



Broj: 05-02-1-1920-7/16
Sarajevo, 20.3.2017. godine

ŽURNO

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BiH

- Zastupnički dom -

- Dom naroda -

SARAJEVO

 **BOSNA I HERCEGOVINA**
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO: 20-03-2017			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01,02-	02-1-	770/17	

PREDMET: Prijedlog zakona o izmjenama
i dopunama Zakona upravi

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 88. sjednici održanoj 18.1.2017. godine, utvrdilo je Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi, te zaključilo da se isti uputi Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine uz prijedlog da se razmatra po žurnom zakonodavnom postupku.

U opredjeljenju da razmatranje i usvajanje navedenog zakona predloži po žurnom postupku, Vijeće ministara je imalo u vidu činjenicu da su Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi i Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o udrugama i zakladama istovremeno bili upućeni u parlamentarnu proceduru, s tim što Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravi u parlamentarnoj proceduri nije prihvaćen, dok je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o udrugama i zakladama usvojen i objavljen u „Službeni glasnik BiH“, broj 94/16.

Naime, usvojenim odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o udrugama i zakladama je propisano da će inspekcijski nadzor nad radom udruga i zaklada registriranih sukladno ovom zakonu vršiti Upravna inspekcija Ministarstva pravde u dijelu pitanja koja se odnose na prijavljivanje izmjena i dopuna statuta, ciljeva i djelatnosti, naziva, adrese i sjedišta, lica ovlaštenih za zastupanje, prestanak rada udruge ili zaklade, koristi li udruga i zaklada podatke koji nisu upisani u Registar, koristi li udruga ili zaklada naziv koji je upisan u Registar, održavaju li sjednice skupštine udruge ili upravnog odbora zaklade, dostavljaju li udruge ili zaklade financijska izvješća propisana odredbama ovog zakona, vode li udruge popis članova udruga na način propisan ovim zakonom, te da li su udruge ili zaklade prestale djelovati sukladno odredbama ovog zakona.

Uzimajući u obzir naprijed navedeno, odnosno da je došlo do znatnog proširenja nadležnosti Upravne inspekcije Ministarstva pravde, te da će Upravna inspekcija ubuduće, u svim naprijed navedenim segmentima biti obvezna kontrolirati nevladine organizacije, upisane u Registar kod Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, čiji trenutno je broj 2221, vodeći računa o racionalizaciji javne uprave u cilju osiguranja implementacije Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o udrugama i zakladama dopunjene su odredbe Zakona o upravi čime se omogućuje Upravnoj inspekciji, da pored neposrednog inspekcijskog nadzora može vršiti i posredni inspekcijski nadzor, kojim se osigurava da se inspekcijski nadzor može vršiti i uvidom u dostavljene akte, podatke i drugu dokumentaciju organa čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru, kada se na taj način može neposredno utvrditi činjenično stanje, za koji nadzor je potrebno

znatno manje vremena, kao i angažiranje manjeg broja inspektora u odnosu na neposredni inspekcijski nadzor.

Dakle, posredni inspekcijski nadzor ne zahtjeva dodatne aktivnosti tako da Upravna inspekcija može, u kratkom roku doći do elemenata, odnosno činjenica temeljem kojih će utvrditi da li je došlo do povrede zakona, da li je potrebno nalagati mjere radi otklanjanja utvrđenih nedostataka ili nepravilnosti, izdati prekršajni nalog, obavijestiti Državnu agenciju za istrage i zaštitu u slučaju sumnje u postojanje kaznenog djela pranja novca ili financiranje terorizma i o tome obavijestiti RegistarSKI organ radi upisa zabilješke u Registru

Sve naprijed navedeno upućuje na potrebu izmjene Zakona o upravi po žurnom postupku, posebice u dijelu koji se odnosi na nadležnosti Upravne inspekcije, kako bi se sa postojećim kadrovskim resursima sa kojima raspolaže Upravna inspekcija osigurala implementacija Zakona o udrugama i zakladama.

Izmjenama i dopunama Zakona o upravi, pored navedenog, obuhvaćene su i odredbe koje je u postupku primjene propisa, sukladno potrebama prakse, bilo neophodno izmijeniti, kao i odredbe koje su bile nejasne i neprecizne i koje su u praksi često izazivale neodoumice u postupku primjene istog.

Sve predložene izmjene i dopune Zakona o upravi daju posebn kvalitet u primjeni propisa, na način da se osigurava veća pravna sigurnost, pogotovo imajući u vidu da je riječ o lex generalis propisu, koji na sveobuhvatan i sistemski način definira organizaciju uprave institucija Bosne i Hercegovine.

Obzirom da Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravi nije prihvaćen u prethodnoj parlamentarnoj proceduri, a da u velikoj mjeri implementacija Zakona o udrugama i zakladama Bosne i Hercegovine ovisi od usvajanja izmjena i dopuna Zakona o upravi, kojim se, pored ostalog unaprijeđuje i način rada Upravne inspekcije i osigurava da se pored neposrednog inspekcijskog nadzora vrši i posredni inspekcijski nadzor, čime se sa postojećim raspoloživim brojem inspektora, pored nadležnosti koje su propisane Zakonom o upravi, može očekivati dosljednost u vršenju i kontrole rada nevladinih organizacija na način kako je to propisano Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o udrugama i zakladama.

Vodeći računa da se jedino sa kvalitetnom implementacijom zakona može doći do kvalitetnih pokazatelja u provedbi materije koja je predmetom definiranja tog zakona, bilo je neophodno sačiniti Novi tekst Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi i isti uputiti u proceduru, kako bi se osigurala dosljedna implementacija Zakona o udrugama i zakladama Bosne i Hercegovine, a istovremeno osigurati i dosljednost u primjeni sistemskih rješenja koja na sveobuhvatan način definiraju organizacije rada uprave institucija Bosne i Hercegovine.

U svezi s navedenim, u privitku dostavljamo Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi, na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku. Istodobno dostavljamo Pregled odredbe Zakona koji se mijenjaju i dopunjavaju, neslužbenu verziju prečišćenog teksta zakona, Izjavu i elektroničku verziju Prijedloga zakona.

S poštovanjem,



PRIJEDLOG

**ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O UPRAVI**

Ožujak, 2017. godina

Na temelju članka IV 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na _____ sjednici Zastupničkog doma, održanoj _____ godine, i na _____ sjednici Doma naroda, održanoj _____ godine, usvojila je

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA

ZAKONA O UPRAVI

Članak 1.

U Zakonu o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02 i 102/09) u članku 49. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Odlukom o osnivanju službe iz stavka 4. ovog članka utvrdit će se postupak i ovlast za donošenje pravilnika o unutarnjoj organizaciji službe.”

Članak 2.

U poglavlju VI - Načela organizacije tijela uprave, naziv odjeljka 3. mijenja se i glasi:

"3. Unutarnja organizacija tijela uprave, stručnih, tehničkih i drugih službi."

Članak 3.

Članak 52. mijenja se i glasi:

"Članak 52.

Unutarnja organizacija tijela uprave utvrđuje se pravilnikom o unutarnjoj organizaciji.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji ministarstva donosi ministar uz suglasnost Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji samostalne upravne organizacije donosi rukovoditelj samostalne upravne organizacije, uz suglasnost Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji upravne organizacije u sastavu ministarstva donosi ministar na prijedlog rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva, uz suglasnost Vijeća ministara.

U postupku donošenja pravilnika o unutarnjoj organizaciji tijela uprave, institucija Bosne i Hercegovine, drugih pravnih osoba iz članka 2. ovog zakona i službi iz članka 49. stavak 1. ovog zakona, donositelj pravilnika dužan je prethodno pribaviti mišljenja Ministarstva pravde, Ministarstva financija i trezora i Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji tijela uprave i službi iz članka 49. stavak 1. ovog zakona mora biti usklađen s nadležnostima propisanim zakonom, kao i s načelima o unutarnjoj organizaciji tijela uprave, koje odlukom propisuje Vijeće ministara.“

Članak 4.

Iza članka 55. dodaje se novi članak 55a. koji glasi:

„Članak 55a.

Nakon isteka mandata ministra i zamjenika ministra, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja samostalne upravne organizacije, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja drugih institucija Bosne i Hercegovine osnovanih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave, njihova prava, obveze i ovlasti ostaju na snazi do novog imenovanja na tu funkciju.

Tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja samostalne upravne organizacije, upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelja drugih institucija Bosne i Hercegovine osnovanih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave u slučaju prestanka mandata imenovanih rukovoditelja, iz razloga koji nije istek vremena na koji je imenovan, imenovat će vršitelja dužnosti radi osiguranja neometanog funkcioniranja institucije samo ukoliko je zamjenik rukovoditelja spriječen da obavlja svoju dužnost.

Vršitelj dužnosti može biti imenovan na razdoblje koje ne može biti duže od tri mjeseca.

Izuzetno, a radi sprječavanja nastanka štetnih posljedica za rad i funkcioniranje institucije, tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 1. ovog članka može donijeti rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti rukovoditelja na još jedno razdoblje od tri mjeseca u naročito opravdanim slučajevima, kao što je slučaj kada postupak imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja nije okončan i slično.

Vršitelj dužnosti ima sva prava, obveze i ovlasti rukovoditelja, odnosno zamjenika rukovoditelja za vrijeme obnašanja te dužnosti.“

Članak 5.

U članku 56. iza stavka 2. dodaju se novi st. 3. i 4., koji glase:

„Posebne uvjete za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrdit će Vijeće ministara posebnim aktom, ukoliko ti uvjeti nisu propisani posebnim

zakonom, na prijedlog Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo pravde).

Ministarstvo pravde može prilikom sačinjavanja prijedloga akta iz stavka 3. ovog članka konzultirati tijelo uprave za koje se utvrđuju posebni uvjeti.“

Ministarstvo pravde će obavezno prilikom sačinjavanja prijedloga akta iz stavka 3. ovog članka konzultirati tijelo uprave za koje se utvrđuju posebni uvjeti.“

Članak 6.

U članku 57. stavak 3. mijenja se i glasi:

"U samostalnoj upravnoj organizaciji i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva mogu se postavljati pomoćnici direktora."

Članak 7.

Članak 59. mijenja se i glasi:

„Članak 59.

Način postavljenja i razrješenja rukovodećih državnih službenika iz članka 57. ovog zakona, uređuje se odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.

Tijelo nadležno za imenovanje, rješenjem imenuje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja samostalne upravne organizacije, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelje i zamjenike rukovoditelja drugih institucija Bosne i Hercegovine utemeljenih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave.

Tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 2. ovog članka prilikom imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja donosi i rješenje o razrješenju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, koji su do trenutka imenovanja obnašali funkciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 2. ovog članka prije imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja dužno je donijeti rješenje o razrješenju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, koji su do trenutka imenovanja obnašali funkciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Ukoliko tijelo iz stavka 2. ovog članka ne donese i rješenje o razrješenju iz stavka 3. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja iz stavka 2. ovog članka po sili zakona prestaje mandat osobi koja je ranije obnašala tu dužnost.

Ukoliko osoba, kojoj je mandat prestao u skladu s odredbama stavka 4. ovog članka, smatra da su joj na temelju prestanka mandata povrijeđena prava iz radnog odnosa, može zatražiti zaštitu tog prava pred Sudom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu rješenja o imenovanju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 2. ovog članka.“

Članak 8.

Članak 70. mijenja se i glasi:

„Članak 70.

Prijem državnih, policijskih, ostalih službenika i zaposlenika u radni odnos u tijela uprave i institucije s javnim ovlastima kao i ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti po osnovu rada uređuje se Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i drugim posebnim zakonima ili propisima koje donosi Vijeće ministara, sukladno ovlastima utvrđenim zakonom.“

Članak 9.

U članku 71. stavak 2. iza riječi "inspektori" na kraju rečenice dodaje se zarez i riječi: "kao državni službenici s posebnim ovlastima koji su samostalni u svom radu u granicama ovlasti utvrđenih zakonom."

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"Inspektori su dužni da se stručno obrazuju i usavršavaju za obavljanje inspekcijskih poslova, na temelju programa općeg stručnog usavršavanja inspektora kojeg donosi Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva pravde. Program posebnog obrazovanja i usavršavanja inspektora u tijelima koja vrše inspekcijski nadzor donosi rukovoditelj tijela, na temelju utvrđene potrebe za takvim obrazovanjem i usavršavanjem."

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4..

Članak 10.

U članku 73. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Svaka fizička i pravna osoba ima pravo podnijeti inicijativu za vršenje inspekcijskog nadzora i poduzimanje upravnih mjera za koje je inspektor ovlašten zakonom."

Stavak 3. mijenja se i glasi:

"Ako inspektor ocijeni da su navodi iznijeti u inicijativi utemeljeni, dužan je zatražiti izjašnjenje od tijela na čiji se rad navodi u inicijativi odnose ili izvršiti neposredan inspekcijski nadzor."

Iza stavka 3. dodaju se novi st. 4. i 5. koji glase:

"Ako ne dobije traženo izjašnjenje iz stavka 3. ovog članka u ostavljenom roku ili ako su traženo izjašnjenje i dostavljeni dokazi nedovoljni za nesporno utvrđivanje činjeničnog stanja glede provjere utemeljenosti navoda iz podnesene inicijative, inspektor će izvršiti neposredan inspekcijski nadzor."

"Inspektor će inicijatora obavijestiti o ishodu postupanja po navedenom zahtjevu u roku od 30 dana od dana primitka inicijative."

Iza stavka 4. koji postaje stavak 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

"Za točnost i vjerodostojnost obavještenja i podataka iz stavka 6. ovog članka odgovoran je rukovoditelj tijela uprave čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru."

Članak 11.

U članku 74. stavak 1. riječi: „i obvezu“ se brišu.

Članak 12.

Iza članka 74. dodaje se novi članak 74a. koji glasi:

"Članak 74a.

Inspekcijski nadzor se provodi kao:

- 1) neposredni inspekcijski nadzor i
- 2) posredni inspekcijski nadzor.

Neposredni inspekcijski nadzor vrši se neposrednim uvidom u opće i pojedinačne akte, uvjete i način rada, proces rada, proizvode i drugu robu, isprave i druge dokumente, kao i obavljanjem drugih radnji u skladu sa svrhom inspekcijskog nadzora u tijelu čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru.

Posredni inspekcijski nadzor vrši se uvidom u dostavljene akte, podatke i drugu dokumentaciju tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru, ukoliko se na taj način može nesporno utvrditi činjenično stanje.

Vršenje posrednog inspekcijskog nadzora ne isključuje mogućnost naknadnog vršenja neposrednog inspekcijskog nadzora."

Članak 13.

U članku 75. stavak 2. iza riječi "svakom" dodaje se riječ: "neposrednom", a iza riječi "obvezan" riječ "sastaviti" zamjenjuje se riječju: "sačiniti".

Stavak 3. mijenja se i glasi:

"Zapisnik se sačinjava po pravilima upravnog postupka, a dostavlja se rukovoditelju tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru."

Članak 14.

Članak 77. mijenja se i glasi:

"Članak 77.

Ako inspektor utvrdi da je povredom zakona ili drugog propisa učinjena povreda radne dužnosti, prekršaj ili kazneno djelo, dužan je bez odgađanja:

- 1) u slučaju povrede radne dužnosti – pismeno upoznati rukovoditelja tijela s učinjenom povredom radne dužnosti,
- 2) u slučaju počinjenog prekršaja – izdati prekršajni nalog ili nadležnom sudu podnijeti zahtjev za utvrđivanje odgovornosti zbog počinjenog prekršaja,
- 3) u slučaju kaznenog djela – nadležnom tužiteljstvu podnijeti prijavu zbog počinjenog kaznenog djela."

Članak 15.

U članku 78. stavak 1. mijenja se i glasi:

"O poduzimanju upravnih mjera iz članka 76. stavak 1. točke 1), 2) i 3) ovog zakona inspektor obvezno donosi rješenje. Osnova za donošenje rješenja predstavlja činjenično stanje utvrđeno u provedenom inspekcijskom nadzoru."

U stavku 4. broj "2" mijenja se brojem "3".

Članak 16.

U članku 80. riječi "prekršajnom ili" brišu se.

Članak 17.

U članku 82. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Tijela uprave, institucije s javnim ovlastima, druge pravne i fizičke osobe, kojima su rješenjem iz članka 78. ovog zakona naložene mjere, obvezni su postupati po navedenom rješenju."

Članak 18.

U članku 83. stavak 1. riječi "Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija" zamjenjuju se riječima: "Ministarstvo pravde".

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Poslovi upravne inspekcije vrše se i u drugim područjima u kojima je posebnim zakonom utvrđena nadležnost za vršenje poslova upravne inspekcije."

U stavku 2. koji postaje stavak 3. iza broja "1." dodaje se veznik „i“ i broj "2."

Stavak 3. koji postaje stavak 4. mijenja se i glasi:

"Upravni inspektor je diplomirani pravnik VII stupnja stručne spreme, odnosno nositelj kvalifikacije visokog obrazovanja prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja vrednovanog s najmanje 240 ECTS bodova, s položenim stručnim upravnim ispitom za državne službenike tijela uprave, najmanje četiri godine radnog iskustva na upravnim poslovima, koji ispunjava i druge uvjete propisane za rad državnih službenika."

Članak 19.

U članku 84. u alineji 1. riječi "i izvršavanja obveza građana" brišu se.

Alineja 3. mijenja se i glasi:

"- radnih odnosa u tijelima uprave i institucijama s javnim ovlastima, te ispunjavanja uvjeta osoba koje rade na poslovima upravnog rješavanja;"

Alineja 7. mijenja se i glasi:

"- provođenja izvršenja rješenja;"

Članak 20.

U članku 86. iza riječi „U vršenju“ dodaje se riječ: „neposrednog“.

Članak 21.

U članku 87. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Rješenje iz stavka 1. ovog članka upravni inspektor će donijeti u roku od 15 dana od dana izvršenog neposrednog inspekcijskog nadzora, odnosno kod posrednog inspekcijskog nadzora u roku od 15 dana od dana primitka u rad dostavljenih akata, podataka i druge dokumentacije tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru, ukoliko se na taj način može nesporno utvrditi činjenično stanje."

Dosadašnji st 2., 3. i 4. postaju st. 3., 4. i 5..

Članak 22.

Članak 99. mijenja se i glasi:

„Članak 99.

Opći podzakonski pravni akti, u skladu s ovim zakonom su: pravilnici, naputci, naredbe i instrukcije.

Pravilnik je provedbeni propis, kojim se razrađuju pojedine odredbe zakona ili propisa koje donosi Vijeće ministara, radi osiguranja pravilne primjene tih zakona ili propisa.

Naputkom se određuje način na koji tijelo uprave i institucije s javnim ovlastima izvršavaju pojedine odredbe zakona ili drugog propisa.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje neko postupanje u konkretnoj situaciji, koja ima opći značaj.

Instrukcijom se usmjerava organizacija poslova i način rada zaposlenih u tijelima uprave i institucijama s javnim ovlastima na provođenju pojedinih odredaba zakona ili propisa koje donosi Vijeće ministara.

Opći akti iz st. 2., 3., 4. i 5. ovog članka objavljuju se u „Službenom glasniku BiH“.

Rukovoditelj tijela uprave i institucije s javnim ovlastima može odlučiti da se pojedini opći podzakonski pravni akt iz ovog članka, donesen za internu uporabu, ne objavljuje u "Službenom glasniku BiH", s tim da se isti obvezno objavljuju na Internet stranici i na oglasnoj ploči tijela uprave i institucije s javnim ovlastima."

Članak 23.

U članku 107. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Ministar pravde donijet će Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona."

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 24.

Iza članka 108. dodaje se novi članak 108a. koji glasi:

„Članak 108a.

Ovlašćuje se Ustavnopravno povjerenstvo Zastupničkog doma da u suradnji sa Ustavnopravnim povjerenstvom Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine pripremi prijedlog službenog pročišćenog teksta Zakona o upravi i isti dostavi domovima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine radi utvrđivanja službenog pročišćenog teksta zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.“

Članak 25.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku BiH“.

PSBiH, broj ____/16
____ 2016. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Zastupničkog doma
Parlamentarne skupštine BiH

Predsjedatelj
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH

O B R A Z L O Ž E N J E

1. USTAVNI TEMELJ

Ustavni temelj za donošenje ovog zakona sadržan je u članku IV 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, prema kojem je Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine ovlaštena za donošenje zakona.

2. RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA

Razlozi za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi se sastoje u potrebi da se kroz izmjene i dopune ovog propisa prevaziđu nedostaci, koji su uočeni u postupku primjene propisa, a koji se uglavnom odnose na norme koje su nejasne i neprecizne i čija primjena je nametnula potrebu da se iste dograde i prilagode potrebama prakse.

Predloženim odredbama Zakona precizirane su i jasnije definirane pojedine odredbe u skladu sa zahtjevima i potrebama prakse, čime se osigurava dosljednija i kvalitetnija primjena propisa, a istovremeno se osigurava i veća pravna sigurnost.

3. CILJ DONOŠENJA ZAKONA

Cilj izmjena i dopuna Zakona o upravi je, da se kroz unaprjeđenje postojećih odredaba prevaziđu uočene nepreciznosti i nedorečenosti identificirane u postupku primjene propisa, kako bi norma bila jasna, određena i provediva.

4. NAČELA NA KOJIMA SE ZAKON ZASNIVA

Načela na kojima se temelje predložene izmjena i dopune Zakona o upravi su: odgovornost, pouzdanost, pravna sigurnost, otvorenost i transparentnost, koja načela su i ključne odrednice dobre javne uprave. Implementacija navedenih načela nas čini bližim europskom načinu ili modelu javne uprave i javnog upravljanja.

5. OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH PRAVNIH RJEŠENJA

Odredbom članka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi (u daljnjem tekstu: Zakon) dodan je novi stavak 5. kojim je na jasan i nedvosmislen način propisano da će se odlukom o osnivanju službe koju za svoje potrebe osniva Predsjedništvo BiH, Parlamentarna skupština BiH, Vijeće ministara BiH i tijela uprave, utvrditi i postupak i ovlasti za donošenje pravilnika o unutarnjoj organizaciji službe.

Odredbom članka 2. Zakona mijenjan je naziv odjeljka VI - Načela organizacije tijela uprave, kako bi se na temelju sadržaja naslova ovog odjeljka moglo utvrditi da se isto odnosi i na načela unutarnje organizacije tijela uprave, stručnih, tehničkih i drugih službi.

Odredbom članka 3. Zakona mijenjan je članak 52. osnovnog teksta zakona, s ciljem da norma bude jasna i određena i da ne bi izazivala nedoumice u postupku primjene, s obzirom da se odredbe koje se odnose na unutarnju organizaciju tijela uprave odnose i na tijela iz članka 49. stavak 1. osnovnog teksta Zakona. Uzimajući u obzir i činjenicu da su osnivači ovakvih tijela različite institucije Bosne i Hercegovine, a imajući u vidu da sve te institucije i sva ta tijela koja su osnovale te institucije čine jedan sustav kada je u pitanju organizacija rada tijela uprave, a u cilju poštivanja temeljnih organizacijskih načela propisano je da ta tijela prije donošenja pravilnika o unutarnjoj organizaciji od strane rukovoditelja tog tijela obvezno pribavljaju mišljenje Ministarstva pravde, Ministarstva financija i trezora i Ureda za zakonodavstvo.

Odredbom članka 4. dodan je novi članak 55a., kojim se regulira pitanje tehničkog mandata i imenovanja vršitelja dužnosti, kojim se željelo razriješiti dosadašnje nejasnoće, proizašle u postupku primjene propisa, a koje se odnose na istek mandata rukovoditelja određenih institucija, odnosno imenovanja vršitelja dužnosti, a u cilju osiguranja kontinuiteta obavljanja poslova iz nadležnosti institucije, kao i stabilnosti u funkcioniranju iste. Odredbama ovog članka utvrđeno je točno razdoblje trajanja mandata vršitelja dužnosti, kao i mogućnost produženja tog mandata za još jedno mandatno razdoblje od tri mjeseca i to u naročito opravdanim slučajevima, a radi osiguranja obavljanja poslova institucije u kontinuitetu i sprječavanja nastanka štetnih posljedica za rad i funkcioniranje institucije. Vršitelj dužnosti ima sva prava, obveze i ovlasti rukovoditelja, odnosno zamjenika rukovoditelja institucije za vrijeme vršenja dužnosti.

Odredbom članka 5. Zakona dopunjene su odredbe članka 56. osnovnog teksta u cilju sistemskog pristupa rješavanju pitanja posebnih uvjeta za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja upravnih organizacija, u situaciji kada posebnim zakonom nisu propisani posebni uvjeti za imenovanje. Naime, važećim odredbama Zakona, posebni uvjeti za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja se propisuju Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji koji donosi sam rukovoditelj, a što može utjecati na kvalitetu rada institucije, kao i realizaciju utvrđene politike Vijeća ministara u smislu očekivanja planiranih rezultata u radu.

Odredbom članka 6. Zakona mijenjan je stavak 3. članka 57. osnovnog teksta iz razloga što je riječ o institucijama koje obavljaju usko specijalizirane stručne i druge poslove, te da rukovoditeljima, koji rukovode tim institucijama treba omogućiti da za suradnike imaju kadrove koji raspolažu određenim stručnim znanjima, vještinama i iskustvom, a u cilju osiguranja sistemske primjene Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine. Sukladno navedenom, bilo je neophodno definirati ovu situaciju kroz odredbu kojom će se osigurati da poslove u okviru upravnih organizacija u sastavu ministarstva umjesto savjetnika obavljaju rukovodeći državni službenici - pomoćnici direktora, koji se postavljaju u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, a koji raspolažu potrebnim znanjima, vještinama i iskustvom.

Odredbom članka 7. Zakona izmijenjen je članak 59. kako bi se osigurala dosljedna primjena Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine u dijelu postavljenja i razrješenja rukovodećih državnih službenika iz članka 57. ovog zakona. Također je, u cilju dosljedne primjene ovog propisa stavkom 2. propisano da tijelo nadležno za imenovanje rješenjem imenuje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja samostalne upravne organizacije, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelje i zamjenike rukovoditelja drugih institucija Bosne i Hercegovine utemeljenih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave, kao i da tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 2. ovog članka prilikom imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja donosi i rješenje o razrješenju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, koji su do trenutka imenovanja vršili funkciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, osim ako posebnim zakonom ovo pitanje nije drugačije uređeno. Odredbom stavka 4. ovog članka je propisano da ukoliko tijelo nadležno za imenovanje ne donese i rješenje o razrješenju danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja po sili zakona prestaje mandat osobi koja je ranije obavljala tu dužnost. Stavkom 5. ovog članka osigurana je sudska zaštita osobi, kojoj je mandat

prestao u skladu s odredbama ovog članka, a koja smatra da su joj po toj osnovi povrijeđena prava.

Odredbom članka 8. mijenja se članak 70. osnovnog teksta Zakona na način da se sustavno uredi i usuglasi odredba ovog članka a odredbom članka 54. ovog zakona, tako da je ovom odredbom propisano da se pitanja prijema državnih, policijskih, ostalih službenika i zaposlenika u radni odnos u tijela uprave i institucije s javnim ovlastima kao i ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti po osnovu rada uređuje Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i drugim posebnim zakonima ili propisima koje sukladno ovlastima utvrđenim zakonom, donosi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.

Odredbom članka 9. Zakona mijenjan je članak 71. osnovnog teksta glede obveze stručnog usavršavanja i obrazovanja inspektora u skladu s programom koji donosi rukovoditelj tijela.

Odredbom članka 10. Zakona mijenjan je članak 73. osnovnog teksta u smislu pojašnjenja samog postupka inspekcijskog nadzora, radi lakše i jednostavnije primjene norme.

Odredbom članka 11. mijenja se stavak 1. članka 74. na način preciziranja prava inspektora u postupku vršenja inspekcijskog nadzora.

Odredbom članka 12. Zakona dodana je nova odredba čl. 74.a radi osiguranja fleksibilnosti u radu upravnih inspektora, te omogućavanja upravnim inspektorima pored neposrednog inspekcijskog nadzora koji se vrši uvidom u opće i pojedinačne akte, uvjete i način rada tijela uprave mogu provesti posredni inspekcijski nadzor uvidom u dostavljene akte, podatke i dokumentaciju tijela uprave. Također je propisano da upravni inspektor u provođenju posrednog inspekcijskog nadzora može zatražiti dostavu izvješća, akata i druge potrebne dokumentacije uz utvrđivanje roka za dostavu istih, kao i da je rukovoditelj institucije dužan osigurati dostavu točnih i potpunih podataka, u protivnom dužan je pismeno dostaviti obrazloženje upravnoj inspekciji o nemogućnosti postupanja.

Odredbama čl. 13. – 21. Zakona mijenjane su odredbe osnovnog teksta kojim se uređuje inspekcijski nadzor. Naime, uveden je posredan nadzor gdje inspektor u onim slučajevima kada se nesporno može utvrditi iz inicijative i odgovora tijela uprave, je li zakon prekršen ili ne, da se ne mora voditi zapisnik i posebno provoditi istražne radnje, gdje bi se u konačnici poboljšala efikasnost, efektivnost i ekonomičnost u radu poslova inspektora, pogotovo u situacijama gdje se iz dostavljenih akata, podataka i druge dokumentacije tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru može neposredno utvrditi činjenično stanje i donijeti rješenje. Također je utvrđen minimum uvjeta koje osoba mora ispunjavati da bi bila postavljena za upravnog inspektora, a propisani su i rokovi za donošenje rješenja od strane upravnog inspektora kod neposrednog i posrednog inspekcijskog nadzora.

Odredbom članka 22. Zakona izmijenjena je odredba članka 99. na način preciznijeg definiranja općih podzakonskih pravnih akta: pravilnika, naputka, naredbe i instrukcije, radi lakše i jednostavnije primjene odredaba ovog članka u praksi, kao i radi što veće transparentnosti u radu tijela uprave, tako da je propisano da rukovoditelj tijela uprave i institucije s javnim ovlastima može odrediti da se pojedini opći podzakonski pravni akt iz ovog članka, donesen za internu uporabu ne objavljuje u "Službenom glasniku BiH", s tim da se isti

obvezno objavljuju na Internet stranici i na oglasnoj ploči tijela uprave i institucije s javnim ovlastima.

Odredbom članka 23. dopunjena je odredba članka 107. novim stavkom 2. kojim je propisan rok u kojem će ministar pravde donijeti Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice inspektora tijela uprave BiH i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima.

Odredbom članka 24. propisano je da se ovlašćuje Ustavnopravno povjerenstvo Zastupničkog doma da u suradnji sa Ustavnopravnim povjerenstvom Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine pripremi prijedlog službenog pročišćenog teksta Zakona o upravi i isti dostavi domovima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine radi utvrđivanja službenog pročišćenog teksta zakona. Naime, ranije nisu postojala službeno utvrđena pravila na nivou institucija Bosne i Hercegovine, kojima se uređuje izrada pravnih propisa. Velike društvene promjene dovele su do porasta zakonodavnih aktivnosti, iz kog razloga je bilo neophodno donijeti propise u cilju što bržeg prevazilaženja normativno-pravnih nedosljednosti u izradi pravnih propisa.

Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine je 2005. godine usvojila Jedinствена pravila za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine, kojim su utvrđeni formalni kriteriji za izradu kvalitetnih pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine. Iz naprijed navedenog razloga je predložena odredba članka 24. u cilju sačinjava prečišćenog teksta Zakona o upravi u skladu sa Jedinственим pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine, koji bi bile obuhvaćene sve izmjene i dopune ovog Zakona, čime bi se obezbjedila lakša i jednostavnija primjena ovog propisa.

Zakon o upravi, kao i sve dosadašnje izmjene i dopune ovog Zakona rađene su po nomotehnici koja je važila do donošenja Jedinствених pravila, tako da su i predložene izmjene i dopune Zakona o upravi takođe rađene prema ranijim pravilima, koja su primjenjivana u pravnoj praksi, kako bi se sačuvao pravni kontinuitet u definisanju odredaba, a i u cilju pravne sigurnosti.

Izradom prečišćenog teksta ovog Zakona u skladu sa Jedinственим pravilima bi se prevazišla normativno-pravna neujednačenost, tako da bi se nakon izrade, utvrđivanja i objavljivanja prečišćenog teksta Zakona o upravi, koji je sačinjen u skladu sa navedenim pravilima, na sve buduće izmjene i dopune ovog propisa isključivo primjenjivale odredbe Jedinствених pravila za izradu pravnih propisa u institucijama Bosne i Hercegovine.

Odredbama članka 25. Zakona propisano je stupanje na snagu ovog zakona.

6. USKLAĐENOST ZAKONA S EUROPSKIM ZAKONODAVSTVOM

Na razini Evropske unije ne postoje službeni pravni propisi kojima se definira oblast koja je predmetom ovog zakona i s kojima bi se, eventualno, bilo u obvezi usklađivati zakonodavstvo Bosne i Hercegovine.

Na razini Evropske unije postoje zajednička načela u ovoj oblasti od kojih odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi nije odstupljeno.

7. PROVEDBENI MEHANIZMI I NAČIN OSIGURANJA POŠTIVANJA ZAKONA

Sva tijela uprave su dužna dosljedno primjenjivati odredbe Zakona o upravi.

Primjenom odredbi ovog zakona, kojim se na opći način uređuje organizacija rada tijela uprave, a koja treba biti usuglašena s nadležnostima tijela uprave, kao i s općim organizacijskim načelima, osigurava se kvalitetniji način izvršavanja zakona i drugih propisa njihovom neposrednom primjenom.

8. FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE ZAKONA

Provođenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi pada na teret institucija Bosne i Hercegovine koje primjenjuju odredbe ovog zakona, a provedba istog ne zahtijeva posebna sredstva iz proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine.

9. OPIS KONZULTACIJA VOĐENIH U PROCESU IZRADE ZAKONA

U skladu s odredbama članka 6. Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“, broj 81/06), Prednacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi je u smislu konzultacija, a nakon utvrđivanja teksta Prednacrt zakona, postavljen na internet stranici Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, radi dostave komentara zainteresiranih strana u roku 15 dana od dana stavljanja Prednacrt zakona na internet stranicu.

Javne konzultacije u vezi s Prednacrtom zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi obavljene su u razdoblju od 25.04.2016. godine do 10.05.2016. godine.

U razdoblju trajanja online javnih konzultacija za Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravi nije zaprimljen niti jedan prijedlog, niti komentar od strane zainteresirane javnosti za izmjenu ili dopunu Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi, iako su bila četiri registrirana korisnika koji su se prijavili kako bi sudjelovali u navedenim konzultacijama.

Sukladno tome, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine predlaže da se Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi uputi u daljnju proceduru u neizmijenjenom tekstu.

10. PRIBAVLJENA MIŠLJENJA

Prije dostavljanja Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi Vijeću ministara Bosne i Hercegovine, radi utvrđivanja Prijedloga zakona, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine je pribavilo mišljenje nadležnih institucija, i to:

- Ureda za zakonodavstvo broj: 01-02-1-321/16 od 29.04.2016. godine;
- Ministarstva financija i trezora Bosne i Hercegovine broj: 05-02-2-3819-2/16 od 27.04.2016. godine i
- Direkcije za europske integracije, broj: 03/A-06-2-SR-619-2/16 od 26.04.2016. godine.
- Agencije za zaštitu ličnih/osobnih podataka u Bosni i Hercegovini, broj: 03-1-37-2-780-2/16 od 22.09.2016. godine.

**PREGLED ODREDABA
ZAKONA O UPRAVI
KOJE SE MIJENJAJU I DOPUNJUJU**
(„Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09)

Članak 49.

Za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Predsjedništva, Parlamentarne skupštine, Vijeća ministara i tijela uprave mogu se osnovati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe.

Tijela iz stavka 1. ovog članka, radi obavljanja stručnih, tehničkih i drugih poslova, mogu osnivati i druga tijela kao i tijela za suradnju s međunarodnim organizacijama u skladu s obvezama preuzetim međunarodnim ugovorima.

O osnivanju službi iz stavka 1. ovog članka za potrebe Predsjedništva odlučuje Predsjedništvo, za potrebe Parlamentarne skupštine odlučuje Parlamentarna skupština a za potrebe Vijeća ministara i tijela uprave odlučuje Vijeće ministara.

Službe iz stavka 1. ovog članka odlukom osnivaju tijela iz stavka 2. ovog članka kojom se može, ako to priroda posla zahtijeva, odrediti da služba ima svojstvo pravne osobe.

Prijedlog izmijenjenog i dopunjenog članak 49. glasi:

Članak 49.

Za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Predsjedništva, Parlamentarne skupštine, Vijeća ministara i tijela uprave mogu se osnovati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe.

Tijela iz stavka 1. ovog članka, radi obavljanja stručnih, tehničkih i drugih poslova, mogu osnivati i druga tijela kao i tijela za suradnju s međunarodnim organizacijama u skladu s obvezama preuzetim međunarodnim ugovorima.

O osnivanju službi iz stavka 1. ovog članka za potrebe Predsjedništva odlučuje Predsjedništvo, za potrebe Parlamentarne skupštine odlučuje Parlamentarna skupština a za potrebe Vijeća ministara i tijela uprave odlučuje Vijeće ministara.

Službe iz stavka 1. ovog članka odlukom osnivaju tijela iz stavka 2. ovog članka kojom se može, ako to priroda posla zahtijeva, odrediti da služba ima svojstvo pravne osobe.

Odlukom o osnivanju službe iz stavka 4. ovog članka utvrdit će se postupak i ovlast za donošenje pravilnika o unutarnjoj organizaciji službe.

Članak 52.

Unutarnja organizacija tijela uprave utvrđuje se pravilnikom.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji donosi rukovoditelj tijela uprave uz suglasnost Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji tijela uprave mora biti usklađen s nadležnostima tijela uprave kao i s općim načelima o unutarnjoj organizaciji tijela uprave, koja odlukom propisuje Vijeće ministara.

3. Unutarnja organizacija tijela uprave, stručnih, tehničkih i drugih službi

Prijedlog izmijenjenog članak 52. glasi:

Članak 52.

Unutarnja organizacija tijela uprave utvrđuje se pravilnikom o unutarnjoj organizaciji.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji ministarstva donosi ministar uz suglasnost Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji samostalne upravne organizacije donosi rukovoditelj samostalne upravne organizacije, uz suglasnost Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji upravne organizacije u sastavu ministarstva donosi ministar na prijedlog rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva, uz suglasnost Vijeća ministara.

U postupku donošenja pravilnika o unutarnjoj organizaciji tijela uprave, institucija Bosne i Hercegovine, drugih pravnih osoba iz članka 2. ovog zakona i službi iz članka 49. stavak 1. ovog zakona, donositelj pravilnika dužan je prethodno pribaviti mišljenja Ministarstva pravde, Ministarstva financija i trezora i Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji tijela uprave i službi iz članka 49. stavak 1. ovog zakona mora biti usklađen s nadležnostima propisanim zakonom, kao i s načelima o unutarnjoj organizaciji tijela uprave, koje odlukom propisuje Vijeće ministara.

Prijedlog novog članka 55a. glasi:

Članak 55a.

Nakon isteka mandata ministra i zamjenika ministra, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja samostalne upravne organizacije, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja drugih institucija BiH osnovanih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave, njihova prava, obveze i ovlasti ostaju na snazi do novog imenovanja na tu funkciju.

Tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja samostalne upravne organizacije, upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelja drugih institucija Bosne i Hercegovine osnovanih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave u slučaju prestanka mandata imenovanih rukovoditelja, iz razloga koji nije istek vremena na koji je imenovan, imenovat će vršitelja dužnosti radi osiguranja neometanog funkcioniranja institucije samo ukoliko zamjenik rukovoditelja spriječen da obavlja svoju dužnost.

Vršitelj dužnosti može biti imenovan na razdoblje koje ne može biti duže od tri mjeseca.

Izuzetno, a radi spriječavanja nastanka štetnih posljedica za rad i funkcioniranje tijela, tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 1. ovog članka može donijeti rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti rukovoditelja na još jedno razdoblje od tri mjeseca, u naročito opravdanim slučajevima, kao što je slučaj kada postupak imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja nije okončan i slično.

Vršitelj dužnosti ima sva prava, obveze i ovlasti rukovoditelja, odnosno zamjenika rukovoditelja za vrijeme obnašanja te dužnosti.

Članak 56.

Direktora, odnosno rukovoditelja i zamjenika direktora samostalne upravne organizacije imenuje Vijeće ministara na prijedlog predsjedatelja Vijeća ministara, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Direktora, odnosno rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva imenuje Vijeće ministara na prijedlog ministra.

Prijedlog dopunjenog članka 56. glasi:

Članak 56.

Direktora, odnosno rukovoditelja i zamjenika direktora samostalne upravne organizacije imenuje Vijeće ministara na prijedlog predsjedatelja Vijeća ministara, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Direktora, odnosno rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva imenuje Vijeće ministara na prijedlog ministra.

Posebne uvjete za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrdit će Vijeće ministara posebnim aktom, ukoliko ti uvjeti nisu propisani posebnim zakonom, na prijedlog Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo pravde).

Ministarstvo pravde će obavezno prilikom sačinjavanja prijedloga akta iz stavka 3. ovog članka konzultirati tijelo uprave za koje se utvrđuju posebni uvjeti.

Članak 57.

U rukovođenju pojedinim područjima rada ministru pomažu rukovodeći državni službenici i savjetnici ministara i zamjenika ministara.

U ministarstvu se postavljaju tajnik, pomoćnik ministra i glavni inspektor.

U samostalnoj upravnoj organizaciji mogu se postavljati pomoćnici direktora, a u upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva savjetnici direktora.

Rukovodeći državni službenici za svoj rad odgovaraju ministru, odnosno direktoru upravne organizacije.

Prijedlog izmijenjenog članka 57. glasi:

Članak 57.

U rukovođenju pojedinim područjima rada ministru pomažu rukovodeći državni službenici i savjetnici ministara i zamjenika ministara.

U ministarstvu se postavljaju tajnik, pomoćnik ministra i glavni inspektor.

U samostalnoj upravnoj organizaciji i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva mogu se postavljati pomoćnici direktora.

Rukovodeći državni službenici za svoj rad odgovaraju ministru, odnosno direktoru upravne organizacije.

Članak 59.

Način postavljenja i razrješenja rukovodećih državnih službenika iz članka 57. ovog zakona uređuje se odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine i Zakonom o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine kao i drugim propisima donesenim na temelju ovog zakona.

Prijedlog izmijenjenog članka 59. glasi:

Članak 59.

Način postavljenja i razrješenja rukovodećih državnih službenika iz članka 57. ovog zakona, uređuje se odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.

Tijelo nadležno za imenovanje, rješenjem imenuje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja samostalne upravne organizacije, rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva i rukovoditelje i zamjenike rukovoditelja drugih institucija Bosne i Hercegovine utemeljenih posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave.

Tijelo nadležno za imenovanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 2. ovog članka prije imenovanja rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja dužno je donijeti rješenje o razrješenju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, koji su do trenutka imenovanja vršili funkciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Ukoliko tijelo iz stavka 2. ovog članka ne donese i rješenje o razrješenju iz stavka 3. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja iz stavka 2. ovog članka po sili zakona prestaje mandat osobi koja je ranije obavljala tu dužnost.

Ukoliko osoba, kojoj je mandat prestao u skladu s odredbama stavka 4. ovog članka, smatra da su joj na temelju prestanka mandata povrijeđena prava iz radnog odnosa, može zatražiti zaštitu tog prava pred Sudom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu rješenja o imenovanju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja iz stavka 2. ovog članka.

Članak 70.

Prijem državnih, policijskih i ostalih službenika u radni odnos u tijelo uprave, prava, obveze i odgovornosti, druga statusna pitanja, plaće i druga materijalna primanja državnih službenika, kao i sprječavanje sukoba interesa u obavljanju dužnosti državnih službenika, uređuju se Zakonom o državnoj službi u institucijama vlasti u BiH i drugim posebnim zakonima.

Prijem zaposlenika u radni odnos u tijelu uprave, prava, obveze i odgovornosti i druga statusna pitanja, kao i plaće i druga materijalna primanja zaposlenika, uređuju se Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i posebnim zakonima.

Prijedlog izmijenjenog članka 70. glasi:

Članak 70.

Prijem državnih, policijskih, ostalih službenika i zaposlenika u radni odnos u tijela uprave i institucije sa javnim ovlastima kao i ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti po osnovi rada uređuje se Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i drugim posebnim zakonima ili propisima koje donosi Vijeće ministara, sukladno ovlastima utvrđenim zakonom.

Članak 71.

Poslove inspekcijskog nadzora vrše tijela uprave u skladu sa zakonom.

Poslove inspekcijskog nadzora obavljaju inspektori.

Kad to potreba službe zahtijeva, rukovoditelj tijela uprave može ovlastiti i drugog državnog službenika tijela uprave koji ima odgovarajuću stručnu spremu da izvrši određene poslove inspekcijskog nadzora, odnosno da inspektoru pomaže u obavljanju nadzora, o čemu se donosi rješenje.

Prijedlog izmijenjenog i dopunjenog članka 71. glasi:

Članak 71.

Poslove inspekcijskog nadzora vrše tijela uprave u skladu sa zakonom.

Poslove inspekcijskog nadzora obavljaju inspektori, kao državni službenici s posebnim ovlastima koji su samostalni u svom radu u granicama ovlasti utvrđenih zakonom.

Inspektori su dužni da se stručno obrazuju i usavršavaju za obavljanje inspekcijskih poslova, na temelju programa općeg stručnog usavršavanja inspektora kojeg donosi Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva pravde. Program posebnog obrazovanja i usavršavanja inspektora u tijelima koja vrše inspekcijski nadzor donosi rukovoditelj tijela, na temelju utvrđene potrebe za takvim obrazovanjem i usavršavanjem.

Kad to potreba službe zahtijeva, rukovoditelj tijela uprave može ovlastiti i drugog državnog službenika tijela uprave koji ima odgovarajuću stručnu spremu da izvrši određene poslove inspekcijskog nadzora, odnosno da inspektoru pomaže u obavljanju nadzora, o čemu se donosi rješenje.

Članak 73.

Postupak inspekcijskog nadzora pokreće i vodi inspektor po službenoj dužnosti.

Svaka osoba ima pravo podnijeti zahtjev inspektoru da izvrši određeni inspekcijski nadzor i da poduzme upravne mjere za koje je ovlašten zakonom.

Po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka inspektor je obvezan izvršiti inspekcijski nadzor, sačiniti zapisnik i poduzeti odgovarajuće mjere i o tome pismeno obavijestiti podnositelja zahtjeva u roku od osam dana od dana primitka zahtjeva.

Svako tijelo čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru dužno je inspektoru omogućiti obavljanje nadzora i davati mu potrebne obavijesti i podatke od značaja za obavljanje nadzora.

Prijedlog izmijenjenog i dopunjenog članka 73. glasi:

Članak 73.

Postupak inspekcijskog nadzora pokreće i vodi inspektor po službenoj dužnosti.

Svaka fizička i pravna osoba ima pravo podnijeti inicijativu za vršenje inspekcijskog nadzora i poduzimanje upravnih mjera za koje je inspektor ovlašten zakonom.

Ako inspektor ocijeni da su navodi iznijeti u inicijativi utemeljeni, dužan je zatražiti izjašnjenje od tijela na čiji se rad navodi u inicijativi odnose ili izvršiti neposredan inspekcijski nadzor.

Ako ne dobije traženo izjašnjenje iz stavka 3. ovog članka u ostavljenom roku ili ako su traženo izjašnjenje i dostavljeni dokazi nedovoljni za nesporno utvrđivanje činjeničnog stanja glede provjere utemeljenosti navoda iz podnesene inicijative, inspektor će izvršiti neposredan inspekcijski nadzor.

Inspektor će inicijatora obavijestiti o ishodu postupanja po navedenom zahtjevu u roku od 30 dana od dana primitka inicijative.

Svako tijelo čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru dužno je inspektoru omogućiti obavljanje nadzora i davati mu potrebna obavještenja i podatke od značaja za obavljanje nadzora.

Za točnost i vjerodostojnost obavještenja i podataka iz stavka 6. ovog članka odgovoran je rukovoditelj tijela uprave čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru.

Članak 74.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor ima pravo i obvezu neposredno pregledati poslovne prostorije i druge objekte, proces rada, proizvode i drugu robu, isprave i druge dokumente, kao i obavljati druge radnje u skladu sa svrhom inspekcijskog nadzora (utvrđivanje identiteta osoba, saslušavanje, uzimanje uzoraka radi analize i sl.).

Ako se inspektoru u obavljanju inspekcijskog nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne

policije koja je obvezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektoru da izvrši inspekcijski nadzor.

Prijedlog izmijenjenog članka 74. glasi:

Članak 74.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor ima pravo neposredno pregledati poslovne prostorije i druge objekte, proces rada, proizvode i drugu robu, isprave i druge dokumente, kao i obavljati druge radnje u skladu sa svrhom inspekcijskog nadzora (utvrđivanje identiteta osoba, saslušavanje, uzimanje uzoraka radi analize i sl.).

Ako se inspektoru u obavljanju inspekcijskog nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije koja je obvezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektoru da izvrši inspekcijski nadzor.

Prijedlog novog članka 74a. glasi:

Članak 74a.

Inspekcijski nadzor se provodi kao:

- 1) neposredni inspekcijski nadzor, i**
- 2) posredni inspekcijski nadzor.**

Neposredni inspekcijski nadzor vrši se neposrednim uvidom u opće i pojedinačne akte, uvjete i način rada, proces rada, proizvode i drugu robu, isprave i druge dokumente, kao i obavljanjem drugih radnji u skladu sa svrhom inspekcijskog nadzora u tijelu čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru.

Posredni inspekcijski nadzor vrši se uvidom u dostavljene akte, podatke i drugu dokumentaciju tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru, ukoliko se na taj način može nesporno utvrditi činjenično stanje.

Vršenje posrednog inspekcijskog nadzora ne isključuje mogućnost naknadnog vršenja neposrednog inspekcijskog nadzora.

Članak 75.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor je obavezan postupati tako da se ne ugrozi zakonom i drugim propisom određena službena tajna.

O svakom inspekcijskom nadzoru inspektor je obavezan sastaviti zapisnik i u njemu navesti činjenično stanje utvrđeno inspekcijskim nadzorom.

Zapisnik se sastavlja po pravilima upravnog postupka a dostavlja se odgovornoj osobi kod koje je izvršen inspekcijski nadzor.

Prijedlog izmijenjenog i dopunjenog članka 75. glasi:

Članak 75.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor je obavezan postupati tako da se ne ugrozi zakonom i drugim propisom određena službena tajna.

O svakom **neposrednom** inspekcijskom nadzoru inspektor je obavezan sačiniti zapisnik i u njemu navesti činjenično stanje utvrđeno inspekcijskim nadzorom.

Zapisnik se sačinjava po pravilima upravnog postupka, a dostavlja se rukovoditelju tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru.

Članak 77.

Ako inspektor utvrdi da je povredom zakona ili drugog propisa učinjena povreda radne dužnosti, prekršaj, privredni prijestup ili kazneno djelo, dužan je, bez odgađanja, podnijeti zahtjev za utvrđivanje odgovornosti zbog povrede radne dužnosti ili učinjenog prekršaja, odnosno prijavu zbog učinjenog privrednog prestupa ili kaznenog djela.

Prijedlog izmijenjenog članka 77. glasi:

Članak 77.

Ako inspektor utvrdi da je povredom zakona ili drugog propisa učinjena povreda radne dužnosti, prekršaj ili kazneno djelo, dužan je, bez odgađanja:

- 1) u slučaju povrede radne dužnosti – pismeno upoznati rukovoditelja tijela s učinjenom povredom radne dužnosti,**
- 2) u slučaju počinjenog prekršaja – izdati prekršajni nalog ili nadležnom sudu podnijeti zahtjev za utvrđivanje odgovornosti zbog počinjenog prekršaja,**
- 3) u slučaju kaznenog djela – nadležnom tužiteljstvu podnijeti prijavu zbog počinjenog kaznenog djela.**

Članak 78.

O poduzimanju upravnih mjera iz članka 76. stavak 1. točka 1, 2. i 3. ovog zakona inspektor obvezno donosi rješenje. Osnova za donošenje rješenja predstavlja činjenično stanje navedeno u zapisniku iz stavka 2. članka 75. ovog zakona.

Na rješenje iz stavka 1. ovog članka ovlaštena osoba ima pravo izjaviti žalbu nadležnom tijelu u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Rješenje po žalbi mora se donijeti najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka žalbe.

Protiv rješenja donesenog po žalbi iz stavka 2. ovog članka može se pokrenuti upravni spor kod Suda.

Prijedlog izmijenjenog članka 78. glasi:

Članak 78.

O poduzimanju upravnih mjera iz članka 76. stavak 1. točka 1), 2) i 3) ovog zakona inspektor obvezno donosi rješenje. Osnova za donošenje rješenja predstavlja činjenično stanje utvrđeno u provedenom inspekcijskom nadzoru.

Na rješenje iz stavka 1. ovog članka ovlaštena osoba ima pravo izjaviti žalbu nadležnom tijelu u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Rješenje po žalbi mora se donijeti najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka žalbe.

Protiv rješenja donesenog po žalbi iz stavka 3. ovog članka može se pokrenuti upravni spor kod Suda.

Članak 80.

Inspektor može privremeno oduzeti dokumente i predmete koji u **prekršajnom ili sudskom** postupku mogu poslužiti kao dokaz, o čemu je dužan izdati potvrdu.

Prijedlog izmijenjenog članka 80. glasi:

Članak 80.

Inspektor može privremeno oduzeti dokumente i predmete koji u sudskom postupku mogu poslužiti kao dokaz, o čemu je dužan izdati potvrdu.

Članak 82.

Inspektor može poduzimati i odgovarajuće preventivne aktivnosti u cilju sprječavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi zakona i drugih propisa čije izvršenje nadzire kao što su: upozorenje fizičkim i pravnim osobama na obveze iz propisa, ukazivanje na štetne posljedice, predlaganje mjera za otklanjanje njihovih uzroka i slično.

Javna korporacija, komora, javno poduzeće (društvo), agencija i druga pravna osoba i institucije s javnim ovlastima, odnosno tijela uprave kod kojih je izvršen inspekcijski nadzor, obvezni su postupiti po rješenju inspektora iz članka 78. ovog zakona.

Prijedlog izmijenjenog članka 82. glasi:

Članak 82.

Inspektor može poduzimati i odgovarajuće preventivne aktivnosti u cilju sprječavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi zakona i drugih propisa čije izvršenje nadzire kao što su: upozorenje fizičkim i pravnim osobama na obveze iz propisa, ukazivanje na štetne posljedice, predlaganje mjera za otklanjanje njihovih uzroka i slično.

Tijela uprave, institucije s javnim ovlastima, druge pravne i fizičke osobe, kojima su rješenjem iz članka 78. ovog zakona naložene mjere, obvezni su postupati po navedenom rješenju.

Članak 83.

Poslove upravne inspekcije nad izvršavanjem ovog zakona, zakona koji se odnose na državne službenike i zaposlenike tijela uprave, upravni postupak i posebne upravne postupke, kao i uredsko poslovanje u tijelima uprave vrši Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija.

Poslove upravne inspekcije iz stavka 1. ovog članka neposredno vrše upravni inspektori.

Za upravnog inspektora može se postaviti diplomirani pravnik koji ima položen stručni ispit za državne službenike tijela uprave i najmanje tri godine radnog iskustva na najsloženijim upravnim poslovima.

Prijedlog izmijenjenog i dopunjenog članka 83. glasi:

Članak 83.

Poslove upravne inspekcije nad izvršavanjem ovog zakona, zakona koji se odnose na državne službenike i zaposlenike tijela uprave, upravni postupak i posebne upravne postupke, kao i uredsko poslovanje u tijelima uprave vrši **Ministarstvo pravde**.

Poslovi upravne inspekcije vrše se i u drugim područjima u kojima je posebnim zakonom utvrđena nadležnost za vršenje poslova upravne inspekcije.

Poslove upravne inspekcije iz stavka 1. i 2. ovog članka neposredno vrše upravni inspektori.

Upravni inspektor je diplomirani pravnik VII stupnja stručne spreme, odnosno nositelj kvalifikacije visokog obrazovanja prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja vrednovanog s najmanje 240 ECTS bodova, s položenim stručnim upravnim ispitom za državne službenike tijela uprave, najmanje četiri godine radnog iskustva na upravnim poslovima, koji ispunjava i druge uvjete propisane za rad državnih službenika.

Članak 84.

Upravni inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem zakona i drugih propisa vrši nadzor naročito glede:

- o ostvarivanja prava i pravnih interesa i izvršavanja obveza građana, javnih korporacija, komora, javnih poduzeća (društava), agencija i drugih pravnih osoba u upravnom postupku;
- o primjene propisa koji se odnose na organizaciju i način rada tijela uprave;
- o radnih odnosa u tijelima uprave i ispunjavanja uvjeta državnih službenika koji rade na poslovima upravnog rješavanja u institucijama s javnim ovlastima;
- o rješavanja upravnih stvari u propisanim rokovima;
- o pravilnosti primjene propisa u upravnom postupku;
- o načina prikupljanja dokaza u upravnom postupku, a posebno dokaza koji se pribavljaju po službenoj dužnosti;
- o provođenja administrativnog izvršenja;
- o pružanja pravne pomoći građanima, javnim korporacijama, komorama, javnim poduzećima (društvima), agencijama i drugim pravnim osobama u upravnom postupku;
- o vođenja evidencije o upravnim predmetima;
- o primjene propisa o uredskom poslovanju.

Prijedlog izmijenjenog i dopunjenog članka 84. glasi:

Članak 84.

Upravni inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem zakona i drugih propisa vrši nadzor naročito glede:

- o ostvarivanja prava i pravnih interesa javnih korporacija, komora, javnih poduzeća (društava), agencija i drugih pravnih osoba u upravnom postupku;
- o primjene propisa koji se odnose na organizaciju i način rada tijela uprave;
- o radnih odnosa u tijelima uprave i institucijama s javnim ovlastima, te ispunjavanja uvjeta osoba koje rade na poslovima upravnog rješavanja;
- o rješavanja upravnih stvari u propisanim rokovima;
- o pravilnosti primjene propisa u upravnom postupku;
- o načina prikupljanja dokaza u upravnom postupku, a posebno dokaza koji se pribavljaju po službenoj dužnosti;
- o provođenja izvršenja rješenja;
- o pružanja pravne pomoći građanima, javnim korporacijama, komorama, javnim poduzećima (društvima), agencijama i drugim pravnim osobama u upravnom postupku;
- o vođenja evidencije o upravnim predmetima;
- o primjene propisa o uredskom poslovanju.

Članak 86.

U vršenju inspekcijskog nadzora upravni inspektor sastavlja zapisnik o izvršenom inspekcijskom nadzoru, koji naročito sadrži utvrđeno činjenično stanje i nepravilnosti i nedostatke u radu, te primjerak zapisnika dostavlja rukovoditelju tijela uprave ili ustanove a po potrebi i Vijeću ministara.

Prijedlog dopunjenog članka 86. glasi:

Članak 86.

U vršenju **neposrednog** inspekcijskog nadzora upravni inspektor sastavlja zapisnik o izvršenom inspekcijskom nadzoru, koji naročito sadrži utvrđeno činjenično stanje i nepravilnosti i nedostatke u radu, te primjerak zapisnika dostavlja rukovoditelju tijela uprave ili ustanove a po potrebi i Vijeću ministara.

Članak 87.

Ako upravni inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen zakon ili drugi propis, dužan je donijeti rješenje i njime naložiti mjere iz članka 76. ovog zakona.

Protiv rješenja iz stavka 1. članka 78. ovog zakona rukovoditelj tijela uprave i institucije s javnim ovlastima može u roku od osam dana od dana primitka rješenja izjaviti žalbu ministru pravde.

Žalba na rješenje iz stavka 1. ovog članka odgađa izvršenje rješenja.

Protiv rješenja ministra pravde može se pokrenuti upravni spor kod Suda.

Prijedlog dopunjenog članka 87. glasi:

Članak 87.

Ako upravni inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen zakon ili drugi propis, dužan je donijeti rješenje i njime naložiti mjere iz članka 76. ovog zakona.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka upravni inspektor će donijeti u roku od 15 dana od dana izvršenog neposrednog inspekcijskog nadzora, odnosno kod posrednog inspekcijskog nadzora u roku od 15 dana od dana primitka u rad dostavljenih akata, podataka i druge

dokumentacije tijela čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru, ukoliko se na taj način može nesporno utvrditi činjenično stanje.

Protiv rješenja iz stavka 1. članka 78. ovog zakona rukovoditelj tijela uprave i institucije s javnim ovlastima može u roku od osam dana od dana primitka rješenja izjaviti žalbu ministru pravde.

Žalba na rješenje iz stavka 1. ovog članka odgađa izvršenje rješenja.

Protiv rješenja ministra pravde može se pokrenuti upravni spor kod Suda.

Članak 99.

Opći akti u skladu s ovim zakonom su: naputci, pravilnici, instrukcije i naredbe (u daljnjem tekstu: opći akti).

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe zakona ili propisa radi osiguranja odgovarajuće primjene tih zakona i propisa.

Naputkom se propisuje način rada u obavljanju određenih poslova uprave iz nadležnosti tijela uprave.

Instrukcijom se utvrđuju bliža pravila i naputci za rad na provođenju i primjeni određenih zakona i drugih propisa.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opći značaj.

Opći akti iz st. 2., 3., 4. i 5. ovog članka objavljuju se u "Službenom glasniku BiH".

Prijedlog izmijenjenog članka 99. glasi:

Članak 99.

Opći podzakonski pravni akti, u skladu s ovim zakonom su: pravilnici, naputci, naredbe i instrukcije.

Pravilnik je provedbeni propis, kojim se razrađuju pojedine odredbe zakona ili propisa koje donosi Vijeće ministara, radi osiguranja pravilne primjene tih zakona ili propisa.

Naputkom se određuje način na koji tijela uprave i institucije s javnim ovlastima izvršavaju pojedine odredbe zakona ili drugog propisa.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje neko postupanje u konkretnoj situaciji, koja ima opći značaj.

Instrukcijom se usmjerava organizacija poslova i način rada zaposlenih u tijelima uprave i institucijama s javnim ovlastima na provođenju pojedinih odredaba zakona ili propisa koje donosi Vijeće ministara.

Opći akti iz st. 2., 3., 4. i 5. ovog članka objavljuju se u „Službenom glasniku BiH“.

Rukovoditelj tijela uprave i institucije s javnim ovlastima može odlučiti da se pojedini opći podzakonski pravni akt iz ovog članka, donesen za internu uporabu, ne objavljuje u "Službenom glasniku BiH", s tim da se isti obvezno objavljuju na Internet stranici i na oglasnoj ploči tijela uprave i institucije s javnim ovlastima.

Članak 107.

Vijeće ministara propisat će načela za utvrđivanje unutarnje organizacije tijela uprave, kao i uredsko poslovanje u tijelima uprave u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rukovoditelji tijela uprave koji su u skladu s odredbama članka 61. ovog zakona ovlašteni za donošenje propisa za provođenje pojedinih odredbi ovog zakona donijet će te propise u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Prijedlog dopunjenog članka 107. glasi:

Članak 107.

Vijeće ministara propisat će načela za utvrđivanje unutarnje organizacije tijela uprave, kao i uredsko poslovanje u tijelima uprave u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Ministar pravde donijet će Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice inspektora tijela uprave Bosne i Hercegovine i sadržaju i načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rukovoditelji tijela uprave koji su u skladu s odredbama članka 61. ovog zakona ovlašteni za donošenje propisa za provođenje pojedinih odredbi ovog zakona donijet će te propise u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Prijedlog novog članka 108a. glasi:

Članak 108a.

Ovlašćuje se Ustavnopravno povjerenstvo Zastupničkog doma da u suradnji sa Ustavnopravnim povjerenstvom Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine pripremi prijedlog službenog pročišćenog teksta Zakona o upravi i isti dostavi domovima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine radi utvrđivanja službenog pročišćenog teksta zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

ZAKON O UPRAVI (PROČIŠĆEN TEKST)

(32/02 i 102/09)

ZAKON O UPRAVI

POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim zakonom uređuje se organizacija uprave institucija Bosne i Hercegovine glede položaja, uloge, ustrojstva, ovlasti i obveza tijela uprave i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad tih tijela u vršenju poslova uprave.

Članak 2.

Poslove uprave iz nadležnosti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH) obavljaju ministarstva i upravne organizacije kao samostalne upravne organizacije, upravne organizacije u sastavu ministarstava (u daljnjem tekstu: tijela uprave), kao i druge institucije Bosne i Hercegovine osnovane posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave.

Odredene poslove uprave mogu obavljati poduzeća, ustanove i druge pravne osobe, kad im je zakonom povjereno vršenje javnih ovlasti (u daljnjem tekstu: institucije s javnim ovlastima).

Tijela uprave obavljaju poslove iz svoje nadležnosti samostalno, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 3.

Tijela uprave osniva Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Parlamentarna skupština) na prijedlog Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vijeće ministara) u skladu s Ustavom Bosne i Hercegovine.

Članak 4.

Tijela uprave, u okviru svoje nadležnosti, osiguravaju efikasno i potpuno ostvarivanje prava, sloboda građana predviđenih u Ustavu BiH (u daljnjem tekstu: Ustav) kao i u aktima navedenim u Aneksu I Ustava.

Tijela uprave, u okviru svoje nadležnosti, surađivat će sa svim međunarodnim mehanizmima za nadgledanje ljudskih prava uspostavljenim za Bosnu i Hercegovinu i nadzornim tijelima uspostavljenim bilo kojim od međunarodnih sporazuma navedenim u Aneksu I. Ustava.

Članak 5.

U tijelima uprave u ravnopravnoj uporabi kao službeni jezici su: bosanski, hrvatski i srpski jezik.

U postupcima pred tijelima uprave stranke se mogu koristiti i drugim jezikom ako taj jezik nije jedan od službenih jezika i to o trošku tijela uprave pred kojim se vodi postupak.

Službena pisma u tijelima uprave su ćirilica i latinica.

Članak 6.

Rad tijela uprave dostupan je javnosti.

Javnost rada tijela uprave može se ograničiti ili isključiti samo u slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 7.

U tijelima uprave osigurava se odgovarajuća nacionalna zastupljenost državnih službenika i zaposlenika u skladu s nacionalnom strukturom stanovništva, a prema posljednjem popisu stanovništva u Bosni i Hercegovini.

Članak 8.

Bosna i Hercegovina, u skladu sa zakonom, odgovara za štetu koju tijelo uprave nanese fizičkoj ili pravnoj osobi nezakonitim radom.

Bosna i Hercegovina ima pravo od državnih službenika ili zaposlenika zahtijevati naknadu iznosa koji je isplatila zbog njihovog nezakonitog rada na ime naknade štete, u roku od šest mjeseci od dana kada je nadoknadila štetu, ako je šteta nastala namjerno ili krajnjom nepažnjom državnih službenika, odnosno zaposlenika.

Članak 9.

Sredstva za rad tijela uprave osiguravaju se u Proračunu institucija BiH i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Proračun).

Sredstva za obavljanje poslova uprave koji se zakonom prenesu na institucije s javnim ovlastima osiguravaju se u Proračunu.

Prihodi koji se ostvare u obavljanju javnih ovlasti čine sredstva Proračuna, u skladu sa Zakonom o trezoru institucija Bosne i Hercegovine.

POGLAVLJE II - POSLOVI UPRAVE

Članak 10.

1. Zajedničke odredbe

Tijela uprave u okviru svoje nadležnosti vrše sljedeće poslove:

- 1) vode politike razvoja i izvršavaju zakone i druge propise;
- 2) vrše upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa;
- 3) donose propise za provođenje zakona i drugih propisa;
- 4) predlažu i daju preporuke iz oblasti zakonodavstva;
- 5) daju odgovore na pitanja tijela zakonodavne i izvršne vlasti koja se odnose na njihovu nadležnost;
- 6) obavljaju druge upravne i stručne poslove određene zakonom i drugim propisima.

2. Provođenje politike razvoja i izvršavanje zakona i drugih propisa

Članak 11.

Tijela uprave u okviru svojih nadležnosti vode politiku razvoja koja obuhvaća utvrđivanje razvojnih strategija i poticanje privrednog, socijalnog, kulturnog, sportskog, ekološkog i ukupnog društvenog razvoja.

Tijela uprave izvršavaju zakone i druge propise neposredno njihovom primjenom, rješavanjem upravnih stvari u upravnom postupku, donošenjem i izvršavanjem rješenja i drugih pojedinačnih akata, poduzimanjem upravnih mjera i upravnih radnji, praćenjem njihovog izvršavanja, davanjem obavještenja, izdavanjem stručnih naputaka i instrukcija za rad,

pružanjem stručne pomoći, obavljanjem upravnog nadzora i obavljanjem drugih upravnih poslova iz oblasti svoje nadležnosti."

3. Obavljanje upravnog nadzora

Članak 12.

U obavljanju upravnog nadzora tijela uprave nadziru provođenje zakona i drugih propisa, kao i zakonitost u radu i postupanju tijela uprave i institucija BiH s javnim ovlastima.

Upravni nadzor iz stavka 1. ovog članka obuhvaća:

- 1) nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima;
- 2) nadzor nad zakonitošću rada institucija s javnim ovlastima;
- 3) inspekcijski nadzor.

Članak 13.

Tijela uprave u obavljanju upravnog nadzora, kada su zato ovlašteni zakonom, nadziru zakonitost rada tijela uprave i institucija BiH s javnim ovlastima, a posebno upravnih akata kojima se rješava u upravnim stvarima, i u vezi s tim poduzimaju mjere za koje su ovlašteni zakonom.

Članak 13a.

Nadzor nad zakonitošću rada institucija koje imaju javne ovlasti tijela uprave provode rješavanjem u postupku po žalbama, kao i kontrolom ostvarivanja prava i obveza koji su u skladu sa zakonom preneseni na institucije koje imaju javne ovlasti.

Članak 14.

Tijela uprave u obavljanju inspekcijskog nadzora iz okvira svoje nadležnosti ostvaruju neposredan uvid u zakonitost rada, poslovanja i postupanja tijela uprave, poduzeća, ustanova i drugih pravnih i fizičkih osoba u vezi s provođenjem zakona i drugih propisa, te poduzimaju upravne i druge mjere za koje su ovlašteni zakonom, radi usklađivanja utvrđenog stanja s propisom.

Članak 15.

Vršenje određenih poslova inspekcijskog nadzora (ekspertize, ispitivanja i sl.) može se zakonom, odnosno podzakonskim aktom povjeriti specijaliziranoj pravnoj osobi, ako su za njihovo obavljanje potrebna posebna stručna znanja (tehničke i druge struke) ili primjena znanstvenih ili posebnih metoda, koje se mogu osigurati samo posebnom opremom (laboratorije i dr.), a za koje ne postoje kadrovske, tehničke i druge mogućnosti da se vrše u tijelu uprave.

4. Donošenje provedbenih propisa

Članak 16.

Rukovoditelji tijela uprave donose propise s ciljem omogućavanja izvršavanja zakona i drugih propisa iz nadležnosti tijela uprave kojim rukovode, kada su za to zakonom ovlašteni.

5. Predlaganje i davanje preporuka glede zakona i drugih propisa

Članak 17.

Rukovoditelji tijela uprave predlažu i daju preporuke u vezi s propisima iz okvira nadležnosti tijela uprave kojim rukovode ili prema zaključku Vijeća ministara.

Članak 18.

Tijela uprave u pripremi nacrtu i prijedloga zakona i prijedloga drugih propisa iz svoje nadležnosti dužna su pribaviti mišljenja nadležnih tijela uprave, stalnih tijela Vijeća ministara i stručnih institucija i provesti postupak javnih konzultacija, ako je to značajno za definiranje određenih pitanja.

Tijela uprave su dužna da u obrazloženju nacrtu propisa navedu razloge zbog kojih određeni prijedlozi i sugestije tijela i pravnih osoba iz stavka 1. ovog članka nisu prihvaćeni.

6. Odgovaranje na pitanja tijela zakonodavne i izvršne vlasti

Članak 19.

Tijela uprave obvezna su pripremati i davati odgovore na pitanja Parlamentarne skupštine, Predsjedništva i Vijeća ministara u vezi s izvršavanjem zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti kao i o stanju i problemima u oblasti za koju su ta tijela osnovana.

7. Obavljanje drugih upravnih i stručnih poslova

Članak 20.

Tijela uprave prate stanje u oblastima za koja su obrazovani, a naročito provođenje politike razvoja i izvršavanje zakona i drugih propisa, poduzimaju mjere za koje su ovlašteni ili daju preporuke nadležnim tijelima u cilju izvršavanja zakona i drugih propisa.

Tijela uprave prate stanje u oblastima za koju su obrazovani na temelju podataka koje sami prikupljaju kada su za to ovlašteni zakonom, kao i podataka koje prikupljaju, obrađuju i dostavljaju druga tijela i pravne osobe, na zahtjev tijela uprave.

Na temelju podataka iz stavka 2. ovog članka tijela uprave izrađuju analitičke, informativne i druge materijale, a prilikom izrade tih materijala tijela uprave surađuju međusobno, a po potrebi i sa stručnim i znanstvenim institucijama.

Članak 21.

Ako se zakonima i drugim propisima koji se predlažu ili prijedlozima koji su sadržani u analitičkim, informativnim ili drugim materijalima koje pripremaju tijela uprave, zahtijevaju materijalni izdaci, tijela uprave obvezna su da u obrazloženju tih propisa, kao i analitičkim, informativnim i drugim materijalima iskažu sredstva koja su potrebna za provođenje tih propisa i materijala i odrede izvore iz kojih treba osigurati ta sredstva.

POGLAVLJE III - POVJERAVANJE JAVNIH OVLASTI

Članak 22.

Institucijama s javnim ovlastima može se zakonom povjeriti obavljanje određenih upravnih i stručnih poslova iz nadležnosti tijela uprave. U okviru povjerene nadležnosti institucije s javnim ovlastima odlučuju u pojedinačnim stvarima o određenim pravima i obvezama građana, poduzeća, ustanova i drugih pravnih osoba.

Institucijama s javnim ovlastima ne mogu se povjeravati poslovi inspekcijskog nadzora osim stručnih poslova koji su od značaja za vršenje inspekcijskog nadzora (ekspertize, tehnička ispitivanja i sl.) ako za vršenje tih poslova tijela uprave nemaju tehničke i druge uvjete.

Članak 23.

Na institucije s javnim ovlastima sukladno se primjenjuju načela ovog zakona koja se odnose na samostalnost u radu tijela uprave, zakonitost njihovog rada, javnost rada tijela uprave, uporabu službenih i ostalih jezika i pisma i druga načela utvrđena u čl. 4., 5., 6., 7. i 8. ovog zakona.

Članak 24.

Ako institucija s javnim ovlastima ne vrši povjerene poslove u skladu sa zakonom i drugim propisom, tijelo uprave koje vrši upravni nadzor obvezno je pismeno upozoriti ovlašteno tijelo te institucije i predložiti mu mjere za rješavanje tog pitanja, a prema potrebi, obvezno je poduzeti i druge mjere u okviru svojih prava i dužnosti kako bi se javne ovlasti obavljale u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 25.

Upravni nadzor nad radom institucija s javnim ovlastima u obavljanju poslova uprave koji su preneseni na te institucije vrše tijela uprave iz upravne oblasti za koju su ta tijela obrazovana, u skladu s ovim i drugim zakonom.

Članak 26.

U vršenju upravnog nadzora nad radom institucija s javnim ovlastima nadležno tijelo uprave ima pravo i dužnost naročito da:

- 1) provodi inspekcijski nadzor i u okviru svoje nadležnosti osigurava zakonito i blagovremeno obavljanje poslova;
- 2) rješava po žalbama protiv donesenih upravnih akata u vršenju povjerenih javnih ovlasti, kada je to utvrđeno zakonom;
- 3) daje stručne naputke i objašnjenja za primjenu zakona i drugih propisa koji se odnose na vršenje povjerenih javnih ovlasti;
- 4) poduzima i druge mjere i vrši druga prava koja po zakonu ima drugostupanjsko tijelo uprave u upravnom postupku.

Institucija s javnim ovlastima dužna je nadležnom tijelu uprave, koje vrši upravni nadzor nad njenim radom, najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o vršenju povjerenih javnih ovlasti i na traženje tijela uprave dostavljati određene podatke i dokumente koji su od značaja za vršenje nadzora.

POGLAVLJE IV - ODNOS TIJELA UPRAVE PREMA PARLAMENTARNOJ SKUPŠTINI, PREDSEDNIŠTVU I VIJEĆU MINISTARA, MEĐUSOBNI ODNOSI TIJELA UPRAVE, ODNOSI TIJELA UPRAVE PREMA IZVRŠNIM TIJELIMA I TIJELIMA UPRAVE ENTITETA I BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE, ODNOSI TIJELA UPRAVE PREMA OMBUDSMANU ZA LJUDSKA PRAVA BOSNE I HERCEGOVINE

1. Odnos tijela uprave prema Parlamentarnoj skupštini

Članak 27.

Tijela uprave odgovorna su Parlamentarnoj skupštini za zakonito, potpuno, efikasno i profesionalno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Tijela uprave imaju ovlasti i obveze da Parlamentarnoj skupštini radi razmatranja iznose pojedina značajnija pitanja iz svoje nadležnosti i da daju preporuke u vezi s provođenjem i izvršavanjem zakona i drugih propisa.

Tijela uprave obvezna su na zahtjev Parlamentarne skupštine podnositi izvješća o svom radu, o stanju u oblasti za koju su obrazovani, o izvršavanju zakona i drugih propisa i o provođenju politike razvoja, odgovarati na pitanja zastupnika - izaslanika Parlamentarne skupštine i u skladu s programom rada, odnosno na zahtjev Parlamentarne skupštine, pripremiti prijedloge zakona i druge propise, analitičke, informativne i druge materijale.

Tijela uprave obvezna su na zahtjev Parlamentarne skupštine poduzeti odgovarajuće organizacijske, kadrovske i druge mjere kojima se osigurava efikasno izvršavanje poslova.

2. Odnos tijela uprave prema Predsjedništvu i Vijeću ministara

Članak 28.

S ciljem osiguranja izvršavanja zakona i drugih propisa Parlamentarna skupština, Predsjedništvo i Vijeće ministara, u okviru svojih nadležnosti, mogu prema tijelima uprave:

- utvrditi naputke i smjernice o načinu izvršavanja zakona i drugih propisa,
- naložiti da u određenom roku donesu propise ili poduzmu mjere za koje su ovlaštene i utvrde rokove za izvršavanje pojedinih zadataka,
- naložiti tijelima uprave da ispituju stanje u oblastima iz svoje nadležnosti i da podnesu Predsjedništvu i Vijeću ministara izvješće s odgovarajućim prijedlozima.

Članak 29.

Radi ostvarivanja odgovornosti tijela uprave prema Predsjedništvu i Vijeću ministara, Predsjedništvo i Vijeće ministara mogu, u okviru svojih nadležnosti, otvoriti raspravu o radu i odgovornosti tijela uprave i utvrditi način ispitivanja stanja u oblasti iz njihove nadležnosti i pokrenuti postupak za smjenjivanje rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja tijela uprave.

Članak 30.

Tijela uprave Predsjedništvu i Vijeću ministara u okviru njihove nadležnosti obvezna su dostavljati izvješća o radu kao i o stanju u oblastima za koje su nadležni, te informacije, objašnjenja, podatke, spise i drugu dokumentaciju potrebnu za rad Predsjedništva i Vijeća ministara.

Tijela uprave mogu od Predsjedništva i Vijeća ministara u okviru njihove nadležnosti tražiti naputke i smjernice o određenim pitanjima izvršavanja zakona i drugih propisa. Predsjedništvo i Vijeće ministara u okviru nadležnosti obvezni su odgovarati na traženje tijela uprave.

Tijela uprave mogu Predsjedništvu i Vijeću ministara u okviru njihove nadležnosti predlagati razmatranje određenih pitanja za koja su nadležni i davati prijedloge za poduzimanje potrebnih mjera.

3. Međusobni odnosi tijela uprave

Članak 31.

Međusobni odnosi tijela uprave zasnivaju se na ovlastima utvrđenim Ustavom i zakonom, kao i na suradnji, međusobnom informiranju i dogovaranju.

U ostvarivanju međusobne suradnje tijela uprave obvezna su jedna drugima dostavljati podatke i informacije potrebne za obavljanje poslova, razmjenjivati informacije i iskustva i osnivati zajednička stručna povjerenstva i druga radna tijela, i ostvarivati druge oblike međusobne suradnje.

Članak 31a.

Tijela uprave nadležna za poslove inspekcijskog nadzora, osim suradnje iz članka 31. ovog zakona, u provođenju inspekcijskog nadzora surađuju s nadležnim sudovima, tužiteljstvima, tijelima uprave i drugim tijelima.

4. Odnos tijela uprave prema izvršnim tijelima i tijelima uprave entiteta i Brčko Distrikta BiH

Članak 32.

Odnosi tijela uprave prema izvršnim tijelima i tijelima uprave entiteta i Brčko Distrikta BiH zasnivaju se na ovlastima utvrđenim Ustavom i zakonom, kao i na suradnji, međusobnom informiranju i dogovaranju.

Članak 33.

Tijela uprave imaju pravo od izvršnih tijela, tijela uprave i drugih tijela entiteta i Brčko Distrikta BiH tražiti podatke, izvješća i ostalu dokumentaciju neophodnu za vršenje svojih nadležnosti utvrđenih Ustavom i zakonom.

Tijela uprave dužna su izvršnim tijelima, tijelima uprave i drugim tijelima entiteta i Brčko Distrikta BiH dostaviti neophodne podatke potrebne za funkcioniranje tih tijela.

5. Odnosi tijela uprave prema ombudsmanu za ljudska prava Bosne i Hercegovine

Članak 34.

Odnos tijela uprave prema ombudsmanu za ljudska prava BiH (u daljnjem tekstu: ombudsman) zasniva se na obvezama tijela uprave, utvrđenim Ustavom i zakonom, kao i na međusobnoj suradnji, informiranju i dogovaranju.

Članak 35.

Tijela uprave obvezna su omogućiti ombudsmanu na njegov zahtjev neometano ispitivanje njihove djelatnosti, odnosno rada državnih službenika u tijelu uprave.

Tijela uprave obvezna su ombudsmanu osigurati sve službene dokumente, uključujući i tajne, kao i upravne spise i osigurati suradnju svakog državnog službenika posebno, u pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa.

Tijela uprave obvezna su ombudsmanu, na njegov zahtjev, osigurati i nazočnost pri rješavanju upravnih stvari.

Članak 36.

Ako tijelo uprave ne postupi po zahtjevu ombudsmana iz članka 35. ovog zakona, ombudsman može od Vijeća ministara zatražiti da poduzme potrebne mjere prema rukovoditelju tijela uprave.

POGLAVLJE V - ODNOSI TIJELA UPRAVE PREMA PODUZEĆIMA, USTANOVAMA I DRUGIM PRAVNIM OSOBAMA I STRANKAMA

1. Odnosi tijela uprave prema poduzećima, ustanovama i drugim pravnim osobama

Članak 37.

Tijela uprave u okviru svojih nadležnosti imaju prema poduzećima, ustanovama i drugim pravnim osobama ovlasti i obveze predviđene zakonom.

Članak 38.

Tijela uprave surađuju s poduzećima, ustanovama i drugim pravnim osobama koja su od značaja za rad tijela uprave ili su od interesa za rad navedenih tijela.

Poduzeća, ustanove i druge pravne osobe obvezne su na zahtjev tijela uprave dostavljati podatke i informacije iz svoje nadležnosti.

Postupak podnošenja zahtjeva, kojim tijela uprave traže pristup određenim informacijama od pravnih osoba iz članka 37. ovog zakona, kao i utvrđivanje izuzetaka kod objavljivanja tražene informacije, vrši se po odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini.

2. Odnos tijela uprave prema strankama

Članak 39.

Tijela uprave obvezna su zahtjeve stranaka rješavati u propisanim rokovima.

Tijela uprave obvezna su razmatrati i dati odgovore na predstavke i prijedloge koje im podnose stranke.

Članak 40.

Tijela uprave ostvaruju neposredne kontakte sa strankama i obvezni su organizirati obavljanje poslova od značaja za ostvarivanje prava stranaka na način i pod uvjetima kojima se strankama omogućuje da što jednostavnije, brže i efikasnije ostvaruju prava i izvršavaju obveze kod tih tijela.

Članak 41.

Rukovoditelj tijela uprave obvezan je bez odgađanja razmotriti podnijete predstavke, i prijedloge i pritužbe stranaka na nepravilan odnos državnih službenika u tijelu uprave prema njima kada se obraćaju tim tijelima u cilju ostvarivanja prava, odnosno izvršavanja svojih obveza.

Rukovoditelj tijela uprave obvezan je ispitati podnesene predstavke, prijedloge i pritužbe ako ih ocijeni utemeljenim, poduzeti zakonom predviđene mjere prema državnom službeniku na čiji se rad predstavka odnosi.

Rukovoditelj tijela uprave obvezan je u roku od 8 (osam) dana od dana primitka predstavke, prijedloga odnosno pritužbe stranci dati pismeni odgovor o poduzetim mjerama u vezi s njihovom predstavkom, prijedlogom, odnosno pritužbom.

Članak 42.

Tijela uprave u rješavanju upravnih stvari ne smiju od stranaka zahtijevati da pribavljaju uvjerenja i druge javne isprave o činjenicama o kojima tijelo uprave ili institucije s javnim ovlastima vode službene evidencije.

Uvjerenja i isprave iz stavka 1. ovog članka, tijelo uprave, odnosno institucija s javnim ovlastima obvezno pribavlja po službenoj dužnosti.

Članak 43.

Kad se u upravnom postupku stranka odazove pozivu, a bez njene krivice službena radnja radi koje je pozvana nije obavljena, ima pravo zahtijevati naknadu nastalih troškova.

O zahtjevu odlučuje rukovoditelj tijela uprave zaključkom u skladu s propisima kojim se uređuje naknada troškova svjedocima u upravnom postupku.

Protiv zaključka iz stavka 1. ovog članka stranka može pokrenuti upravni spor kod Suda Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Sud).

Troškovi iz stavka 1. ovog članka isplaćuju se na teret sredstava za rad tijela uprave pred kojim je vođen upravni postupak.

Članak 44.

Odredbe čl. 39. do 43. ovog zakona sukladno se primjenjuju i na rad institucija s javnim ovlastima kada u obavljanju javnih ovlasti rješavaju o pravima i obvezama građana, javnih korporacija, komora, javnih poduzeća (društava), agencija i drugih pravnih osoba.

POGLAVLJE VI - NAČELA ORGANIZACIJE TIJELA UPRAVE

1. Načela organizacije tijela uprave

Članak 45.

Unutarnja organizacija tijela uprave zasniva se na načelu racionalnog i efikasnog rada tijela uprave i načelu osiguranja ekspertnog rada tijela uprave, što uključuje i korištenje ekspertne i tehničke podrške postojećih institucija.

U cilju realizacije ovih načela, unutarnjom organizacijom tijela uprave osigurava se:

- racionalna organizacija rada, efikasno obavljanje poslova i uspješno rukovođenje tijelom uprave,
- grupiranje poslova u skladu s njihovom prirodom i načinom njihovog obavljanja,
- potpunije objedinjavanje zajedničkih i općih poslova radi njihovog racionalnog obavljanja i korištenja usluga zajedničkih službi osnovanih za potrebe svih ili pojedinih tijela uprave,
- ostvarivanje pune suradnje tijela uprave s drugim tijelima, a naročito s onim tijelima i institucijama koje su ustanovljene za pružanje ekspertne i tehničke pomoći.

2. Osnivanje tijela uprave

Članak 46.

Tijela uprave su ministarstva i upravne organizacije.

Članak 47.

Tijela uprave osnivaju se i njihova nadležnost utvrđuje se zakonom koji donosi Parlamentarna skupština, na prijedlog Vijeća ministara.

Tijela uprave iz stavka 1. ovog članka osnivaju se na način koji osigurava potpuno i racionalno obavljanje poslova uprave iz okvira nadležnosti institucija Bosne i Hercegovine, odnosno efikasno ostvarivanje prava i izvršavanje obveza građana, poduzeća, ustanova i drugih pravnih osoba.

Tijela uprave osnivaju se u skladu s obimom poslova i načelima grupiranja poslova prema vrsti, srodnosti i međusobnoj povezanosti i s potrebama efikasnog rukovođenja radom i osiguravanja samostalnosti u radu.

Članak 48.

Ministarstvo se osniva za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz nadležnosti BiH u oblastima u kojima tijela uprave u cjelini ili u većem obimu, neposredno osiguravaju izvršavanje zakona i drugih propisa i odgovaraju za njihovo izvršavanje.

Upravne organizacije osnivaju se za obavljanje upravnih i stručnih poslova čija priroda i način izvršavanja zahtijevaju posebnu organiziranost i samostalnost u radu.

Članak 49.

Za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Predsjedništva, Parlamentarne skupštine, Vijeća ministara i tijela uprave mogu se osnovati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe.

Tijela iz stavka 1. ovog članka, radi obavljanja stručnih, tehničkih i drugih poslova, mogu osnivati i druga tijela kao i tijela za suradnju s međunarodnim organizacijama u skladu s obvezama preuzetim međunarodnim ugovorima.

O osnivanju službi iz stavka 1. ovog članka za potrebe Predsjedništva odlučuje Predsjedništvo, za potrebe Parlamentarne skupštine odlučuje Parlamentarna skupština a za potrebe Vijeća ministara i tijela uprave odlučuje Vijeće ministara.

Službe iz stavka 1. ovog članka odlukom osnivaju tijela iz stavka 2. ovog članka kojom se može, ako to priroda posla zahtijeva, odrediti da služba ima svojstvo pravne osobe.

Članak 50.

Upravne organizacije mogu se osnivati kao samostalne upravne organizacije i kao upravne organizacije u sastavu ministarstva.

Upravne organizacije osnivaju se u obliku uprava, agencija, zavoda, direkcija, instituta, centara ili ureda.

Upravna organizacija ima svojstvo pravne osobe.

Članak 51.

Uprava se osniva za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz svoje nadležnosti i to kod pitanja koja zahtijevaju primjenu posebnih načina rada, a koje je neophodno obavljati u okviru tijela uprave, odnosno za rješavanje u upravnim stvarima kad je za to izričito zakonom ovlaštena, za provođenje upravnih, odnosno inspekcijskih nadzora i za pripremanje nacрта zakona i prijedloga drugih propisa.

Zavod se osniva za vršenje određenih stručnih i drugih poslova koji pretežno zahtijevaju primjenu stručnih i znanstvenih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova čija priroda i način izvršavanja zahtijevaju posebno organiziranje i samostalnost u radu.

Direkcija se osniva za vršenje određenih stručnih poslova pretežno privrednog karaktera i s njima povezanih upravnih poslova čija priroda i način izvršavanja zahtijevaju posebno organiziranje i samostalnost u radu.

Institut se osniva izuzetno kad to odgovara prirodi posla ili kad se financiranje vrši, osim iz državnog proračuna, i iz drugih izvora.

Centar se osniva za prikupljanje, sređivanje i razvrstavanje podataka od interesa za djelatnost za koju je osnovan, ostvarivanje suradnje s tijelima uprave kao i drugim pravnim osobama, odlučivanje u upravnim stvarima za koje je osnovan i za obavljanje i drugih poslova utvrđenih zakonom.

Ured se osniva za obavljanje upravnih i stručnih poslova čija priroda i način izvršavanja zahtijevaju posebnu organiziranost i samostalnost u radu.

Upravne organizacije mogu se osnivati u sastavu ministarstva ako je to potrebno zbog međusobne povezanosti poslova iz nadležnosti ministarstva i uprave i kad je, pored određenog

stupnja samostalnosti u vršenju poslova iz nadležnosti uprave, potrebno osigurati usmjeravanje i nadzor u obavljanju poslova tih upravnih organizacija od ministarstva.

3. Unutarnja organizacija tijela uprave

Članak 52.

Unutarnja organizacija tijela uprave utvrđuje se pravilnikom.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji donosi rukovoditelj tijela uprave uz suglasnost Vijeća ministara.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji tijela uprave mora biti usklađen s nadležnostima tijela uprave kao i s općim načelima o unutarnjoj organizaciji tijela uprave, koja odlukom propisuje Vijeće ministara.

Članak 53.

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji tijela uprave utvrđuju se:

- organizacijske jedinice i njihova nadležnost;
- način rukovođenja;
- programiranje i izvršavanje poslova;
- ovlasti i odgovornosti državnih službenika u obavljanju poslova;
- ukupan broj državnih službenika i zaposlenika za obavljanje poslova;
- naziv i raspored poslova po organizacijskim jedinicama, s opisom poslova za svakog državnog službenika i zaposlenika ili skupinu državnih službenika i zaposlenika s potrebnim uvjetima glede stručne spreme i drugih uvjeta za rad na određenim poslovima;
- broj pripravnika koji se primaju u radni odnos i uvjeti za njihov prijem.

Poslovi tijela uprave u Pravilniku o unutarnjoj organizaciji grupiraju se prema njihovoj vrsti, srodnosti, obimu i stupnju složenosti, odgovornosti i drugim uvjetima za njihovo obavljanje.

4. Radni odnosi u tijelima uprave

Članak 54.

Radni odnosi u tijelima uprave državnih službenika, zaposlenika i ostalih zaposlenih uređuju se Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i drugim posebnim zakonima.

5. Rukovođenje tijelima uprave

Članak 55.

Radom ministarstva rukovodi ministar, a radom upravne organizacije rukovodi direktor, odnosno rukovoditelj čiji je naziv određen zakonom o osnivanju upravne organizacije.

Ministar ima zamjenika koji se imenuje na isti način kao i ministar, s tim da ne može biti iz istog konstitutivnog naroda iz kojeg je imenovan ministar.

Direktor, odnosno rukovoditelj samostalne upravne organizacije ima zamjenika, koji ne može biti iz istog konstitutivnog naroda iz kojeg je imenovan direktor, odnosno rukovoditelj.

Članak 56.

Direktora, odnosno rukovoditelja i zamjenika direktora samostalne upravne organizacije imenuje Vijeće ministara na prijedlog predsjedatelja Vijeća ministara, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Direktora, odnosno rukovoditelja upravne organizacije u sastavu ministarstva imenuje Vijeće ministara na prijedlog ministra.

Članak 57.

U rukovođenju pojedinim područjima rada ministru pomažu rukovodeći državni službenici i savjetnici ministara i zamjenika ministara.

U ministarstvu se postavljaju tajnik, pomoćnik ministra i glavni inspektor.

U samostalnoj upravnoj organizaciji mogu se postavljati pomoćnici direktora, a u upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva savjetnici direktora.

Rukovodeći državni službenici za svoj rad odgovaraju ministru, odnosno direktoru upravne organizacije.

Članak 58.

Pomoćnik ministra rukovodi osnovnom organizacijskom jedinicom (Sektorom) i odgovoran je za korištenje finansijskih, metričnih i ljudskih potencijala dodijeljenih osnovnoj organizacijskoj jedinici.

Pomoćnik direktora samostalne upravne organizacije rukovodi određenim područjem rada ili osnovnom organizacijskom jedinicom i vrši druge poslove iz određene oblasti koje mu odredi direktor.

Glavni inspektor neposredno organizira i rukovodi radom inspektorata u određenoj oblasti inspeksijskog nadzora.

Savjetnik ministra, zamjenika ministra i savjetnik direktora upravne organizacije u sastavu ministarstva vrše poslove iz određene oblasti rada koji podrazumjevaju odgovornost, visok stupanj stručnosti i neovisnosti u određenim oblastima rada u okviru organizacijskih jedinica.

Članak 59.

Način postavljenja i razrješenja rukovodećih državnih službenika iz članka 57. ovog zakona uređuje se odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine i Zakonom o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine kao i drugim propisima donesenim na temelju ovog zakona.

Članak 60.

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji ministarstva, odnosno upravne organizacije utvrđuju se radna mjesta rukovodećih državnih službenika, poslovi koje oni obavljaju i njihove ovlasti u vršenju državne službe.

Rukovodeći državni službenici ostvaruju svoja prava, obveze i odgovornosti iz radnog odnosa sukladno propisima koji se primjenjuju na državne službenike u tijelima uprave, ako zakonom nije drugačije određeno.

POGLAVLJE VII - OVLASTI, OBEVEZE I ODGOVORNOSTI RUKOVODITELJA TIJELA UPRAVE

1. Rukovoditelj tijela uprave, njegov zamjenik, rukovodeći službenici i službenici s posebnim ovlastima

Članak 61.

Tijelom uprave rukovodi rukovoditelj.

Rukovoditelj tijela uprave predstavlja tijelo uprave, organizira i osigurava zakonito i efikasno obavljanje poslova, donosi propise i izdaje druge akte za koje je ovlašten i poduzima druge mjere iz nadležnosti tijela uprave, te odlučuje u skladu sa zakonom o pravima, obvezama i odgovornostima državnih službenika i zaposlenika u vršenju službe.

Rukovoditelja tijela uprave imenuje i razrješava tijelo određeno Ustavom i zakonom.

Rukovoditelj tijela uprave obavezan je da na temelju i u okviru Ustava, zakona, drugih propisa i smjernica Vijeća ministara savjesno vrši povjerenu mu funkciju i osobno je odgovoran za njeno vršenje, kao i za rad tijela kojim rukovodi.

Članak 62.

Rukovoditelj tijela uprave ima zamjenika koji ga zamjenjuje ukoliko on nije u mogućnosti obavljati svoje ovlasti i obveze.

Zamjenika rukovoditelja tijela uprave imenuje i razrješava tijelo koji imenuje rukovoditelja, ako Ustavom i zakonom nije drugačije određeno.

O broju zamjenika rukovoditelja tijela uprave odlučuje se propisom o osnivanju tijela uprave.

Članak 63.

Rukovoditelju tijela uprave u rukovođenju pojedinim područjima rada pomažu rukovodeći državni službenici.

Rukovodećeg državnog službenika imenuje nadležna institucija, u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.

Članak 64.

Poslove inspekcijskog nadzora i druge značajnije upravne i stručne poslove obavljaju državni službenici s posebnim ovlastima i odgovornostima (u daljnjem tekstu: državni službenici s posebnim ovlastima), koje postavlja i razrješava rukovoditelj tijela uprave, ako zakonom nije drugačije određeno.

Državni službenici s posebnim ovlastima postavljaju se na radna mjesta prema Pravilniku o unutarnjoj organizaciji tijela uprave.

Članak 65.

Rukovoditelj tijela uprave, njegov zamjenik i savjetnik ne smiju obavljati dužnost ili biti na poziciji koja dovodi do sukoba interesa kako je to regulirano Zakonom o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine, a rukovodeći državni službenici ne smiju obavljati dužnost ili biti na poziciji koja dovodi do sukoba interesa kako je to regulirano Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine.

2. Odgovornost rukovoditelja tijela uprave i njegovog zamjenika

Članak 66.

Rukovoditelj tijela uprave i njegov zamjenik odgovorni su ako se u izvršavanju svojih ovlasti i obveza ne pridržavaju zakona, smjernica Parlamentarne skupštine, Predsjedništva i Vijeća ministara.

U slučaju postojanja odgovornosti iz stavka 1. ovog članka rukovoditelj tijela uprave i njegov zamjenik razrješavaju se s funkcije, a smjenjivanje ne isključuje kazneni progon niti odgovornost za naknadu štete, ako Ustavom ili zakonom nije drugačije određeno.

Prijedlog za smjenjivanje rukovoditelja tijela uprave i njegovog zamjenika podnosi tijelo određeno Ustavom i zakonom.

Članak 67.

U postupku razrješivanja osigurat će se rukovoditelju tijela uprave, odnosno njegovom zamjeniku, da se izjasni o činjenicama zbog kojih je pokrenut postupak razrješivanja kao i da daje obavještenja i potrebne podatke od značaja za utvrđivanje te odgovornosti.

Tijelo nadležno za smjenjivanje povodom prijedloga za razrješivanje donosi odluku kojom se utvrđuje postojanje razloga za razrješivanje ili odluku kojom se odbija prijedlog za razrješivanje.

Povodom prijedloga za razrješivanje tijelo nadležno za razrješivanje može, i kada nema osnove za donošenje odluke o s razrješivanju, ukazati na nepravilnosti u radu rukovoditelja i njegovog zamjenika.

Tijelo nadležno za razrješivanje može, dok traje postupak razrješivanja, udaljiti od obavljanja ovlasti i obveza rukovoditelja tijela uprave, odnosno njegovog zamjenika.

Protiv odluke o prijedlogu za razrješivanje rukovoditelja tijela uprave i njegovog zamjenika, kao i odluke o udaljenju od obavljanja funkcije dok se vodi postupak za razrješivanje, ne mogu se koristiti pravna sredstva.

Članak 68.

Rukovoditelj tijela uprave, odnosno njegov zamjenik, ako smatra da nije u mogućnosti uspješno obavljati povjerene ovlasti i obveze i ne može preuzeti odgovornost za njihovo vršenje, ima pravo podnijeti ostavku.

Rukovoditelj, odnosno njegov zamjenik ostaju na dužnosti do roka određenog zakonom ili roka koji odredi tijelo nadležno za odlučivanje o ostavci.

Podnesena ostavka ne isključuje vođenje postupka smjenjivanja iz razloga predviđenih u članku 66. ovog zakona.

POGLAVLJE VIII - DRŽAVNI SLUŽBENICI, POLICIJSKI SLUŽBENICI, OSTALI SLUŽBENICI I ZAPOSLENICI

Članak 69.

Poslove uprave u tijelima uprave obavljaju državni, policijski i ostali službenici.

Pomoćne i tehničke poslove za potrebe tijela uprave obavljaju zaposlenici.

Članak 70.

Prijem državnih, policijskih i ostalih službenika u radni odnos u tijelo uprave, prava, obveze i odgovornosti, druga statusna pitanja, plaće i druga materijalna primanja državnih službenika, kao i sprječavanje sukoba interesa u obavljanju dužnosti državnih službenika, uređuju se Zakonom o državnoj službi u institucijama vlasti u BiH i drugim posebnim zakonima.

Prijem zaposlenika u radni odnos u tijelu uprave, prava, obveze i odgovornosti i druga statusna pitanja, kao i plaće i druga materijalna primanja zaposlenika, uređuju se Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i posebnim zakonima.

POGLAVLJE IX - INSPEKCIJSKI NADZOR

1. Zajedničke odredbe o inspekcijskom nadzoru

Članak 71.

Poslove inspekcijskog nadzora vrše tijela uprave u skladu sa zakonom.

Poslove inspekcijskog nadzora obavljaju inspektori.

Kad to potreba službe zahtijeva, rukovoditelj tijela uprave može ovlastiti i drugog državnog službenika tijela uprave koji ima odgovarajuću stručnu spremu da izvrši određene poslove inspekcijskog nadzora, odnosno da inspektoru pomaže u obavljanju nadzora, o čemu se donosi rješenje.

Članak 72.

Inspektor ima iskaznicu kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlasti predviđeni zakonom.

Ministar pravde propisuje oblik i sadržaj iskaznice, a iskaznicu inspektoru izdaje rukovoditelj tijela uprave u kome taj inspektor radi.

Članak 73.

Postupak inspekcijskog nadzora pokreće i vodi inspektor po službenoj dužnosti.

Svaka osoba ima pravo podnijeti zahtjev inspektoru da izvrši određeni inspekcijski nadzor i da poduzme upravne mjere za koje je ovlašten zakonom.

Po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka inspektor je obavezan izvršiti inspekcijski nadzor, sačiniti zapisnik i poduzeti odgovarajuće mjere i o tome pismeno obavijestiti podnositelja zahtjeva u roku od osam dana od dana primitka zahtjeva.

Svako tijelo čiji rad podliježe inspekcijskom nadzoru dužno je inspektoru omogućiti obavljanje nadzora i davati mu potrebne obavijesti i podatke od značaja za obavljanje nadzora.

Članak 74.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor ima pravo neposredno pregledati poslovne prostorije i druge objekte, proces rada, proizvode i drugu robu, isprave i druge dokumente, kao i obavljati druge radnje u skladu sa svrhom inspekcijskog nadzora (utvrđivanje identiteta osoba, saslušavanje, uzimanje uzoraka radi analize i sl.).

Ako se inspektoru u obavljanju inspekcijskog nadzora onemogućava vršenje pregleda ili pruži fizički otpor ili ako taj otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć nadležne policije koja je obvezna pružiti potrebnu zaštitu i omogućiti inspektoru da izvrši inspekcijski nadzor.

Članak 75.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor je obavezan postupati tako da se ne ugrozi zakonom i drugim propisom određena službena tajna.

O svakom inspekcijskom nadzoru inspektor je obavezan sastaviti zapisnik i u njemu navesti činjenično stanje utvrđeno inspekcijskim nadzorom.

Zapisnik se sastavlja po pravilima upravnog postupka a dostavlja se odgovornoj osobi kod koje je izvršen inspekcijski nadzor.

Članak 76.

Kada u obavljanju inspekcijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen zakon ili drugi propis čije izvršenje nadzire, inspektor ima ovlasti i obvezu da naloži sljedeće mjere:

1) narediti da se utvrđeni nedostaci i nepravilnosti uklone u određenom roku;

- 2) narediti poduzimanje odgovarajućih upravnih radnji koje je pravna osoba, tijelo uprave i institucija s javnim ovlastima obvezna da poduzme;
- 3) zabraniti poduzimanje radnji koje smatra da su u suprotnosti sa zakonom ili drugim propisom nad čijim provođenjem vrši nadzor;
- 4) izreći i naplatiti novčanu kaznu na licu mjesta, ako je za to zakonom ovlašten;
- 5) poduzeti druge upravne mjere i radnje za koje je zakonom i drugim propisom ovlašten.

Članak 77.

Ako inspektor utvrdi da je povredom zakona ili drugog propisa učinjena povreda radne dužnosti, prekršaj, privredni prijestup ili kazneno djelo, dužan je, bez odgađanja, podnijeti zahtjev za utvrđivanje odgovornosti zbog povrede radne dužnosti ili učinjenog prekršaja, odnosno prijavu zbog učinjenog privrednog prestupa ili kaznenog djela.

Članak 78.

O poduzimanju upravnih mjera iz članka 76. stavak 1. točka 1, 2. i 3. ovog zakona inspektor obvezno donosi rješenje. Osnova za donošenje rješenja predstavlja činjenično stanje navedeno u zapisniku iz stavka 2. članka 75. ovog zakona.

Na rješenje iz stavka 1. ovog članka ovlaštena osoba ima pravo izjaviti žalbu nadležnom tijelu u roku od osam dana od dana primitka rješenja.

Rješenje po žalbi mora se donijeti najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka žalbe.

Protiv rješenja donesenog po žalbi iz stavka 2. ovog članka može se pokrenuti upravni spor kod Suda.

Članak 79.

O izvršenom inspekcijskom nadzoru i poduzetim upravnim mjerama iz članka 76. ovog zakona inspektor vodi evidenciju. Sadržaj i način vođenja evidencije propisuje ministar pravde.

Članak 80.

Inspektor može privremeno oduzeti dokumente i predmete koji u sudskom postupku mogu poslužiti kao dokaz, o čemu je dužan izdati potvrdu.

Članak 81.

Inspektor je obavezan pratiti provođenje upravnih mjera naloženih rješenjem iz članka 78. ovog zakona i u granicama svojih ovlasti osigurati njihovo provođenje.

Ako inspektor ne može osigurati provođenje upravnih mjera na način i u roku kako je rješenjem određeno, dužan je obavijestiti o tome bez odgađanja rukovoditelja tijela uprave koji je obavezan poduzeti mjere radi osiguranja provođenja naloženih mjera.

Članak 82.

Inspektor može poduzimati i odgovarajuće preventivne aktivnosti u cilju sprječavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi zakona i drugih propisa čije izvršenje nadzire kao što su: upozorenje fizičkim i pravnim osobama na obveze iz propisa, ukazivanje na štetne posljedice, predlaganje mjera za otklanjanje njihovih uzroka i slično.

Javna korporacija, komora, javno poduzeće (društvo), agencija i druga pravna osoba i institucije s javnim ovlastima, odnosno tijela uprave kod kojih je izvršen inspekcijski nadzor, obvezni su postupiti po rješenju inspektora iz članka 78. ovog zakona.

Članak 83.

Poslove upravne inspekcije nad izvršavanjem ovog zakona, zakona koji se odnose na državne službenike i zaposlenike tijela uprave, upravni postupak i posebne upravne postupke, kao i uredsko poslovanje u tijelima uprave vrši Ministarstvo civilnih poslova i komunikacija.

Poslove upravne inspekcije iz stavka 1. ovog članka neposredno vrše upravni inspektori.

Za upravnog inspektora može se postaviti diplomirani pravnik koji ima položen stručni ispit za državne službenike tijela uprave i najmanje tri godine radnog iskustva na najsloženijim upravnim poslovima.

Članak 84.

Upravni inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem zakona i drugih propisa vrši nadzor naročito glede:

- o ostvarivanja prava i pravnih interesa i izvršavanja obveza građana, javnih korporacija, komora, javnih poduzeća (društava), agencija i drugih pravnih osoba u upravnom postupku;
- o primjene propisa koji se odnose na organizaciju i način rada tijela uprave;
- o radnih odnosa u tijelima uprave i ispunjavanja uvjeta državnih službenika koji rade na poslovima upravnog rješavanja u institucijama s javnim ovlastima;
- o rješavanja upravnih stvari u propisanim rokovima;
- o pravilnosti primjene propisa u upravnom postupku;
- o načina prikupljanja dokaza u upravnom postupku, a posebno dokaza koji se pribavljaju po službenoj dužnosti;
- o provođenja administrativnog izvršenja;
- o pružanja pravne pomoći građanima, javnim korporacijama, komorama, javnim poduzećima (društvima), agencijama i drugim pravnim osobama u upravnom postupku;
- o vođenja evidencije o upravnim predmetima;
- o primjene propisa o uredskom poslovanju.

2. Upravna inspekcija

Članak 85.

Ako upravni inspektor utvrdi da utvrđene nepravilnosti i nedostaci u radu proizilaze iz razloga nestručnosti državnog službenika za obavljanje poslova na koji je raspoređen, predložiti će rukovoditelju tijela uprave da tog državnog službenika rasporedi na druge poslove.

Članak 86.

U vršenju inspekcijskog nadzora upravni inspektor sastavlja zapisnik o izvršenom inspekcijskom nadzoru, koji naročito sadrži utvrđeno činjenično stanje i nepravilnosti i nedostatke u radu, te primjerak zapisnika dostavlja rukovoditelju tijela uprave ili ustanove a po potrebi i Vijeću ministara.

Članak 87.

Ako upravni inspektor u vršenju inspekcijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen zakon ili drugi propis, dužan je donijeti rješenje i njime naložiti mjere iz članka 76. ovog zakona.

Protiv rješenja iz stavka 1. članka 78. ovog zakona rukovoditelj tijela uprave i institucije s javnim ovlastima može u roku od osam dana od dana primitka rješenja izjaviti žalbu ministru pravde.

Žalba na rješenje iz stavka 1. ovog članka odgađa izvršenje rješenja.

Protiv rješenja ministra pravde može se pokrenuti upravni spor kod Suda.

Članak 88.

Ako upravni inspektor utvrdi da se povredama zakona i drugih propisa građanima, javnim korporacijama, komorama, javnim poduzećima (društvima), agencijama i drugim pravnim osobama onemogućava ostvarivanje njihovih prava i pravnih interesa u propisanim rokovima, ili na drugi način, obavezan je, o tome, bez odgađanja, pismeno upoznati Vijeće ministara, ukazati na posljedice koje su iz takvog stanja nastupile ili bi mogle nastupiti i predložiti poduzimanje odgovarajućih mjera.

Članak 89.

Građani, javne korporacije, komore, javna poduzeća (društva), agencije i druge pravne osobe imaju pravo da se, radi zaštite svojih prava utvrđenih ovim zakonom i drugim propisima, obraćaju usmeno ili pismeno upravnom inspektoru u svim slučajevima kad im se na bilo koji način otežava da brzo i jednostavno ostvaruju svoja prava i pravne interese ili izvršavaju svoje obveze kod tijela uprave, agencije ili institucije s javnim ovlastima, a naročito:

- 1) ako im se u zakonom propisanom roku ne rješavaju zahtjevi i žalbe u upravnom postupku;
- 2) ako se od njih traži da u upravnom postupku dokazuju činjenice uvjerenjima i drugim javnim ispravama koje je po službenoj dužnosti obavezan da pribavlja državni službenik koji vodi upravni postupak;
- 3) ako im se ne izvršavaju upravni akti doneseni radi ostvarivanja prava i pravnih interesa u upravnom postupku;
- 4) ako im se ne pruža pravna pomoć u ostvarivanju prava i pravnih interesa i u izvršavanju obveza u upravnom postupku.

Upravni inspektor obavezan je odmah postupiti po zahtjevu iz stavka 1. ovog članka na način utvrđen odredbama članka 73. stavak 3. ovog zakona.

POGLAVLJE X - SREDSTVA ZA RAD TIJELA UPRAVE

Članak 90.

Sredstva za rad tijela uprave iskazuju se u Proračunu koji donosi Parlamentarna skupština, na prijedlog Predsjedništva, a na preporuku Vijeća ministara.

Sredstva za rad tijela uprave čine: sredstva za plaće i naknade, sredstva za materijal i usluge, kapitalni izdaci i programi posebne namjene.

Prihodi koje tijela uprave ostvare svojom djelatnošću čine proračunska sredstva.

Sredstva za plaće

Članak 91.

Tijela uprave stječu sredstva za plaće državnih službenika i zaposlenika, u skladu s Pravilnikom o sistematizaciji poslova i zadataka kao i ovisno od broja i strukture zaposlenih.

Plaće državnih službenika i zaposlenika u tijelima uprave uređuju se posebnim propisom donesenim na temelju zakona.

Sredstva za materijal i usluge

Članak 92.

Sredstva za materijal i usluge služe za:

- nabavu potrošnog materijala, sitnog inventara i isplatu troškova grijanja;
- isplatu troškova za električnu energiju i održavanje čistoće u radnim prostorijama;
- isplatu troškova za poštansko-telefonske usluge, najam i redovito održavanje prostorija;
- nabavu stručnih publikacija, literature i tiskanje službenih materijala;
- isplatu putnih i drugih troškova koji predstavljaju osobna primanja a koji se po posebnim propisima priznaju tijelima uprave;
- isplatu drugih troškova potrebnih za vršenje djelatnosti tijela uprave;
- isplatu naknade za pokriće izdataka za ishranu državnih službenika i zaposlenika tijekom rada, naknade za prijevoz državnih službenika i zaposlenika na posao i s posla, naknade za korištenje godišnjeg odmora i drugo;
- isplatu troškova osiguranja i drugih kapitalnih izdataka.

Članak 93.

Sredstva za materijal i usluge koji su zajednički za dva ili više tijela uprave (grijanje, električna energija, održavanje radnih prostorija i sl.) dodjeljuju se, po pravilu, tijelu ili službi u čijem je djelokrugu vršenje poslova koji čine zajedničke troškove, o čemu odlučuje Vijeće ministara na prijedlog ministra pravde.

Programi posebne namjene

Članak 94.

Programi posebne namjene služe za podmirenje određenih posebnih potreba u vezi s radom tijela uprave.

Sredstva za Programe iz posebne namjene mogu se koristiti neposredno iz Proračuna ili prenijeti na poseban račun tijela uprave.

Kapitalni izdaci

Članak 95.

Kapitalni izdaci za:

- inventar i druge pokretne stvari;
- izdaci namijenjeni za nabavu opreme.

Članak 96.

Tijelo uprave može sredstva za kapitalne izdatke koristiti zajedno s drugim tijelima uprave i drugim institucijama.

Vijeće ministara može utvrditi da se pojedina sredstva iz stavka 1. ovog članka obvezno zajednički koriste za sva tijela uprave ili za dva ili više tijela uprave i odrediti način zajedničkog korištenja tih sredstava.

Članak 97.

Ministarstvo financija i trezora donosi propise i opće akte o materijalno - financijskom poslovanju tijela uprave.

POGLAVLJE XI - PROPISI I DRUGI AKTI TIJELA UPRAVE

Članak 98.

Tijela uprave donose opće akte iz svoje nadležnosti u cilju omogućavanja izvršavanja zakona, te donose pojedinačne akte.

Tijela uprave mogu donositi akte iz stavka 1. ovog članka, samo kad su za to izričito ovlašteni zakonom.

Članak 99.

Opći akti u skladu s ovim zakonom su: naputci, pravilnici, instrukcije i naredbe (u daljnjem tekstu: opći akti).

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe zakona ili propisa radi osiguranja odgovarajuće primjene tih zakona i propisa.

Naputkom se propisuje način rada u obavljanju određenih poslova uprave iz nadležnosti tijela uprave.

Instrukcijom se utvrđuju bliža pravila i naputci za rad na provođenju i primjeni određenih zakona i drugih propisa.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opći značaj.

Opći akti iz st. 2., 3., 4. i 5. ovog članka objavljuju se u "Službenom glasniku BiH".

POGLAVLJE XII - NADZOR NAD PROVOĐENJEM ZAKONA

Članak 100.

Nadzor nad provođenjem ovog zakona vrši Ministarstvo pravde, putem upravne inspekcije.

O načinu vršenja nadzora iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe od čl. 83. do 89. ovog zakona.

POGLAVLJE XIII - PRIMJENJIVANJE ODREDBI OVOG ZAKONA NA INSTITUCIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 101.

Odredbe ovog Zakona o sredstvima za rad tijela uprave primjenjuju se na institucije Bosne i Hercegovine koje se financiraju iz proračuna institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine, ako za pojedine institucije zakonom nije drugačije određeno.

Odredbe ovog zakona o rukovoditeljima tijela uprave, njihovim zamjenicima i rukovodećim državnim službenicima sukladno se primjenjuju na rukovoditelje, njihove zamjenike i rukovodeće državne službenike u stručnim službama tijela uprave i drugih tijela ako zakonom nije drugačije određeno.

POGLAVLJE XIV - KAZNE NE ODREDBE

Članak 102.

Novčanom kaznom od 2.000 KM do 8.000 KM kaznit će se za prekršaj institucije s javnim ovlastima:

- ako na zahtjev tijela uprave ne dostavi izvješće, podatke i informacije iz oblasti svoje djelatnosti (članak 26. stavak 2. i članak 38. stavak 2.);
- ako zahtjev stranaka ne rješavaju u propisanim rokovima (članak 39);
- ako ne postupe po podnesenoj predstavi, prijedlogu ili pritužbi stranke i u propisanom roku ne daju pismeni odgovor (članak 41.);
- ako po službenoj dužnosti ne pribavljaju uvjerenja i druge javne isprave o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija ili ako zahtijevaju da stranke pribavljaju ta uvjerenja i javne isprave (članak 42.);

- o ako inspektoru onemogućavaju vršenje inspekcijskog nadzora i ne daju mu potrebne podatke i obavještenja (članak 74. stavak 3.);
- o ako ne postupe po preventivnim mjerama inspektora ili po rješenju inspektora (čl. 76. i 78.);
- o ako se građanima i institucijama s javnim ovlastima onemogućava ili otežava ostvarivanje njihovih prava i pravnih interesa (članak 89. stavak 1. ovog zakona).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM i odgovorna osoba u tijelu uprave, agenciji ili instituciji s javnim ovlastima.

Novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM kaznit će se upravni inspektor ako ne postupi po zahtjevu iz članka 89. stavak 2. ovog zakona.

Članak 103.

Novčanom kaznom od 1.000 KM do 4.000 KM kaznit će se za prekršaj institucije s javnim ovlastima, ako tijelu uprave ne dostavi u propisanom roku tražene podatke ili akte u vezi s postupanjem u upravnom postupku, vršenju upravnog nadzora ili praćenjem stanja u određenoj oblasti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 200 do 800 KM i odgovorna osoba u instituciji s javnim ovlastima.

Članak 104.

Novčanom kaznom od 150 KM do 500 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u tijelu uprave ako ne postupi po odredbama čl. 11., 35., 39., 41., 42., 43., 70., 79., 81. i članku 89. ovog zakona.

Članak 105.

Odgovornom osobom u tijelu uprave u smislu članka 102. do 104. ovog zakona smatra se rukovoditelj tijela uprave, inspektor, kao i državni službenik koji je zadužen da neposredno izvrši određeni posao, a nije izvršio taj posao ili je izvršio radnju suprotno danoj obvezi.

Članak 106.

Postupak za prekršaje po odredbama ovog zakona provodi institucija određena zakonom. Sredstva koja tijela iz stavka 1. ovog članka naplate izricanjem novčanih kazni u prekršajnom postupku, koji provedu na temelju ovog zakona ili drugog zakona, prihod su Proračuna.

POGLAVLJE XV - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 107.

Vijeće ministara propisat će načela za utvrđivanje unutarnje organizacije tijela uprave, kao i uredsko poslovanje u tijelima uprave u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rukovoditelji tijela uprave koji su u skladu s odredbama članka 61. ovog zakona ovlašteni za donošenje propisa za provođenje pojedinih odredbi ovog zakona donijet će te propise u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Članak 108.

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje se primjenjivati Zakon o državnoj upravi u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list R BiH", broj 26/93, pročišćen tekst).

Članak 109.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".



Na temelju članka 24. Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“, broj 81/06 i 80/14), Ministarstvo pravde BiH uz Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama zakona o upravi, d
a j e

IZJAVU

1.	Minimalne obveze glede konzultacija	Objavljeno na Internet stranici Ministarstva pravde BiH i konzultacije trajale 15 dana u razdoblju od 25.04.2016. do 10.05.2016. godine
2.	Obrazloženje zaključka ima li pravni propis značajnog utjecaja na javnost ili ne	Pravni propis ima utjecaja na javnost s obzirom da je riječ propisu koji definira materiju koja se odnosi na organizaciju, rad i djelovanje tijela uprave Bosne i Hercegovine.
3.	Obrazloženje odluke o obliku izvršenih konzultacija	Prije postavljanja Prednacrta zakona na web. stranici Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, analizirane su odredbe važećeg propisa, amandmani dani na tekst ovog Zakona koji je ranije upućen u parlamentarnu proceduru, te na taj način je izvršena sveobuhvatna analiza odredaba i predložene su izmjene i dopune odredaba u skladu s potrebama prakse, čime se osigurava dosljedna primjena propisa, prevazilaze uočene nepreciznosti i nejasnoće idenitificirane u postupku primjene propisa, osigurava pravna sigurnost i transparentnost u radu tijela uprave.
4.	Nevladine organizacije s kojima su izvršene konzultacije	Popis nevladinih organizacija s kojima su izvršene konzultacije se nalazi na web. stranici Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.
5.	Stav nevladinog sektora (podrška, prihvaćeno nakon usvajanja prijedloga i izmjene u tekstu prema zahtjevima NVO-a, bez podrške)	Nije bilo komentara na tekst Prednacrta zakona.
6.	Mjere informiranja javnosti i mišljenje javnosti	Sektor za upravu je istovremeno s upućivanjem zahtjeva za objavljivanje Prednacrta zakona na web. stranici Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, dostavio i obrazloženje radi informiranja javnosti i dostavljanja eventualnih sugestija javnosti na tekst Prednacrta zakona.

7.	Konzultacije s domaćim i međunarodnim konzultantima	Pristup na web. stranicu Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine je omogućen svim osobama, pa i domaćim i međunarodnim konzultantima, koji se u ovoj prilici nisu oglasili sa svojim stavovima, iako je bilo prijavljeno 5 sudionika na Online konzultacijama.
8.	Izjava da je institucija postupila s primljenim komentarima u skladu s ovim postupkom i dostavila potrebno izvješće u skladu s člankom 23. stavak (3) Pravila	U konkretnoj situaciji, nije bilo prispjelih komentara zainteresiranih strana.
9.	Ostale informacije	<p>Na tekst Zakona o izmjenama i dopunama zakona o upravi pribavljena su mišljenja nadležnih institucija i to: Direkcije za europske integracija: Mišljenje broj: 03/A-06-2-SR-619-2/16 od 26.04.2016. godine, u kome je konstatirano da ova materija nije regulirana pravno obvezujućim aktima Europske unije;</p> <p>Ureda za zakonodavstvo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Mišljenje broj: 01-02-1-321/16 od 29.04.2016. godine, čije primjedbe i sugestije su u cijelosti prihvaćene i ugrađene u tekst Nacrta zakona i</p> <p>Ministarstva financija i trezora, Mišljenje broj: 05-02-2-3819-2/16 od 27.04.2016. godine, koje je dalo pozitivno mišljenje na financijski aspekt Nacrta zakona.</p>

