



Број: 17-21-4060-2/19  
Сарајево, 31. октобра 2019. године

BOSNA I HERCEGOVINA  
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE  
SARAJEVO

PRIMLJENO: 31-10-2019			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01,02	21-1-	1902	19

**ПАРЛАМЕНТАРНА СКУПШТИНА  
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**- ПРЕДСТАВНИЧКИ ДОМ  
- ДОМ НАРОДА**

**Предмет. Сагласност за ратификацију меморандума, тражи се**

У складу са чланом 16. Закона о поступку закључивања и извршавања међународних уговора ("Сл. гласник БиХ", бр 29/00 и 32/13), достављамо вам ради давања сагласности за ратификацију:

Меморандум о разумијевању између Републике Хрватске и Босне и Херцеговине и Црне Горе о спровођењу „Интеррег ИПА програма прекограничне сарадње између Републике Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014.-2020“. Меморандум је потписао г. Един Дилберовић, директор Дирекције за европске интеграције Савјета министара Босне и Херцеговине, 13. новембра 2017. године у Подгорици

Будући да је Министарство финансија и трезора БиХ надлежно за провођење поступка за закључивање овог меморандума, молимо вас да на састанке ваших комисија, односно сједнице Дома, поред представника Предсједништва БиХ, као предлагача, позовете и представника Министарства који посланицима, односно делегатима може дати све потребне информације.

С поштовањем,

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР  
Зоран Ђерић



MFA-BA-MPP

Broj: 08/1-23-05-2-22517-2/19

Datum: 21.10.2019.godine

PRIMLJENO ... 3. 10. 2019 ... 20. ...			
Opis posla	Broj posla	Broj dnevnika	Broj prijema
17	21	1060-1	

**PREDSJEDNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE**  
**SARAJEVO**

**PREDMET: Prijedlog odluke o ratifikaciji Memoranduma o razumijevanju između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine i Crne Gore o provedbi „Interreg IPA programa prekogranične saradnje između Hrvatske, Bosne i Hercegovine i Crne Gore 2014. – 2020.“, dostavlja se**

U prilogu akta dostavljamo prijedlog odluke o ratifikaciji Memoranduma o razumijevanju između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine i Crne Gore o provedbi „Interreg IPA programa prekogranične saradnje između Hrvatske, Bosne i Hercegovine i Crne Gore 2014. – 2020.“, potpisan 13. novembra 2017. godine u Podgorici, na engleskom jeziku.

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine je na 38. redovnoj sjednici, održanoj 23. augusta 2017. godine, donijelo Odluku o prihvatanju navedenog Memoranduma i ovlastilo direktora Direkcije za evropske integracije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine da potpiše ovaj Memorandum.

Memorandum je u ime Bosne i Hercegovine potpisao Edin Dilberović, direktor Direkcije za evropske integracije, u ime Republike Hrvatske Gabrijela Žalac, ministrica regionalnoga razvoja i fondova Evropske unije i u ime Crne Gore ambasador Aleksandar Andrija Pejović, ministar evropskih poslova.

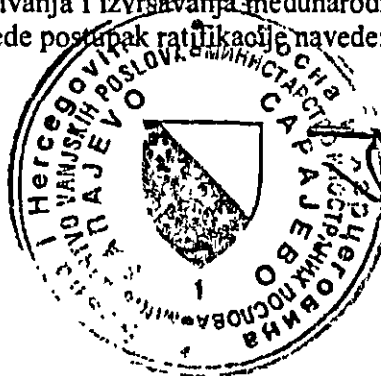
Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na svojoj izvanrednoj sjednici (telefonskoj), održanoj 15.10.2019.godine utvrdilo prijedlog odluke o ratifikaciji navedenog Memoranduma.

Molimo da Predsjedništvo Bosne i Hercegovine, u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o postupku zaključivanja i izvršavanja međunarodnih ugovora ("Službeni glasnik BiH" broj 29/00 i 32/13), provede postupak ratifikacije navedenog Memoranduma.

S poštovanjem,

Prilog:

- Prijedlog Odluke
- Tekst Sporazuma
- Zaključak VM



MINISTAR

gor Črnadak

**Меморандум о разумијевању**

**између Републике Хрватске и Босне и Херцеговине и Црне Горе**

**о спровођењу „Интеррег ИПА програма прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014–2020“**

У складу са:

- Уредбом (ЕУ) бр. 1301/2013 Европског парламента и Савјета од 17. децембра 2013. године о Европском фонду за регионални развој и о посебним одредбама о циљу „Улагање за раст и радна мјеста“ те стављању ван снаге Уредбе (ЕЗ) бр. 1080/2006;
- Уредбом (ЕЗ) бр. 1303/2013 Европског парламента и Савјета од 17. децембра 2013. године о утврђивању заједничких одредби о Европском фонду за регионални развој, Европском социјалном фонду, Кохезионом фонду, Европском пољопривредном фонду за рурални развој и Европском фонду за поморство и рибарство које су обухваћене Заједничким стратешким оквиром и о утврђивању општих одредби о Европском фонду за регионални развој, Европском социјалном фонду и Кохезионом фонду и о стављању ван снаге Уредбе Савјета (ЕЗ) бр. 1083/2006;
- Уредбом (ЕЗ) бр. 1299/2013 Европског парламента и Савјета од 17. децембра 2013. године о посебним одредбама за подршку из Европског фонда за регионални развој циљу „Европска територијална сарадња“;
- Уредбом (ЕУ, ЕУРАТОМ) бр. 966/2012 Европског парламента и Савјета од 25. октобра 2012. године о финансијским правилима која се примјењују на општи буџет Европске уније и о стављању ван снаге Уредбе Савјета (ЕЗ, Еуратом) бр. 1605/2002;
- Уредбом (ЕУ) бр. 236/2014 Европског парламента и Савјета од 11. марта 2014. године о утврђивању заједничких правила и поступака за спровођење инструмената Уније за финансирање спољног дјеловања;
- Уредбом (ЕУ) бр. 231/2014 Европског парламента и Савјета од 11. марта 2014. године о успостављању Инструмента претприступне помоћи (ИПА II);
- Сprovedбеном уредбом Комисије (ЕУ) бр. 447/2014 од 2. маја 2014. године о посебним правилима за спровођење Уредбе (ЕУ) бр. 231/2014 Европског парламента и Савјета о успостављању Инструмента претприступне помоћи (ИПА II);
- Сprovedбеном уредбом Комисије (ЕУ) бр. 1011/2014 од 22. септембра 2014. године о утврђивању детаљних правила за спровођење Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013 Европског парламента и Савјета у погледу модела за достављање одређених информација Комисији и детаљних правила о размјенама информација између корисника и управљачких тијела, тијела за овјеравање, ревизорских тијела и посредничких тијела;
- Делегираном уредбом Комисије (ЕУ) бр. 1268/2012 од 29. октобра 2012. године о правилима за примјену Уредбе (ЕУ, Еуратом) бр. 966/2012 Европског парламента и Савјета о финансијским правилима која се примјењују на општи буџет Уније;
- Делегираном уредбом Комисије (ЕУ) бр. 481/2014 од 4. марта 2014. године о допуни Уредбе (ЕУ) бр. 1299/2013 Европског парламента и Савјета у вези са посебним правилима о прихватљивости издатака за програме сарадње;

- Сprovedбеном одлуком Комисије Ц(2015) 8447 од 24. новембра 2015. године о одобравању програма прекограничне сарадње „Интеррег ИПА програма прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014–2020“;
- „Интеррег ИПА програмом прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014-2020“ који је одобрен Сprovedбеном одлуком Комисије бр. Ц(2015) 8447 од 24. новембра 2015. године;
- Споразумом о партнерству с Хрватском о коришћењу ЕУ-ових структурних и инвестиционих фондова за раст и запошљавање за период 2014–2020;
- Законом о успостављању институционалног оквира за спровођење европских структурних и инвестиционих фондова у Републици Хрватској за финансијски период 2014 - 2020 (НН, бр. 92/2014);
- Уредбом о тијелима у системима управљања и контроле за спровођење програма којима се подржава циљ "Европска територијална сарадња" у периоду 2014 - 2020 (НН, бр. 120/2014);
- Индикативним стратешким документом за Црну Гору 2014 - 2020, усвојеним 18. августа 2014. године;
- Индикативним стратешким документом за Босну и Херцеговину (2014 - 2017), усвојеним 15. децембра 2014. године;
- Оквирним споразумом између Босне и Херцеговине и Европске комисије о аранжманима за спровођење финансијске помоћи Уније Босни и Херцеговини у оквиру Инструмента претприступне помоћи (ИПА II) који је ступио на снагу 24. августа 2015. године (Службене новине - Међународни уговори, бр. 6);
- Оквирним споразумом између Црне Горе и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Уније у оквиру Инструмента претприступне помоћи (ИПА II) који је донијет Указом о проглашењу Закона о потврђивању Оквирног споразума између Црне Горе и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Уније Црној Гори у оквиру Инструмента претприступне помоћи (ИПА II), Службени лист Црне Горе, бр. 5/2015;
- Споразумом о финансирању између Европске комисије и Босне и Херцеговине о „Интеррег ИПА програму прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014 - 2020“ у оквиру Инструмента претприступне помоћи (ИПА II);
- Споразумом о финансирању између Европске комисије и Црне Горе о „Интеррег ИПА програму прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014 - 2020“ у оквиру Инструмента претприступне помоћи (ИПА II);
- Осталим релевантним законима/владиним прописима за државе чланице/државе учеснице (којима се успостављају процедуре за спровођење Европске територијалне сарадње/ИПА прекограничне сарадње за програмски период 2014 – 2020).

Република Хрватска, Босна и Херцеговина и Црна Гора (у даљњем тексту: државе учеснице) усагласиле су потписивање овог меморандума о разумијевању о спровођењу Интеррег ИПА програма прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014 - 2020 који је одобрен Сprovedбеном одлуком Комисије Ц (2015) 8447 од 24. новембра 2015. године и споразумјеле се о следећим спроведбеним одредбама:

## **Члан 1.**

### **Сврха Меморандума о разумијевању**

1. Сврха овог документа је да детаљно регулише одговорности држава учесница и аспекте система одговорног управљања и финансијске контроле Пограма који су од посебне важности за Управљачко тијело и државе учеснице током спровођења Програма, у складу са садржајем Интеррег ИПА програма прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014-2020. Ови аспекти биће детаљније описани у Опису система управљања и контроле Програма који ће припремити Управљачко тијело у складу са одредбама члана 3. овог меморандума.

## **Члан 2.**

### **Заједничке програмске структуре**

1. Државе учеснице споразумјеле су се о сљедећим заједничким програмским структурама: Управљачко тијело (УТ), Тијело за овјеравање (ТО), Ревизорско тијело (РТ), Заједнички одбор за мониторинг (ЗОМ) и Заједнички секретаријат (ЗС).
2. Државе учеснице именују Агенцију за регионални развој Републике Хрватске као Управљачко тијело у смислу члана 36, става 2. Уредбе бр. 447/2014, којег представља вршилац дужности директора.
3. Државе учеснице именују Управу за финансије и ИТ Министарства регионалног развоја и фондова ЕУ за Тијело за овјеравање у смислу члана 36, става 2. Уредбе бр. 447/2014, којег представља министар регионалног развоја и фондова ЕУ.
4. Државе учеснице именују Агенцију за ревизију система спровођења програма Европске уније за Ревизорско тијело у смислу члана 36, става 2. Уредбе бр. 447/2014, којег представља директор.
5. Државе учеснице успостављају Заједнички одбор за мониторинг у смислу члана 38. Уредбе бр. 447/2014.
6. Управљачко тијело заједно са државама учесницама успоставља Заједнички секретаријат у складу са чланом 23, став 2. Уредбе бр. 1299/2013. Заједнички секретаријат чине сједиште Секретаријата и подручне канцеларије. Сједиште Секретаријата је у Републици Хрватској док се подручне канцеларије налазе у Босни и Херцеговини и Црној Гори.
7. Задаци и одговорности заједничких структура Програма наведени у ставовима од 2. до 6. овог члана, као и правила која се односе на механизам њихове сарадње утврђени су Програмом и у Опису система управљања и контроле Програма, као и у одговарајућим приручницима за спровођење и пословнику Програма.

## **Члан 3.**

### **Недлежности заједничких програмских структура**

1. Управљачко тијело је одговорно за управљање Програмом у складу са принципом доброг финансијског управљања, у складу са чланом 23. Уредбе бр. 1299/2013 и чланом 125. Уредбе бр. 1303/2013. Управљачко тијело израђује Опис система управљања и контроле у вези са чланом 125. Уредбе бр. 1303/2013 и чланом 36. Уредбе бр. 447/2014, у складу са Анексом III Сprovedбене уредбе Комисије (ЕУ) бр. 1011/2014 о утврђивању детаљних правила за спровођење Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013 Европског парламента и

Савјета у погледу модела за достављање одређених информација Комисији и детаљних правила о размјенама информација између корисника и управљачких тијела, тијела за овјеравање, ревизорских тијела и посредничких тијела.

2. Тијело за овјеравање је надлежно за састављање и подношење захтјева за плаћање Комисији, којим потврђује да су они резултат поузданих рачуноводствених система, да се заснивају на провјерљивим пропратним документима, те да су провјерени од стране Управљачког тијела, да је примљено плаћање које је извршила Комисија и да је извршено плаћање водећем кориснику у складу са чланом 37, ставом 2. Уредбе бр. 447/2014 и чланом 132. Уредбе бр. 1303/2013. Тијело за овјеравање је дужно управљачком тијелу доставити нацрте рачуна за релевантну обрачунску годину до 20. новембра и коначну верзију рачуна до 15. јануара (n + 1). Како би обавило своје задатке, Тијело за овјеравање може издавати смјернице, упутства и друге документе који морају бити договорени с Управљачким тијелом и свим другим релевантним програмским тијелима.
3. Ревизорско тијело дужно је обезбиједити ревизије правилног функционисања система управљања и контроле програма и одговарајућег броја узорака операција на основу пријављених издатака у складу са чланом 127. Уредбе бр. 1303/2013. Ревизорско тијело је дужно Управљачком тијелу до 5. фебруара доставити годишњи извјештај о контроли и издати ревизорско мишљење о функционисању система управљања и контроле за релевантну обрачунску годину. У складу с чланом 25, ставом 2. Уредбе бр. 1299/2013, Ревизорском тијелу помаже Група ревизора која се састоји од представника из надлежних тијела сваке државе учеснице. Група ревизора успоставља се у року од три мјесеца од доношења одлуке о одобрењу Програма. Група израђује свој пословник, а њоме предсједава Ревизорско тијело. Представници Групе ревизора морају бити независни од чланова Заједничког одбора за мониторинг, тијела за контролу успостављених у складу са чланом 23, ставом 4. Уредбе бр. 1299/2013 и свих осталих активности и финансија операције. Списак институција које чине Групу ревизора и њихови контакт детаљи налазе се у анексу Пословника о раду Групе ревизора.
4. У складу са чланом 38. Уредбе бр. 447/2014 Заједнички одбор за мониторинг је надлежан да оцјењује укупну ефикасност, квалитет и усклађеност спровођења свих активности које воде ка испуњењу циљева утврђених у Програму, споразумима о финансирању и релевантним стратешким документима. Свака држава учесница именује своје представнике у Заједничком одбору за мониторинг. Списак институција чланова Заједничког одбора за мониторинг налази се у анексу Пословника о раду Заједничког одбора за мониторинг.
5. Заједнички секретаријат помаже Управљачком тијелу у свакодневном руковођењу, у испуњавању његових задатака на спровођењу Програма, те помаже Заједничком одбору за мониторинг у обављању одговарајућих функција, пружа информације потенцијалним апликантима, спроводи позиве за доставу приједлога и помаже корисницима у обављању њихових оперативних активности. Поступак запошљавања као и уговарање особља које ће бити ангажовано у сједишту Заједничког секретаријата организује Агенција за регионални развој Републике Хрватске, док је остављена могућност да државна тијела организују поступак запошљавања и уговарање особља за подружнице Заједничког секретаријата. Избор особља Заједничког секретаријата врше/вршиће државе учеснице и при томе доносе заједничку одлуку о избору кандидата.

#### **Члан 4.**

##### **Државне структуре**

1. Државе учеснице су успоставиле државна тијела за вршење функције у складу са Анексом 13 Програма сарадње.
2. Република Хрватска именује Министарство регионалног развоја и фондова Европске уније у својству државног тијела. Ово министарство представља министар. Босна и Херцеговина именује Дирекцију за европске интеграције Савјета министара БиХ у својству државног тијела. Дирекцију представља директор. Црна Гора именује Министарство за европске интеграције у својству државног тијела. Министарство представља министар.

#### **Члан 5.**

##### **Надлежности држава учесница**

1. У складу са чланом 38. Уредбе бр. 447/2014 и принципом партнерства утврђеним у члану 5. Уредбе бр. 1303/2013, државе учеснице су дужне основати Заједнички одбор за мониторинг. Државно тијело надлежно је да обавјештава Управљачко тијело о именовању представника у свакој држави учесници.
2. У складу са члановима 72. и 74, ставовима 1. и 2. Уредбе бр. 1303/2013, државе учеснице дужне су успоставити систем контроле који би омогућио Управљачком тијелу да обезбиједи да су суфинансирани производи и услуге достављени те да су издаци које корисници пријављују плаћени, те да су у складу са одговарајућим програмом Уније, и по потреби са националним законодавством, као и да испуњавају услове којима се подржава операција. У циљу адекватног праћења тока ревизије, систем контроле треба такође обухватити поступке чувања цјелокупне документације о трошковима и ревизијама.
3. У складу с чланом 23, ставом 4. Уредбе бр. 1299/2013, свака држава учесница именује тијело одговорно за спровођење провјера издатака из члана 125, става 4, тачка а, члана 125, става 4, тачка б, члана 125, става 5, и члана 125, става 6. Уредбе бр. 1303/2013 у односу на кориснике на свом подручју. Свака држава чланица обезбјеђује да се издаци корисника могу провјерити најкасније у року од три мјесеца од када је корисник поднио документе.
4. У складу са чланом 25. Уредбе бр. 1299/2013, државно тијело мора обавијестити Ревизорско и Управљачко тијело о именованим представницима у Групу ревизора.
5. Државе учеснице/државна тијела морају омогућити испитивање жалби против одлука Контролног тијела у складу са важећим институционалним и програмским правилима. Државна тијела дужна су без одлагања обавијестити Управљачко тијело о резултатима жалбеног поступка.
6. 6. Опис државних система контроле достављају национална тијела на захтјев Управљачког тијела и налази се у анексу Описа система управљања и контроле Програма. Државна тијела дужна су без одлагања обавијестити Управљачко тијело о свим промјенама надлежног тијела као и о успостављању система контроле.
7. Државна тијела морају Управљачком тијелу пружати редовне информације о правилном раду система контроле, провјерама које обави Контролна тијело, уоченим неправилностима и финансијским корекцијама. Информације о правилном раду државног система контроле достављају се Управљачком тијелу најкасније до 30. новембра у сврху припреме изјаве о управљању и годишњег прегледа контрола за

релевантну обрачунску годину. Информације о провјерама које је обавило Контролно тијело, уоченим неправилностима и финансијским корекцијама (извјештај о провјери) подносе се Управљачком тијелу унутар шестомјесечног извјештајног периода, и то до 31. јануара за период од 1. јула до 31. децембра претходне и до 31. јула за период од 1. јануара до 30. јуна текуће године.

8. Државна тијела морају обезбиједити да се потребне информације достављају Управљачком тијелу како би му се омогућило да сачини изјаву о управљању и годишњи преглед контрола за претходну обрачунску годину у складу са члановима 125, став 4. и 138. Уредбе бр. 1303/2013.
9. Државна тијела одговорна су за пренос годишњег износа националних доприноса за техничку помоћ на рачун Тијела за овјеравање на основу писменог захтјева којег заприме од Управљачког тијела у складу са одредбама Споразума о техничкој помоћи између Управљачког тијела и Државног тијела.
10. Државе учеснице/државна тијела морају обезбиједити да су операције које корисници спроводе на свом подручју у складу са програмским правилима о прихватљивости издатака утврђених на нивоу Програма на основу Уредбе бр. 1303/2013 и Уредбе бр. 1299/2013 у складу с Делегираном уредбом Комисије (ЕУ) бр. 481/2014 о допуни Уредбе (ЕУ) бр. 1299/2013 Европског парламента и Савјета у вези са посебним правилима о прихватљивости издатака за програме сарадње.
11. Државна тијела одговорна су за потврђивање правног статуса корисника који се налази на његовом подручју.
12. У складу са члановима од 143. до 147. Уредбе бр. 1303/2013 и чланом 46, ставом 6. Уредбе бр. 447/2014, државе учеснице/државна тијела одговорни су за спречавање, откривање и отклањање неправилности насталих у вези са спровођењем операција на свом подручју. Поред тога, државе учеснице/државна тијела одговорна су за надокнаду средстава изнад 250 евра који су непрописно исплаћени за операције на свом подручју, као и све камате на закашњела плаћања. Државе учеснице/државна тијела морају Управљачком тијелу дати правовремени одговор на питања о налазима до којих су дошла овлашћена тијела за контролу и Ревизорска тијела.
13. Државе учеснице/државна тијела имају први ниво одговорности за истраживање неправилности те за спровођење потребних финансијских корекција и за поступке поврата средстава. У случају системских неправилности, држава учесница проширује своје истражне радње како би обухватила све операције које би могле бити обухваћене неправилностима.
14. Државе учеснице/државна тијела именују особу (службеника за неправилности) која је одговорна за извјештавање о неправилностима и о отплатама непрописно исплаћених средстава у случају неуспјешног поступка поврата између Управљачког тијела и водећег корисника. Детаљне информације о одговорностима службеника за неправилности уврштавају се у Опис система управљања и контроле Програма.
15. Државна тијела морају учинити све да подрже институционалне структуре Програма како је наведено у Програму сарадње и Опису система управљања и контроле Програма, у настојањима да на најбољи могући начин спроводе Програм и ускладе се са задацима из овог меморандума о разумијевању. То подразумијева пружање подршке Управљачком тијелу у спровођењу Комуникационе стратегије Програма.
16. Државе учеснице омогућавају приступ свим информацијама које програмске структуре захтијевају како би могле обављати своје задатке.
17. Државна тијела заједно с Управљачким тијелом учествују у утврђивању модалитета позива за доставу приједлога.



## **Члан 6.**

### **Систем контроле**

1. Управљачко тијело дужно је предузети мјере, у погледу члана 23, става 4. Уредбе 1299/2013, како би се увјерило да је трошкове сваког корисника овјерило Контролно тијело које је одредила држава учесница у којој је смјештен корисник.
2. Одређивање Контролног тијела у државама учесницама предуслов је за потписивање уговора о субвенцијама између Управљачког тијела и Водећег корисника.
3. Ради координације провјера управљања, Управљачко тијело утврђује минималне опште услове система контроле за потребе Програма. Управљачко тијело, такође, координише размјену информација о системима контроле успостављеним за потребе Програма међу Контролним тијелима успостављеним на нивоу појединачних земаља.
4. Контролно тијело овјерава трошкове у складу са захтјевима Програма. Контролно тијело овјеру врши у електронском систему за размјену података (eMC) који се користи за рачуноводство, за похрањивање и пренос финансијских података и података о показатељима, за праћење и извјештавање.
5. Систем контроле у држави учесници у којој је смјештен корисник техничке помоћи одговоран је и за овјеру исправности и законитости трошкова за техничку помоћ.
6. У случају да Управљачко тијело сумња у дјелотворно функционисање одређеног система контроле, обраћа се одговарајућем државном тијелу и тражи потенцијална рјешења. Државе учеснице/државна тијела морају обезбиједити осигурање квалитета Контролног тијела у складу са одговарајућим прописима који се односе на Програм.

## **Члан 7.**

### **Коришћење eMC-а**

1. Сва тијела за спровођење програма уносе све податке потребне за праћење спровођења програма у електронски систем за размјену података, Електронски систем за праћење (eMC), у складу са улогама и правима корисника која додјељује службеник за вођење eMC-а у склопу Управљачког тијела.

## **Члан 8.**

### **Неправилности**

1. На нивоу Програма, Управљачко тијело је дужно у име држава учесница директно пријавити Европској комисији неправилности које прекорачују 10 000 евра у доприносима из средстава ЕУ-а. Управљачко тијело је дужно обавјештавати Комисију о значајном напретку у релевантним управним и правним поступцима, у складу са одредбама члана 122, става 2. Уредбе бр. 1303/2013.
2. У свим осталим случајевима, нарочито у случају стечаја или у случају сумње на превару, информације се одмах достављају Управном тијелу од стране надлежне институције дотичне државе чланице, уз приједлог одговарајућих превентивних и корективних мјера.

3. Неправилности могу утврдити Контролно тијело, Заједнички секретаријат, Управљачко тијело, Тијело за овјеравање, Државно тијело, Ревизорско тијело, Европска комисија, Европски ревизорски суд, Европска канцеларија за сузбијање превара, звиздачи, друга тијела овлашћена за вршење финансијске овјере операција, или било која друга тијела и појединци, укључујући и анонимне пријављиваче.

Управљачко тијело не дојављује Комисији неправилности у вези са следећим:

- (а) случајеве у којим се неправилност састоји искључиво од неизвршења, у цјелини или дјелимично, операције садржане у суфинансираном програму сарадње због банкрота корисника;
  - (б) случајевима које Управљачком тијелу или Тијелу за овјеравање пријави корисник добровољно и прије него што је то открило иједно од тих тијела, било прије или после плаћања јавног доприноса;
  - (ц) случајевима које Управљачко тијело или Тијело за овјеравање открије и отклони прије укључења дотичних трошкова у извјештај о трошковима који се подноси Комисији.
4. Без обзира на извјештавање на нивоу Програма о неправилностима дефинисаним у ставовима 1 - 4. овог члана, Управљачко тијело не преузима одговорност за извјештавање о неправилностима на нивоу појединачних држава, дефинисано у одговарајућим процедурама држава учесница.

## **Члан 9.**

### **Поврат и финансијске исправке**

1. Управљачко тијело је дужно обезбиједити да Водећи корисник изврши поврат Тијелу за овјеравање сваког евентуалног износа новца уплаћеног услед неке неправилности, у складу са одредбама уговора о субвенционисању између Управљачког тијела и Водећег корисника. Пројектни партнер је дужан Водећем кориснику надокнадити све непрописно исплаћене износе у складу са споразумом о партнерству. У случају да Водећи корисник није у могућности да изврши поврат Тијелу за овјеравање, држава учесница/државно тијело на чијој територији је смјештен дотични корисник (Водећи корисник и/или Пројектни партнер) дужни су обезбиједити поврат Тијелу за овјеравање износа који је том кориснику непрописно исплаћен у складу са чланом 27, ставом 3. Уредбе 1299/2013 и чланом 46, ставом 6. Уредбе 447/2014. У том случају, држава учесница/државно тијело дужни су обезбиједити поврат наведеног износа унутар 60 дана по пријему захтјева за исплату којег је издало Управљачко тијело.
2. Ако се за износ непрописно исплаћен кориснику не може извршити поврат услед грешке или немара државе учеснице/државног тијела, та држава учесница/државно тијело одговорни су за поврат тих средстава Тијелу за овјеравање.
3. С обзиром на члан 85. о финансијским корекцијама Комисије и члановима 143. до 147. Уредбе бр. 1303/2013, члан 27, став 3. Уредбе 1299/2013 и члан 46, став 6. Уредбе 447/2014, Управљачко тијело ће обезбиједити да државе учеснице изврше финансијске корекције потребне ради појединачних и системских неправилности откривених у спроведеним операцијама. Финансијске корекције састоје се од отказивања свих или дијелова доприноса Уније у зависности од врсте неправилности. Државе учеснице узимају у обзир природу и тежину неправилности и финансијске губитке средстава ЕУ-а и примјењују одговарајућу корекцију (на нивоу Програма). Управљачко тијело дужно је биљежити финансијске корекције у рачунима за рачуноводствену годину у којој је донесена одлука о отказивању.

4. У складу са чланом 147. Уредбе бр. 1303/2013, свако кашњење у поврату средстава резултује затезном каматом која се обрачунава почевши од рока плаћања, а завршава се на дан стварног плаћања.

## **Члан 10.**

### **Уговори о субвенцијама**

1. Одлуку о додјели расположивих средстава ЕУ-а доноси Заједнички одбор за мониторинг. Управљачко тијело сноси законску одговорност за уговоре о субвенцијама са Водећим корисником о спровођењу операције. Уговор о субвенцији закључује се у сврима.
2. Уговор о субвенцији додјељује се Водећем кориснику искључиво за операцију описану у обрасцу апликације којег је одобрио Заједнички одбор за мониторинг и који је саставни дио уговора о субвенцији.
3. У складу са чланом 45. Уредбе бр. 447/2014, за додјелу уговора о услугама, роби и раду корисника, процедуре набавке у читавом подручју прекограничног програма, на територији Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе, морају бити у складу са одредбама Поглавља 3. Главе IV Другог дијела Уредбе (ЕУ, Еуратом) бр. 966/2012 и Поглавља 3. Главе II Другог дијела Делегиране уредбе (ЕУ) бр. 1268/2012.
4. За уговоре о услугама, роби и раду које додјељује Управљачко тијело у склопу посебног издавања из буџета за операције техничке помоћи, Управљачко тијело може примјењивати процедуре набавке наведене у члану 45. ставу 1. Уредбе бр. 447/2014 или одредбе свог националног законодавства.

## **Члан 11.**

### **Плаћање Водећим корисницима**

1. Плаћање Водећем кориснику може се вршити само ако расходи које пријаве сви корисници који учествују у операцији, укључујући и Водећег корисника, настали у сврху операције, одговарају активностима и ако су их одобрила Контролна тијела која су одредиле државе учеснице на чијој територији је смјештен корисник.
2. Водећи корисник Заједничком секретаријату/Управљачком Тијелу доставља извјештај о напретку у спровођењу пројекта и захтјев за плаћање у сврима. Плаћање Водећем кориснику врши Тијело за овјеравање након што Управљачко тијело и Тијело за овјеравање одобре извјештај о напретку у спровођењу пројекта.
3. Тијело за овјеравање исплаћује средства на банковни рачун који наведе Водећи корисник. Ризик девизног курса сноси Тијело за овјеравање.

## **Члан 12.**

### **Буџет програма**

1. Укупни трошкови програма суфинансирају се из средстава ЕУ-а<sup>1</sup> у износу од највише 85% и од националних доприноса у износу од најмање 15%.

<sup>1</sup>Програм се суфинансира средствима из ЕРДФ-а и пакета ИПА II, онако како је то дефинисано у Програму сарадње.

### Члан 13.

#### Техничка помоћ

1. У складу са чланом 35. Уредбе бр. 447/2014, 10% средстава заједнице издвојених за Програм користи се за приоритетну линију *Техничка помоћ*. Стопа суфинансирања износи 15%. У члану 32. Уредбе бр. 447/2014 дефинисане су активности које обухвата техничка помоћ.
2. Активности техничке помоћи финансирају се средствима ЕУ-а и националним доприносима држава учесница у складу са Програмом. Само институције дефинисане у буџету за техничку помоћ и које је одобрио Заједнички одбор за мониторинг имају право користити буџет за техничку помоћ.
3. Правила, начини и рокови за поврат средстава у буџет техничке помоћи наведени су у Споразуму о техничкој помоћи, који потписују Управљачко тијело и корисник техничке помоћи.
4. Средства техничке помоћи могу кориснику техничке помоћи бити уплаћена унапријед, у складу са одредбама споразума о техничкој помоћи.

### Члан 14.

#### Поврат неискоришћених средстава

1. Државе учеснице заједнички сnose одговорност за могући поврат неискоришћених средстава. За поврат неискоришћених средстава примјењују се чланови од 86. до 88. Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013.
2. Уколико Европска комисија аутоматски затражи поврат средстава Уније из Програма у случају да средства не буду коришћена или буду недовољно коришћена у односу на предвиђени буџет и временски оквир, Управљачко тијело, након што прими званично саопштење, има мјесец дана рока да одреди корисницима смањење средстава укључујући и кориснике техничке помоћи.
3. У случају поврата неискоришћених средстава, Заједничком одбору за мониторинг даје се приједлог да се ова мјера прво примијени на кориснике који пријаве недовољно коришћење средстава.

### Члан 15.

#### Механизми рјешавања жалби

1. На основу члана 74, става 3. Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013, заједничке структуре Програма скупа с државама учесницама/државним тијелима обезбјеђују ефикасне механизме за поступање по притужбама које се односе на ЕУ фондове. Подносиоци пријаве/корисници могу довести у питање наредне одлуке институција Програма:
  - а) одлуку Заједничког одбора за мониторинг о оцјени/избору (одбацивању) операције;
  - б) одлуку Контролора о неприхватљивости издатка;
  - ц) одлуку Управљачког тијела о одредбама и измјенама уговора о субвенцији, нпр. у смислу поврата средстава или индикатора достигнућа/неуспјеха, смањења износа уплате, итд.
2. Поступци за рјешавање жалби на сваку од горе наведених одлука описани су у Опису система управљања и контроле.

## **Члан 16.**

### **Ревизије**

1. У року од осам мјесеци од усвајања Програма, Ревизорско тијело дужно је припремити стратегију за спровођење ревизија и подноси је Комисији на захтјев, у складу са чланом 127, ставом 4. Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013. Стратегија ревизије ажурира се на годишњем нивоу од 2016. године до и укључујући 2024. годину.
2. Што се тиче именовања програмских тијела, Ревизорско тијело припрема извјештај и мишљење на основу оцјене да ли тијела испуњавају критеријуме који се односе на окружење унутрашње контроле, управљање ризицима, активности управљања и контроле, те праћење из Анекса XIII Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013.
3. Чланови Групе ревизора спроводе ревизорске активности на подручју за које су надлежни како је прописано у Стратегији ревизије и у Приручнику за ревизију Програма. Они сnose пуну одговорност за рад и достављене резултате. Ревизију именовања у систему управљања и контроле из члана 124. Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013 спроводе чланови Групе ревизора на територији држава учесница у складу са релевантним прописима и програмским документима.  
Што се тиче затварања рачуна, у складу са чланом 127, ставом 5. Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013, Ревизорско тијело саставља:  
(а) ревизорско мишљење у складу са другим подставом члана 59, става 5. Уредбе (ЕУ) бр. 966/2012;  
(б) годишњи извјештај о контроли који наводи главне налазе извршених ревизија, укључујући и налазе у вези са недостацима утврђеним у систему управљања и контроле и предложене и спроведене корективне мјере.
4. Комисија и Ревизорско тијело састају се редовно (најмање једном годишње) како би анализирали годишњи извјештај о контроли, ревизорско мишљење и стратегију ревизије те размијенили ставове по питањима која се односе на побољшање система управљања и контроле у складу са чланом 128. ставом 3. Уредбе бр. 1303/2013.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 17.**

#### **Језик Програма**

1. Језик Програма је енглески. Службена саопштења између држава учесница се издају на језику Програма.

### **Члан 18.**

#### **Рјешавање несугласица**

1. У случају несугласица по питањима која нису уређена овим меморандумом, стране су сагласне да се нађе пријатељско и узајамно прихватљиво рјешење.
2. Уколико се не нађе пријатељско рјешење, несугласице се могу рјешавати путем посредовања на захтјев једне од страна.

**Члан 19.**

**Преиспитивање и измјене и допуне**

1. Спровођење овог меморандума подлијеже периодичном преиспитивању када то стране међусобно договоре.
2. Овај меморандум може се измијенити и допунити само писмено, уз заједнички пристанак свих страна.
3. Свака измјена и допуна чланова који се односе на уредбе ЕУ-а које су наведене у овом меморандуму постаје аутоматски примјењива.

**Члан 20.**

**Дјелимично правно неважење и ненамјерне празнине**

1. Ако је нека одредба овог меморандума неважећа или постане неважећа или ако Меморандум садржи ненамјерне празнине или штампарске грешке, то неће утицати на важење других одредби Меморандума. Стране су дужне замијенити сваку неважећу одредбу важећом одредбом која је што је могуће ближа намјени и сврси неважеће одредбе.
2. Стране су дужне попунити сваку ненамјерну празнину или штампарску грешку одредбом која боље одражава намјену и сврху Меморандума, у складу са уредбама ЕУ-а.

**Члан 21.**

**Ступање на снагу и трајање**

1. Овај меморандум о разумијевању ступа на снагу на дан посљедњег потписа и престаје да важи три године након датума затварања Програма.
2. Овај престанак важења не спрјечава Европску комисију да врши финансијске исправке у складу са члановима 85. и 143-147. Уредбе (ЕУ) бр. 1303/2013.

Управљачко тијело Интеррег ИПА Програма прекограничне сарадње између Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе 2014-2020, које заступа Агенција за регионални развој Републике Хрватске

Име и функција лица овлашћеног да представља Управљачко тијело: *Stella Arneri*, вршитељица дужности директорке

Потпис:

Мјесто, датум:

Тијело за овјеравање којег представља Министарство регионалног развоја и фондова Европске уније - Дирекција за финансије и ИТ

Име и функција лица овлашћеног да представља Тијело за овјеравање: Габријела Жалац, министарка

Потпис:

Мјесто, датум:

Ревизорско тијело којег представља Агенција за ревизију система спровођења програма Европске уније (АРПА)

Име и функција лица овлашћеног да представља Ревизорско тијело: Невен Шпрље, директор

Потпис:

Мјесто, датум:

Државно тијело Републике Хрватске којег представља Министарство регионалног развоја и фондова Европске уније, у својству Државног тијела

Име и функција лица овлашћеног да потписује и дјелује у име државе учеснице: Габријела Жалац, министарка

Потпис:

Мјесто, датум:

Државно тијело Босне и Херцеговине којег представља Дирекција за европске интеграције + Савјет министара БиХ

Име и функција лица овлашћеног да потписује и дјелује у име државе учеснице: Един Дилберовић, директор

Потпис:

Мјесто, датум:

Државно тијело Црне Горе којег представља Министарство европских послова

Име и функција лица овлашћеног да потписује и дјелује у име државе учеснице: Амбасадор  
Александар Андрија Пејовић, министар

Потпис:

Мјесто, датум: