



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

Broj: 01-01-16-1-768-2/18
Datum: 30.07.18.

Bosna i Hercegovina
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
Zastupnički dom

Trg Bosne i Hercegovine
71 000 Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO: 30-07-2018			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01,02-16-1-766/18			

Predmet: Dostava Izvješća o finansijskoj reviziji institucija BiH za 2017. godinu

Cijenjeni,

sukladno članku 16. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine ('Službeni glasnik BiH', broj 12/06), dostavljamo vam izvješća o finansijskoj reviziji institucija BiH za 2017. godinu, prema sljedećem:

1. Agencija za antidoping kontrolu BiH
2. Agencija za državnu službu BiH
3. Agencija za forenzična ispitivanja i vještačenja BiH
4. Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka BiH
5. Agencija za javne nabave BiH
6. Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH
7. Agencija za nadzor nad tržištem BiH
8. Agencija za osiguranje u BiH
9. Agencija za policijsku potporu BiH
10. Agencija za poštanski promet BiH
11. Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje
12. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije
13. Agencija za rad i zapošljavanje BiH
14. Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete
15. Agencija za sigurnost hrane BiH
16. Agencija za statistiku BiH
17. Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH
18. Agencija za unapređenje inozemnih investicija u BiH
19. Agencija za zaštitu osobnih podataka u BiH
20. Arhiv BiH
21. Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja
22. Centar za uklanjanje mina u BiH
23. Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH
24. Direkcija za ekonomsko planiranje
25. Direkcija za europske integracije
26. Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH
27. Državna agencija za istrage i zaštitu
28. Državna regulativna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost
29. Fond za povratak BiH
30. Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH
31. Granična policija BiH
32. Institucija ombudsmana za zaštitu potrošača u BiH
33. Institucija ombudsmana za ljudska prava BiH
34. Institut za akreditiranje BiH
35. Institut za intelektualno vlasništvo BiH

36. Institut za mjeriteljstvo BiH
37. Institut za nestale osobe BiH
38. Institut za standardizaciju BiH
39. Jedinica za implementiranje Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH
40. Komisija za koncesije BiH
41. Konkurencijsko vijeće
42. Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995.
43. Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH
44. Ministarstvo civilnih poslova BiH
45. Ministarstvo financija i trezora BiH
46. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH
47. Ministarstvo obrane BiH
48. Ministarstvo pravde BiH
49. Ministarstvo sigurnosti BiH
50. Ministarstvo vanjskih poslova BiH
51. Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH
52. Odbor državne službe za žalbe
53. Parlamentarna skupština BiH
54. Povjerenstvo za očuvanje nacionalnih spomenika
55. Pravobraniteljstvo BiH
56. Predsjedništvo BiH
57. Regulatorna agencija za komunikacije BiH
58. Služba za poslove sa strancima
59. Služba za zajedničke poslove institucija BiH
60. Središnja harmonizacijska jedinica MFT BiH
61. Središnje izborno povjerenstvo BiH
62. Sud BiH
63. Tužiteljstvo BiH
64. Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja
65. Uprava za neizravno oporezivanje
66. Ured koordinatora za reformu javne uprave
67. Ured za harmonizaciju i koordinaciju sustava plaćanja u poljoprivredi, prehrani i ruralnom razvitku BiH
68. Ured za razmatranje žalbi BiH
69. Ured za veterinarstvo BiH
70. Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH
71. Ustavni sud BiH
72. Vijeće za državnu potporu BiH
73. Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH

Napominjemo kako su sva dostavljena izvješća o reviziji institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, dostupna na web-stranici Ureda - www.revizija.gov.ba.

S poštovanjem,





URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

Broj: 01-01-16-1-763/18
Datum: 30.07.18.

Bosna i Hercegovina
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
Dom naroda

Trg Bosne i Hercegovine
71 000 Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO: 30-07-2018			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01,02	16-1	1766	18

Predmet: Dostava Izvješća o finansijskoj reviziji institucija BiH za 2017. godinu

Cijenjeni,

sukladno članku 16. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine ('Službeni glasnik BiH', broj 12/06), dostavljamo vam izvješća o finansijskoj reviziji institucija BiH za 2017. godinu, prema sljedećem:

1. Agencija za antidoping kontrolu BiH
2. Agencija za državnu službu BiH
3. Agencija za forenzična ispitivanja i vještačenja BiH
4. Agencija za identifikacijske isprave, evidenciju i razmjenu podataka BiH
5. Agencija za javne nabave BiH
6. Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH
7. Agencija za nadzor nad tržištem BiH
8. Agencija za osiguranje u BiH
9. Agencija za policijsku potporu BiH
10. Agencija za poštanski promet BiH
11. Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje
12. Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije
13. Agencija za rad i zapošljavanje BiH
14. Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete
15. Agencija za sigurnost hrane BiH
16. Agencija za statistiku BiH
17. Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH
18. Agencija za unapređenje inozemnih investicija u BiH
19. Agencija za zaštitu osobnih podataka u BiH
20. Arhiv BiH
21. Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja
22. Centar za uklanjanje mina u BiH
23. Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH
24. Direkcija za ekonomsko planiranje
25. Direkcija za europske integracije
26. Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH
27. Državna agencija za istrage i zaštitu
28. Državna regulativna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost
29. Fond za povratak BiH
30. Generalno tajništvo Vijeća ministara BiH
31. Granična policija BiH
32. Institucija ombudsmana za zaštitu potrošača u BiH
33. Institucija ombudsmana za ljudska prava BiH
34. Institut za akreditiranje BiH

35. Institut za intelektualno vlasništvo BiH
36. Institut za mjeriteljstvo BiH
37. Institut za nestale osobe BiH
38. Institut za standardizaciju BiH
39. Jedinica za implementiranje Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH
40. Komisija za koncesije BiH
41. Konkurencijsko vijeće
42. Memorijalni centar Srebrenica-Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995.
43. Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH
44. Ministarstvo civilnih poslova BiH
45. Ministarstvo financija i trezora BiH
46. Ministarstvo komunikacija i prometa BiH
47. Ministarstvo obrane BiH
48. Ministarstvo pravde BiH
49. Ministarstvo sigurnosti BiH
50. Ministarstvo vanjskih poslova BiH
51. Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH
52. Odbor državne službe za žalbe
53. Parlamentarna skupština BiH
54. Povjerenstvo za očuvanje nacionalnih spomenika
55. Pravobraniteljstvo BiH
56. Predsjedništvo BiH
57. Regulatorna agencija za komunikacije BiH
58. Služba za poslove sa strancima
59. Služba za zajedničke poslove institucija BiH
60. Središnja harmonizacijska jedinica MFT BiH
61. Središnje izborno povjerenstvo BiH
62. Sud BiH
63. Tužiteljstvo BiH
64. Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja
65. Uprava za neizravno oporezivanje
66. Ured koordinatora za reformu javne uprave
67. Ured za harmonizaciju i koordinaciju sustava plaćanja u poljoprivredi, prehrani i ruralnom razvitku BiH
68. Ured za razmatranje žalbi BiH
69. Ured za veterinarstvo BiH
70. Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH
71. Ustavni sud BiH
72. Vijeće za državnu potporu BiH
73. Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće BiH

Napominjemo kako su sva dostavljena izvješća o reviziji institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, dostupna na web-stranici Ureda - www.revizija.gov.ba.

S poštovanjem,





URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: salbih@bih.net.ba

ИЗВЈЕШТАЈ

О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АГЕНЦИЈЕ ЗА СТАТИСТИКУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

ЗА 2017. ГОДИНУ

Број: 01/02/03-07-16-1-712/18

Сарајево, јули 2018. године



САДРЖАЈ

I	МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА	3
	МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА	3
	МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ	4
II	КРИТЕРИЈУМИ	6
III	ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ	7
1.	УВОД	7
2.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА	7
2.1	Реализоване препоруке	7
2.2	Препоруке чија је реализација у току	8
2.3	Нереализоване препоруке	8
3.	СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА	8
3.1	Систем интерних контрола процеса	9
3.2	Организација и руковођење	10
3.3	Финансијско управљање и контрола	10
3.4	Интерна ревизија	11
4.	БУЏЕТ	11
5.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ	12
5.1	Преглед расхода и издатака из буџета	12
5.1.1	Уговори о дјелу	13
5.1.2	Вишегодишњи пројекат	13
5.1.3	Пројекти посебне намјене	14
5.2	Биланс стања	15
5.3	Преглед динамике запошљавања	16
6.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	16
7.	ОСТАЛО	17
7.1	Судски спорови	17
8.	КОМЕНТАРИ	18
	ПРИЛОЗИ	18



I МИШЉЕЊЕ РЕВИЗОРА

МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за статистику (у даљем тексту Агенција)** за 2017. годину који обухватају: биланс стања, преглед прихода, примитака и финансирања, преглед расхода и издатака из буџета, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања и анализу извршења буџета – текстуални дио.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Руководство **Агенције** одговорно је за израду и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања, тј. Законом о финансирању институција БиХ, Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услјед преваре или грешке.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извјештајима на основу проведене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине¹ и примјењивим Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI 1000–1810). Ови стандарди захтијевају да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијски извјештаји **Агенције** не садрже значајне погрешне исказе. Ревизија укључује обављање поступака у циљу прибављања ревизионих доказа о износима и објавама у финансијским извјештајима. Избор поступка је заснован на просудби ревизора, укључујући процјену ризика значајног погрешног приказивања у финансијским извјештајима услјед преваре или грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у циљу одабира ревизионих поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у сврху изражавања мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија укључује оцјену примјењених рачуноводствених политика и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја. Ревизор такође оцјењује финансијско управљање, функцију интерне ревизије и системе интерних контрола.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

¹ У складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине, Канцеларија за ревизију институција БиХ, у оквиру финансијске ревизије, проводи ревизију финансијских извјештаја, у вези са истом, ревизију усклађености са законима и другим прописима који су релевантни за финансијске извјештаје.



Мишљење

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји **Агенције** приказују фер и истинито, у свим материјалним аспектима, стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2017. године и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу са прихваћеним оквиром финансијског извјештавања.

МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

У вези са ревизијом финансијских извјештаја **Агенције** за 2017. годину, извршили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација са значајним законима и другим прописима којима се **Агенција** руководи.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство **Агенције** је такође одговорно да обезбједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу са прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбједило намјенско, сврсисходно и законито кориштење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

Одговорност ревизора

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији институција БиХ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Поред наведене одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим материјалним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Ова одговорност укључује обављање процедура како бисмо прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање **Агенције**, према дефинисаним критеријумима, усклађено са законима и другим прописима.

Вјерујемо да су прибављени ревизиони докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење.

Мишљење

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације **Агенције** за 2017. годину у складу су, у свим материјалним аспектима, са законима и другим прописима којима су регулисане.



Скретање пажње

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на следеће:

- Ангажовање запослених путем уговора о дјелу на пословима који трају дужи временски период или у континуитету током године (тачка 5.1.1 Извјештаја),
- Нису окончане активности на реализацији вишегодишњег пројекта чији наставак је планиран у 2018. години (тачка 5.1.2 Извјештаја).

Сарајево, 18.07.2018. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

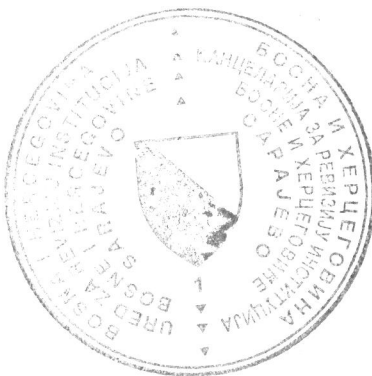
Драган Вранкић

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ
РЕВИЗОРА**

Јасмин Пилица

**ЗАМЈЕНИК
ГЕНЕРАЛНОГ
РЕВИЗОРА**

Ранко Крсман





II КРИТЕРИЈУМИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине проводи ревизију финансијских извјештаја и, у вези са истом, ревизију усклађености. Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијева процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени са одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

За оцјену објективности и истинитости финансијских извештаја и оцјену усклађености са законима и другим прописима кориштени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Правилник о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
- Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ.



III ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ

1. УВОД

У складу са Законом о статистици Босне и Херцеговине², Агенција обавља административне и друге стручне послове у оквиру права и дужности државе Босне и Херцеговине, осим ако ти послови нису додијељени другим органима, односно ако извршење тих задатака није по сили закона повјерено другим организацијама и удружењима. Агенција у смислу овог закона, је Агенција основана Одлуком Савјета министара БиХ објављеном у Службеном гласнику БиХ број 4/97. Агенција је орган надлежан за обраду, дистрибуцију и утврђивање статистичких података Босне и Херцеговине, утврђивање статистичких података и статистичких информација, координацију статистичких дјелатности, развој и унапређење статистичке дјелатности, провођење Европских интеграција и међународну кооперацију, пружање и дисеминација статистичких информација.

Радам Агенције руководи директор који представља Агенцију и дјелује у њено име, организује и обезбјеђује законито и ефикасно извршавање задатака Агенције. Директор има замјенике директора, који га замјењују у случају његове спријечености да обавља ту функцију. Директор и његови замјеници именују се у складу са одредбама Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине на период од четири године.

Законом о статистици БиХ утрђено је формирање Савјета за статистику. Савјет даје препоруке Агенцији у вези нацрта програма и плана рада и даје мишљења о истим, прати рад Агенције и даје препоруке Савјету министара БиХ о средствима која су Агенцији неопходна за испуњавање задатака из плана рада и програма, те помаже сарадњу између надлежних органа у циљу постизања највишег могућег квалитета статистике који задовољава потребе корисника на свим нивоима.

Сједиште Агенције је у Сарајеву, а успостављена је експозитура у Брчко Дистрикту БиХ.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕПОРУКА

Канцеларија за ревизију институција БиХ извршила је финансијску ревизију Агенције за 2016. годину, сачинила Извјештај о финансијској ревизији и дала позитивно мишљење на финансијске извјештаје и позитивно мишљење на усклађеност са значајнијим прописима, уз скретање пажње на јавне набавке. У Извјештају су дате препоруке у циљу отклањања уочених неправилности.

2.1 Реализоване препоруке

Увидом у предузете активности, утврдили смо да су реализоване сљедеће препоруке:

- У процесу успостављања система финансијског управљања и утврђених обавеза код доношења одређених документа констатовали смо да је Агенције сачинила мапу процеса и регистар ризика.

² Службени гласник БиХ број: 26/04 и 42/04



- У тестираним процедурама нису уочени недостаци у погледу поштивања рокова за достављање аката Агенције учесницима у поступку.
- Техничка спецификација за набавку возила не садржи елементе због којих би се ограничила конкуренција добављача.

2.2 Препоруке чија је реализација у току

Увидом у предузете активности, утврдили смо да је у току реализација слjedeћих препорука:

- Систем интерних контрола је незнатно унапријеђен у односу на претходну годину, па смо констатовали да је мањи број приједлога за стимулацију који нису поднесени у складу са интерним актима Агенције, поједине радње код обрачуна службених путовања су унапријеђене, а датуми код уговора о дјелу су усаглашени са периодом на који се односи уговор. Препорука о евидентирању трошкова електричне енергије у закупљеном простору не може се оцијенити, јер се простор кориштен за складиштење пописног материјала више не користи.
- Приједлог Правилника о систематизацији упућен је крајем године у процедуру прибављања мишљења надлежних институција. На основу мишљења Министарства правде БиХ, Агенција је у мају 2018. године доставила измјене и корекције описа радних мјеста.
- Код планирања набавки констатовали смо унапређења у дијелу утврђивања реалнијих рокова и њиховом правовременом отпочињању. Недостатке смо уочили код навођења предмета набавке и обухватању у плану и оних предмета за које су на снази важећи оквирни споразуми.

2.3 Нереализоване препоруке

Увидом у предузете активности, утврдили смо да слjedeће препоруке нису реализоване:

- Није промијењен начин објављивања информација о плану набавке и реализованим поступцима који се и даље објављују на интернет страници у оквиру осталих вијести.
- Агенција није реализовала физичко уклањање расходоване опреме из просторија Агенције током редовног годишњег пописа, па су ове активности планиране за 2018. годину.

3. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Агенција је одговорно за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.



3.1 Систем интерних контрола процеса

У Агенцији није задовољен принцип раздвајања дужности приликом уноса фактура у ИСФУ систем и њиховог одобравања јер запослени који је обављао ове послове користи неплаћено одсуство од септембра 2017. године.

Поступцима ревизије уочили смо незнатна унапређења система интерних контрола у процесима за које смо констатовали недостатке у претходној години. Неки од тих недостатака су откоњени, али и даље постоји потреба за успостављањем ефикаснијег система интерних контрола:

- У мањем броју случајева приједлози за стимулацију нису припремљени у складу са процедурама предвиђеним интерним правилником Агенције и по којем шеф одсјека подноси захтјев за стимулацијом.
- Код налога за службена путовања смо уочили недостатке који се односе на процедуру одобравања путних налога, нарочито за путовања у иностранство. Код ових путовања не издају се одлуке и рјешења предвиђена одлуком о службеним путовањима³ (одлука о одласку на службени пут и рјешења о кориштењу приватног возила у службене сврхе), али је настанак трошкова одобрен у захтјеву за отварање путног налога који одобрава директор. Остали недостаци се односе на неусклађеност у подацима о исплаћеним аконтацијама (није тражена ни одобрена, а на налогу наведено да је исплаћена), обрачун накнаде за кориштење приватног возила (кориштена су правила за Федерацију БиХ) и код прилагање доказа о пређеној километражи када се обрачунава накнада за кориштење сопственог возила у службене сврхе.

Препорука

Потребно је да Агенција настави са даљим унапређењем система интерних контрола у процесима код којих су утврђени недостаци.

Код трошкова који се односе на службена возила нису адекватно успостављене контролне активности које претходе стварању обавеза, а односе се на сљедеће: прије извршења услуге и испостављања фактуре не тражи се предрачун од добављача, не праве се наруџбенице, одговорна особа из Агенције не потписује радни налог као потврду извршене услуге. Уговором о сервисирању возила је дефинисана само цијена норма сата аутомеханичарских услуга, без спецификације резервних дијелова, тако да се не могу исконтролисати цијене резервних дијелова.

Препорука

Потребно је унаприједити интерне процедуре стварања обавеза приликом поправке и одржавања возила, те побољшати контролне активности трошкова службених возила.

Агенција је закључила уговоре о дјелу за прикупљање података статистике транспорта. Процес ангажовања лица није транспарентан у погледу ангажовања и утврђивања накнаде за обављање уговореног посла. Према презентираним информацијама, за ову

³ Одлука о начину и поступку остваривања права запослених у институцијама Босне и Херцеговине на накнаду за службено путовање (Службени гласник БиХ број 6/12)



врсту прикупљања података потребно је специфично знање, па су на основу сазнања са семинара и радионица, ангажована лица која посједују управо таква знања која су неопходна за прикупљање података.

Препорука

На основу плана годишњих потреба за специфичним врстама послова Агенција треба објавити јавни позив за ангажовање путем уговора о дјелу за обављање послова за која је неопходно посебно познавање одређене области, као и да том приликом транспарентно објави висину накнаде за обављање послова.

3.2 Организација и руковођење

Унутрашња организација и начин рада Агенције утврђени су Правилником о унутрашњој организацији из 2006. године. Правилником о унутрашњој организацији Агенције, уређен је начин рада и руковођења Агенцијом, те опис радних мјеста државних службеника и запосленика. Истим су систематизована радна мјеста за 192 извршилаца. Из података Агенције о попуњености систематизованих радних мјеста, констатовали смо да су и даље непопуњена радна мјеста помоћника директора, да 6 запослених користи неплаћено одсуство из државне службе, а да је у различитом периоду током године 8 запослених користило законски дозвољену могућност кориштења плаћеног одсуства ради стручног образовања и усавршавања.

Агенција је крајем 2017. године упутила Приједлог правилника о унутрашњој организацији у процедуру прибављања мишљења надлежних институција. На основу примједби у мишљењу Министарства правде БиХ извршене су измјене и корекције за поједина радна мјеста које су достављене надлежном министарству у 2018. години.

На основу Закона о stataистици, Савјет министара БиХ је именовао чланове Савјета за статистику 29.12.2016. године, на период од 4 године. Одлука о именовању је објављена у Службеном гласнику БиХ 25.04.2017. године.⁴ Савјет за статистику одржао је у току 2017. године 3 сједнице.

3.3 Финансијско управљање и контрола

Систем финансијског управљања и контроле је имплементиран у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Агенција је сачинила попис и мапирање пословних процеса и окончала активности везане за утврђивање и процјену ризика и израду регистра ризика. Агенција је попунила образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2017. годину и доставила Централној хармонизацијској јединици.

⁴ Одлука Савјета министара БиХ број 356/16 (Службени гласник БиХ број 30/17)



3.4 Интерна ревизија

У складу са Законом о интерној ревизији институција БиХ⁵ и Одлуком о критеријумима за успостављање јединица интерне ревизије у институцијама БиХ⁶, за обављање интерне ревизије у Агенцији надлежна је Централна јединица за интерну ревизију институција БиХ која је формирана у оквиру Министарства финансија и трезора БиХ. Агенцији је, у складу са одобреним Годишњим планом интерних ревизија, достављена најава за обављање ревизије. До обављања завршне ревизије Агенцији није достављен извјештај о обављеној интерној ревизији.

4. БУЏЕТ

Агенција је пројекцијом буџета за 2017. годину планирала буџет у висини од 4.706.000 КМ (буџетска средства у износу од 4.606.000 КМ и прилив по основу трансфера из Брчко дистрикта у износу од 100.000 КМ).

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2017. годину⁷, Агенцији су, у буџету, одобрена средства у износу од 4.676.000 КМ (буџетска средства у износу од 4.576.000 КМ и 100.000 КМ по основу трансфера из Брчко дистрикта), што је за 107.000 КМ или 2 % више у односу на одобрени буџет за 2016. годину. У односу на достављени захтјев извршене су корекције на позицији путних трошкова.

Одобрени буџет Агенције увећан је у износу од 1.236.686 КМ из следећих извора:

- Пренесена неутрошена средства за реализацију програма вишегодишњег капиталног улагања у износу од 470.627 КМ,
- Из других извора (донације, трансфери других нивоа власти) у укупном износу од 766.059 КМ. Укупан износ средстава се састоји од пренесених средстава из 2016. године (1.006.478 КМ), нових уплата у току године (327.756 КМ) и поврата донације Европској комисији (468.175 КМ).

У Табели 1. приказан је преглед одобреног и извршеног буџета.

Износи у КМ					
Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
Текући издаци	4.536.000	-	4.536.000	4.147.004	91
Капитални издаци	40.000	-	40.000	-	0
Текући грантови	-	-	-	-	-
Вишегодишња капитална улагања	-	470.627	470.627	192.663	41
Новчане донације и трансфери нижег нивоа власти	100.000	766.059	866.059	370.975	43
Укупно:	4.676.000	1.236.686	5.912.686	4.710.642	80

⁵ Службени гласник БиХ, број 27/08 и 32/12

⁶ Службени гласник БиХ, број 49/12

⁷ Службени гласник БиХ, број 94/16



Агенција није у току године вршила реструктурисање средстава.

Годишњи програм рада Агенције, сачињен на основу Закона о министарствима и другим органима управе и Одлуке о годишњем планирању рада и начину праћења и извјештавања у институцијама БиХ, достављен је Савјету министара БиХ. Програм рада није разматран јер је Савјет министара БиХ тражио мишљење Савјета за статистику. Агенција је у 470 информацији упућеној Савјету министара БиХ навела да за овај документ није потребно мишљење Савјета за статистику који разматра и даје мишљење на План рада који је утврђен Законом о статистици. У истој информацији је наведено да није разматран ни Статистички програм за период 2017.-2019. година, те да немају информације због чега ова два документа нису стављена на разматрање.

Агенција је сачинила Извјештај о раду за 2017. годину⁸ и доставила га Савјету министара БиХ на даље поступање. У априлу 2018. године Агенција је обавијештена да се Савјет министара БиХ није изјаснио о Извјештају због тога што није усвојен Програм рада Агенције за 2017. годину.

Агенција је у извјештају навела реализоване приоритетне активности планиране Програмом рада за 2017. годину и проблеме и изазове у току имплементације програма. Наведено је да су проблеми у изради адекватног оквира за избор узорака домаћинстава и појединаца из базе података Пописа становништва, домаћинстава и станова 2013. задржани и у 2017. години, да постоји врло висок ризик за спровођење Анкете о приходима и условима живота у 2018. години, и да нису реализоване планиране активности по питању припреме правног оквира за Попис пољопривреде.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ

Агенција је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2017. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу са важећим прописима и у утврђеном року.

Годишњи финансијски извјештаји Агенције објављени су на веб страници (<http://www.bhas.ba>).

5.1 Преглед расхода и издатака из буџета

У прегледу расхода и издатака по економским категоријама-збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2017. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 4.710.642 КМ, што је у односу на расположива средства за 2017. годину мање за 1.202.044 КМ. Расходи из буџетских средстава су реализовани у износу од 4.147.004 КМ, и мањи су у односу на одобрена средства за 428.996 КМ.⁹ Нижи проценат реализације у односу на расположива средства утврђен је код капиталних издатака, вишегодишњег капиталног пројекта и програма који се финансирају из донација и трансфера Брчко дистрикта.

Значајни расходи из буџета односе се на: бруто плате (3.168.083 КМ), накнаде запослених (290.266 КМ), путне трошкове (145.869 КМ), издатке за употребу возила

⁸ Сачињен на основу Одлуке о годишњем планирању рада и начину праћења и извјештавања о раду у институцијама Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ број 94/14)

⁹ У Закону о буџету одобрена су средства из буџета институција БиХ у износу од 4.576.000 КМ и средства из трансфера Владе Брчко дистрикта БиХ у износу од 100.000 КМ



(30.452 КМ), трошкове унајмљивања простора (217.237 КМ) и уговорене услуге (94.214 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Табели I у прилогу Извјештаја.

Бруто плате и накнаде реализоване су у износу од 3.168.083 КМ, од чега се на нето плате и накнаде односи износ од 1.858.030 КМ, а на порезе и доприносе износ од 1.310.053 КМ. Укупан износ бруто плата односи се на просјечан број од 113 запослених.

Трошкови унајмљивања простора реализовани су у износу од 217.237 КМ и односе на закуп канцеларијског простора за смјештај организационог дијела Агенције.

5.1.1 Уговори о дјелу

Уговори о дјелу реализовани су у нето износу од 50.397 КМ, а за ове намјене је у оперативном буџету (на аналитичкој позицији планиран износ од 28.000 КМ. Послови за које је Агенција закључивала уговоре нису предвиђени унутрашњом организацијом и систематизацијом, али смо уочили да је њихово обављање вршено у континуитету током године (послови чишћења и одржавања) и у периоду од 6-9 мјесеци (послови лекторисања, графичког дизајна и послови из области статистике). Након истека уговора о дјелу, са три извршиоца су закључени уговори о раду на одређено вријеме, на период од три мјесеца.

Препорука

Потребно је да Агенција, уколико постоји потреба за обављањем послова сталног карактера, ово питање рјешава у складу са законским прописима који третирају проблематику запошљавања

5.1.2 Вишегодишњи пројекат

За реализацију вишегодишњег пројекта „Попис становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. године“ пренесена су неутрошена средства у износу од 470.627 КМ. Пројекат је реализован у износу од 192.663 КМ што у односу на расположива средства износи 41 %.

У Табели 1.1 приказан је преглед одобрених и реализованих средстава вишегодишњег пројекта.

Табела 1.1

Износи у КМ

Опис	План 2017.	Извршење 2017.	Проценат 3/2
1	2	3	
Бруто плате и накнаде	187	0	0
Путни трошкови	20.102	1.312	7
Издаци телефонских и поштанских услуга	354	0	0
Набавка материјала	48	0	0



Издаци за услуге превоза и горива	41.021	1.872	5
Унајмљивање имовине и опреме	772	772	100
Издаци за текуће одржавање	66.926	18.077	26
Издаци за осигурање и банкарске услуге	368	0	0
Уговорене услуге	147.383	48.064	33
Набавка грађевина (инфраструктурна средства)	30.000	0	0
Набавка опреме	107.960	102.677	95
Набавка софтвера	55.506	19.890	36
Укупно за Пројекат	470.627	192.663	41

У оквиру пројекта планиране су одређене активности које још нису реализоване због поништених поступака јавне набавке (набавка инфраструктурних средстава, софтвери), одређене ставке су планиране али није било реализације у планираном обиму (путни трошкови, издаци за услуге превоза и горива, текуће одржавање, уговорене услуге). Агенција је у оквиру пројекта планирала реализацију активности и у 2018. години. У одлуци о средствима за финансирање послова за попис није утврђен¹⁰ временски рок за његову реализацију, што омогућава прилично флексибилан однос Агенције по питању реализације пројекта и његовог окончања.

Тестирањем издатака који су реализовани у оквиру пројекта утврдили смо да се поједини од њих не односе на овај пројекат или се на основу документације не могу повезати са пројектом (припрема и преузимање података по попису из 1981. године у износу од 4.889 КМ, дио средстава за поврат донације Европској комисији у износу од 1.045 КМ), услуге превоза у износу од 1.806 КМ). У оквиру пројекта измирене су обавезе у износу од 17.667 КМ које се односе на релокација и транспорт опреме по уговору који је у ранијем периоду дјелимично реализован из средстава гранта Европске комисије.

Накнаде члановима Централног пописног бироа исплаћене су у износу од 22.050 КМ закључно са јулом 2017. године. Током ревизије нам је презентиран записник са сједнице Централног пописног бироа од 03.07.2017. године у коме је наведено је да су присутни упознати о завршним активностима пописа да ће коначан извјештај бити допуњен финансијским извјештајем који још није готов због завршних активности око штампе.

Препорука

Потребно је да Агенција проведе планиране активности у оквиру вишегодишњег пројекта како би и финансијски окончала његову реализацију.

5.1.3 Пројекти посебне намјене

Пренесена средства из 2016. године по основу гранта добијеног од Европске комисије за провођење пописа 2013. године враћена су у 2017. години. Износ средстава за

¹⁰ Одлука Фискалног савјета којом се утврђује споразум о начину осигурања средстава за финансирање послова и задатака за попис становништва, домаћинстава и станова у Босни и Херцеговини



поврат гранта за провођење пописа 2013. године (468.175 КМ) утврђен је ревизијом коју је ангажовао донатор.

За реализацију осталих пројеката посебне намјене Агенција је имала обезбијеђена средства у износу од 866.059 КМ. Средства су намијењена за статистичке активности и повремена статистичка истраживања. Програми посебних намјена су реализовани у износу од 370.975 КМ или 43% у односу на расположива средства. У анализи уз извјештај о извршењу буџета су презентирани информације о реализацији издатака у оквиру програма посебних намјена, али нису презентирани информације о разлозима који су утицали на низак проценат реализације средстава. Усмено смо информисани да је на проценат реализације средстава која су обезбијеђена од Владе Брчко дистрикта БиХ су утицале активности у вези са утврђивањем оквира узорка који није дефинисан, и због чега нису реализоване активности и средства.

Програм под називом „Остале донације“ реализован је у износу од 201.210 КМ, а најзначајнији издаци се односе на трансфере Федерацији БиХ и Републици Српској (69.307 КМ) за реализацију програма статистичких истраживања, поврат средстава донатору (18.776 КМ), уговоре о дјелу за прикупљање података статистике транспорта (14.300 КМ), набавку моторног возила (24.500 КМ) и услуге развоја веб портала за који је процедура проведена у 2016. години (46.859 КМ).

У прегледу оперативног буџета програма посебне намјене наведено је да ће се средства донација користити за набавку опреме која није специфицирана, а према важећим инструкцијама Министарства финансија и трезора БиХ није утврђена обавеза достављања намјенске структуре за набавке из донаторских средстава. У оквиру пројекта извршена је набавка моторног возила за потребе Агенције, а усмено смо информисани да није тражена сагласност донатора (јер се на овој позицији води више донација), као и да ова средства нису предмет ревизије донатора.

Укупан број возила, рачунајући и новонабављено, је у оквиру броја који је актима Савјета министара БиХ дозвољен Агенцији и користи се за редовне активности Агенције. Набавка возила извршена је примјеном процедуре предвиђене Законом о јавним набавкама БиХ (конкурентски захтјев за достављање понуда).

5.2 Биланс стања

У Билансу стања на 31.12.2017. године исказана су укупна средства у износу од 603.787 КМ. Укупне обавезе са изворима средстава исказане су у износу од 974.737 КМ.

У Табели 2. приказана је структура средстава и обавеза Агенције.

Износи у КМ			
Опис	Салдо 31.12.2016	Салдо 31.12.2017	Индекс 3/2
1	2	3	4
Готовина, краткорочна потраживања и залихе	10.076	13.744	136
Стална средства	687.205	590.043	86
Укупно актива:	697.281	603.787	87
Краткорочне обавезе и разграничења	398.267	384.695	97
Дугорочне обавезе и разграничења	-	-	-
Извори средстава	687.205	590.043	86



Укупно пасива:	1.085.472	974.737	90
----------------	-----------	---------	----

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (590.043 КМ), обавезе према добављачима (89.255 КМ), обавезе према запосленима (285.463 КМ).

Биланс стања приказан је у Табели II у прилогу извјештаја.

Расходована средства која су по попису из 2017. године и претходних година предложена за отпис нису искњижена из пословних књига Агенције и нису физички одстрањена из просторија Агенције. У току ревизије презентиран нам је документ у коме су наведене информације о стању и отпису средстава (информатичке опреме) са приједлозима активности које треба предузети у 2018. години.

5.3 Преглед динамике запошљавања

Према прегледу динамике запошљавања у периоду од 1.1. до 31.12.2017. године, у Агенцији је планирано 117 запослених. Укупан број запослених на крају године био је 113. У Годишњем извјештају о извршењу буџета (Табела 4/1) приказан је број од 119 запослених, и њим су обухваћени запослени који користе одсуство из државне службе. Два запослена користе одсуство из државне службе због именовања на позиције у извршној власти, а четири запослена користи неплаћено одсуство ради стручног усавршавања и образовања.

6. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Агенција је донијела План јавних набавки за 2017. годину како је прописано Законом о јавним набавкама. За поступке јавне набавке, одлуком директора формиране су комисије чији задатак је да изради тендерску документацију, води поступак набавке, оцијени понуде, препоручи руководству агенције понуђача који је доставио најбоље оцијењену понуду прихватљиву понуду, заједно са извјештајем о раду и разлозима за давање такве препоруке.

Од значајнијих планираних поступака јавне набавке нису проведени поступци за набавку софтвера за ДМС и набавку услуга развоја софтвера за израчунавање индекса потрошачких цијена. Набавка софтвера за ДМС је планиран у износу од 40.000 КМ, али је обустављен након сазнања да ће се набавка реализовати кроз е-владу. Поступак набавке услуга развоја софтвера је првобитно планиран у износу од 20.000 КМ, али је обустављен због недовољног износа расположивих средстава. Поновни поступак је покренут након измјене планираног износа на 58.000 КМ, али је након доношења одлуке о избору уложена жалба коју је Уред за разматрање жалби БиХ усвојио и рјешењем поништио одлуку о избору, тендерску документацију и обавјештење о поступку.

Према презентованим подацима, Агенција је, у 2017. години провела 9 поступака јавних набавки из текућих издатака (отворени и конкурентски поступци), те 1 отворени и 2 конкурентска поступка из капиталних издатака. Након претходно проведених поступка укупна вриједност закључених уговора износи 372.542 КМ.



У тестираним процедурама нисмо утврдили материјално значајне неправилности и неусклађености са Законом о јавним набавкама.

Наводимо општа запажања и слабости у процесу јавних набавки који се односе на планирање и реализацију планираних поступака јавних набавки и праћење реализације уговора:

- У Плану набавки побројани су различити софтвери и апликације у једној ставци из које се не може закључити колико софтвера Агенција планира набављати и колика је појединачна планирана вриједност за сваки од њих.
- За поједине поступке у Плану набавке је наведен период који није испоштован приликом покретања набавке. Тако је набавка тонера планирана за март, одлука о покретању и рјешење о формирању комисије су донесени у јулу, а поступак објављен у септембру. Слична ситуација је и са поступком набавке услуга штампања, за који је у марту донесена одлука, а обавјештење о покретању је објављено почетком јуна.
- Агенција није успоставила праћење реализације по ставкама уговора за које је уговорена сукцесивна испорука. Реализација уговора се прати само у финансијском износу фактура у односу на уговорену вриједност., па се Агенција излаже ризику да поједине ставке из уговора неће бити реализоване у уговореним количинама (мањим или већим у односу на уговорене).
- Набавка ауто гума извршена је путем више директних споразума који збирно не прелазе вриједносни разред за директни споразум. Агенција је попунила возни парк до броја који јој је одобрен, па се будуће потребе за набавком ауто гума могу објединити у једном поступку. Исто важи и за услуге регистрације и осигурања возила, које су такође набављане кроз више директних споразума.

Препорука

Потребно је да у Плану набавки Агенција појединачно искаже различите врсте апликација и софтвера које ће набављати у току године, да обезбиједи покретање поступака у складу са планираним роком, обезбиједи евиденцију о реализацији уговора који се реализују сукцесивним испорукама и обједини исти предмет набавке у једном поступку.

7. ОСТАЛО

7.1 Судски спорови

Према подацима Агенције, у 2017. години су вођена 4 судска спора у којима је Агенција тужена страна. Три судска спора, чија је укупна вриједност 34.529 КМ, односе се на групне тужбе запослених Федералног завода за статистику по основу дуга за прековремени рад на активностима пописа. Четврти спор односи се на тужбу из 2016. године коју је покренуо добављач за услуге штампања у износу од 95.443 КМ. Агенција води један спор против Уреда за разматрање жалби ради поништења рјешења.

У спору који је покренула Агенција ради рјешавања статуса некретнине, на којој је као носилац права располагања уписан Федерални завод за статистику, није било значајних помака, а носилац активности је Правобранилаштво БиХ.



8. КОМЕНТАРИ

Агенција у остављеном року није доставила коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији за 2017. годину, тако да овај Извјештај представља коначан извјештај без корекција у односу на Нацрт извјештаја о ревизији за 2017. годину.

Вођа тима за
финансијску ревизију
Snježana Baštinac
Сњежана Баштинац

Руководилац Одјељења за
финансијску ревизију

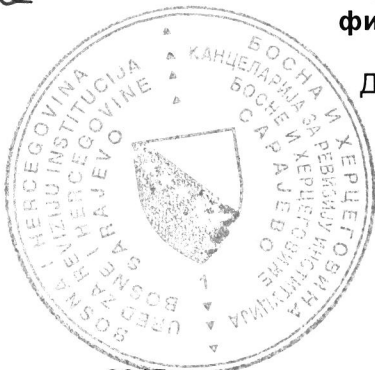
Миро Галић

Чланови тима за
финансијску ревизију
Fatima Mehmedović
Фатима Механовић

Руководилац Одјелења за
развој, методологију и
контролу квалитета
финансијске ревизије

Аднан Мухаремагић

Драгољуб Ковинчић



Прилози

Табела I – Преглед расхода буџета за 2017. годину

Табела II – Биланс стања на 31.12.2017. године

Изјава о одговорностима руководства

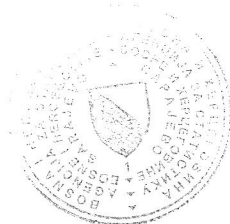
Преглед расхода буџета за 2017. годину

Назив институције: Агенција за статистику Босне и Херцеговине

Табела I

Опис	Одобрени буџет	Усклађива- ња буџета	Укупни буџет (2+3)	Извршење буџета	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1. Текући издаци	4.536.000	0	4.536.000	4.147.004	91
Бруто плате и накнаде	3.365.000		3.365.000	3.168.083	94
Накнаде трошкова запослених	375.000		375.000	290.266	77
Путни трошкови	150.000		150.000	145.869	97
Издаци телефонских и пошт.услуга	77.000		77.000	49.409	64
Издаци за енергију и ком.услуге	75.000		75.000	73.610	98
Набавка материјала	70.000		70.000	54.554	78
Издаци за услуге превоза и горива	25.000		25.000	15.185	61
Унајмљивање имовине и опреме	220.000		220.000	217.237	99
Издаци за текуће одржавање	73.000		73.000	33.741	46
Издаци за осигурање	6.000		6.000	4.836	81
Уговорене и друге посебне услуге	100.000		100.000	94.214	94
2. Капитални издаци	40.000	0	40.000	0	0
Набавка земљишта	0	0	0	0	0
Набавка грађевина	0	0	0	0	0
Набавка опреме	0	0	0	0	0
Набавка осталих сталних средстава	40.000	0	40.000	0	0
Реконструкција и инвестиционо одрж.	0	0	0	0	0
3. Текући грантови	0	0	0	0	
			0		
			0		
4. Вишегодишња капитална улагања	0	470.627	470.627	192.663	41
ВКУ за попис становништва-0402190		470.627	470.627	192.663	41
5. Новчане донације	100.000	766.059	866.059	370.975	43
Остале донације - 0402070		454.803	454.803	201.210	44
Проширени ХБС - 0402100	0	12.404	12.404	0	0
Донација Владе Брчко Дистрикта - 0402130	100.000	199.030	299.030	81.753	27
Трансфер ФЗС-0402170	0	11.811	11.811	0	0
Анкета о образовању одраслих -0402210		88.012	88.012	88.012	100
Укупно (1+2+3+4+5)	4.676.000	1.236.686	5.912.686	4.710.642	80

Руководство је Преглед расхода буџета по економским категоријама одобрило дана 27.02.2018. године.



Директор
Велимир Јукић

Биланс стања на дан 31.12.2017. године

Назив институције: Агенција за статистику Босне и Херцеговине

Табела II

Опис	31.12.2016.	31.12.2017.	Индекс 3/2
1	2	3	4
1. Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	10.076	13.744	136
Новчана средства	5.176	5.433	105
Краткорочна потраживања	4.900	8.311	170
Краткорочни пласмани	0	0	0
Интерни финансијски односи	0	0	0
Залихе	0	0	0
Краткорочна разграничења	0	0	0
2. Стална средства	687.205	590.043	86
Стална средства	2.830.886	3.079.834	109
Исправка вриједности	2.143.681	2.489.791	116
Неотписана вриједност сталних средстава	687.205	590.043	86
Дугорочни пласмани	0	0	0
Дугорочна разграничења	0	0	0
УКУПНО АКТИВА (1+2)	697.281	603.787	87

3. Краткорочне обавезе и разграничења	398.267	384.695	97
Краткорочне текуће обавезе	60.545	99.232	164
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	0
Обавезе према запосленима	287.726	285.463	99
Интерни финансијски односи	0	0	0
Краткорочна разграничења	49.996	0	0
4. Дугорочне обавезе и разграничења	0	0	0
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	0
Остале дугорочне обавезе	0	0	0
Дугорочна разграничења	0	0	0
5. Извори средстава	687.205	590.043	86
Извори средстава	687.205	590.043	86
Остали извори средстава	0	0	0
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	0

УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	1.085.472	974.737	90
------------------------------	------------------	----------------	-----------

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен

Руководство је Биланс стања одобрило дана 27.02. 2018. године

Директор
Велимир Јукић

Изјава о одговорностима руководства

Међународни стандард врховних ревизионих институција (ISSAI 1580) предвиђа да ревизор треба да добије одговарајућу изјаву од руководства институције као доказ да руководство признаје своју одговорност за објективно приказивање финансијских извјештаја сагласно мјеродавном оквиру финансијског извјештавања, те да је одобрило финансијске извјештаје.

Руководство **Агенције за статистику Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) дужно је да обезбиједи да финансијски извјештаји за 2017. годину буду израђени у складу са Законом о финансирању институција БиХ („Службени гласник БиХ број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ (Службени гласник БиХ број 25/15 и Правилником о рачуноводству са рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ (протокол Министарства финансија и трезора БиХ број 01-08-02-1-1515-1/15 од 04.02.2015. године). Руководство је такође обавезно да поступа у складу са Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2017. годину (Службени гласник БиХ број 94/16) и пратећим упутствима, објашњењима и смјерницама које доноси Министарство финансија и трезора БиХ, као и осталим законима у Босни и Херцеговини, тако да финансијски извјештаји дају фер и истинит приказ финансијског стања Агенције.

При састављању таквих финансијских извјештаја одговорности руководства обухватају гаранције:

- да је осмишљен и да се примјењује и одржава систем интерних контрола који је релевантан за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја;
- да финансијски извјештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе;
- да финансијски извјештаји садрже све релевантне податке и анализе извршења буџета, као и податке о систему интерних контрола и реализацији препорука ревизије.
- да се у пословању примјењују важећи законски и други релевантни прописи;

Руководство је такође одговорно за чување имовине и ресурса од губитака, па тако и за предузимање одговарајућих мјера да би се спријечиле и откриле проневере и остале незаконитости.

Датум, 27.02.2018.

Директор
Велимир Јукић