpušteno iz državne službe ili pravnog lica zbog povrede službene dužnosti u posljednje tri godine,
  - e) da mu pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određenih djelatnosti, odnosno dužnosti za vrijeme trajanja takve zabrane,
  - f) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti,
  - g) da ima odgovarajuću stručnu spremu potrebnu za obavljanje određene dužnosti,
  - h) da nije mlađe od 18 godina ni starije od 27 godina u vrijeme prijema, osim ako gornja starosna granica nije zanemarena u skladu s propisima koje donosi ministar odbrane,
  - i) da je uspješno završilo osnovnu vojnu obuku.
- (2) Osim općih uvjeta iz stava (1) ovog člana, ministar odbrane utvrdit će posebne uvjete.
- (3) Ministar odbrane donijet će propise kojima će bliže propisati prijem u profesionalnu vojnu službu i provođenje osnovne vojne obuke.
- (4) Pripadnici Oružanih snaga Bosne i Hercegovine već primljeni u kategoriji vojnika ili podoficira mogu biti primljeni u kategoriju podoficira i oficira do navršene 35 godine starosti u vrijeme prijema.

### **Član 10.**

#### **(Raspisivanje konkursa i oglasa)**

- (1) Prijem lica u vojnu službu u Oružanim snagama vrši se u početnom činu na osnovu konkursa, odnosno oglasa, izuzev kadeta i stipendista po završenom školovanju.
- (2) Prijem lica iz člana 12. ovog Zakona u rezervni sastav Oružanih snaga vrši se na osnovu konkursa, odnosno oglasa.
- (3) Konkurs za Oružane snage raspisuje se za određeni puk, rod, odnosno službu a naznačava se i konkretna jedinica i lokacije gdje u tom trenutku postoji upražnjeno mjesto.
- (4) Lice koje se u postupku prijema po konkursu i oglasu upućuje na osnovnu obuku ima svojstvo kandidata na obuci za prijem u Oružane snage.
- (5) Sa kandidatom na obuci za prijem u Oružane snage, Ministarstvo odbrane BiH zaključuje ugovor o osnovnoj obuci.
- (6) U konkursu kandidati apliciraju preferencu za pukove, lokacije i jedinice. Nakon završetka osnovne vojne obuke, kandidatu će se izaći u susret u vezi s njegovom preferencom, ako je odgovarajući položaj u puku po njegovom izboru, odnosno službi upražnjen. Ako odgovarajući položaj u puku po njegovom izboru, odnosno službi nije upražnjen, kandidatu će biti ponudena mogućnost da prihvati drugi položaj u Oružanim snagama. Ako kandidat odbije alternativni položaj, oslobađa se službe bez ikakvih daljnjih obaveza. Ni od jednog kandidata se, nakon završetka osnovne vojne obuke, neće tražiti da se protiv svoje volje priključi nekom puku, odnosno službi.

- (7) Za obavljanje određenih zadataka i poslova, posebno značajnih za odbranu, u profesionalnu vojnu službu može se primiti lice i bez raspisivanja konkursa, odnosno oglasa.
- (8) Poslove i zadatke iz stava (5) ovog člana određuje ministar odbrane.

#### **Član 11.**

##### **(Ugovori za profesionalna vojna lica)**

- (1) Državljanin Bosne i Hercegovine koji ispunjava uvjete iz člana 9. ovog Zakona može biti primljen u profesionalnu vojnu službu na određene dužnosti i na određeno vrijeme.
- (2) Prijem u službu vrši se na osnovu ugovora, a služba teče od dana stupanja na dužnost.
- (3) Lice iz stava (1) ovog člana prima se u profesionalnu vojnu službu na osnovu ugovora kojim se utvrđuju: čin, vojno-evidencijska specijalnost, puk, trajanje službe, obaveza služenja u rezervnom sastavu utvrđena članom 102. ovog Zakona te ostala prava i obaveze tokom trajanja vojne službe.
- (4) Ugovor o prijemu u profesionalnu vojnu službu je na određeno vrijeme čije se trajanje regulira ugovorom. Ministar odbrane potpisuje ugovor u ime Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine.

#### **Član 12.**

##### **(Ugovori za specijalnosti u rezervnom sastavu)**

- (1) Lica bez prijašnjeg vojnog iskustva, ali s posebnim zanimanjima, mogu biti angažirana u rezervnom sastavu.
- (2) Lica iz stava (1) ovog člana koja ispunjavaju uvjete iz člana 9. stav (1) tačke od a) do g) i stava (2) ovog Zakona primaju se u rezervni sastav na osnovu ugovora.

#### **Član 13.**

##### **(Stručna sprema)**

- (1) Odgovarajuća stručna sprema u skladu s članom 9. stav (1) tačka g) ovog Zakona je:
  - a) vojnici - srednja stručna sprema – III stepen,
  - b) podoficiri - srednja stručna sprema IV stepen ili viša stručna sprema VI stepen,
  - c) oficiri - visoka stručna sprema – VII stepen odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja.
- (2) Nostrifikaciju i ekvivalenciju stručne spreme iz tač. a), b) i c) stava (1) ovog člana, stečene izvan Bosne i Hercegovine, vrši nadležni organ.

#### **Član 14.**

##### **(Metode i načini prijema)**

- (1) Vojnik se prima u Oružane snage u čin vojnika.
- (2) Podoficir se prima u Oružane snage u početnom činu podoficira koji mu se dodjeljuje po završetku školovanja u vojnoj ili civilnoj školi. Izuzetno, podoficir može biti primljen u službu po preporuci svog komandanta, a na osnovu obavljanja vojničke dužnosti, ako ispunjava uvjete iz člana 13., stav (1), tačka b) ovog Zakona.
- (3) Oficir se prima u Oružane snage u početnom činu oficira koji mu se dodjeljuje po završetku vojne akademije ili nakon sticanja stručne spreme u skladu s članom 13., stav (1), tačka c) ovog Zakona i završetka osnovne oficirske obuke. Izuzetno, oficir može biti primljen po preporuci svog komandanta, a na osnovu obavljanja vojničke ili podoficirske dužnosti i nakon završetka osnovne oficirske obuke te ako ispunjava uvjete iz člana 13., stav (1), tačka c) ovog Zakona.

### **POGLAVLJE III. PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI LICA NA SLUŽBI U ORUŽANIM SNAGAMA**

#### **Član 15.**

##### **(Dužnosti)**

Vojno lice u Oružanim snagama ima prava i dužnosti da:

- a) štiti suverenitet i teritorijalni integritet Bosne i Hercegovine, u skladu s Ustavom Bosne i Hercegovine i međunarodnim pravom,

- b) pridržava se Zakona o odbrani, direktiva, propisa i naređenja ministra odbrane i Sigurnosne politike i Odbrambene politike Bosne i Hercegovine,
- c) pridržava se važećih propisa u Oružanim snagama i pravila službe Oružanih snaga kao i drugih pravila i propisa važećih u Oružanim snagama i jača vojnu disciplinu,
- d) izgrađuje dobre međuljudske odnose u vojnim jedinicama i vojnim ustanovama i propagira humane etičke principe,
- e) stručno se usavršava i pomaže usavršavanju drugih pripadnika Oružanih snaga,
- f) čuva naoružanje i druga materijalna sredstva koja su mu povjerena u službi,
- g) profesionalno i besprijekorno obavlja dužnosti i izvršava dobivena naređenja,
- h) ličnim primjerom discipline, hrabrosti i samopožrtvovanja utiče na druge pripadnike Oružanih snaga,
- i) iskazuje samoinicijativu i kreativnost u vršenju službe,
- j) posjeduje i nosi vojne iskaznice kojim dokazuje pripadnost Oružanim snagama i
- k) pridržava se i poštuje sve norme ponašanja u službi i van službe.

#### **Član 16.**

##### **(Obaveza obuke za lica u rezervnom sastavu)**

- (1) Pripadnici rezervnog sastava obavezni su proći planiranu obuku.
- (2) Lica u rezervnom sastavu neće biti pozivana na obuku u roku od 12 mjeseci nakon završetka svoje profesionalne vojne službe.
- (3) Ministar odbrane izdat će propise koji reguliraju učestalost, dužinu i sadržaj obaveze za obuku pripadnika rezervnog sastava.

#### **Član 17.**

##### **(Dužnost poštivanja naređenja)**

- (1) Vojna lica dužna su da izvršavaju naređenja nadređenih starješina koja su u vezi sa službom, osim naređenja koja imaju obilježja krivičnog djela.
- (2) Kad prime naređenje koje ima obilježje krivičnog djela, vojna lica dužna su o tome odmah izvijestiti starješinu koji je nadređen starješini koji je izdao naređenje.

#### **Član 18.**

##### **(Pravo nošenja i korištenja oružja)**

- (1) Vojna lica, saglasno pravilima službe, imaju pravo nositi i koristiti oružje.
- (2) Pravila službe u Oružanim snagama donosi ministar odbrane kojima se uređuje postupak i uvjeti pod kojima vojna lica mogu koristiti oružje u vršenju službe.
- (3) U izvršenju borbenih zadataka vojna lica koriste oružje prema pravilima o borbenim djelovanjima koja donosi ministar odbrane.

#### **Član 19.**

##### **(Propisi o upotrebi sile)**

Ovlašteno vojno lice na službi u vojnoj sigurnosti ili u vojnoj policiji koristi oružje ili druga sredstva sile u skladu s propisima kojima se uređuje primjena ovih sredstava na službi u Oružanim snagama, a koje donosi ministar odbrane.

#### **Član 20.**

##### **(Nošenje uniforme)**

Vojno lice dužno je nositi propisanu uniformu za vrijeme vršenja službe, u skladu s propisom koji donosi ministar odbrane.

#### **Član 21.**

##### **(Pravo podnošenja pritužbe)**

- (1) Vojno lice ima pravo nadređenom podnositi pritužbe i izvještaje u vezi sa svim pitanjima iz rada i funkcioniranja vojne jedinice, odnosno ustanove u kojoj se nalazi na dužnosti.



- (2) Vojno lice koje podnese pritužbu protiv nadređenog komandanta nije oslobođeno od obaveze da izvrši dobiveno naređenje, osim izuzetka iz člana 17. stav (1) ovog Zakona.
- (3) Na pisane zahtjeve, prigovore, pritužbe, žalbe i druge podneske u upravnom postupku, u vezi sa službom u Oružanim snagama, ne plaćaju se administrativne takse.

#### **Član 22.**

##### **(Udaljavanje u slučaju rata ili vanrednog stanja)**

Vojno lice se za vrijeme ratnog ili vanrednog stanja, mjera povećane borbene gotovosti i pripravnosti Oružanih snaga može udaljiti iz vojne jedinice, odnosno ustanove ili iz mjesta službe samo po odobrenju komandanta brigade, njemu ravnog ili višeg starješine.

#### **Član 23.**

##### **(Putovanje u inozemstvo tokom ratnog ili vanrednog stanja)**

U slučaju ratnog ili vanrednog stanja, vojno lice može putovati u inozemstvo samo po odobrenju ministra odbrane.

#### **Član 24.**

##### **(Vojne legitimacije)**

- (1) Vojna lica imaju vojnu legitimaciju kojom dokazuju pripadnost Oružanim snagama.
- (2) Ovlaštena službena lica na dužnosti u vojnoobavještajnom rodu i službi vojne policije, osim legitimacije iz stava (1) ovog člana, imaju i legitimaciju ovlaštenog službenog lica kojom dokazuju pripadnost nekom od ovih sastava.
- (3) Oblik, sadržaj i postupak izdavanja vojnih legitimacija i posebnih isprava koje su predviđene Ženevskim konvencijama o zaštiti žrtava rata od 12. augusta 1949. propisuje ministar odbrane.

#### **Član 25.**

##### **(Strana odlikovanja i priznanja)**

- (1) Vojno lice može primiti strano odlikovanje koje može nositi u svečanim i drugim prilikama samo po odobrenju Predsjedništva Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Predsjedništvo).
- (2) Ostala strana priznanja vojno lice može primiti i nositi u svečanim i drugim prilikama samo po odobrenju ministra odbrane.

#### **Član 26.**

##### **(Sindikalno i političko organiziranje)**

Profesionalnim vojnim licima zabranjeno je sindikalno i političko organiziranje.

#### **Član 27.**

##### **(Javna istupanja)**

- (1) Vojnim licima zabranjeno je javno istupanje u vezi sa stanjem i odnosima u Oružanim snagama bez pisanog odobrenja ministra odbrane.
- (2) Stav (1) ovog člana ne primjenjuje se na vojna lica kada se od njih traži da daju izjavu parlamentarnoj komisiji ili na sudu.
- (3) Vojno lice iz stava (2) ovog člana pridržava se odredbi Zakona o zaštiti tajnih podataka Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05).

#### **Član 28.**

##### **(Iste mogućnosti)**

- (1) Profesionalna vojna lica i lica koja žele biti primljena u Oružane snage tretiraju se s punim poštovanjem principa transparentnosti, pravičnosti i istih mogućnosti. Neće biti diskriminacije ni po kojem osnovu, poput spolne, rasne, zbog boje kože, jezika, vjeroispovijesti, političkih ili drugih mišljenja, etničkog ili socijalnog porijekla, povezanosti s nacionalnim manjinama, imovnog stanja, odnosno drugog statusa.
- (2) Ministar odbrane osigurava da se u Oružanim snagama poštuju obaveze iz stava (1) ovog člana.

#### **Član 29.**

##### **(Vjerske aktivnosti i slobode)**

- (1) Vojno lice ima pravo obavljanja vjerskih aktivnosti radi ostvarivanja vjerskih sloboda u skladu sa specifičnostima svake od vjera.
- (2) Organizacija i obavljanje vjerskih aktivnosti iz stava (1) ovog člana zasnivaju se na principu individualne slobode izražavanja i obavljanja vjerske službe pripadnika Oružanih snaga.
- (3) Organizacija vjerskih aktivnosti u Oružanim snagama prvenstveno se zasniva na objektivnim vojnim potrebama.
- (4) Ministarstvo odbrane BiH, u saradnji sa zakonom priznatim crkvama i vjerskim zajednicama, propisuje organizaciju i način funkcioniranja vjerskih aktivnosti u Oružanim snagama i osigurava ostvarivanje vjerskih sloboda, kako je utvrđeno u stavu (1) ovog člana.

#### **Član 30.**

##### **(Krivična odgovornost)**

- (1) Lica na službi u Oružanim snagama odgovaraju za krivična djela po odredbama krivičnog zakona.
- (2) Krivična odgovornost ne isključuje disciplinsku odgovornost lica na službi u Oružanim snagama ako djelo predstavlja i kršenje vojne discipline.
- (3) Oslobođenje od krivične odgovornosti ne podrazumijeva i oslobodjenje od disciplinske odgovornosti.
- (4) Disciplinski postupak pokreće se i vodi bez obzira na tok krivičnog postupka.

#### **Član 31.**

##### **(Ovlaštena službena lica za obradu lica na službi u Oružanim snagama)**

- (1) Ovlaštena profesionalna vojna lica na službi u vojnoj policiji djeluju kao ovlaštena službena lica prema zakonima o krivičnom postupku u Bosni i Hercegovini u vezi s operativnom i kriminalističkom obradom lica na službi u Oružanim snagama za koja postoje osnovi sumnje da su na službi ili u vezi sa službom počinila krivično djelo.
- (2) Ministar odbrane donosi podzakonske propise za rad Vojne policije kojima bliže regulira: djelokrug, nadležnosti, zadatke, ovlaštenja i druga pitanja značajna za funkcioniranje Vojne policije Oružanih snaga.

#### **Član 32.**

##### **(Prekršajna odgovornost)**

Lica na službi u Oružanim snagama odgovaraju za prekršaje prema općim propisima o prekršajima.

#### **Član 33.**

##### **(Vojna disciplina i disciplinska odgovornost)**

- (1) Vojna disciplina je tačno, potpuno i pravovremeno vršenje vojne službe, odnosno obaveza i zadataka vojnih lica propisanih ovim Zakonom i drugim propisima, naređenjima nadležnih lica, te poštivanje pravila i principa ponašanja u vojnoj službi i van nje.
- (2) Za povredu vojne discipline vojna lica podliježu disciplinskoj odgovornosti, u skladu s Poglavljem XVII ovog Zakona.
- (3) Ministar odbrane donijet će provedbeni propis o vojnoj disciplini i disciplinskom postupku u skladu s ovim Zakonom.

#### **Član 34.**

##### **(Materijalna odgovornost)**

- (1) Pripadnik Oružanih snaga dužan je nadoknaditi štetu koju u vezi s vršenjem službe učini Bosni i Hercegovini, namjerno ili iz krajnje nepažnje.
- (2) Obaveza lica iz stava (1) ovog člana i odgovornost Bosne i Hercegovine za štete koje pripadnici Oružanih snaga u vezi s vršenjem službe pričinu trećim licima utvrđuje se prema općim propisima o naknadi štete i odredbama člana 8. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02).

#### **Član 35.**

##### **(Postupak i naknada)**

- (1) Naknada štete utvrđuje se prema propisu kojim se uređuju obligacioni odnosi.
- (2) Ministar odbrane donosi propis kojim se regulira postupak i nadležnost za odlučivanje.
- (3) Konačno rješenje o naknadi štete izvršna je isprava.

#### **POGLAVLJE IV. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I DRUGA PRAVA VOJNIH LICA**

##### **Član 36.**

###### **(Pravo na zdravstvenu zaštitu i osiguranje)**

- (1) Profesionalno vojno lice kao i članovi njegove porodice ostvaruju zdravstvenu zaštitu i zdravstveno osiguranje u skladu s važećim propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju.
- (2) Za vrijeme školovanja kadeti ostvaruju sve oblike zdravstvene zaštite na teret Ministarstva odbrane BiH.
- (3) Pripadnici rezervnog sastava kao i članovi njihovih porodica ostvaruju zdravstvenu zaštitu i zdravstveno osiguranje u skladu s važećim propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju na teret Ministarstva odbrane BiH, ako to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu.
- (4) Kandidati na obuci za prijem u Oružane snage za vrijeme obuke u centrima za obuku Oružanih snaga BiH ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu na teret Ministarstva odbrane BiH u obimu i na način utvrđen Ugovorom o osnovnoj obuci.

##### **Član 37.**

###### **(Pravo na zdravstvenu zaštitu nakon otpuštanja)**

- (1) Vojno lice i nakon otpuštanja iz Oružanih snaga ima pravo na sve oblike zdravstvene zaštite na teret Ministarstva odbrane BiH zbog povrede ili bolesti koje je zadobilo za vrijeme vršenja službe u Oružanim snagama.
- (2) Lice iz stava (1) ovog člana ima pravo na besplatnu zdravstvenu zaštitu nakon otpuštanja iz Oružanih snaga ako:
  - a) prijavi bolest ili povredu nadležnoj ljekarskoj komisiji,
  - b) je bolest ili povreda nastala za vrijeme vršenja službe u Oružanim snagama kao posljedica službe.
- (3) Lice iz stava (2) ovog člana, kod kojeg se bolest otkrije nakon otpuštanja iz Oružanih snaga, a nadležna ljekarska komisija utvrdi da je bolest nastala za vrijeme službe u Oružanim snagama kao posljedica službe, ima pravo na sve oblike zdravstvene zaštite na teret Ministarstva odbrane BiH do izlječenja ili do stabilizacije bolesti.

##### **Član 38.**

###### **(Zdravstvena zaštita za otpuštene kadete)**

- (1) Kadeti koji se otpuste sa školovanja, koji zbog pogoršanja bolesti koju su imali prije stupanja na školovanje budu otpušteni sa školovanja, imaju pravo na zdravstvenu zaštitu za tu bolest do izlječenja, odnosno do stabilizacije bolesti, a najduže dvije godine od dana otpuštanja sa školovanja ako pravo na zdravstvenu zaštitu ne ostvaruju po drugom osnovu.
- (2) Kadeti nemaju pravo na zdravstvenu zaštitu iz stava (1) ovog člana ako su namjerno prikrili, odnosno nisu otkrili podatke o zdravstvenom stanju prilikom stupanja u Oružane snage.

##### **Član 39.**

###### **(Prekid u školovanju)**

- (1) Kadet kojem se prekine školovanje zbog povrede ili bolesti koja je nastala za vrijeme školovanja ima pravo na novčanu pomoć za nastavak redovnog školovanja u drugoj školi istog ranga.
- (2) Iznos novčane pomoći utvrđuje se prema materijalnim mogućnostima kadeta i članova porodice s kojima živi u zajedničkom domaćinstvu, kao i visini troškova redovnog školovanja, što se detaljno uređuje propisom ministra odbrane.

##### **Član 40.**

###### **(Prava u slučaju smrti)**



- (1) U slučaju smrti vojnog lica na službi u Oružanim snagama i kadeta članovi njihove uže porodice imaju pravo na naknadu pogrebnih troškova.
- (2) Pravo iz stava (1) ovog člana pripada i članovima uže porodice umrlog penzionisanog profesionalnog vojnog lica u Oružanim snagama, koje je pravo na penziju ostvarilo neposredno nakon službe u Oružanim snagama.
- (3) Naknada troškova iz stava (1) ovog člana pripada i profesionalnom vojnom licu u slučaju smrti člana njegove uže porodice ili smrti drugog člana porodice kojeg je izdržavao i s kojim je živio u zajedničkom domaćinstvu.
- (4) Članovima uže porodice smatraju se: bračni drug, djeca, roditelji, očuh, maćeha, usvojitelji i usvojenici.
- (5) Prioritet u ostvarivanju prava na naknadu pogrebnih troškova utvrđuje se prema propisima o nasljeđivanju. Ako je jedan od članova porodice sam snosio pogrebne troškove, njemu se isplaćuje propisana naknada.

#### **Član 41.**

##### **(Naknada pogrebnih troškova)**

- (1) Naknada pogrebnih troškova obuhvata:
  - a) troškove prijevoza posmrtnih ostataka do mjesta sahrane,
  - b) putne troškove za dva pratioca,
  - c) troškove grobnog mjesta, ako porodica nema takvo mjesto,
  - d) ostale troškove uobičajene u mjestu u kojem se obavlja sahrana.
- (2) Uvjete, iznos i postupak za ostvarivanje naknade pogrebnih troškova propisuje ministar odbrane.

#### **Član 42.**

##### **(Jednokratna novčana pomoć)**

- (1) Vojna lica imaju pravo na jednokratnu novčanu pomoć ako:
  - a) u miru, tokom vršenja službe ili u vezi sa službom, bez svoje krivice, zadobiju ranu ili povredu zbog koje nastupi oštećenje organizma od najmanje 20%,
  - b) bez njihove krivice, nastupi tjelesno oštećenje od najmanje 20% zbog bolesti koja je nastala ili se pogoršala kao direktna posljedica vršenja vojne službe.
- (2) Ako vojno lice iz stava (1) ovog člana pogine ili umre zbog rane, povrede, odnosno bolesti, jednokratna novčana pomoć pripada članovima njegove uže porodice.
- (3) Krivicom, u smislu stava (1) tačka b) ovog člana, ne smatra se radnja učinjena iz nehata.
- (4) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć pripada članovima uže porodice lica poginulog prilikom odlaska ili dolaska na vojnu službu ili tokom postupka prijema i otpusta iz Oružanih snaga.
- (5) Uvjete, iznos i postupak za ostvarivanje jednokratne novčane pomoći propisuje ministar odbrane.

#### **Član 43.**

##### **(Osposobljavanje bračnih drugova lica poginulih tokom službe)**

- (1) Bračni drug vojnog lica koje izgubi život pod uvjetima iz člana 42. ovog Zakona, a koji nema uvjeta za porodičnu penziju, može na lični zahtjev biti upućen na osposobljavanje radi sticanja IV. stepena stručne spreme ako u momentu smrti nije imao nikakvu stručnu spremu niti je bio u radnom odnosu.
- (2) Vojno lice kod kojeg nastupi invaliditet tokom obavljanja vojne službe, zbog čega je donesen akt o prestanku njegove vojne službe, ako ne ispunjava uvjete za penziju, može na lični zahtjev biti upućen na osposobljavanje radi sticanja odgovarajuće stručne spreme, ako je nije imalo.
- (3) Osposobljavanje iz st. (1) i (2) ovog člana može trajati najduže četiri godine.
- (4) Uvjete osposobljavanja lica, te iznos naknade za osposobljavanje propisuje ministar odbrane.

## **POGLAVLJE V. PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE VOJNIH LICA**

#### **Član 44.**

##### **(Definicija vojnog osiguranika)**

Vojnim osiguranikom smatra se profesionalno vojno lice u Oružanim snagama koje ima to svojstvo u skladu s ovim Zakonom.

#### **Član 45.**

##### **(Staž s uvećanim trajanjem)**

- (1) Vojnim osiguranicima se svakih 12 mjeseci efektivno provedenih na službi računa kao 16 mjeseci staža osiguranja.
- (2) Vijeće ministara Bosne i Hercegovine će, na prijedlog ministra odbrane, donijeti propis kojim će regulirati na kojim će formacijskim mjestima, zbog težine i složenosti posla, vojni osiguranik imati staž osiguranja s uvećanim trajanjem većim od utvrđenog u stavu (1) ovog člana, ali ne veći od 18 mjeseci.

#### **Član 46.**

##### **(Starosna penzija)**

- (1) Vojni osiguranici stiču pravo na starosnu penziju kada navrše:
  - a) oficiri 55 godina života i najmanje 30 godina penzijskog staža,
  - b) podoficiri 55 godina života i najmanje 30 godina penzijskog staža.
- (2) Vojni osiguranik stiče pravo na starosnu penziju kada navrši 40 godina penzijskog staža, bez obzira na godine života.

#### **Član 47.**

##### **(Prijevremena starosna penzija)**

U slučaju racionalizacije i smanjenja brojnog stanja Oružanih snaga, vojni osiguranik iz člana 44. ovog Zakona stiče pravo na prijevremenu starosnu penziju kada navrši 45 godina života i najmanje 20 godina penzijskog staža, na prijedlog Ministarstva odbrane BiH.

#### **Član 48.**

##### **(Izuzeci za sticanje prijevremene i starosne penzije)**

- (1) Izuzetno, na prijedlog Ministarstva odbrane BiH, lice stiče uvjete za prijevremenu starosnu penziju, prema odluci Predsjedništva, ako ima najmanje 20 godina penzijskog staža i čin brigadira, bez obzira na godine starosti.
- (2) Izuzetno, na prijedlog Ministarstva odbrane BiH, lice stiče uvjete za starosnu penziju, prema odluci Predsjedništva, ako ima čin generala, bez obzira na godine starosti i godine penzijskog staža.
- (3) Izuzetno, na prijedlog Ministarstva odbrane BiH, lice stiče uvjete za starosnu penziju, prema odluci Predsjedništva, ako je u vrijeme rata obavljalo funkciju komandanta brigade-puka ili funkciju komandanta višeg ranga najmanje 12 mjeseci.

##### **(Službeni glasnik BiH“ br. 74/10) dodaje se novi stav (4)**

##### **(Službeni glasnik BiH“ br. 42/12) briše se stav (4)**

##### **Članak 48.a**

##### **(Posebna prava na status i primanja)**

- (1) Iznimno, na prijedlog Ministarstva obrane, vojnik koji je najmanje dvije godine do 23. 12. 1995. godine bio pripadnik Armije Republike Bosne i Hercegovine ili Hrvatskoga vijeća obrane ili Vojske Republike Srpske, a koji je na dan 1. 1. 2010. godine bio u vojnoj službi i kojemu, shodno članku 101. stavak (1) točka c) ovoga Zakona, služba prestaje, sukladno ovome Zakonu ima pravo na status i primanja po tom temelju, na način kako su ta prava entiteskim propisima uređena za srodne kategorije.
- (2) Visinu i način isplate naknada iz stavka (1) ovoga članka utvrđuju entitetska nadležna tijela sukladno propisima kojima se uređuju ova prava za srodne kategorije.
- (3) Sredstva za naknade iz stavka (1) ovoga članka osiguravaju entiteti sukladno propisima kojima se uređuje ovo područje u Republici Srpskoj i Federaciji Bosne i Hercegovine.

- (4) Sva prava koja su ostvarivale osobe sukladno dosadašnjoj odredbi članka 48. stavka (4) prestaju važiti danom primjene ovoga Zakona.

#### **Član 49.**

##### **(Penzijski osnov i visina penzije)**

- (1) Penzijski osnov za sticanje prava na penziju utvrđuje se od mjesečnog prosjeka nevaloriziranih plaća ostvarenih u posljednjih pet godina prije godine u kojoj se ostvaruje pravo na penziju.
- (2) Visina penzije ostvaruje se u procentu od penzijskog osnova prema dužini penzijskog staža i iznosi za 20 godina 55% od penzijskog osnova, a za svaku narednu navršenu godinu uvećava se za 2%, s tim da ne može iznositi više od 75% od penzijskog osnova.

(Službeni glasnik BiH“ br. 74/10) dodaje se novi stav (3)

(Službeni glasnik BiH“ br. 42/12) briše se stav (3)

- (3) Penzija vojnog osiguranika (general) iz člana 48. stav (3) ovog Zakona iznosi 75% prosječne plaće tog vojnog osiguranika koju je ostvario u posljednjih pet godina prije godine u kojoj ostvaruje pravo na penziju.

#### **Član 50.**

##### **(Posebni uvjeti za ostvarivanje prava na starosnu penziju)**

- (1) Vojni osiguranik penziju ostvaruje pod uvjetima utvrđenim ovim Zakonom, ako ima neprekidno najmanje deset godina staža osiguranja u svojstvu vojnog osiguranika, i ako ima svojstvo vojnog osiguranika u vrijeme sticanja prava na penziju.
- (2) Vojnom osiguraniku koji je ostvario poseban staž u skladu s važećim zakonskim propisima, a koji nema deset godina staža osiguranja u svojstvu vojnog osiguranika, za ostvarivanje prava na starosnu penziju uzet će se u obzir i poseban staž.

#### **Član 51.**

##### **(Penzijski staž)**

Penzijski staž ostvaren u bivšim republikama Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije i u Zavodu za penzijsko-invalidsko osiguranje vojnih osiguranika do 6. marta 1992., odnosno 1. marta 2002., uzet će se u obzir vojnim osiguranicima za ostvarivanje i utvrđivanje obima prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja.

#### **Član 52.**

##### **(Invalidska i porodična penzija)**

- (1) Vojni osiguranik koji je od ovlaštene ljekarske komisije proglašen nesposobnim za vojnu službu stiče pravo na invalidsku penziju prema uvjetima za sticanje prava na invalidsku penziju, u skladu s entitetskim zakonima o penzijskom i invalidskom osiguranju.
- (2) Porodica umrlog ili poginulog vojnog osiguranika ima pravo na porodičnu penziju prema uvjetima za sticanje prava na porodičnu penziju, u skladu s entitetskim zakonima o penzijskom i invalidskom osiguranju.
- (3) Penzijski osnov za penzije iz st. (1) i (2) ovog člana utvrđuje se u skladu s članom 49. ovog Zakona.

#### **Član 53.**

##### **(Osiguranje finansijskih sredstava)**

Sredstva potrebna za ostvarivanje prava utvrđenih u ovom poglavlju ovog Zakona osiguravaju se iz doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje vojnih osiguranika, u skladu s važećim zakonskim propisima, i iz budžeta.

(Službeni glasnik BiH“ br. 74/10) dodaje se novi stav (2)

(Službeni glasnik BiH“ br. 42/12) briše se stav (2)

#### **Član 54.**

##### **(Rješavanje ostalih pitanja)**

Na sva pitanja iz penzijskog osiguranja koja nisu uređena ovim Zakonom primjenjivat će se odredbe entitetskih zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju.



## POGLAVLJE VI. RADNO VRIJEME I GODIŠNJI ODMOR

### Član 55.

#### (Opća pravila)

- (1) Puno radno vrijeme je 40 sati sedmično.
- (2) Pri raspoređivanju radnog vremena mora se osigurati odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta za puno radno vrijeme, dnevni odmor od najmanje 12 sati neprekidno između dva uzastopna radna dana i sedmični odmor od najmanje 24 sata neprekidno.

### Član 56.

#### (Duže radno vrijeme)

- (1) Komandant brigade, starješina istog ili višeg ranga može narediti da se radi duže od punog radnog vremena u sljedećim situacijama:
  - a) kada su naređene mjere pripravnosti,
  - b) u slučaju uzbune u vojnoj jedinici, odnosno ustanovi,
  - c) za vrijeme vojnih vježbi,
  - d) kada je vojna jedinica angažirana na zadacima saniranja posljedica elementarnih nepogoda i drugih opasnosti,
  - e) za vrijeme dežurstva ili slične dužnosti,
  - f) prilikom obavljanja zadataka čije bi obustavljanje ili prekidanje imalo štetne posljedice po borbenu gotovost ili bi nanijelo znatnu materijalnu štetu ili ugrozilo život i zdravlje vojnih i drugih lica,
  - g) kada je potrebno da bi se ispunili uvjeti direktiva, propisa i naređenja ministra odbrane.
- (2) Izuzetno, komandant na položaju komandanta brigade ili višem položaju, može narediti rad duži od punog radnog vremena i zbog drugih vanrednih zadataka vojne jedinice, odnosno ustanove.
- (3) Rad iz stava (2) ovog člana može trajati najviše 30 dana tokom jedne kalendarske godine, a naređenje nadležnog komandanta za taj rad mora biti u pisanoj formi.
- (4) Naredbe za rad nakon radnog vremena za profesionalna vojna lica izvršavaju se u skladu s direktivama, propisima i naređenjima ministra odbrane.

### Član 57.

#### (Osnovni godišnji odmor i odsustva)

- (1) Profesionalna vojna lica imaju pravo na godišnji odmor što odgovara vremenu penzijskog staža:
  - a) do 10 godina penzijskog staža - 20 radnih dana;
  - b) od 10 do 20 godina penzijskog staža - 25 radnih dana;
  - c) 20 i više godina penzijskog staža - 30 radnih dana.
- (2) U toku jedne kalendarske godine profesionalno vojno lice ima pravo do sedam radnih dana plaćenog odsustva po svim osnovama.
- (3) Profesionalno vojno lice može u jednoj kalendarskoj godini odsustvovati šest radnih dana radi zadovoljavanja svojih vjerskih, odnosno tradicijskih potreba, s tim da se odsustvo od dva dana koristi uz naknadu plaće-plaćeno odsustvo.
- (4) Profesionalna vojna lica angažirana na posebnim dužnostima imaju pravo na dodatne dane odmora po odobrenju komandanta brigade, starješina istog ili višeg ranga, s tim da ukupan broj tih dodatnih dana ne može preći 36 radnih dana.
- (5) Profesionalnom vojnom licu može se odobriti do sedam radnih dana neplaćenog odsustva u slučaju izuzetnih događaja u porodici, po odobrenju komandanta jedinice.
- (6) Profesionalno vojno lice ima pravo do pet radnih dana odsustva za preseljenje porodice nakon premještanja u novo mjesto službe.
- (7) Profesionalno vojno lice ima pravo na porodijsko odsustvo u skladu s važećim zakonima.
- (8) Profesionalnom vojnom licu može se odobriti do 30 dana neplaćenog odsustva po odobrenju komandanta brigade, starješine istog ili višeg ranga.



- (9) Profesionalno vojno lice ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora u vrijeme koje sam odredi, ali je dužan o tome obavijestiti nadležnog starješinu najkasnije tri dana prije korištenja radi dobivanja odobrenja.

#### **Član 58.**

##### **(Korištenje godišnjeg odmora)**

- (1) Godišnji odmor može se koristiti u jednom ili dva dijela.
- (2) Ako profesionalno vojno lice koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 10 radnih dana u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. juna naredne godine.
- (3) Profesionalno vojno lice pismeno obavještava nadređeno lice o vremenu kada želi koristiti godišnji odmor, a najmanje 30 dana prije korištenja godišnjeg odmora.
- (4) Nadležno lice odobrava korištenje odmora izdavanjem rješenja o godišnjem odmoru.
- (5) Izuzetno, a u zavisnosti od potreba službe, ministar odbrane može propisom utvrditi mogućnost korištenja drugog dijela godišnjeg odmora u dva dijela, uzimajući u obzir potrebe službe i specifičnosti poslova formacijskog ili radnog mjesta.

#### **Član 59.**

##### **(Prekid ili odgođeno korištenje odmora)**

Profesionalnom vojnom licu može biti prekinuto korištenje godišnjeg odmora ili odgođeno korištenje godišnjeg odmora ili mu može biti naloženo da se ne udaljava iz mjesta boravka, ako to zahtijeva neodgodivo obavljanje posla odbrane dok traju takvi razlozi, po odluci ministra odbrane.

#### **Član 60.**

##### **(Dodatni propisi)**

- (1) Ministar odbrane donosi propise kojima se utvrđuje raspored, početak i završetak radnog vremena u toku dana ili za duži period, prema uvjetima rada i prirodi zadataka vojne jedinice, odnosno ustanove.
- (2) Ministar odbrane donosi propise kojima se utvrđuju način i kriteriji za korištenje godišnjeg odmora i odgovarajuće administrativne procedure.

### **POGLAVLJE VII. PLAĆE, DODACI I DRUGE NAKNADE**

#### **Član 61.**

##### **(Pravo na plaće, dodatke i druge naknade)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 62.**

##### **(Plaće i dodaci na plaću)**

- (1) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*
- (2) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*
- (3) Profesionalnom vojnom licu pripada uvećanje osnovne plaće u iznosu od 20% s tim da ne ostvaruje pravo na naknadu za rad duži od zakonom određenog redovnog radnog vremena, za rad noću, za rad u dane državnih praznika, dežurstvo, kao i za obavezno prisustvo i pripravnost.
- (4) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*
- (5) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*
- (6) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

(7) Osnovicu plaće i koeficijent utvrđuje Vijeće ministara Bosne i Hercegovine. („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)

### **Član 63.**

#### **(Početak primanja plaće)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu nakon završetka vojne škole pripada plaća od dana prijema u profesionalnu vojnu službu.
- (2) Profesionalnom vojnom licu, koje se prima u Oružane snage po nekom drugom osnovu, pripada plaća od dana stupanja na dužnost.

### **Član 64.**

#### **(Plaća vršioca dužnosti)**

- (1) Vršiocu dužnosti pripadaju plaća i druga primanja prema formacijskom mjestu na koje je postavljen.
- (2) Prava iz stava (1) ovog člana imaju i profesionalna vojna lica koja obavljaju dužnost, odnosno zamjenjuju odsutno vojno lice, ako obavljanje dužnosti, odnosno zamjenjivanje traje više od 30 dana neprekidno.

### **Član 65.**

#### **(Naknada za vrijeme udaljenja iz službe, odnosno pritvora)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu, dok se nalazi u pritvoru, odnosno udaljenom s dužnosti, pripada naknada u visini 75% plaće, a ako izdržava porodicu, 85% plaće, koja bi mu pripadala da nije udaljeno iz službe, odnosno u pritvoru.
- (2) Puna plaća pripada profesionalnom vojnom licu od dana vraćanja u službu, odnosno ako je uvažena žalba na rješenje o udaljenju od prvog dana udaljenja.
- (3) Profesionalnom vojnom licu isplaćuje se obustavljeni dio plaće i u sljedećim slučajevima:
  - a) ako je disciplinska mjera ili kazna poništena rješenjem, ali ne i ako se odluka zasniva na zastarjelosti gonjenja,
  - b) ako je pravosnažnom presudom u krivičnom, odnosno u disciplinskom postupku oslobođen odgovornosti ili je optužba odbijena ili odbačena, ali ne zbog nenadležnosti.
- (4) Za vrijeme izdržavanja kazne zatvora profesionalnom vojnom licu ne pripada pravo na plaću ni na naknadu plaće.
- (5) Rješenja u vezi sa naknadama iz st. (1), (2), (3) i (4) ovog člana donosi nadležni starješina iz člana 181. ovog Zakona.

### **Član 66.**

#### **(Plaće za vrijeme privremenog raspoređivanja)**

Profesionalno vojno lice privremeno raspoređeno na drugu dužnost u Oružanim snagama, Ministarstvu odbrane BiH ili u drugom organu državne uprave, državnoj agenciji, odnosno pravnom licu, ima pravo na plaću i druga novčana primanja njegovog prethodnog formacijskog mjesta, ako je to za njega povoljnije.

### **Član 67.**

#### **(Plaće za vrijeme vršenja diplomatske dužnosti)**

Profesionalnom vojnom licu upućenom na dužnost u vojnu misiju u inozemstvo pripada plaća i druga primanja prema propisima po kojima se isplaćuju plaće i druga primanja licima u diplomatskim i konzularnim predstavništvima Bosne i Hercegovine, u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine i propisima ministra odbrane.

### **Član 68.**

#### **(Dodatni propisi)**

Ministar odbrane donosi propis o plaćama, dodacima na plaću, naknadama i drugim pravima vojnodiplomatskih predstavništava, članova vojnih i mirovnih misija i drugih predstavnika u misijama koje imaju vojni i vojnodiplomatski karakter.

### **Član 69.**

### **(Druge dužnosti u inozemstvu)**

Profesionalnom vojnom licu i drugim pripadnicima Oružanih snaga koji budu upućeni u inozemstvo radi obavljanja dužnosti proisteklih iz međunarodnih ugovora, odnosno upućeni u vojne međunarodne misije, pripada plaća i druga primanja prema propisu koji će donijeti ministar odbrane.

#### **Član 70.**

#### **(Plaće i stipendije za vrijeme školovanja i usavršavanja u inozemstvu)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu upućenom u inozemstvo radi školovanja ili usavršavanja pripada stipendija čiji iznos utvrđuje ministar odbrane.
- (2) Osim stipendije, licu iz stava (1) ovog člana, kojem porodica ostaje u Bosni i Hercegovini, pripada osnovna plaća koja bi mu pripadala da nije upućeno u inozemstvo.

#### **Član 71.**

#### **(Novčane nagrade za izuzetan rad)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 72.**

#### **(Neopravdani izostanak s dužnosti)**

Profesionalnom vojnom licu ne pripada plaća i druga primanja za sate i dane neopravdanog izostanka s dužnosti.

#### **Član 73.**

(Prava kadeta i kandidata na obuci za prijem u Oružane snage )

- (1) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*
- (2) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*
- (3) Kadetima i kandidatima na obuci za prijem u Oružane snage pripada besplatna uniforma, lična oprema, ishrana i smještaj.

#### **Član 74.**

#### **(Naknada troškova za službeno putovanje)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu pripada naknada troškova za službeno putovanje.
- (2) *Brisan Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 75.**

#### **(Naknada troškova prijevoza za dolazak na posao i povratak s posla)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 76.**

#### **(Naknada za regres za godišnji odmor)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 77.**

#### **(Otpremnina za odlazak u penziju)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 78.**

#### **(Troškovi premještaja)**

- (1) Profesionalno vojno lice premješteno iz jednog mjesta službe u drugo, u skladu s odredbama ovog Zakona, ima pravo na naknadu troškova selidbe.

- (2) Pravo iz stava (1) ovog člana ima profesionalno vojno lice kojem prestane služba zbog odlaska u penziju ako se preseljava.

#### **Član 79.**

##### **(Naknada troškova odvojenog života)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 80.**

##### **(Naknada troškova toplog obroka)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 81.**

##### **(Naknada troškova privremenog smještaja)**

*Brisan*

*Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08)*

#### **Član 82.**

##### **(Ostale naknade)**

Lice koje se prvi put prima u profesionalnu vojnu službu ima pravo na besplatnu vojnu uniformu i jednokratnu novčanu naknadu za nabavku ostale lične opreme, u iznosu koji utvrdi ministar odbrane.

### **POGLAVLJE VIII. STANDARDI PONAŠANJA**

#### **Član 83.**

##### **(Održavanje najviših standarda ponašanja)**

- (1) Sva vojna lica na službi u u Oružanim snagama obavezna su da postižu i održavaju najviše profesionalne i lične standarde utvrđene ovim Zakonom, Zakonom o odbrani i Kodeksom ponašanja za pripadnike Oružanih snaga.
- (2) Nadzor nad primjenom Kodeksa ponašanja iz stava (1) ovog člana vrši generalni inspektor.

#### **Član 84.**

##### **(Dužnost poštivanja zakona)**

- (1) Sva vojna lica na službi u Oružanim snagama dužna su da podržavaju i poštuju zakone Bosne i Hercegovine, entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.
- (2) Vojno lice na službi u Oružanim snagama neće preduzimati, usmjeravati niti predlagati aktivnosti za koje se zna, odnosno vjeruje da predstavljaju kršenje postojećih zakona, politika i propisa.
- (3) Kada su razmještena za vrijeme operacije, vojna lica u Ministarstvu odbrane BiH i Oružanim snagama obavezna su se pridržavati Zakona o učešću pripadnika Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, policijskih službenika, državnih službenika i ostalih zaposlenika u operacijama podrške miru i drugim aktivnostima u inozemstvu ("Službeni glasnik BiH", br. 14/05) i poštovati zakone zemlje u kojoj obavljaju svoju dužnost.
- (4) Sva vojna lica na službi u Oružanim snagama dužna su se pridržavati odredbi Općeg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini.

#### **Član 85.**

##### **(Sukob interesa)**

Sva profesionalna vojna lica na službi u Oružanim snagama u obavljanu privatnih poslova dužna su se ponašati na takav način da izbjegnu stvarni, odnosno očigledni sukob između njihovih profesionalnih dužnosti i privatnih, političkih i finansijskih interesa.

#### **Član 86.**

##### **(Posebne zabrane)**

Kako bi se izbjegli stvarni, odnosno očigledni sukobi interesa, profesionalnim vojnim licima na službi u Oružanim snagama posebno se zabranjuje:



- a) korištenje njihovog zvaničnog položaja u svrhu nagovaranja, vršenja pritiska ili bilo kakvog uticaja na neko lice kako bi ostvarili ličnu korist finansijske ili druge prirode za sebe ili druge,
- b) da imaju finansijske interese koji su u sukobu sa savjesnim obavljanjem njihovih dužnosti,
- c) angažman na drugim poslovima ili bilo kojim aktivnostima koji su u sukobu sa zvaničnim državnim dužnostima i odgovornostima,
- d) pokušaj da utiču na javne zvaničnike kako bi ostvarili ličnu korist,
- e) korištenje državne imovine za sticanje lične koristi, ili u bilo koju drugu svrhu osim odobrene,
- f) primanje i navođenje nekoga da primi poklon ili bilo šta drugo od materijalne vrijednosti od bilo kojeg lica ili organizacije koja od Oružanih snaga traži da preduzmu neku zvaničnu mjeru, s njima ima poslovni odnos ili provodi neke aktivnosti, niti od onih na čije finansijske, profesionalne ili lične interese obavljanje ili neobavljanje dužnosti može značajno uticati.

#### **Član 87.**

##### **(Izuzeci od zabrane primanja poklona)**

- (1) Izuzetno od odredbi člana 86. stav (1) tačka f) ovog Zakona, profesionalna vojna lica na službi u Oružanim snagama mogu prihvatiti:
  - a) poklone ponuđene od zvaničnih predstavnika strane zemlje, a u ime Bosne i Hercegovine ili Oružanih snaga. Takvi pokloni postaju zvanično vlasništvo Bosne i Hercegovine i nisu vlasništvo pojedinca koji je primio poklon, osim u nekim ograničenim izuzecima utvrđenim propisom koji donese ministar odbrane. Lica će prijaviti dobivanje takvih poklona svom nadređenom,
  - b) čašćenje ili poklone primljene od bilo kojeg pojedinca ili organizacije za izvršenje profesionalne dužnosti, sve dok ukupna vrijednost primljenih predmeta ili usluga ne prelazi iznos od 100 KM. "Čašćenje" ili "pokloni" uključuju hranu, usluge, pokretne predmete, te stvari koje nemaju veliku vrijednost,
  - c) poklone od podređenih ili za podređene u prilikama kao što su: unapređenje, penzionisanje, promjene komandne strukture ili drugi profesionalni uspjesi, sve dok ukupna vrijednost svih poklona zajedno ne prelazi iznos od 400 KM,
  - d) poklone od podređenih nadređenim u posebnim prilikama kao što su: vjenčanja, rodendani, godišnjice i slični događaji, sve dok ukupna vrijednost ne prelazi iznos od 400 KM.
- (2) Svi pokloni ili čašćenje primljeni u skladu s ovim članom prijavljuju se nadređenom profesionalnog vojnog lica, kada se to traži u skladu s propisom koji donese ministar odbrane.

#### **Član 88.**

##### **(Posebne obaveze)**

S ciljem izbjegavanja stvarnih, odnosno očiglednih sukoba interesa, profesionalna vojna lica na službi u Oružanim snagama:

- a) donose odluke koje su u najboljem interesu Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine i Oružanih snaga, bez obzira na lična uvjerenja ili odnose,
- b) ispunjavaju sve zakonske i finansijske obaveze i plaćaju poreze,
- c) štite i čuvaju državnu imovinu,
- d) prijavljuju prijevaru i korupciju.

#### **Član 89.**

##### **(Članstvo u udruženjima)**

- (1) Profesionalno vojno lice na službi u Oružanim snagama može se uključiti u aktivnosti udruženja i nevladinih organizacija samo ako su te aktivnosti u skladu s ovim Zakonom.
- (2) Profesionalno vojno lice može postati član stranog profesionalnog udruženja ili međunarodne organizacije samo po odobrenju ministra odbrane.

#### **Član 90.**

##### **(Obuka o standardima ponašanja)**

- (1) Generalni inspektorat upoznaje s pitanjima vezanim za standarde ponašanja sva lica koja se primaju prvi put na službu u Oružane snage.
- (2) Svaka jedinica jednom godišnje održava obuku o standardima ponašanja kako bi se sva profesionalna vojna lica podsjetila na svoje odgovornosti.

## **POGLAVLJE IX. UPRAVLJANJE PERSONALNOM EVIDENCIJOM**

### **Član 91.**

#### **(Definicije)**

- (1) Glavna evidencija personala je osnovna evidencija koja se odnosi na pojedinca zaposlenog kao profesionalno vojno lice u Oružanim snagama i lica u rezervnom sastavu. Ona obuhvata podatke i dokumente o identifikaciji i kvalifikaciji, ugovor, dokumente o obrazovanju, ocjene o njegovom izvršavanju dužnosti, kao i druge dokumente koji su bitni za angažiranje profesionalnih vojnih lica na službi u Oružanim snagama.
- (2) Vojna evidencija o izvršavanju dužnosti je pomoćna evidencija za vojna lica za potrebe upravljanja personalom i profesionalnog razvoja. Ona sadrži kopije dokumenata iz glavne evidencije personala i druge dokumente koji mogu poslužiti za donošenje odluke nadležnog organa u vezi sa školovanjem, obukom, unapređenjem i predlaganjem za nova postavljenja vojnih lica.
- (3) Upravljanje evidencijom je aktivnost planiranja, kontrole, usmjeravanja, organizacije, obuke i unapređenja, za ažuriranje, održavanje, korištenje i raspolaganje glavnom evidencijom personala i vojnom evidencijom o izvršavanju dužnosti.

### **Član 92.**

#### **(Upravljanje i kontrola nad evidencijama)**

- (1) Ministar odbrane uspostavlja efikasnu i sistematičnu kontrolu nad glavnim evidencijama personala i vojnim evidencijama o izvršavanju dužnosti kako bi se osiguralo da nadležne starješine imaju potrebne informacije.
- (2) Upravljanjem evidencijama vojnih lica dokumentira se evidencija o službi vojnih lica, od prijema do prekida službe, štiti se privatnost lica te prava i interesi Oružanih snaga. Upravljanje evidencijom personala obuhvata:
  - a) formiranje pojedinačnih evidencija,
  - b) osiguranje da se sve formirane evidencije održavaju i pohranjuju na odgovarajući način, da ih koriste samo ovlaštena lica i samo u službene svrhe,
  - c) osiguranje da se glavne evidencije personala čuvaju, a sve ostale uništavaju.

### **Član 93.**

#### **(Odgovornost za glavne evidencije personala)**

- (1) Ministarstvo odbrane BiH izrađuje propise i procedure za formiranje i održavanje glavnih evidencija personala za sva vojna lica u Oružanim snagama.
- (2) Komanda za upravljanje personalom Komande za podršku odgovoran je za formiranje i održavanje glavnih evidencija personala za sva lica u Oružanim snagama, u skladu s propisima i procedurama koje donosi ministar odbrane.

### **Član 94.**

#### **(Odgovornost za vojne evidencije o izvršavanju dužnosti)**

- (1) Vojne evidencije o izvršavanju dužnosti formiraju se i održavaju u bataljonu, brigadi, njima ravnim i višim jedinicama.
- (2) Ministarstvo odbrane BiH formira i održava vojne evidencije o izvršavanju dužnosti za profesionalna vojna lica raspoređena u Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine.

### **Član 95.**

#### **(Dodatni propisi)**

- (1) Ministar odbrane donosi propise potrebne za implementaciju sistema upravljanja evidencijom personala kojima se reguliraju pitanja formiranja, održavanja, korištenja i čuvanja glavne evidencije personala i vojne evidencije o izvršavanju dužnosti.
- (2) Sistem upravljanja evidencijom personala obrađuje sljedeća pitanja:
  - a) dokumente neophodne za formiranje evidencija personala i evidencija o izvršavanju dužnosti,
  - b) održavanje i korištenje evidencija personala i evidencija o izvršavanju dužnosti,
  - c) instrukcije podređenim komandama za dostavljanje dokumenata te održavanje i korištenje evidencija personala i evidencija o izvršavanju dužnosti,
  - d) mjere sigurnosti kako bi se osigurala zaštita privatnosti podataka o svakom pojedincu,
  - e) procedure za čuvanje evidencija,
  - f) prijenos dokumenata iz evidencija personala i evidencija o izvršavanju dužnosti u elektronske dosjee personala,
  - g) mjere pozitivne kontrole nad evidencijama personala i evidencijama o izvršavanju dužnosti za obavljanje svakodnevnih aktivnosti u Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine i Oružanim snagama.

## **POGLAVLJE X. SISTEM KLASIFICIRANJA VOJNIH LICA**

### **Član 96.**

#### **(Klasificiranje vojnih lica)**

- (1) Vojnim licima prilikom pristupanja Oružanim snagama određuje se vojno-evidencijska specijalnost.
- (2) Kroz vojno-evidencijske specijalnosti određuju se grupe formacijskih radnih mjesta za koja su potrebne usko vezane sposobnosti. Profesionalna vojna lica, koja su kvalificirana za jedno radno mjesto u okviru neke vojno-evidencijske specijalnosti, mogu obavljati poslove u okviru bilo kojeg drugog radnog mjesta koje je na istom nivou složenosti i težine.
- (3) Vojno-evidencijska specijalnost određuje se za svako profesionalno vojno lice na osnovu faktora navedenih u članu 97. ovog Zakona i navodi se u pojedinačnim ugovorima o vojnoj službi.
- (4) U toku karijere u okviru Oružanih snaga, profesionalna vojna lica mogu biti dodatno klasificirana kako bi se zadovoljile potrebe Oružanih snaga.

### **Član 97.**

#### **(Faktori klasificiranja)**

Vojna lica klasificiraju se u određene vojno-evidencijske specijalnosti na osnovu sljedećih faktora:

- a) potreba Oružanih snaga kao primarnog faktora,
- b) obrazovanja, obuke i iskustva pojedinca,
- c) želja pojedinca,
- d) fizičkih sposobnosti i drugih kvalifikacija.

### **Član 98.**

#### **(Uspostavljanje Sistema klasificiranja vojnih lica)**

- (1) Ministar odbrane donosi propise potrebne za uspostavljanje Sistema klasificiranja vojnih lica, a kojim se reguliraju:
  - a) kriteriji i uvjeti klasifikacija,
  - b) procedure pri klasifikaciji,
  - c) klasifikacija strukture vojnih lica.
- (2) Propisima iz stava (1) ovog člana regulira se:
  - a) spisak vojnih specijalnosti u okviru Oružanih snaga, uključujući i nazive formacijskih mjesta,



- b) definirane procedure za određivanje vojnih specijalnosti koje se koriste u toku procedure prijema vojnih lica u Oružane snage,
- c) uvjeti za određivanje dodatnih vojnih specijalnosti,
- d) procedure za vođenje evidencije o vojnim specijalnostima vojnih lica.

#### **Član 99.**

##### **(Vođenje evidencije personala i izvještavanje o jačini jedinice)**

- (1) Svaka jedinica vodi preciznu evidenciju o statusu svih oficira, podoficira i vojnika koji se nalaze u toj jedinici kako bi lanac komandovanja imao informacije o ukupnoj jačini jedinice.
- (2) Sve jedinice redovno izvještavaju o činu i specijalnosti ukupnog personala u datim jedinicama, a u skladu s propisima koje donese ministar odbrane.
- (3) Ministar odbrane donosi za Oružane snage propise o vođenju evidencije personala i izvještavanju o jačini jedinice.

### **POGLAVLJE XI. SISTEM UPRAVLJANJA KARIJEROM**

#### **Član 100.**

##### **(Definicija)**

Sistem upravljanja karijerom pruža mogućnost da produženi ugovori o službi vojnih lica budu u skladu s pojedinačnim potrebama lica i potrebama Oružanih snaga.

#### **Član 101.**

##### **(Dužina trajanja profesionalne vojne službe)**

- (1) Maksimalna dužina trajanja službe profesionalnih vojnih lica u Oružanim snagama je:
  - a) oficiri – 30 godina, ali najduže do navršene 55. godine života,
  - b) podoficiri (OR-5-9) - 30 godina, ali najduže do navršene 55. godine života, i
  - c) vojnici (OR 1-4) 20 godina, ali najduže do 40 godina života, prema potrebama službe i uz ispunjavanje standarda po osnovu psiho-fizičke sposobnosti.
- (2) U slučaju potrebe službe, ministar odbrane može oficirima, podoficirima i vojnicima produžiti trajanje službe i nakon godina života predviđenih u stavu (1) tač. a), b) i c) ovog člana.
- (3) O imenima i prezimenima, nacionalnoj pripadnosti i broju oficira, podoficira i vojnika, te razlozima za produženje trajanja službe u OSBiH i nakon godina života predviđenih u stavu (1) tač. a), b) i c) ovog člana, Ministarstvo odbrane će jednom godišnje informirati Parlamentarnu skupštinu BiH.

#### **Član 102.**

##### **(Dužina trajanja službe u rezervnom sastavu)**

- (1) Služba u rezervnom sastavu počinje nakon prestanka profesionalne vojne službe i traje:
  - a) oficirima - deset godina, ali najduže do 57. godine života,
  - b) podoficirima (OR-5-9) - sedam godina, ali najduže do 55. godine života,
  - c) vojnicima (OR-1-4) - četiri godine, ali najduže do 40. godine života.
- (2) Dužina trajanja službe za specijalnosti u rezervnom sastavu, angažirane u skladu s članom 10. ovog Zakona, traje četiri godine, ali najduže do 55. godine života.
- (3) Služba u rezervnom sastavu iz st. (1) i (2) ovog člana može se promijeniti odlukom ministra odbrane, u skladu s potrebama Oružanih snaga.

#### **Član 103.**

##### **(Periodi za donošenje odluka o produženju službe)**

- (1) Produženje ugovora o službi profesionalnih vojnih lica razmatra se u sljedećim periodima:
  - a) oficiri - nakon 3, 6, 10, 15 i 20 godina službe,
  - b) podoficiri - nakon 3, 6, 10, 15 i 20 godina službe,
  - c) vojnici - nakon 3, 6, 10 i 15 godina službe.

- (2) Pripadnici rezervnog sastava koji nemaju prijašnje vojno iskustvo a imaju određena stručna znanja zaključuju poseban ugovor koji se može produžiti u skladu s članom 101. stav (2) ovog Zakona.

#### **Član 104.**

##### **(Prinudno produženje ugovora)**

U slučaju ratnog stanja, vanrednog stanja ili da bi se spriječilo smanjenje operativne efikasnosti jedinice koja je na zadatku, ministar odbrane može naložiti produženje ugovora za jednog, odnosno više pripadnika na period potreban za osiguranje operativne efikasnosti i do onog trenutka dok se ne bude mogla naći odgovarajuća zamjena za tog pripadnika, odnosno pripadnike.

#### **Član 105.**

##### **(Komisije za produženje ugovora)**

- (1) Komisije za produženje ugovora sazivaju se po odluci ministra odbrane. Jedinstvena, centralna komisija za produženje ugovora saziva se kako bi donosila odluke o produženju ugovora svim profesionalnim vojnim licima, osim komisija koje donose odluke o produženju ugovora licima u činovima od OR-1 do OR-4, što se može uraditi na nivou brigade.
- (2) Datum sazivanja komisije za produženje ugovora objavljuje se najmanje šest mjeseci unaprijed, osim u slučaju produženja ugovora licima u činovima od OR-1 do OR-5, kada se komisije sazivaju tri mjeseca unaprijed.

#### **Član 106.**

##### **(Sastav komisija za produženje ugovora)**

- (1) Ministar odbrane imenuje članove komisije za produženje ugovora.
- (2) Komisija za produženje ugovora ima pet članova. Predsjedavajući komisije je najmanje dva čina viši u odnosu na lice koje se razmatra za produženje ugovora, a članovi komisije najmanje istog višeg čina. Komisije se imenuju u sljedećem sastavu:
  - a) komisije za produženje ugovora vojnicima (OR-1-OR-4) u sastavu:
    - 1) OF-4 (predsjedavajući),
    - 2) OF-3,
    - 3) OF-2 (x 2),
    - 4) OR-9.
  - b) komisije za produženje ugovora podoficirima (OR-5-OR-9) u sastavu:
    - 1) OF-4 (predsjedavajući),
    - 2) OF-3,
    - 3) OF-2 (x 2),
    - 4) OR-9.
  - c) komisije za produženje ugovora oficirima (OF-1-OF-3) u sastavu:
    - 1) OF-5 (predsjedavajući),
    - 2) OF-4 (x 4).
  - d) komisije za produženje ugovora oficirima (OF-4-OF-5) u sastavu:
    - 1) OF-7 (predsjedavajući),
    - 2) OF-6 (x 2),
    - 3) OF-5 (x 2).
- (3) Sva tri konstitutivna naroda, a po mogućnosti i predstavnik iz reda ostalih, zastupljena su u svakoj komisiji, a odluke svake komisije donose se jednoglasno.

#### **Član 107.**

##### **(Procedura)**

- (1) Prilikom razmatranja kandidata za produženje ugovora, predsjedavajući komisija za produženje ugovora mora imati uvid u dosje koji sadrži sljedeće podatke o svakom kandidatu:
  - a) godišnje ocjene,

- b) certifikate o pohađanim i završenim kursevima i školama,
- c) disciplinske kartone,
- d) kratak opis koji sadrži podatke o njegovim civilnim i vojnim kvalifikacijama,
- e) karton o njegovim postavljenjima, kao i dodijeljenim stimulativnim mjerama,
- f) dokaz o psiho-fizičkoj spremnosti u skladu sa propisom koji donosi ministar odbrane.

- (2) Komisija za produženje ugovora razmatra svakog kandidata za produženje ugovora na osnovu dokumentacije koja joj je dostavljena u skladu sa stavom (1) ovog člana i dostavlja ministru odbrane rang-listu onih koji su predloženi za produženje ugovora.
- (3) Ministar odbrane odobrava produženje ugovora prema rang-listi koju dostavi komisija za produženje ugovora.

#### **Član 108.**

##### **(Rad komisija)**

Komisije za produženje ugovora podoficirima i oficirima sastaju se onoliko često koliko je potrebno i na osnovu odluke ministra odbrane.

#### **Član 109.**

##### **(Uvjeti za produženje ugovora)**

Uvjeti za produženje ugovora su:

- a) odgovarajuća školska sprema,
- b) potrebno vrijeme provedeno u činu koji ima,
- c) završena potrebna vojna i civilna edukacija,
- d) prijedlog za produženje ugovora u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) dokaz o psiho-fizičkoj spremnosti u skladu sa propisom koji donosi ministar odbrane.

#### **Član 110.**

##### **(Dodatni propisi)**

Ministar odbrane donosi propis koji određuje kriterije i procedure potrebne za djelotvorno funkcioniranje Sistema upravljanja karijerom.

### **POGLAVLJE XII. UNAPREĐENJE**

#### **Član 111.**

##### **(Unapređenje)**

- (1) Postupak za unapređenje profesionalnih vojnih lica u čin niži od čina generala provodi se na osnovu ovog Zakona i drugih propisa koje donosi ministar odbrane. Procedure za unapređenje profesionalnih vojnih lica su transparentne i omogućavaju da profesionalna vojna lica koja to najviše zaslužuju budu unaprijeđena na osnovu dotadašnjeg rada i potencijala za buduće službe na položajima s većom odgovornošću.
- (2) Unapređenje oficira u čin generala provodi se u skladu sa Zakonom o odbrani.
- (3) Unapređenja u činove provode se u skladu s godišnjim planom unapređenja, brojem i strukturom činova za unapređenje.

#### **Član 112.**

##### **(Komisije za unapređenje)**

- (1) Komisije za unapređenje odgovorne su za izbor profesionalnog vojnog lica predviđenog za unapređenje u sljedeći, viši čin.
- (2) Komisije za unapređenje sazivaju se po odluci ministra odbrane. S ciljem razmatranja svih kandidata za unapređenje u viši čin, saziva se jedinstvena, centralna komisija za unapređenje, a izuzetak su komisije koje razmatraju unapređenja od OR-1 do OR-4, a koja se mogu izvršiti na nivou brigade.



- (3) Datum sazivanja komisija za unapređenje objavljuje se najmanje tri mjeseca unaprijed, osim kada su u pitanju komisije koje rade na unapređenjima od OR-1 do OR-5, kada se datum objavljuje najmanje jedan mjesec unaprijed.

### **Član 113.**

#### **(Sastav komisija za unapređenje)**

- (1) Članove komisije za unapređenje imenuje ministar odbrane.
- (2) Komisija za unapređenje ima pet članova. Predsjedavajući komisije mora biti za najmanje dva čina viši u odnosu na lice koje se razmatra za unapređenje, a članovi komisije za jedan čin viši.
- (3) Komisije se imenuju u sljedećem sastavu:
- a) komisije za unapređenje vojnika (OR-2-OR-4) u sastavu:
    - 1) OF-4 (predsjedavajući),
    - 2) OF-3,
    - 3) OF-2 (x 2),
    - 4) OR-9.
  - b) komisije za unapređenje podoficira (OR-5-OR-9) u sastavu:
    - 1) OF-4 (predsjedavajući),
    - 2) OF-3,
    - 3) OF-2 (x 2),
    - 4) OR-9.
  - c) komisije za unapređenje oficira (OF-1/poručnik-OF-3) u sastavu:
    - 1) OF-5 (predsjedavajući),
    - 2) OF-4 (x 4).
  - d) komisije za unapređenje oficira (OF-4-OF-5) u sastavu:
    - 1) OF-7 (predsjedavajući),
    - 2) OF-6,
    - 3) OF-5 (x 3).
- (4) Sva tri konstitutivna naroda, a po mogućnosti i predstavnik iz reda ostalih, zastupljena su u svakoj komisiji, a odluke svake komisije donose se jednoglasno.

### **Član 114.**

#### **(Procedura)**

- (1) Prilikom razmatranja kandidata za unapređenje, komisija mora imati uvid u evidencije koje sadrže sljedeće podatke o kandidatu:
- a) godišnje ocjene,
  - b) certifikate o pohađanim i završenim kursevima i školama,
  - c) disciplinske kartone,
  - d) kratak opis koji sadrži podatke o njegovim civilnim i vojnim kvalifikacijama,
  - e) karton o njegovim postavljenjima, kao i dodijeljenim stimulativnim mjerama.
- (2) Komisija za unapređenje razmatra svakog kandidata za unapređenje na osnovu evidencije koja joj je dostavljena u skladu sa stavom (1) ovog člana i dostavlja ministru odbrane rang-listu onih koji su predloženi za unapređenje.
- (3) Ministar odbrane unapređuje profesionalna vojna lica na osnovu rang-liste koju mu je dostavila komisija za unapređenje.

### **Član 115.**

#### **(Rad komisija)**

- (1) Komisije za unapređenje podoficira i oficira sastaju se najmanje jednom godišnje.
- (2) Komisija za unapređenje vojnika sastaje se po potrebi.

### **Član 116.**

### **(Uvjeti za unapređenje)**

Uvjeti za unapređenje su sljedeći:

- a) odgovarajući stepen školske spreme,
- b) potrebno vrijeme provedeno u činu koji ima,
- c) potrebno vojno i civilno školovanje i usavršavanje, prema propisu koji donosi ministar odbrane,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina,
- f) za unapređenje u čin OF-5 profesionalno vojno lice s ličnim činom OF-4 mora provesti na formacijskom mjestu OF-5 najmanje godinu dana i imati završenu školu usavršavanja komandno-štabnog nivoa ili naučno zvanje magistra, odnosno visoko obrazovanje drugog ciklusa Bolojskog sistema studiranja, u skladu sa potrebama odbrane, prema propisu koji donosi ministar odbrane.
- g) za unapređenje u čin OF-6 profesionalno vojno lice s činom OF-5 mora provesti na formacijskom mjestu OF-6 najmanje godinu dana i imati završen operativno-strategijski nivo usavršavanja ili naučno zvanje doktora nauka, odnosno visoko obrazovanje trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, u skladu sa potrebama odbrane, prema propisu koji donosi ministar odbrane.

### **Član 117.**

#### **(Potrebni periodi za unapređenje)**

Kako bi profesionalna vojna lica bila razmatrana za unapređenje, moraju provesti u ličnom činu:

- a) OF-1 - tri godine
- b) OF-1 četiri godine
- c) OF-2 - četiri godine
- d) OF-3 - pet godina
- e) OF-4 - pet godina
- f) OF-5 - pet godina
- g) OR-5 - tri godine
- h) OR-6 - četiri godine
- i) OR-7 - četiri godine
- j) OR-8 - pet godina

### **Član 118.**

#### **(Prijevremeno unapređenje)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu, koje je u sadašnjem činu tri puta uzastopno ocijenjeno ocjenom "odličan", vrijeme za unapređenje u viši čin skratit će se za godinu dana u odnosu na vrijeme koje je potrebno provesti u činu.
- (2) Profesionalnim vojnim licima u činu OF-1- potporučnik i OR-5-vodnik, koje je u sadašnjem činu dva puta uzastopno ocijenjeno ocjenom „odličan“ vrijeme za unapređenje u viši čin skratit će se za godinu dana u odnosu na vrijeme koje je potrebno provesti u činu.

### **Član 119.**

#### **(Vanredno unapređenje)**

- (1) Podoficir, odnosno oficir, koji postiže izvanredne uspjehe u radu i pokazuje izuzetnu sposobnost, može biti vanredno unaprijeđen u neposredno viši čin, ako je proveo dvije trećine vremena koje je ovim Zakonom propisano za pojedine činove, te ako je proveo najmanje godinu dana na dužnostima višeg čina.
- (2) Bliže uvjete i postupak za vanredno unapređenje podoficira, odnosno oficira do čina pukovnika, iz stava (1) ovog člana, propisuje ministar odbrane.

### **Član 120.**

#### **(Unapređenje i služba van zemlje)**

- (1) U izuzetnim slučajevima, profesionalna vojna lica, na službi u operacijama podrške miru, diplomatskim misijama, multilateralnim vojnim organizacijama van zemlje ili na drugim privremenim posebnim zadacima, može, za vrijeme trajanja takve službe, unaprijediti Predsjedništvo a na prijedlog ministra odbrane, u čin koji je najviše jedan čin iznad njihovog ličnog čina.
- (2) Profesionalna vojna lica mogu u vremenu trajanja takve službe, određene stavom (1) ovog člana, ostvariti sva prava koja im daje njihov privremeni čin.
- (3) Po završetku službe u operacijama podrške miru, diplomatskim misijama, multilateralnim vojnim organizacijama van zemlje ili na drugim privremenim posebnim zadacima, profesionalnim vojnim licima bit će zagwarantirana sva prava data njihovim ličnim vojnim činom u skladu s ovim Zakonom.

#### **Član 121.**

##### **(Unapređenje pripadnika rezervnog sastava)**

Unapređenje pripadnika rezervnog sastava provodi se u skladu s odredbama ovog poglavlja ovog Zakona.

### **POGLAVLJE XIII. OCJENJIVANJE**

#### **Član 122.**

##### **(Osnovna pravila i principi)**

- (1) Ocjenjivanje profesionalnih vojnih lica obavlja se transparentno i nepristrasno i koristi se kao osnova za profesionalni razvoj i upravljanje karijerom profesionalnih vojnih lica
- (2) Pri ocjenjivanju cijeni se sposobnost, odgovornost, sposobnost rukovođenja, profesionalnost, obučenost i vojno vladanje.
- (3) Ocjene su: "odličan", "vrlo dobar", "dobar", "potrebno osposobljavanje" i "loš".
- (4) Ocjenjivanje profesionalnih vojnih lica obavlja se svakih 12 mjeseci ili na osnovu potreba službe.
- (5) Pripadnici rezervnog sastava ocjenjuju se nakon svakog vršenja aktivne vojne službe, uključujući i vježbe i operacije.
- (6) Profesionalna vojna lica koja su u periodu ocjenjivanja bila u stanju u toku službe na bolovanju, na raspolaganju ili udaljena s dužnosti duže od šest mjeseci, ne ocjenjuju se.
- (7) Ocjene se potpisuju i ulažu u glavnu evidenciju personala i vojnu evidenciju o izvršavanju dužnosti. Potpisani primjerak svake ocjene mora se uručiti licu koje je ocijenjeno.

#### **Član 123.**

##### **(Osnovne procedure)**

- (1) Svaka ocjena sastoji se iz dva dijela:
  - a) prethodne ocjene koju daje prvonadređeni, ili neko drugo lice koje odredi prvonadređeni kao lice koje je najbolje upoznato s dnevnim poslom koji obavlja lice koje se ocjenjuje. U oba navedena slučaja, lice koje ocjenjuje mora u trenutku ocjenjivanja biti na službi na trenutnom formacijskom mjestu najmanje 90 dana,
  - b) dodatnu ocjenu daje prvonadređeni lica koje obavlja prvobitno ocjenjivanje. Ovo lice mora u trenutku ocjenjivanja biti na službi na trenutnom formacijskom mjestu najmanje 60 dana.
- (2) Ocjenjivači iz stava (1) ovog člana postižu dogovor oko konačne ocjene za ocjenjivano lice. Ukoliko iz bilo kojih razloga ne mogu postići dogovor, ocjena višeg ocjenjivača je konačna.

#### **Član 124.**

##### **(Posljedice ocjenjivanja)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu koje je ocijenjeno ocjenom "loš" ili je tri puta uzastopno ocijenjeno ocjenom "potrebno osposobljavanje" prestaje profesionalna vojna služba.
- (2) Profesionalnom vojnom licu koje je tri puta uzastopno ocijenjeno ocjenom "odličan" u sadašnjem činu skraćuje se za godinu dana period potreban za unapređenje, u skladu s članom 117. ovog Zakona.



- (3) Ministar odbrane formirat će stalnu komisiju koja će analizirati aspekte ocjenjivanja ocjenom „loš“ u jednom ocjenjivanju ili tri puta ocjenom „potrebno osposobljavanje“, te prije pokretanja procedura za prestanak vojne službe potvrditi ili poništiti ocjenu. Nalaz ove komisije biti će konačan.

#### **Član 125.**

##### **(Pravo na prigovor i žalbu)**

- (1) Vojna lica imaju pravo uložiti prigovor na ocjenu.
- (2) Rok za prigovor na ocjenu je osam dana od dana saopćenja ocjene, a o njemu odlučuje lice prvonadređeno licu koje je obavilo prvobitno ocjenjivanje. Odluka o ovom prigovoru mora biti donesena u roku od 30 dana.
- (3) Žalbu na odluku o prigovoru koja je pomenuta u stavu (2) ovog člana potrebno je predati u roku od 15 dana, a o njoj odlučuje lice prvonadređeno licu koje je obavilo dodatno ocjenjivanje. Odluka o ovoj žalbi mora biti donesena u roku od 60 dana.
- (4) Viši oficir za izvještavanje odgovoran je za osiguravanje da ukupna dužina procedure predaje prigovora, opisana u st. (1) i (2) ovog člana, ne bude duža od 90 dana.
- (5) Protiv konačne odluke o ocjeni ne može se voditi upravni spor.

#### **Član 126.**

##### **(Dodatni propisi)**

Ministar odbrane donosi propis o kriterijima za ocjenjivanje, administrativne procedure i procedure podnošenja prigovora.

### **POGLAVLJE XIV. ODLIKOVANJA, NAGRADE I POHVALE**

#### **Član 127.**

##### **(Dodjeljivanje)**

- (1) Odlikovanja, nagrade i pohvale vojnim licima mogu se dodjeljivati za izuzetnu hrabrost, odnosno naročit uspjeh postignut na službi u jedinicama, komandama i ustanovama.
- (2) Građanima, stranim državljanima i drugim pravnim licima mogu se dodjeljivati odlikovanja, plakete i druga priznanja za doprinos Oružanim snagama.

#### **Član 128.**

##### **(Vrste pohvale)**

Pohvala može biti usmena i pisana. Vojno lice pisano pohvaljuje i nagrađuje komandant na dužnosti komandanta brigade, na istoj ili višoj dužnosti.

#### **Član 129.**

##### **(Propisi)**

- (1) Odlikovanja se utvrđuju posebnim zakonom.
- (2) Nagrade i pohvale utvrđuje propisom ministar odbrane.

### **POGLAVLJE XV. STANJA U SLUŽBI**

#### **Član 130.**

##### **(Stanje u toku službe)**

U toku službe profesionalna vojna lica u Oružanim snagama mogu biti:

- a) na dužnosti,
- b) na pripravičkom stažu,
- c) na školovanju ili usavršavanju,
- d) na bolovanju,
- e) na raspolaganju,
- f) udaljena s dužnosti.
- g) upućena u drugu instituciju ili pravno lice,
- h) upućena u inozemstvo u operacije kolektivne sigurnosti, operacije podrške miru i ispunjenje međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine,

i) u vojno-diplomatskim predstavništvima.

#### **Član 131.**

##### **(Dužnost u okviru institucija)**

Profesionalno vojno lice može biti na dužnosti u štabovima, komandama, jedinicama, ustanovama Oružanih snaga i Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine.

#### **Član 132.**

##### **(Kriteriji za postavljenje)**

- (1) Profesionalna vojna lica postavljaju se, prema potrebi službe, na odgovarajuća formacijska mjesta prema:
  - a) stručnoj spremi,
  - b) činu,
  - c) ličnoj vojno-evidencijskoj specijalnosti,
  - d) posebnim sposobnostima predviđenim za dato formacijsko mjesto.
- (2) Raspored na određeno formacijsko mjesto vojno-evidencijske specijalnosti smatra se postavljenjem prema ličnoj vojno-evidencijskoj specijalnosti.

#### **Član 133.**

##### **(Nadležnost za postavljenja)**

- (1) Predsjedništvo postavlja sva profesionalna vojna lica na formacijska mjesta za koja je predviđen čin generala na osnovu prijedloga ministra odbrane.
- (2) Ministar odbrane postavlja oficire na prijedlog načelnika Zajedničkog štaba Oružanih snaga.
- (3) Načelnik Zajedničkog štaba Oružanih snaga postavlja podoficire i vojnike.
- (4) Prijedlozi iz st. (1) i (2) ovog člana sadrže kriterije i obrazloženja kriterija iz člana 132. stav (1) ovog Zakona.

#### **Član 134.**

##### **(Postavljenje na formacijska mjesta)**

- (1) Profesionalno vojno lice postavlja se na formacijsko mjesto u puku, odnosno službi prema ličnom činu i vojno-evidencijskoj specijalnosti.
- (2) Profesionalno vojno lice koje pokazuje natprosječnu sposobnost u vršenju dužnosti može biti raspoređeno na formacijsko mjesto višeg čina.
- (3) U izuzetnim slučajevima, profesionalno vojno lice se, po potrebi službe i uz pisani pristanak, može postaviti na formacijsko mjesto nižeg čina do dvije godine.

#### **Član 135.**

##### **(Postavljenje na formacijska mjesta nižih činova)**

Profesionalno vojno lice iz člana 134. stav (3) ovog Zakona može biti postavljeno na formacijsko mjesto nižeg čina u sljedećim slučajevima:

- a) zbog ukidanja formacijskog mjesta ili izmjene formacijskog čina u strukturi formacijskog
- b) mjesta,
- c) zbog premještaja na osnovu ličnog zahtjeva,
- d) kada je razriješeno dužnosti, a nema mogućnost postavljenja na formacijsko mjesto ličnog čina,
- e) kada se pojedina formacijska mjesta ne mogu popuniti, a interesi službe to nalažu,
- f) kada je ocjenom nadležne ljekarske komisije predložena promjena formacijskog mjesta, a nema mogućnosti za postavljenje na odgovarajuće formacijsko mjesto.

#### **Član 136.**

##### **(Konkursi i oglasi)**

- (1) Upraznjena formacijska mjesta u okviru Oružanih snaga utvrđuju se na osnovu sistema za vođenje evidencije o personalu i izvještavanja o jačini jedinica iz člana 99. ovog Zakona.

- (2) Popunjavanje upražnjenih formacijskih mjesta u okviru Oružanih snaga profesionalnim vojnim licima vrši se raspisivanjem konkursa, odnosno oglasa u početnom činu vojnika, podoficira i oficira, izuzev kadeta i stipendista po završenom školovanju.
- (3) Izbor kandidata po raspisanom konkursu vrši komisija, koju imenuje ministar odbrane.

#### **Član 137.**

##### **(Postavljenje u drugi rod ili službu)**

Profesionalno vojno lice može biti postavljeno na formacijsko mjesto u okviru drugog roda, odnosno službe, po potrebi službe, i to u slučaju:

- a) ukidanja formacijskog mjesta na koje je raspoređeno ili zbog izmjene formacijskih elemenata u strukturi tog formacijskog mjesta,
- b) gubitka zdravstvene sposobnosti potrebne za obavljanje dužnosti formacijskog mjesta na koje je postavljeno, pod uvjetom da ne postoji mogućnost postavljenja na odgovarajuće formacijsko mjesto.

#### **Član 138.**

##### **(Vršilac dužnosti)**

- (1) Umjesto profesionalnog vojnog lica koje je privremeno spriječeno da vrši dužnost određuje se vršilac dužnosti.
- (2) Vršilac dužnosti može se odrediti i na upražnjeno formacijsko mjesto.
- (3) Vršenje dužnosti može trajati najduže godinu dana od dana stupanja na dužnost.
- (4) Vršilac dužnosti može se odrediti za formacijsko mjesto istog, neposredno višeg čina odnosno neposredno nižeg čina.
- (5) Ako je to uvjet za unapređenje, vrijeme provedeno na dužnosti iz st. (1) i (2) ovog člana računa se kao da je profesionalno vojno lice postavljeno na dato formacijsko mjesto.
- (6) Profesionalno vojno lice, koje je određeno u skladu sa st. (1) i (2) ovog člana, zadržava status i sva prava njegovog prethodnog formacijskog mjesta, ako je za njega to povoljnije.
- (7) Određivanje vojnog lica iz stava (1) ovog člana vrši se naredbom ministra odbrane ili načelnika Zajedničkog štaba Oružanih snaga, u skladu sa Zakonom.
- (8) Uslovi koji su potrebni za vršioca dužnosti isti su kao i uslovi koji se traže za postavljenje.

#### **Član 139.**

##### **(Pripravnički staž)**

- (1) Radi sticanja prakse potrebne za samostalno vršenje dužnosti, nakon završetka školovanja, profesionalna vojna lica (ljekari, ekonomisti, pravnici i druga slična zanimanja) primaju se u svojstvu pripravnika.
- (2) Pripravnički staž iz stava (1) ovog člana može trajati najduže godinu dana.
- (3) Vrijeme provedeno u svojstvu pripravnika računa se u vrijeme provedeno u činu.
- (4) Ministar odbrane donosi propis za pripravnički staž iz ovog člana.

#### **Član 140.**

##### **(Školovanje i usavršavanje)**

- (1) Profesionalno vojno lice bira se za školovanje ili usavršavanje.
- (2) Profesionalno vojno lice upućeno na školovanje ili usavršavanje razrješava se dužnosti ako školovanje ili usavršavanje traje duže od godinu dana.
- (3) Profesionalno vojno lice upućeno na školovanje ili usavršavanje radi promjene vojno-evidencijske specijalnosti razrješava se dužnosti bez obzira na trajanje školovanja ili usavršavanja.
- (4) Profesionalnom vojnom licu vrijeme provedeno na školovanju ili usavršavanju računa se u vrijeme provedeno na službi, s pravom ličnog čina i dužnosti s koje je upućen na školovanje ili usavršavanje, te se unapređuje uz uvjete propisane ovim Zakonom.
- (5) Propisom ministra odbrane uređuju se uvjeti, postupak i nadležnost za izbor i upućivanje na školovanje ili usavršavanje profesionalnih vojnih lica.



**Član 141.**  
**(Stipendiranje)**

- (1) Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine može dodijeliti stipendije studentima fakulteta i učenicima srednjih škola (u daljnjem tekstu: vojni stipendisti) kako bi popunilo formacijska mjesta ili uključilo kadete u vojne obrazovne institucije.
- (2) S ciljem popunjavanja formacijskih mjesta u Oružanim snagama, profesionalna vojna lica mogu biti upućena na fakultete, kao i druge vrste škola, u zemlji i inozemstvu.
- (3) Uvjete i način stipendiranja vojnih stipendista propisuje ministar odbrane.

**Član 142.**

**(Obaveze)**

- (1) Kadeti, profesionalna vojna lica i vojni stipendisti koji pohađaju škole kako bi popunili formacijska mjesta u vojsci raspoređuju se, nakon završetka školovanja, na odgovarajuća formacijska mjesta.
- (2) Vojni stipendisti iz stava (1) ovog člana mogu svoje dužnosti obavljati u svojstvu civila, ako je tako regulirano ugovorom o stipendiranju.
- (3) Vojni stipendisti iz stava (1) ovog člana koji svojom krivicom nisu završili školovanje, ili koji ne stupe u vojnu službu po završetku školovanja, dužni su Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine nadoknaditi troškove školovanja.
- (4) Kandidat na obuci za prijem u Oružane snage koji svojom krivicom ne završi osnovnu obuku ili prekine službu prije isteka obaveznog perioda službe propisanog u članu 143. ovog Zakona dužan je Ministarstvu odbrane BiH nadoknaditi stvarne troškove obuke.
- (5) Ministar odbrane određuje visinu troškova školovanja i obuke.

**Član 143.**

(Periodi vojne službe nakon školovanja i obuke)

- (1) Kadeti i vojni stipendisti koji su završili školovanje u srednjim školama i fakultetima dužni su provesti u službi vremenski period koji je dvostruko duži od perioda trajanja školovanja ili stipendiranja, ako ugovorom nije drugačije regulirano.
- (2) Profesionalna vojna lica upućena na školovanje i usavršavanje dužna su stupiti u vojnu službu na vremenski period koji je dvostruko duži od perioda trajanja školovanja i usavršavanja, ako ugovorom nije drugačije regulirano.
- (3) Izuzetak od stava (1) ovog člana su kadeti koji završe zrakoplovne škole kao piloti, a koji su dužni stupiti u vojnu službu na vremenski period koji traje deset godina od dana završetka školovanja, ako ugovorom nije reguliran duži vremenski period.
- (4) Kandidati na osnovnoj obuci koji su uspješno završili obuku za vojnike dužni su provesti u službi vremenski period u trajanju od najmanje jednog ugovora a kandidati za podoficire i oficire u trajanju od najmanje dva ugovora.

**Član 144.**

**(Bolovanje)**

- (1) Profesionalno vojno lice za vrijeme spriječenosti za obavljanje službe iz zdravstvenih razloga nalazi se na bolovanju.
- (2) Profesionalno vojno lice koje zbog bolesti ne može obavljati dužnost na svom formacijskom mjestu bit će razriješeno dužnosti ako se nalazi na bolovanju duže od šest mjeseci neprekidno ili osam mjeseci s prekidima u posljednjih 12 mjeseci ili nadležna ljekarska komisija ocijeni da bi bolovanje moglo trajati duže od šest mjeseci.
- (3) U slučaju iz stava (1) ovog člana, profesionalno vojno lice zadržava prava svoga čina i unapređuje se uz uvjete propisane ovim Zakonom.

**Član 145.**

**(Raspolaganje)**

- (1) Raspolaganje, u trajanju od šest mjeseci nastaje isključivo kao posljedica:

- a) reorganiziranja i smanjenja obima poslova,
- b) ukidanja formacijskog mjesta,
- c) umanjene zdravstvene sposobnosti za vojnu službu, i
- d) postojanja sigurnosne smetnje za pristup tajnim podacima.

(2) Profesionalno vojno lice koje je na raspolaganju može se:

- a) rasporediti na novu dužnost,
- b) ako je ovo raspoređivanje nemoguće, profesionalnom vojnom licu nudi se prijevremeno penzionisanje, u skladu s članom 47. ovog Zakona, odnosno posebnim zakonom,
- c) rasporediti za obavljanje poslova u skladu sa naređenjem nadležnog starješine i preostalom zdravstvenom sposobnošću za vojnu službu utvrđenom od strane nadležne ljebarske komisije, do isteka ugovora.

- (3) Razriješeno profesionalno vojno lice s radnim stažom dužim od šest godina ima pravo na jedan dodatni mjesec raspolaganja za svaku dodatnu godinu radnog staža, a najviše do 12 mjeseci.
- (4) Za vrijeme raspolaganja profesionalno vojno lice ima pravo na plaću u visini plaće u posljednjem mjesecu u kojem je radilo.
- (5) Nakon isteka vremena raspolaganja iz stava (3) ovog člana, prekida se služba profesionalnom vojnom licu.
- (6) Lice iz stava (5) ovog člana ima pravo na otpremninu u visini iznosa njegove šestomjesečne plaće.

#### **Član 146.**

##### **(Udaljenje s dužnosti)**

- (1) Profesionalno vojno lice udaljava se s dužnosti:
  - a) za vrijeme dok se nalazi u pritvoru,
  - b) za vrijeme izdržavanja kazne zatvora do šest mjeseci,
  - c) ako je zatečeno u izvršenju krivičnog djela ili disciplinskog prijestupa u vezi sa službom,
  - d) za vrijeme trajanja disciplinskog, odnosno krivičnog postupka, ako bi njegovo zadržavanje u službi bilo štetno po interese službe.
- (2) Nakon prestanka razloga udaljenja s dužnosti, nadležni starješina dužan je odlučiti o daljnjem statusu vojnog lica.
- (3) Protiv rješenja o udaljenju s dužnosti dozvoljeno je uložiti žalbu starješini nadređenom starješini koji je donio rješenje u roku od osam dana od dana prijema rješenja.
- (4) Žalba ne zadržava izvršenje rješenja.
- (5) Vrijeme udaljenja s dužnosti ne računa se u vrijeme za unapređenje, osim ako se utvrdi da nije postojao razlog za udaljenje.
- (6) Udaljenje s dužnosti dokumentirat će se u pisanoj formi a jedna kopija bit će uložena u personalni dosje i karton o radu profesionalnog vojnog lica.

#### **Član 147.**

##### **(Privremeno upućivanje)**

- (1) Profesionalno vojno lice, zbog potreba službe, može biti privremeno upućeno u štab, neku drugu komandu, jedinicu, ustanovu Oružanih snaga i Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine u istom ili drugom mjestu službe.
- (2) Privremeno upućivanje iz stava (1) ovog člana može trajati najduže godinu dana u toku trajanja jednog ugovora.

#### **Član 148.**

##### **(Premještaj)**

- (1) Profesionalna vojna lica u toku službe mogu biti premještena prema potrebama službe.
- (2) Ministar odbrane donosi propis kojim se regulira postupak premještaja profesionalnih vojnih lica.

- (3) Premještajem, u smislu stava (1) ovog člana, smatra se promjena mjesta službe zbog postavljenja na novu dužnost, ako to zahtijeva promjenu boravišta.
- (4) Premještaj se vrši zbog:
  - a) potreba službe,
  - b) zamjene profesionalnog vojnog lica koje napušta službu ili odlazi u penziju,
  - c) potrebe profesionalnog usavršavanja profesionalnog vojnog lica,
  - d) uobičajene rotacije prema izmjenama u komandovanju,
  - e) unapređenja,
  - f) ličnog zahtjeva.

#### **Član 149.**

##### **(Nadležnost za premještaj)**

- (1) Predsjedništvo premješta generale na osnovu prijedloga ministra odbrane.
- (2) Ministar odbrane premješta oficire.
- (3) Načelnik Zajedničkog štaba premješta podoficire i vojnike.

#### **Član 150.**

##### **(Pravo na izjašnjavanje)**

Prije donošenja naredbe za premještaj i postavljenje, profesionalnom vojnom licu omogućit će se izjašnjavanje o tome.

#### **Član 151.**

##### **(Vrijeme obavljanja komandne dužnosti)**

- (1) Profesionalno vojno lice može istu komandnu dužnost, zaključno s dužnosti komandanta brigade i njoj ravnoj dužnosti, obavljati najduže četiri godine.
- (2) Izuzetno, zbog potreba službe, dužnosti iz stava (1) ovog člana mogu se obavljati najduže šest godina.

#### **Član 152.**

##### **(Premještaj zbog zdravstvenih razloga)**

Profesionalno vojno lice može biti premješteno zbog zdravstvenih razloga ako:

- a) nadležna ljekarska komisija utvrdi da bi daljnji boravak u mjestu službe zbog karaktera bolesti profesionalnog vojnog lica ili člana njegove uže porodice bio štetan,
- b) u mjestu službe ne postoji odgovarajuće formacijsko mjesto,
- c) prihvati postavljenje na niže formacijsko mjesto.

#### **Član 153.**

##### **(Upućivanje u druge institucije ili pravna lica)**

- (1) Profesionalno vojno lice može, po potrebi službe, biti upućeno u drugi organ državne uprave, instituciju, agenciju ili pravno lice.
- (2) Prava i dužnosti profesionalnih vojnih lica iz stava (1) ovog člana reguliraju se ovim Zakonom, važećim zakonima koji reguliraju rad organa iz stava (1) kao i propisima i narednjima koja izda ministar odbrane.
- (3) Profesionalno vojno lice iz stava (1) ovog člana ima sva prava i obaveze profesionalnog vojnog lica, ako zakonom nije drugačije određeno.

#### **Član 154.**

##### **(Promjena roda ili službe)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu može biti promijenjen rod ili služba na lični zahtjev ili zbog potreba službe.
- (2) Licu iz stava (1) ovog člana može se promijeniti rod, odnosno služba na lični zahtjev ako ima potrebne kvalifikacije i ako to dozvoljavaju potrebe popunjavanja. Licu iz stava (1) ovog člana mijenja se rod ili služba, na osnovu potreba Oružanih snaga, u slučaju ukidanja formacijskog



mjesta na kojem je lice bilo na službi ili raspoređeno, ili radi popunjavanja upražnjenih mjesta u drugom rodu, odnosno službi, ako navedeno lice ima potrebnu stručnu spremu.

(3) Akt o promjeni roda ili službe za lica iz stava (1) ovog člana donosi ministar odbrane.

## **POGLAVLJE XVI. ČINOVI I OBILJEŽJA ORUŽANIH SNAGA**

### **Član 155.**

#### **(Činovi)**

(1) Činovi generala, oficira, podoficira i vojnika u Oružanim snagama su sljedeći:

a) činovi generala

- 1) Čin: Generalpukovnik  
NATO oznaka: OF-8  
Način obraćanja: General  
Skraćenica: Gen. puk.
- 2) Čin: Generalmajor  
NATO oznaka: OF-7  
Način obraćanja: General  
Skraćenica: Gen. maj.
- 3) Čin: Brigadni general  
NATO oznaka: OF-6  
Način obraćanja: General  
Skraćenica: Brig. gen.

b) činovi oficira

- 1) Čin: Brigadir  
NATO oznaka: OF-5  
Način obraćanja: Brigadir  
Skraćenica: Brig.
- 2) Čin: Pukovnik  
NATO oznaka: OF-4  
Način obraćanja: Pukovnik  
Skraćenica: Puk.
- 3) Čin: Major  
NATO oznaka: OF-3  
Način obraćanja: Major  
Skraćenica: Maj.
- 4) Čin: Kapetan  
NATO oznaka: OF-2  
Način obraćanja: Kapetan  
Skraćenica: Kap.
- 5) Čin: Poručnik  
NATO oznaka: OF-1  
Način obraćanja: Poručnik  
Skraćenica: Por.
- 6) Čin: Potporučnik  
NATO oznaka: OF-1  
Način obraćanja: Potporučnik  
Skraćenica: P. por.

c) činovi podoficira

- 1) Čin: Zastavnik I. klase  
NATO oznaka: OR-9  
Način obraćanja: Zastavnik  
Skraćenica: Zast. I. kl.

- 2) Čin: Zastavnik  
NATO oznaka: OR-8  
Način obraćanja: Zastavnik  
Skraćenica: Zast.
  - 3) Čin: Stariji vodnik I. klase  
NATO oznaka: OR-7  
Način obraćanja: Stariji vodnik  
Skraćenica: St. vod. I. kl.
  - 4) Čin: Stariji vodnik  
NATO oznaka: OR-6  
Način obraćanja: Stariji vodnik  
Skraćenica: St. vod.
  - 5) Čin: Vodnik  
NATO oznaka: OR-5  
Način obraćanja: Vodnik  
Skraćenica: Vod.
- d) činovi vojnika
- 1) Čin: Kaplar  
NATO oznaka: OR-3/4  
Način obraćanja: Kaplar  
Skraćenica: Kpl.
  - 2) Čin: Vojnik I. klase  
NATO oznaka: OR-2  
Način obraćanja: Vojnik  
Skraćenica: Voj. I. kl.
  - 3) Čin: Vojnik  
NATO oznaka: OR-1  
Način obraćanja: Vojnik  
Skraćenica: Voj.

#### **Član 156.**

##### **(Obilježja činova)**

- (1) Obilježja čina generala sastoje se od grba Bosne i Hercegovine s mačevima okruženim zlatnim vijencem od hrastovih listova i zlatnim zvijezdama sa sedam krakova na epoleti oivičenoj zlatnom prugom.
- (2) Obilježja činova oficira (OF-1 - OF-2) sastoje se od srebrenih pruga na početku epoleta (na ramenu) i srebrenih zvijezda, kako slijedi:
  - a) potporučnik (OF-1) - jedna zvijezda,
  - b) poručnik (OF-1) - dvije zvijezde,
  - c) kapetan (OF-2) - tri zvijezde.
- (3) Obilježja činova oficira (OF-3 - OF-5) sastoje se od mačeva na početku epoleta oivičenih srebrenom prugom i srebrenih zvijezda, kako slijedi:
  - a) major (OF-3) - jedna zvijezda,
  - b) pukovnik (OF-4) - dvije zvijezde,
  - c) brigadir (OF-5) - tri zvijezde.
- (4) Obilježja činova podoficira (OR-5 - OR-9) sastoje se od oznake u obliku slova "V" i žute pruge na početku epoleta, kako slijedi:
  - a) vodnik (OR-5) - jedna uska pruga,
  - b) stariji vodnik (OR-6) - dvije uske pruge,
  - c) stariji vodnik I. klase (OR-7) - tri uske pruge,
  - d) zastavnik (OR-8) - jedna debela pruga i jedna uska pruga,

- e) zastavnik I. klase (OR-9) - jedna debela pruga i dvije uske pruge.
- (5) Obilježja činova vojnika (OR-1 - OR-4) sastoje se od oznake u obliku slova "V" srebrene boje kako slijedi:
  - a) vojnik (OR-1) jedna uska pruga,
  - b) vojnik I. klase (OR-2) dvije uske pruge,
  - c) kaplar (OR-3/4) tri uske pruge.

#### **Član 157.**

##### **(Maskirne uniforme)**

Sve maskirne uniforme u Oružanim snagama su od istog ili sličnog materijala s istom maskirnom šarom.

#### **Član 158.**

##### **(Obilježja)**

- (1) Obilježja treba da se nalaze se na kapi/beretki, desnom ramenu i, u slučaju kad je to odobreno, na lijevom ramenu uniforme svih pripadnika Oružanih snaga.
- (2) Svi osim generala na kapi/beretki nose bedževe kopnene vojske ili zrakoplovstva i protuzračne odbrane Oružanih snaga. Na kapi/beretki generala nalazi se bedž grba Bosne i Hercegovine s mačevima i zlatnim vijencem.
- (3) Obilježje na desnom ramenu svih pripadnika Oružanih snaga je zastava Bosne i Hercegovine.
- (4) Pripadnici pukova na lijevom ramenu nose obilježje svog *puka*.
- (5) Dodatna obilježja brigade, druge institucije, odnosno jedinice nosit će se ispod obilježja puka na lijevom ramenu, ako to odobri ministar odbrane.
- (6) Svi osim generala mogu nositi najviše dva obilježja na lijevom ramenu.
- (7) *General*i koji komanduju brigadama, odnosno institucijama nosit će obilježja brigade, odnosno institucije na lijevom ramenu. *General*i ne mogu nositi nikakvo drugo obilježje na lijevom ramenu.

### **POGLAVLJE XVII. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

#### **Član 159.**

##### **(Povreda vojne discipline i disciplinska odgovornost)**

- (1) Povreda vojne discipline je svako ponašanje suprotno odredbi člana 33. stav (1) ovog Zakona.
- (2) Povreda vojne discipline može biti lakša i teža.
- (3) Lakša povreda vojne discipline je disciplinska greška. Teža povreda vojne discipline je disciplinski prijestup.
- (4) Za povredu vojne discipline odgovaraju profesionalna vojna lica, lica u rezervnom sastavu i kadeti u vojnoj školi, ako su u toku obavljanja službe ili van nje vojnu disciplinu povrijedili s umišljajem ili iz nehata.
- (5) Profesionalna vojna lica, lica u rezervnom sastavu i kadeti u vojnoj školi odgovaraju za povredu vojne discipline dok su na službi u Oružanim snagama.
- (6) Kandidati na osnovnoj obuci, u toku trajanja ugovora o osnovnoj obuci, za vrijeme boravka u centrima za obuku Oružanih snaga i van njih, odgovaraju za lakšu povredu vojne discipline učinjenu sa umišljajem ili iz nehata.
- (7) Za težu povredu vojne discipline, za vrijeme boravka u centrima za obuku Oružanih snaga i van njih, sa kandidatom na osnovnoj obuci se raskida ugovor o osnovnoj obuci.

#### **Član 160.**

##### **(Disciplinske greške)**

Disciplinske greške su:

- a) nepravodobno ili nepotpuno izvršavanje komandi, odluka ili naredbi nadređenog,
- b) učestalo kašnjenje na službu ili na dužnost ili raniji odlasci sa službe ili s dužnosti,
- c) neopravdani izostanak sa službe ili s dužnosti u trajanju od jednog dana,



- d) neobavješćavanje nadređenog o spriječenosti dolaska na službu ili na dužnost u roku od 24 sata,
- e) povreda propisa o nošenju vojne uniforme, vojničkom izgledu i ličnoj higijeni,
- f) neuljudan odnos prema saradnicima, podređenima i nadređenima,
- g) povreda propisa o pozdravljanju, obraćanju, predstavljanju i javljanju,
- h) konzumiranje alkohola na službi ili tokom obavljanja dužnosti,
- i) spavanje na dužnosti,
- j) prikrivanje ili neprijavljivanje počinitelja disciplinskih grešaka,
- k) drugo postupanje suprotno propisima iz oblasti odbrane, kojim se ne nanosi šteta imovini Bosne i Hercegovine ili drugih javnopravnih organa.

#### **Član 161.**

#### **(Disciplinski prijestupi)**

Disciplinski prijestupi su:

- a) neizvršavanje ili odbijanje izvršavanja komandi, odluka ili naredbi nadređenog,
- b) samovoljno napuštanje formacije ili ustanove,
- c) samovolja u obavljanju službe ili dužnosti,
- d) nesavjesno ili nemarno obavljanje službe,
- e) zloupotreba položaja ili prekoračenje službenih ovlaštenja,
- f) upotreba sile ili vatrenog oružja suprotno ovom Zakonu i propisima donesenim na osnovu ovog Zakona,
- g) povreda propisa o stražarskoj službi,
- h) opijenost ili stanje pod uticajem alkohola, narkotika ili opijata prilikom dolaska na službu ili dužnost ili za vrijeme službe ili obavljanja dužnosti,
- i) neovlaštena upotreba sredstava dodijeljenih ili povjerenih radi izvršavanja zadataka ili dužnosti,
- j) nanošenje štete vojnoj imovini ili drugoj imovini u vezi s obavljanjem službe,
- k) nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera iz okvira vlastite dužnosti, nepohodnih za sigurnost postrojenja, sredstava, lica ili povjerenih ili dodijeljenih predmeta,
- l) prikrivanje od ovlaštenih vojnih lica činjenica o načinu izvršenja službene radnje ili upotrebe sile,
- m) povreda propisa o tajnim ili povjerljivim podacima ili informacijama,
- n) neopravdani izostanak sa službe ili s dužnosti u trajanju dužem od jednog dana,
- o) zloupotreba bolovanja,
- p) krivotvorenje izvještaja ili podnošenje lažnih izvještaja,
- r) krivotvorenje, uništenje ili prikrivanje službenih dokumenata, službenih knjiga ili predmeta,
- s) nepreduzimanje propisanih, naređenih ili drugih mjera potrebnih za očuvanje života i zdravlja ljudi, ili za očuvanje ispravnosti postrojenja, objekata i tehnike te sredstava za rad,
- t) postupak kojim se vrijeđa dostojanstvo podređenih ili mladih ili koje je diskriminirajuće po spolu, rasi, boji kože, vjeroispovijesti ili nacionalnosti, a naročito seksualno zlostavljanje ili uznemiravanje, odnosno bilo koji postupak kojim se krše prava koja im po propisima pripadaju,
- u) nedolično ponašanje koje nanosi štetu ugledu Ministarstva odbrane Bosne i Hercegovine ili Oružanim snagama, naročito narušavanje javnog reda i mira, posebno nepristojnim ponašanjem ili sukobljavanjem na javnom mjestu, ili bilo koji drugi postupak koji remeti javni red i mir, bez obzira na mjesto i vrijeme događaja,
- v) sprečavanje, izbjegavanje ili odgađanje internog postupka prema sebi,
- z) prikrivanje ili neprijavljivanje počinitelja disciplinskih prijestupa,
- aa) obavljanje djelatnosti suprotno odredbama ovog Zakona i Zakona o odbrani ili bez prethodnog odobrenja ministra odbrane,
- bb) povreda propisa o političkoj djelatnosti ili sindikalnom organiziranju u Oružanim snagama,

- cc) ponavljanje disciplinskih grešaka, počinjenjem najmanje dvije disciplinske greške tokom jedne kalendarske godine,
- dd) počinjenje krivičnog djela ili postojanje osnovane sumnje da je krivično djelo počinjeno,
- ee) ostali postupci suprotni propisima iz oblasti odbrane, kojima se nanosi šteta imovini Bosne i Hercegovine ili drugih javnopravnih organa.

#### **Član 162.**

##### **(Disciplinske sankcije)**

- (1) Za povredu vojne discipline počiniočima se izriču sljedeće disciplinske sankcije:
  - a) disciplinske mjere;
  - b) disciplinske kazne.
- (2) Za disciplinske greške izriču se disciplinske mjere, a za disciplinske prijestupe disciplinske kazne.
- (3) Izuzetno od odredbe stava (2) ovog člana, za disciplinske prijestupe kadeta i rezervnih vojnika izriču se disciplinske mjere.
- (4) Za jednu ili više povreda vojne discipline o kojima se istovremeno odlučuje izriče se samo jedna disciplinska mjera ili jedna disciplinska kazna.

#### **Član 163.**

##### **(Izbor vrste i mjere disciplinske sankcije)**

- (1) Pri izboru vrste i mjere disciplinske sankcije uzima se u obzir: vrsta povrede vojne discipline, posljedice povrede vojne discipline, stepen krivice lica protiv kojeg se vodi postupak, pobude iz kojih je povrijeđena vojna disciplina, okolnosti u kojima je povrijeđena vojna disciplina, dotadašnje obavljanje službe i ponašanje lica protiv kojeg se vodi postupak, priroda njegove službe i dužnosti, njegov odnos prema oštećenom i naknadi štete prouzrokovane povredom vojne discipline te druge olakšavajuće i otežavajuće okolnosti.
- (2) Načelnik Zajedničkog štaba Oružanih snaga najmanje jednom godišnje predlaže ministru odbrane donošenje obavezujućih uputstava radi utvrđivanja jedinstvene disciplinske politike u provođenju disciplinskih postupaka.

#### **Član 164.**

##### **(Disciplinske mjere)**

- (1) Disciplinske mjere su:
  - a) opomena,
  - b) ukor,
  - c) prekoredna služba u trajanju do tri smjene,
  - d) zabrana izlaska iz kasarne u trajanju do deset dana,
  - e) smanjenje plaće od 5% do 20% u trajanju od jednog do tri mjeseca,
  - f) vojnički pritvor u trajanju do 15 dana.
- (2) Disciplinska mjera prekoredne službe iz stava (1) tačke c) ovog člana može se izreći samo kadetima i rezervnim vojnicima.
- (3) Disciplinske mjere zabrane izlaska iz kasarne iz stava (1) tačke d) i vojničkog pritvora iz stava (1) tačke f) ovog člana mogu se izreći samo kadetima, rezervnim vojnicima i profesionalnim vojnicima.
- (4) Disciplinska mjera smanjenja plaće iz stava (1) tačke e) ovog člana ne može se izreći kadetima i kandidatima na osnovnoj obuci.

#### **Član 165.**

##### **(Disciplinske kazne)**

- (1) Disciplinske kazne su:
  - a) zaustavljanje u napredovanju u službi i unapređenju u trajanju od jedne do četiri godine,
  - b) smanjenje plaće od 21% do 33% u trajanju od četiri do 12 mjeseci,

- c) vojnički pritvor u trajanju do 30 dana,
  - d) prevođenje čina u neposredno niži čin,
  - e) oduzimanje čina,
  - f) smjenjivanje s dužnosti uz raspored na formacijsko mjesto neposredno nižeg čina u trajanju od jedne do tri godine,
  - g) smjenjivanje s komandne, odnosno rukovodne dužnosti uz zabranu imenovanja na takvu dužnost u trajanju od jedne do pet godina,
  - h) gubitak profesionalne službe.
- (2) Disciplinska kazna zaustavljanja u napredovanju u službi i unapređenju iz stava (1) tačke a) ovog člana može se izreći samo profesionalnim vojnim licima, rezervnim oficirima i podoficirima.
- (3) Disciplinske kazne prevođenja u neposredno niži čin iz stava (1) tačke d) i oduzimanja čina iz stava (1) tačke e) ovog člana mogu se izreći samo vojnim licima.
- (4) Disciplinska kazna smjenjivanja s dužnosti uz raspoređivanje na formacijsko mjesto neposredno nižeg čina iz stava (1) tačke f) ovog člana može se izreći svim licima na službi u Oružanim snagama, s tim da oficir ne može biti raspoređen na formacijsko mjesto podoficira, a podoficir na formacijsko mjesto vojnika.
- (5) Disciplinska kazna smjenjivanja s komandne, odnosno rukovodne dužnosti uz zabranu imenovanja na takvu dužnost iz stava (1) tačke g) ovog člana može se izreći svim licima na službi u Oružanim snagama raspoređenim na komandne, odnosno rukovodne dužnosti.
- (6) Disciplinska kazna gubitka profesionalne službe iz stava (1) tačke h) ovog člana može se izreći profesionalnim vojnim licima.

#### **Član 166.**

##### **(Zastarijevanje pokretanja i vođenja disciplinskog postupka)**

- (1) Pokretanje disciplinskog postupka zbog disciplinske greške zastarijeva nakon proteka tri mjeseca od dana kad je nadređeno lice postavljeno na dužnost komandanta čete, njemu ravnog ili višeg nivoa dužnosti saznalo za izvršenu povredu i počinioca, ali najkasnije u roku od šest mjeseci od dana izvršenja povrede, a postupak se mora završiti u roku od šest mjeseci od dana pokretanja.
- (2) Pokretanje disciplinskog postupka zbog disciplinskog prijestupa zastarijeva nakon proteka 12 mjeseci od dana kad je nadređeno lice postavljeno na dužnost komandanta brigade, njemu ravnog ili višeg nivoa dužnosti saznalo za disciplinski prijestup, ali najkasnije u roku od dvije godine od izvršenog prijestupa, a postupak se mora završiti u roku od dvije godine od dana pokretanja.
- (3) Zastarijevanje pokretanja i vođenja disciplinskog postupka zbog disciplinskog prijestupa koji ima obilježja krivičnog djela te je povodom tog krivičnog djela u toku postupak pred nadležnim tužiocem ili sudom ili je krivični postupak već završen pravosnažnom osuđujućom presudom, nastupa istovremeno kad i zastarijevanje krivičnog gonjenja.

#### **Član 167.**

##### **(Zastarijevanje izvršenja disciplinske sankcije)**

- (1) Zastarijevanje izvršenja disciplinske mjere nastupa nakon proteka dva mjeseca od dana kad je odluka o disciplinskoj mjeri postala izvršna, a zastarijevanje izvršenja disciplinske kazne nakon proteka četiri mjeseca od dana kad je odluka o disciplinskoj kazni postala izvršna.
- (2) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, zastarijevanje izvršenja disciplinske kazne prestanka profesionalne službe nastupa nakon proteka šest mjeseci od dana kad je odluka o kazni postala izvršna.
- (3) Zastarijevanje izvršenja disciplinske kazne prekida se svakom radnjom usmjerenom na izvršenje kazne.
- (4) Zastarijevanje izvršenja disciplinske kazne nastupa u svakom slučaju kada protekne dvaput onoliko vremena koliko je propisano u st. (1) i (2) ovog člana.

#### **Članak 168.**

##### **(Pomilovanje za vojnodisciplinske sankcije)**



- (1) Pomilovanje za vojnodisciplinsku sankciju izrečenu pojedinom profesionalnom vojnom licu, licu u rezervnom sastavu ili kadetu u vojnoj školi može dati ministar odbrane, uz saglasnost Predsjedništva.
- (2) Pomilovanjem se može odrediti potpuno ili djelimično oslobađanje od izvršenja disciplinske sankcije ili zamijeniti izrečena disciplinska sankcija blažom disciplinskom sankcijom.
- (3) Pomilovanje se može dati samo na osnovu molbe za pomilovanje.
- (4) Pomilovanje nema uticaja na prava trećih lica.
- (5) Predsjedništvo obavještava Parlamentarnu skupštinu Bosne i Hercegovine do 31. marta svake godine o saglasnostima za pomilovanja za vojnodisciplinske sankcije date tokom prethodne kalendarske godine.

#### **Član 169.**

##### **(Brisanje iz vojnodisciplinske evidencije)**

- (1) Disciplinska mjera briše se iz vojnodisciplinske evidencije nakon proteka dvije godine od dana kada je disciplinska mjera izvršena, pod uvjetom da lice nije počinilo novu povredu vojne discipline u roku od jedne godine od dana kad je disciplinska mjera izvršena.
- (2) Disciplinska kazna briše se iz vojnodisciplinske evidencije nakon proteka četiri godine od dana kada je disciplinska kazna izvršena, pod uvjetom da lice nije počinilo novu povredu vojne discipline u roku od dvije godine od dana kada je disciplinska kazna izvršena.
- (3) Brisanje iz vojnodisciplinske evidencije obavlja se po službenoj dužnosti.

#### **Član 170.**

##### **(Osnovne odredbe o disciplinskom postupku)**

- (1) Vojnodisciplinski postupak provodi se u skladu s odredbama ovog Zakona i propisa iz člana 33. stav (3) ovog Zakona.
- (2) Svako može podnijeti disciplinsku prijavu za povredu vojne discipline. Nadležni organi mogu i po službenoj dužnosti pokrenuti disciplinski postupak.
- (3) Disciplinski postupak mora biti fer i transparentan. Lice koje odgovara u disciplinskom postupku ima sljedeća osnovna prava:
  - a) pravo da bude na vrijeme obaviješteno o navodima optužbe za povredu vojne discipline i dokazima kojima se navodi optužbe potkrepljuju te pravo da pisano odgovori na navode optužbe ili da se njegova usmena izjava zapiše,
  - b) pravo na fer i javno saslušanje u razumnom roku,
  - c) pravo da ne daje izjavu protiv sebe, pravo prisustva na svakom saslušanju i pravo odbrane protiv navoda optužbe uz stručnu pomoć branioca po svom izboru,
  - d) pravo na javno izricanje odluke,
  - e) pravo na žalbu protiv odluke.
- (4) Izuzetno od stava (1) tačke b) ovog člana, javnost može biti potpuno ili djelimično isključena sa saslušanja ako to zahtijevaju interesi službe ili dužnosti, javnog reda i državne sigurnosti demokratskog društva, ili ako je to u interesu maloljetnika ili zaštite privatnog života. Javnost također može biti isključena do neophodne mjere u okolnostima kad bi ometala interese pravde prema mišljenju organa koji vodi disciplinski postupak.
- (5) Branilac iz stava (3) tačka c) ovog člana može biti svako lice na službi u Oružanim snagama, a ako nije na službi, branilac može biti samo advokat ili advokatski pripravnik.

#### **Član 171.**

##### **(Nadležnost u disciplinskom postupku)**

- (1) Opomenu, ukor, prekorednu službu u trajanju do tri smjene i zabranu izlaska iz kasarne u trajanju do pet dana izriče nadređeni starješina na položaju komandira voda, njemu jednakog ili višeg položaja.
- (2) Ostale disciplinske mjere izriču:

- a) komandir čete - zabranu izlaska iz kasarne u trajanju od deset dana i vojnički pritvor u trajanju do tri dana,
  - b) komandant bataljona i komandir samostalne čete - zabranu izlaska iz kasarne u trajanju od deset dana i vojnički pritvor u trajanju od deset dana,
  - c) komandant brigade, samostalnog bataljona i starješine njemu ravnog ili višeg položaja - zabranu izlaska iz kasarne u trajanju od deset dana i vojnički pritvor u trajanju od 15 dana i smanjenje plaće od 5% do 20% u trajanju od jednog do tri mjeseca.
- (3) Nadležne starješine raspravljaju i odlučuju o disciplinskoj odgovornosti za učinjene disciplinske greške i izriču disciplinske mjere.
- (4) Vojnodisciplinska vijeća raspravljaju i odlučuju o disciplinskoj odgovornosti za učinjene disciplinske prijestupe i izriču disciplinske kazne.

#### **Član 172.**

##### **(Vojnodisciplinska vijeća)**

- (1) U Oružanim snagama za raspravljanje i odlučivanje o disciplinskim prijestupima vojnih lica u prvom i drugom stepenu ovim Zakonom osnivaju se vojnodisciplinska vijeća.
- (2) Prvostepena vojnodisciplinska vijeća imenuje komandant brigade ili starješina istog ili višeg ranga i sastoje se od tri člana od kojih je jedan predsjednik vijeća.
- (3) Drugostepeno vojnodisciplinsko vijeće rješava po žalbama na odluke prvostepenih vojnodisciplinskih vijeća i imenuje ga ministar odbrane i sastoji se od tri člana od kojih je jedan predsjednik vijeća.

### **POGLAVLJE XVIII. PRESTANAK VOJNE SLUŽBE**

#### **Član 173.**

##### **(Prestanak vojne službe)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu služba prestaje:
  - a) istekom ugovornog roka o prijemu na službu, ako se ugovor ne produži,
  - b) zbog trajne zdravstvene nesposobnosti za vojnu službu,
  - c) zbog ograničene sposobnosti, kada profesionalno vojno lice ne prihvati premještaj uzrokovan izmijenjenim sposobnostima,
  - d) istekom vremena raspolaganja u skladu s članom 145. ovog Zakona,
  - e) ako pet dana uzastopno neopravdano izostane s dužnosti ili sedam dana u toku godine s prekidima,
  - f) ako je ocijenjeno konačnom ocjenom "loš",
  - g) ako je tri puta uzastopno ocijenjeno ocjenom "potrebno osposobljavanje",
  - h) zbog disciplinske kazne oduzimanja čina,
  - i) zbog disciplinske kazne gubitka službe,
  - j) ako je pravosnažno osuđeno na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
  - k) sporazumno,
  - l) na osnovu ličnog zahtjeva,
  - m) ako je u vrijeme prijema na službu postojala smetnja za prijem, koju je profesionalno vojno lice prikrivalo,
  - n) sticanjem uvjeta za penziju u skladu sa ovim Zakonom,
  - o) smrću.
- (2) Propise za uspostavljanje procedura za prekid službe profesionalnih vojnih lica donosi ministar odbrane.

#### **Član 174.**

##### **(Ocjena zdravstvene sposobnosti)**

- (1) Ministar odbrane će donijeti propis za ocjenu zdravstvene sposobnosti za vojnu službu.

- (2) Ako se profesionalno vojno lice nalazi na bolovanju šest mjeseci neprekidno, odnosno 12 mjeseci s prekidima u posljednje dvije godine, nadležni komandant iz stava (1) ovog člana obavezan je takvo lice uputiti na ocjenu zdravstvene sposobnosti za vojnu službu, a koju daje nadležna ljekarska komisija.

#### **Član 175.**

##### **(Postupak za prestanak službe)**

- (1) Prijedlog za prestanak službe profesionalnog vojnog lica podnosi nadležni starješina ministru odbrane, u roku od osam dana po nastupanju razloga za prestanak službe.
- (2) Ministar odbrane donosi naredbu o prestanku službe u roku od 30 dana po prijemu osnovanog prijedloga za prestanak službe.
- (3) Naredba o prestanku službe po zahtjevu profesionalnog vojnog lica donosi se najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

#### **Član 176.**

##### **(Častan i nečastan otpust)**

- (1) Profesionalnom vojnom licu se u aktu o prestanku službe naznačava da je otpušteno uz "častan otpust" ili "nečastan otpust".
- (2) "Nečastan otpust" dobiva profesionalno vojno lice kojem je služba prestala zbog:
- a) neopravdanog izostanka s posla,
  - b) službene ocjene "loš" ili ocjene "potrebno osposobljavanje", date tri puta uzastopno,
  - c) odbijanja premještaja i rasporeda,
  - d) disciplinske odgovornosti u skladu s pravilima o vojnoj disciplini,
  - e) činjenice da je pravosnažno osuđeno na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci za krivično djelo,
  - f) prikrivanja činjenica prilikom stupanja na službu od kojih je zavisila odluka o prijemu.
- (3) U svim drugim slučajevima prestanka službe profesionalna vojna lica otpuštaju se uz "častan otpust".

#### **Član 177.**

##### **(Posljedice "časnog otpusta" i "nečasnog otpusta")**

- (1) Profesionalna vojna lica koje su iz službe otpuštena uz "častan otpust" zadržavaju pravo na službeni naziv čina, te pravo na nošenje vojne uniforme u svečanim prilikama.
- (2) "Nečastan otpust" ima za posljedicu gubitak svih prava i povlastica, koja bi profesionalno vojno lice imalo nakon prestanka profesionalne vojne službe, kao što su:
- a) pravo na ponovni prijem u profesionalnu vojnu službu,
  - b) pravo na nošenje vojne uniforme u svečanim prilikama,
  - c) pravo na oslovljavanje činom.

#### **Član 178.**

##### **(Prestanak obaveze službe u rezervnom sastavu)**

- (1) Pripadniku rezervnog sastava služba prestaje:
- a) na osnovu ličnog zahtjeva,
  - b) zbog trajne zdravstvene nesposobnosti za vojnu službu,
  - c) zbog ograničene sposobnosti, ako ne postoji mogućnost rasporeda,
  - d) ako je ocijenjen konačnom ocjenom "loš",
  - e) ako je tri puta uzastopno ocijenjen ocjenom "potrebno osposobljavanje",
  - f) zbog disciplinske kazne oduzimanje čina,
  - g) zbog disciplinske kazne gubitka službe,
  - h) ako je pravosnažno osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
  - i) sporazumno,
  - j) istekom ugovornog roka o prijemu na službu, ako se ugovor ne produži,



k) ako je u vrijeme prijema na službu postojala smetnja za prijem, koju je pripadnik rezervnog sastava prikrivao,

l) zbog postojanja sigurnosne smetnje za pristup tajnim podacima,

m) smrću.

(2) Propise za uspostavljanje procedura za prekid službe pripadnika rezervnog sastava donosi ministar odbrane.

## **POGLAVLJE XIX. OSTALE ODREDBE**

### **Član 179.**

#### **(Priroda naredbi)**

- (1) Akti o unapređenju, premještanju i raspoređivanju oficira i podoficira ne obrazlažu se. Obrazloženje se daje samo u slučaju kada je zahtjev za redovno unapređenje odbijen, kao i u slučaju donošenja akata po žalbama.
- (2) Žalba koju uloži profesionalno vojno lice na akt o postavljenju na dužnost, premještanju ili udaljenju s dužnosti ne odgađa njegovo izvršenje.
- (3) Upravni spor ne može se voditi protiv akta koji se odnosi na premještanje, unapređivanje, postavljenje i prestanak službe profesionalnog vojnog lica.

### **Član 180.**

#### **(Pravni akti)**

Akti koji se odnose na službu profesionalnih vojnih lica u Oružanim snagama, a koji sadrže tajne podatke, bit će saopćeni takvim licima nakon potpisivanja potvrde o prijemu. Datum potpisivanja smatra se datumom dostavljanja.

### **Član 181.**

#### **(Nadležnosti)**

- (1) U slučaju da zakonom ili propisom donesenim na osnovu ovog Zakona nije određena nadležnost drugog organa, za rješavanje u upravnim stvarima u prvom stepenu nadležan je oficir na položaju komandanta samostalnog bataljona, odnosno jedinice istog ili višeg nivoa.
- (2) U slučaju žalbe na prvostepenu odluku iz stava (1) ovog člana, o žalbi rješava starješina jedinice direktno nadređen starješini koji je donio prvostepenu odluku.

### **Član 182.**

#### **(Upravni postupci)**

- (1) Za donošenje rješenja u upravnom postupku nadležan je komandant jedinice u kojoj se lice, o čijem se pravu, odnosno obavezi rješava, nalazi na službi.
- (2) Ako se rješava o pravu, odnosno obavezi komandanta iz stava (1) ovog člana ili ako taj komandant po zakonu treba da bude izuzet od rješavanja iz drugih razloga, za donošenje rješenja mjesno je nadležan komandant koji mu je neposredno nadređen.

### **Član 183.**

#### **(Dodatni propisi)**

Ministar odbrane, posebnim propisom, odredit će nadležnost starješina za donošenje upravnih i drugih akata, a u skladu sa Zakonom o odbrani i ovim Zakonom.

#### Član 183. a

##### (Zaštita na radu)

- (1) Ministarstvo odbrane BiH je odgovorno za organizovanje i provođenje zaštite na radu pripadnika Ministarstva odbrane i Oružanih snaga BiH u skladu sa zakonom.
- (2) Ministar odbrane donosi propise kojim reguliše zaštitu na radu u Ministarstvu odbrane i Oružanim snagama BiH.

## **POGLAVLJE XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 184.**

#### **(Preuzimanje)**

- (1) Lica na službi u entitetskim vojskama postaju lica na službi u Oružanim snagama dana 1. januara 2006. godine u činu i položaju na kojem su se zatekli 31. decembra 2005. godine.
- (2) Ministar odbrane dužan je u roku od godinu dana od stupanja na snagu ovog Zakona zaključiti ugovore s licima iz stava (1) ovog člana u skladu i po proceduri propisanoj u Poglavlju XI ovog Zakona.

#### **Član 185.**

##### **(Statusna prava)**

- (1) Sva prava i obaveze stečena na osnovu propisa koji su važili do dana stupanja na snagu ovog Zakona ostaju na snazi do rješavanja stanja u službi po ovom Zakonu.
- (2) Oficiri koji ne ispunjavaju uvjete školske spreme po ovom Zakonu dužni su u roku od četiri godine od dana stupanja na snagu ovog Zakona steći odgovarajuću stručnu spremu u skladu s ovim Zakonom.
- (3) Podoficiri koji ne ispunjavaju uvjete školske spreme po ovom Zakonu dužni su u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovog Zakona steći odgovarajuću stručnu spremu u skladu s ovim Zakonom.
- (4) Lica iz st. (2) i (3) obavezna su svake godine dostaviti dokaz iz kojeg se vidi da se školuju po sistemu godina za godinu.

#### **Član 186.**

##### **(Usklađivanje činova)**

- (1) Sva profesionalna vojna lica i lica u rezervnom sastavu će 1. januara 2006. godine preuzeti činove NATO-a na način utvrđen u članu 155. ovog Zakona.
- (2) U slučaju da prijašnji čin nema ekvivalentan čin u činovima NATO-a, primjenjuje se sljedeće:
  - a) lica koja su odslužila dvije trećine ili više na dužnosti u svom sadašnjem činu zaključno sa 31. decembrom 2005. ispunjavaju uvjete za unapređenje u sljedeći viši čin,
  - b) lica koja su odslužila manje od dvije trećine na dužnosti u svom sadašnjem činu zaključno sa 31. decembrom 2005. postavljaju se na prvi niži čin, ali će im se služba u trenutnom činu uzimati u obzir prilikom unapređenja u sljedeći viši čin.
- (3) Nijedno lice neće primati manju plaću zbog postavljenja u skladu sa stavom (2) tačka b) ovog člana.

#### **Član 187.**

##### **(Donošenje propisa)**

U roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona nadležni organi dužni su donijeti propise iz svoje nadležnosti u skladu s ovim Zakonom.

#### **Član 188.**

##### **(Primjena propisa)**

Propisi koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovog Zakona, ako nisu u suprotnosti s ovim Zakonom, primjenjuju se do donošenja novih.

#### **Član 189.**

##### **(Zabrana prijema na službu)**

Od dana stupanja na snagu ovog Zakona pa do dana preuzimanja lica na službi u entitetskim vojskama, koji je propisan u članu 184. ovog Zakona, Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine, Ministarstvo odbrane Republike Srpske i Federalno ministarstvo odbrane neće vršiti prijem novih lica na službu, izuzev kadeta i stipendista zatečenih na školovanju.

#### **Član 190.**

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivat će se od 1. januara 2006. godine, osim ako ovim Zakonom nije drugačije propisano.